



ГЛАВА ГОРОДА КУРСКА Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 января 2024 года № 1-пг
г. Курск

О комиссии по соблюдению Главой города Курска требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», указами Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению Главой города Курска требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Образовать комиссию по соблюдению Главой города Курска требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и утвердить ее состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления Главы города Курска: от 13.08.2018 № 4-пг «О комиссии по соблюдению Главой города Курска ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции»;

от 26.03.2021 № 2-пг «О внесении изменений в постановление Главы города Курска от 13.08.2018 № 4-пг»;

от 12.11.2021 № 4-пг «О внесении изменений в постановление Главы

города Курска от 13.08.2018 № 4-пг».

4. Комитету документационного, ресурсного обеспечения и автоматизации систем управления Администрации города Курска (Калинина И.В.) обеспечить направление текста настоящего постановления в газету «Городские известия» и размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Курска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Управлению информации и печати Администрации города Курска (Бочарова Н.Е.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Городские известия».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Курска

И. Куцак

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Главы города Курска
от «17» января 2024 года
№ 1-пг

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по соблюдению Главой города Курска требований
к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению Главой города Курска требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также муниципальными правовыми актами.

3. Основной задачей Комиссии является содействие в обеспечении соблюдения Главой города Курска ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения им обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением Главой города Курска ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов.

5. Комиссия образуется правовым актом Главы города Курска, которым также утверждаются персональный состав Комиссии и порядок ее работы.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии.

6. В состав Комиссии входят:

а) заместитель председателя Курского городского Собрания (председатель комиссии);

б) заместитель главы Администрации города Курска (заместитель председателя комиссии);

в) должностное лицо кадровой службы Администрации города Курска, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), председатель правового комитета Администрации города Курска;

г) представитель департамента Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

д) представитель научных организаций и профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и организаций дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой;

е) представитель общественной организации ветеранов, созданной в муниципальном образовании «Город Курск».

7. Лица, указанные в подпунктах «г» - «е» пункта 6 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию с департаментом Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с научными организациями и профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования и организациями дополнительного профессионального образования, с общественной организацией ветеранов, на основании запроса Администрации города Курска. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

8. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

11. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) уведомление Главы города Курска о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) уведомление Главы города Курска о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей.

12. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

13. Уведомление, указанное в подпункте «а» пункта 11 настоящего Положения, рассматривается Комиссией, которая осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

14. Мотивированное заключение, предусмотренные пунктом 13 настоящего Положения, должно содержать:

- а) информацию, изложенную в уведомлении;
- б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;
- в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения или иного решения.

15. Председатель Комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном постановлением Главы города Курска от 04.07.2018 № 2-пг «О порядке сообщения Главой города Курска о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести в конфликту интересов» информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации

16. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении Главой города Курска должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении Главой города Курска должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Главе города Курска принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;
- в) признать, что Глава города Курска не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует удалить в отставку Главу города Курска в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Положения, Комиссия принимает решение направить уведомление в уполномоченный орган Администрации города Курска – комитет документационного, ресурсного обеспечения и автоматизации систем управления Администрации города Курска о принятии подарка на хранение в соответствии с Порядком сообщения Главой города Курска о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением им служебных (должностных) обязанностей,

порядка сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденным постановлением Главы города Курска от 04.07.2018 № 3-пг.

19. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 11 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

20. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

21. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов;

в) предъявляемые к Главе города Курска претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений Главы города Курска по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) результаты голосования;

ж) решение и обоснование его принятия.

22. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен Глава города Курска.

23. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются полностью или в виде выписок из него – Главе города Курска, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

24. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу Главы города Курска.

25. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются кадровой службой Администрации города Курска, ответственной за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Главы города Курска
от «17» января 2024 года
№ 1-пг

СОСТАВ
комиссии по соблюдению Главой города Курска требований
к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

Беседина Елена Вячеславовна	Заместитель председателя Курского городского Собрания, председатель комиссии (по согласованию)
Ковалев Андрей Анатольевич	Заместитель главы Администрации города Курска, заместитель председателя комиссии
Рябец Елена Александровна	Начальник управления муниципальной службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Курска, секретарь комиссии
Боев Евгений Иванович	Кандидат социологических наук, доцент кафедры государственного, муниципального управления и права государственного образовательного автономного учреждения высшего образования Курской области «Курская академия государственной и муниципальной службы» (по согласованию)
Кириянов Андрей Викторович	Заместитель директора департамента — начальник управления по правоприменительной деятельности, профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента Администрации Курской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений (по согласованию)
Самсонов Владимир Васильевич	Председатель Курского регионального отделения общероссийской общественной организации «Ассоциация ветеранов боевых действий органов внутренних дел и внутренних войск России» (по согласованию)
Чумаслов Максим Анатольевич	Председатель правового комитета Администрации города Курска