



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА  
Курской области

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«05» сентября 2024 г.

№ 531-ра

**О внесении изменений в распоряжение  
Администрации города Курска от 17.01.2023 № 8-ра**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлениями Администрации города Курска от 12.04.2016 № 1258 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 14.06.2016 № 1954 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения)»:

1. Внести в распоряжение Администрации города Курска от 17.01.2023 № 8-ра «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города Курска и подведомственных ей казенных учреждений» следующие изменения:

1.1. приложения 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 изложить в новой редакции согласно приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 к настоящему распоряжению.

2. МКУ «Центр закупок и развития социальных инициатив города Курска (Луганская О.Н.) разместить настоящее распоряжение в единой информационной системе в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

3. Комитету документационного, ресурсного обеспечения и автоматизации систем управления Администрации города Курска

(Калинина И.В.) обеспечить направление текста настоящего распоряжения в газету «Городские известия» и размещение настоящего распоряжения на официальном сайте Администрации города Курска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Управлению информации и печати Администрации города Курска (Бочарова Н.Е.) обеспечить опубликование настоящего распоряжения в газете «Городские известия».

5. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Глава города Курска

И. Куцак

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУРСКА (АППАРАТА)**

**Нормативы**

**1. Норматив количества абонентских номеров  
пользовательского оконечного оборудования,  
подключенного к сети подвижной связи (сотовой)**

| № п/п | Наименование должности    | Количество штатных единиц | Количество абонентских номеров пользовательского оконечного оборудования, подключенного к сети подвижной связи <*> |
|-------|---------------------------|---------------------------|--|
| 1     | Выборная должность        | 1                         | 1 <*>  |
| 2     | группа высших должностей  | 13                        | 6 <*>  |
| 3     | группа главных должностей | 26                        |  |
| 4     | группа ведущих должностей | 20                        | 1 <*>  |
| 5     | группа старших должностей | 64                        | -  |
| ИТОГО |                           | 124                       |  |

<\*> Распоряжение Администрации города Курска от 13.08.2019 № 215-ра (в ред. от 13.11.2019 № 337-ра)

**2. Норматив цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, количества и цены средств подвижной связи, предусмотренных приложением 1 к Методике, утвержденной постановлением Администрации города Курска от 14.06.2016 № 1954 и количества SIM-карт**

| № п/п | Наименование должности    | Количество во штатных единиц | Ежемесячные расходы (цена услуг подвижной связи), рублей | Количество во SIM-карт, из расчета на 1 штатную единицу | Цена средств подвижной связи за единицу, рублей | Количество средств подвижной связи на 1 штатную единицу |
|-------|---------------------------|------------------------------|--|---|---|---|
| 1     | Выборная должность        | 1                            | не более 3000 <*>  | 1   | не более 15000 <***>                            | 1   |
| 2     | группа высших должностей  | 1                            | не более 700 <*>   | 1   | не более 15000 <***>                            | 1   |
|       |                           | 3                            | не более 525   | 1   | не более 15000 <***>                            | 1   |
|       |                           | 2                            | не более 400   | 1   | не более 15000 <***>                            | 1   |
| 3     | группа ведущих должностей | 1                            | не более 1500  | 1   | не более 10000 <***>                            | 1   |

-----  
 <\*> Распоряжение Администрации города Курска от 16.01.2008 № 21-ра (в ред. от 03.06.2008 № 1029-ра; от 22.08.2008 № 1796-ра; от 19.02.2009 № 495-ра; от 13.08.2019 № 215-ра, от 23.10.2019 № 310-ра, от 13.11.2019 № 337-ра).

Периодичность приобретения средств подвижной связи определяется сроком полезного использования и составляет 5 лет.

**3. Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, носителей информации**

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц | Принтеры Лазерные <*>              |                         | Планшетный компьютер <*> Ноутбук <*> |                         | Носители информации <*>         |                         |
|-------|------------------------|---------------------------|------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------|
|       |                        |                           | Количество из расчета на 1 штатную | Цена за единицу, рублей | Количество на 1 штатную единицу      | Цена за единицу, рублей | Количество на 1 штатную единицу | Цена за единицу, рублей |

|   |                                     |    |              |                   |            |  |  |                  |
|---|-------------------------------------|----|--------------|-------------------|------------|--|--|------------------|
|   |                                     |    | ю<br>единицу |                   |            |  |  |                  |
| 1 | Выборная<br>должность               | 1  | 1            | не более<br>67000 | 1          | не более<br>61000                          | 1<br>USB-<br>флеш-<br>накопител<br>ь,<br>не более<br>32 Gb | не более<br>2000 |
| 2 | группа<br>высших<br>должносте<br>й  | 13 | 1            | не более<br>67000 | 1<br><br>1 | не более<br>50000<br><br>не более<br>61000 | 1<br>USB-<br>флеш-<br>накопител<br>ь,<br>не более<br>32 Gb | не более<br>2000 |
| 3 | группа<br>главных<br>должносте<br>й | 26 | 1            | не более<br>31500 | 1          | не более<br>50000                          | 1<br>USB-<br>флеш-<br>накопител<br>ь,<br>не более<br>16 Gb | не более<br>1000 |
| 4 | группа<br>ведущих<br>должносте<br>й | 20 | 1            | не более<br>16000 | 1          | не более<br>50000                          | 1 USB-<br>флеш-<br>накопител<br>ь,<br>не более 8<br>Gb     | не более<br>600  |
| 5 | группа<br>старших<br>должносте<br>й | 64 | 1            | не более<br>16000 | 1          | не более<br>50000                          | -  | -                |

| №<br>п/п | Наименование                 | Количество                                  | Цена за<br>единицу, руб. | Наименование<br>должности   |
|----------|------------------------------|---|--------------------------|-----------------------------|
| 1        | Копировальный<br>аппарат <*> | не более 4 шт. на<br>подразделение          | не более<br>500 000      | на все группы<br>должностей |
| 2        | МФУ, принтер <*>             | не более 4 шт. на<br>отдел<br>подразделения | не более<br>100 000      | на все группы<br>должностей |
| 3        | Сканер <*>                   | не более 4 шт.<br>на подразделение          | не более<br>100 000      | на все группы<br>должностей |

|    |  |  |                    |                              |
|----|--|--|--------------------|------------------------------|
| 4  | Электронные USB-ключи и смарт eToken <*> | не более 20 шт. в расчете на 1 штатную единицу | не более 1 600     | на все группы должностей     |
| 5  | Коммутатор                               | не более 1 шт. на подразделение                | не более 15 000    | на все группы должностей     |
| 6  | Телефон                                  | не более 1 шт. в расчете на 1 штатную единицу  | не более 5 300     | на все группы должностей     |
| 7  | Многоканальный телефон                   | не более 5 шт. на подразделение                | не более 25 000    | на все группы должностей     |
| 8  | Маршрутизатор                            | не более 2 шт. на подразделение                | не более 15 000    | на все группы должностей     |
| 9  | Блок питания для АТС                     | не более 1 шт. на организацию                  | не более 40000     | на все группы должностей     |
| 10 | Сервер                                   | не более 5 шт. на организацию                  | не более 1 500 000 | на все группы должностей     |
| 11 | Веб-камера                               | не более 1 шт. на подразделение                | не более 4 400     | на все группы должностей     |
| 12 | Колонки                                  | не более 1 шт. на подразделение                | не более 500       | на все группы должностей     |
| 13 | Комплект (клавиатура + мышь)             | не более 1 шт. в расчете на 1 штатную единицу  | не более 2 000     | на все группы должностей     |
| 14 | Инверторный стабилизатор напряжения      | не более 3 шт. на подразделение                | не более 35 000    | на все группы должностей     |
| 15 | Коммутатор                               | не более 3 шт. на подразделение                | не более 12 000    | на все группы должностей     |
| 16 | Моноблок                                 | не более 1 шт. на 1 муниципальную должность    | не более 260 000   | на 1 муниципальную должность |
| 17 | Камера видеонаблюдения                   | не более 4 шт. на организацию                  | не более 6 700     | на все группы должностей     |
| 18 | Цифровой видеореги­стратор               | не более 4 шт. на организацию                  | не более 23 400    | на все группы должностей     |

<\*> Периодичность приобретения, определяется сроком полезного использования, установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы.

#### 4. Нормативы цены и количества рабочих станций, мониторов, системных блоков, ноутбуков

| № п/п | Наименование должности    | Количество штатных единиц | Рабочие станции (монитор, системный блок, клавиатура, мышка) <*> |                         | Монитор <*>                                |                         | Системный блок <*>                         |                         | Ноутбук <*>                                |                         |
|-------|---------------------------|---------------------------|--|-------------------------|--|-------------------------|--|-------------------------|--|-------------------------|
|       |                           |                           | Количество из расчета на 1 штатную единицу                       | Цена за единицу, рублей | Количество из расчета на 1 штатную единицу | Цена за единицу, рублей | Количество из расчета на 1 штатную единицу | Цена за единицу, рублей | Количество из расчета на 1 штатную единицу | Цена за единицу, рублей |
| 1     | Выборная должность        | 1                         | 1  | не более 230000         | 1  | не более 30000          | 1  | не более 200000         | 1  | не более 100000         |
| 2     | группа высших должностей  | 13                        | 3  | не более 230000         | 3  | не более 30000          | 3  | не более 200000         | 3  | не более 100000         |
| 3     | группа главных должностей | 26                        | 3  | не более 230000         | 3  | не более 30000          | 3  | не более 200000         | 3  | не более 100000         |
| 4     | группа ведущих должностей | 20                        | 3  | не более 230000         | 3  | не более 30000          | 3  | не более 200000         | 3  | не более 100000         |
| 5     | группа старших должностей | 64                        | 3  | не более 230000         | 3  | не более 30000          | 3  | не более 200000         | 3  | не более 100000         |

<\*> Периодичность приобретения определяется сроком полезного использования,

установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы.

<\*> Приобретение мониторов, системных блоков производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций.

### **5. Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)**

| № п/п | Наименование   | Фактическое количество типов устройств | Количество в год | Цена за единицу (не более), рублей | Наименование должности |
|-------|--|--|------------------|------------------------------------|------------------------|
| 1     | Расходные материалы для принтеров                                      |  |                  |                                    |                        |
| 1.1   | Картридж CLI-8G для струйного принтера Canon Pixma Pro9000.            |  | 12               | 1545                               | Все группы должностей  |
| 1.2   | Картридж CLI-8R для струйного принтера Canon Pixma Pro9000             |  | 12               | 1545                               | Все группы должностей  |
| 1.3   | Картридж CLI-8PM для струйного принтера Canon Pixma Pro9000            |  | 12               | 1545                               | Все группы должностей  |
| 1.4   | Картридж CLI-8BK для струйного принтера Canon Pixma Pro9000            |  | 12               | 1545                               | Все группы должностей  |
| 1.5   | Картридж CLI-8PC для струйного принтера Canon Pixma Pro9000            |  | 12               | 1545                               | Все группы должностей  |
| 1.6   | Картридж CLI-8C для струйного принтера Canon Pixma Pro9000             |  | 12               | 1545                               | Все группы должностей  |
| 1.7   | Картридж CLI-8M для струйного принтера Canon Pixma Pro9000             |  | 12               | 1545                               | Все группы должностей  |
| 1.8   | Картридж CLI-8Y для струйного принтера Canon Pixma Pro9000             |  | 12               | 1545                               | Все группы должностей  |
| 1.9   | Картридж ТК-170 для лазерного принтера Kyocera FS-1320D/ ECOSYS P2135d |  | 45               | 11240                              | Все группы должностей  |



|      |  |  |     |        |                       |
|------|--|--|-----|--------|-----------------------|
| 1.10 | Картридж Q2612A для лазерного принтера HP LaserJet 1010 / 1012 / 1015 / 1018 / 1020 / 1022 |  | 30  | 8 000  | Все группы должностей |
| 1.11 | Картридж 106R01159 для лазерного принтера Xerox Phaser 3117/3122/3124/3125                 |  | 40  | 9 130  | Все группы должностей |
| 1.12 | Картридж ТК - 1150 для лазерного принтера Kyocera P2235DN                                  |  | 48  | 6 516  | Все группы должностей |
| 1.13 | Картридж ТК-1200 Kyocera P2335d  |  | 288 | 6 257  | Все группы должностей |
| 1.14 | Картридж SP201HE   |  | 64  | 10 104 | Все группы должностей |
| 1.15 | Картридж для ОКИ С834/С844 черный  |  | 16  | 5 150  | Все группы должностей |
| 1.16 | Картридж для ОКИ С834/С844 желтый  |  | 16  | 5 150  | Все группы должностей |
| 1.17 | Картридж для ОКИ С834/С844 пурпурный   |  | 16  | 5 150  | Все группы должностей |
| 1.18 | Картридж для ОКИ С834/С844 синий   |  | 16  | 5 150  | Все группы должностей |
| 2    | Расходные материалы для МФУ и копировальных аппаратов                                      |  |     |        |                       |
| 2.1  | Картридж ТК-350 для МФУ Kyocera FS-3040MFP+  |  | 10  | 11240  | Все группы должностей |
| 2.2  | Картридж ТК-410 для МФУ Kyocera KM-2035.   |  | 10  | 8450   | Все группы должностей |
| 2.3  | Картридж ТК-435 для МФУ Kyocera TASKalfa 181   |  | 2   | 7850   | Все группы должностей |
| 2.4  | Картридж ТК-6305 для МФУ TASKalfa 5500i  |  | 8   | 14750  | Все группы должностей |
| 2.5  | Картридж Т-1800Е для МФУ Toshiba e-Studio 18   |  | 4   | 5620   | Все группы должностей |
| 2.6  | Картридж Т-2450Е для МФУ Toshiba e-Studio 243  |  | 2   | 5620   | Все группы должностей |
| 2.7  | Картридж ТК-4105 для   |  | 12  | 7740   | Все группы            |

|      |  |  |     |        |                          |
|------|--|--|-----|--------|--------------------------|
|      | TASKalfa<br>1800/2200/1801/2201                      |  |     |        | должностей               |
| 2.8  | Картридж ТК-7105 для<br>TASKalfa 3010i               |  | 12  | 14400  | Все группы<br>должностей |
| 2.9  | Картридж ТК-1170<br>Kyocera M2540dn                  |  | 84  | 8690   | Все группы<br>должностей |
| 2.10 | Картридж ТК-7125 для<br>МФУ TASKalfa 3212i           |  | 48  | 22000  | Все группы<br>должностей |
| 2.11 | Картридж Т-2450Е для<br>МФУ Toshiba                  |  | 4   | 4500   | Все группы<br>должностей |
| 3    | Расходные материалы для ремонта картриджей принтеров |  |     |        |                          |
| 3.1  | Вал магнитный для<br>картриджа HP Q2612A             |  | 10  | 500    | Все группы<br>должностей |
| 3.2  | Тонер для HP LJ<br>1010/1200                         |  | 70  | 560    | Все группы<br>должностей |
| 3.3  | Фотобарабан HP LJ 1022                               |  | 30  | 495    | Все группы<br>должностей |
| 3.4  | Тонер Kyocera ТК-410                                 |  | 50  | 2100   | Все группы<br>должностей |
| 3.5  | Тонер Xerox 5016                                     |  | 5   | 3510   | Все группы<br>должностей |
| 3.6  | Тонер Konica-Minolta<br>106B/TN-114                  |  | 2   | 4215   | Все группы<br>должностей |
| 3.7  | Барабан HP 1010                                      |  | 10  | 420    | Все группы<br>должностей |
| 3.8  | Тонер Kyocera ТК-170                                 |  | 100 | 850    | Все группы<br>должностей |
| 3.9  | Тонер Kyocera ТК-350                                 |  | 15  | 6 790  | Все группы<br>должностей |
| 3.10 | Сервисный комплект<br>Kyocera МК-6305                |  | 1   | 67 580 | Все группы<br>должностей |
| 3.11 | Сервисный комплект<br>Kyocera МК-7125                |  | 4   | 70 251 | Все группы<br>должностей |
| 3.12 | Сервисный комплект<br>Kyocera МК-350                 |  | 3   | 24 520 | Все группы<br>должностей |
| 3.13 | Черный фотобарабан для<br>Oki C834/C844              |  | 2   | 30 000 | Все группы<br>должностей |

|      |   |  |    |        |                       |
|------|---|--|----|--------|-----------------------|
| 3.14 | Тонер-картридж Oki C834/C844  |  | 2  | 30 000 | Все группы должностей |
| 3.15 | Тонер-картридж TK-1150 Kyocera M2135dn/M2635dn/M2735dw, P2235dn/P2235dw |  | 62 | 5 500  | Все группы должностей |
| 3.16 | Тонер-картридж Pantum TL-5120X  |  | 9  | 10 600 | Все группы должностей |
| 3.17 | Тонер-картридж Pantum TL-5126X  |  | 4  | 11 000 | Все группы должностей |

### 6. Нормативы количества и цены периодических печатных изданий

| № п/п | Наименование  | Количество, экз. в год | Цена за единицу, рублей | Наименование должности   |
|-------|---|------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1     | Курские известия  | 2                      | не более 2000           | группа высших должностей |
| 2     | Курская правда  | 6                      | не более 1500           |                          |
| 3     | Комсомольская правда                                    | 6                      | не более 3000           |                          |
| 4     | Друг для друга  | 4                      | не более 2000           |                          |
| 6     | Городские известия                                      | 2                      | не более 1600           |                          |
| 7     | Аргументы и факты                                       | 4                      | не более 2500           |                          |
| 8     | Местное право   | 1                      | не более 4700           |                          |
| 9     | Муниципальная Россия                                    | 2                      | не более 7900           |                          |
| 10    | Собеседник. Еженедельная газета                         | 1                      | не более 2000           |                          |
| 11    | Российская газета, включая "Российскую газету - Неделя" | 2                      | не более 6500           |                          |
| 12    | Отечественные архивы                                    | 1                      | не более 3 650          |                          |

## 7. Нормативы количества и цены мебели

| № п/п | Наименование                                 | Количество предметов мебели на 1 штатную единицу/ на 1 кабинет | Цена за 1 единицу предмета мебели, рублей |
|-------|--|--|---|
| 1     | Выборная должность – 1 штатная единица       |  |   |
|       | Кресло офисное                               | 1  | не более 95000                            |
|       | Стол письменный                              | 1  | не более 228000                           |
|       | Стол письменный для руководителя             | 1  | не более 323000                           |
|       | Тумба офисная деревянная                     | 1  | не более 153000                           |
|       | Брифинг-приставка                            | 1  | не более 148000                           |
|       | Стол для переговоров                         | 1  | не более 393000                           |
|       | Диван 2-х местный                            | 1  | не более 274000                           |
|       | Стол кофейный                                | 1  | не более 38000                            |
|       | Шкаф для документов деревянный               | 1  | не более 398000                           |
|       | Композиция из шкафов и гардероб              | 1  | не более 197000                           |
|       | Стол приставной                              | 1  | не более 195000                           |
|       | Стол   | 1  | не более 122000                           |
|       | Стол обеденный                               | 1  | не более 335000                           |
|       | Стул на деревянном каркасе                   | 6  | не более 75000                            |
| 2     | группа высших должностей - 13 штатных единиц |  |   |
|       | Стол письменный (руководителя)               | 1  | не более 86000                            |

|                                    |    |                 |
|------------------------------------|----|-----------------|
| Стол письменный<br>(руководителя)  | 1  | не более 99000  |
| Стол письменный<br>(руководителя)  | 2  | не более 19000  |
| Стол письменный<br>(руководителя)  | 1  | не более 54000  |
| Стол письменный<br>(руководителя)  | 1  | не более 67000  |
| Стол письменный<br>(руководителя)  | 1  | не более 78000  |
| Стол письменный<br>(руководителя)  | 2  | не более 20000  |
| Тумба офисная деревянная           | 1  | не более 83000  |
| Тумба офисная деревянная           | 1  | не более 93000  |
| Тумба офисная деревянная           | 4  | не более 15000  |
| Тумба офисная деревянная           | 1  | не более 45000  |
| Кресло офисное                     | 12 | не более 83000  |
| Кресло офисное                     | 1  | не более 73000  |
| Композиция из шкафов и<br>гардероб | 1  | не более 197000 |
| Стол для переговоров               | 1  | не более 234000 |
| Стол для переговоров               | 1  | не более 334000 |
| Комплект мебели                    | 1  | не более 464000 |
| Комплект мебели                    | 1  | не более 147000 |
| Шкаф для документов<br>деревянный  | 2  | не более 152000 |
| Шкаф для документов<br>деревянный  | 1  | не более 71000  |
| Шкаф для документов<br>деревянный  | 1  | не более 60000  |
| Шкаф для документов                | 1  | не более 81000  |

|   |   |    |                 |
|---|---|----|-----------------|
|   | деревянный                                    |    |                 |
|   | Шкаф для документов<br>деревянный             | 1  | не более 64000  |
|   | Шкаф для документов<br>деревянный             | 1  | не более 52000  |
|   | Шкаф для одежды<br>деревянный                 | 2  | не более 59000  |
|   | Шкаф для одежды<br>деревянный                 | 1  | не более 161000 |
|   | Диван 3-х местный                             | 1  | не более 164000 |
|   | Диван 2-х местный                             | 1  | не более 274000 |
|   | Стол приставной                               | 4  | не более 15000  |
|   | Стул на деревянном каркасе                    | 6  | не более 44800  |
|   | Стол на деревянном каркасе                    | 8  | не более 57000  |
|   | Журнальный стол                               | 3  | Не более 51000  |
|   | Стол обеденный                                | 1  | не более 95000  |
| 3 | группа главных должностей - 26 штатных единиц |    |                 |
|   | Кресло офисное                                | 1  | не более 57000  |
|   | Кресло офисное                                | 2  | не более 48000  |
|   | Кресло офисное                                | 1  | не более 30000  |
|   | Кресло офисное                                | 1  | не более 61000  |
|   | Кресло офисное                                | 2  | не более 42000  |
|   | Кресло офисное                                | 2  | не более 44000  |
|   | Кресло офисное                                | 14 | не более 24000  |
|   | Кресло офисное                                | 3  | не более 17000  |
|   | Стул на металлическом<br>каркасе              | 4  | не более 29000  |
|   | Стул на металлическом<br>каркасе              | 4  | не более 11000  |
|   | Шкаф архивный<br>металлический                | 1  | не более 24000  |
|   | Шкаф для одежды                               | 1  | не более 37000  |

|   |   |    |                |
|---|---|----|----------------|
|   | деревянный  |    |                |
|   | Шкаф для одежды<br>деревянный                         | 2  | не более 24000 |
|   | Шкаф для документов<br>деревянный                     | 10 | не более 41000 |
|   | Шкаф для документов<br>деревянный                     | 1  | не более 25000 |
|   | Шкаф для документов<br>деревянный                     | 2  | не более 27000 |
|   | Шкаф для документов<br>деревянный                     | 1  | не более 17000 |
|   | Шкаф для документов<br>деревянный                     | 1  | не более 19000 |
| 4 | группа ведущих должностей - 20 штатных единиц         |    |                |
|   | Стол рабочий  | 1  | не более 10000 |
|   | Тумба приставная                                      | 1  | не более 5000  |
|   | Тумба под орг. технику                                | 1  | не более 5000  |
|   | Шкаф для одежды<br>деревянный                         | 4  | не более 12000 |
|   | Кресло рабочее  | 1  | не более 6200  |
|   | Подставка для ног                                     | 1  | не более 1500  |
| 5 | группа старших должностей - 64 штатные единицы        |    |                |
|   | Стол рабочий с тумбами                                | 2  | не более 10000 |
|   | Тумба приставная                                      | 2  | не более 6000  |
|   | Тумба под орг. технику                                | 1  | не более 5000  |
|   | Шкаф для одежды<br>однодверный с выдвижной<br>штангой | 1  | не более 5000  |
|   | Кресло рабочее (ткань)                                | 28 | не более 6000  |
|   | Подставка для ног                                     | 1  | не более 1500  |

-----

<\*> Периодичность приобретения определяется сроком полезного использования,

установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы.

## 8. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей <\*>

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей  | Единица измерения | Норма на 1 штатную единицу | Цена за единицу, рублей | Наименование должности |
|-------|--|-------------------|----------------------------|-------------------------|------------------------|
| 1     | Бумага А4 для офисной техники белая        | шт.               | 10                         | не более 460,00         | Все группы должностей  |
| 2     | Скобы N 24/6                               | шт.               | 20                         | не более 20,0           | Все группы должностей  |
| 3     | Маркер                                     | пачка             | 15                         | не более 20,00          | Все группы должностей  |
| 4     | Клей канцелярский                          | шт.               | 50                         | не более 100,00         | Все группы должностей  |
| 5     | Папка картонная                            | шт.               | 1                          | не более 50,0           | Все группы должностей  |
| 6     | Подставка для канцелярских принадлежностей | шт.               | 2                          | не более 20,00          | Все группы должностей  |
| 7     | Папка-вкладыш гладкая Бюрократ премиум     | шт.               | 15                         | не более 2,00           | Все группы должностей  |
| 8     | Корректирующая жидкость                    | шт.               | 5                          | не более 30,00          | Все группы должностей  |
| 9     | Клей-карандаш 21 г                         | шт.               | 1                          | не более 50,00          | Все группы должностей  |
| 10    | Лента клейкая                              | шт.               | 2                          | не более 55,00          | Все группы должностей  |
| 11    | Блоки для записей                          | шт.               | 200 для учреждения         | не более 25,00          | Все группы должностей  |
| 12    | Карандаш ч/граф. с ластиком                | шт.               | 100 для учреждения         | не более 10,00          | Все группы должностей  |
| 13    | Файл-вкладыш                               | шт.               | 200 для учреждения         | не более 250,00         | Все группы должностей  |
| 14    | Стиральная резинка                         | шт.               | 6                          | не более 30,00          | Все группы должностей  |
| 15    | Текстовыделитель 4 цв.                     | шт.               | 5                          | не более                | Все группы             |



|    |   |       |                      |                    |                                |
|----|---|-------|----------------------|--------------------|--------------------------------|
|    |   |       |                      | 120,00             | должностей                     |
| 16 | Ножницы канцелярские                                      | шт.   | 3                    | не более<br>50,00  | Группа<br>высших<br>должностей |
| 17 | Закладки самоклеющ.<br>25л. 45*12                         | шт.   | 70 на<br>учреждения  | не более<br>35,00  | Все группы<br>должностей       |
| 18 | Блок для записей 9 x 9 x<br>5 см цв. скл.                 | шт.   | 100 на<br>учреждение | не более<br>100,00 | Все группы<br>должностей       |
| 19 | Папка с завязками 360 –<br>немелованная, белая            | шт.   | 36 на<br>учреждение  | не более<br>20,00  | Все группы<br>должностей       |
| 20 | Папка-скоросшиватель<br>"Дело" 360 г/м в. немел.          | шт.   | 200 на<br>учреждение | не более<br>15,00  | Все группы<br>должностей       |
| 21 | Ручка канцелярская  | шт.   | 300 на<br>учреждение | не более<br>20,00  | Все группы<br>должностей       |
| 22 | Папка пластик   | шт.   | 3                    | не более<br>20,00  | Все группы<br>должностей       |
| 23 | Линейка 30 см флюор.                                      | шт.   | 5                    | не более<br>25,00  | Все группы<br>должностей       |
| 24 | Скотч 48*32   | шт.   | 500 на<br>учреждение | не более<br>60,00  | Все группы<br>должностей       |
| 25 | Краска  | шт.   | 4                    | не более<br>35,00  | Все группы<br>должностей       |
| 26 | Папка-регистратор А4,<br>75 мм, картон                    | шт.   | 6                    | не более<br>135,00 | Все группы<br>должностей       |
| 27 | Книга учета 96 л. А4                                      | пачка | 6                    | не более<br>110,00 | Все группы<br>должностей       |
| 28 | Скрепки 28 мм (100 шт.)<br>метал. в картонной<br>упаковке | пачка | 6                    | не более<br>30,00  | Все группы<br>должностей       |
| 29 | Лоток для бумаги  | шт.   | 125 на<br>учреждение | не более<br>130,00 | Все группы<br>должностей       |
| 30 | Блок самоклеящийся<br>76*76                               | шт.   | 2                    | не более<br>26,00  | Все группы<br>должностей       |
| 31 | Антистеплер   | шт.   | 100 на<br>учреждение | не более<br>50,00  |                                |
| 32 | Регистратор А4, 70 мм,<br>мраморная, с карманом<br>черн.  | шт.   | 400 на<br>учреждение | не более<br>100,00 | Все группы<br>должностей       |

|    |  |     |                     |                    |                                 |
|----|--|-----|---------------------|--------------------|---------------------------------|
| 33 | Папка-скоросшиватель<br>пластиковая с<br>прозрачным верх. А4<br>зелен., 180 мк | шт. | 5                   | не более<br>14,00  | Группа<br>старших<br>должностей |
| 34 | Папка с пруж.<br>скоросшиват., синяя, 500<br>мк                                | шт. | 1                   | не более<br>40,00  | Все группы<br>должностей        |
| 35 | Бумага А3 плотность 120  | шт. | 10 на<br>учреждение | не более<br>800,00 | Все группы<br>должностей        |
| 36 | Маркер-краска  | шт. | 10                  | не более<br>100,00 | Все группы<br>должностей        |
| 37 | Корзина для бумаг  | шт. | 20 на<br>учреждение | не более<br>160,00 | Все группы<br>должностей        |
| 38 | Ручки для подписания<br>договоров  | шт. | 10 на<br>учреждение | не более<br>3200   | Группа<br>высших<br>должностей  |

### **9. Нормативы количества хозяйственных товаров, используемых в санитарно-бытовых помещениях**

| №<br>п/п | Наименование  | Единицы<br>измерени<br>я | Количество<br>хозтоваров<br>на 1<br>санитарно-<br>бытовое<br>помещение в<br>месяц | Колич<br>ество | Цена за<br>единицу,<br>рублей<br>(не более) | Наименование<br>должности |
|----------|---|--------------------------|---|----------------|---|---------------------------|
| 1.       | Саморезы по<br>металлу (диаметр<br>4,2 мм, длина 2<br>см) | уп.                      | 2   | 5              | 140,00                                      | на учреждение             |
| 2.       | Саморезы по<br>металлу (диаметр<br>3,2 мм, длина 2<br>см) | уп.                      | 1   | 5              | 200,00                                      | на учреждение             |
| 3.       | Пена-монтаж для<br>внешних работ                          | шт.                      | 1   | 5              | 300,00                                      | на учреждение             |
| 4.       | Перчатки х/б<br>обливная ладонь                           | пар.                     | 1 в квартал   | 50             | 210,00                                      | на учреждение             |
| 5.       | Саморезы дерево<br>20, 40, 75                             | уп.                      | 20 на<br>учреждение<br>в год  | 5              | 300,00                                      | на учреждение             |

|    |   |      |                         |     |         |               |
|----|---|------|-------------------------|-----|---------|---------------|
| 6. | Прессшайба                                    | уп.  | 15 на учреждение в год  | 2   | 300,00  | на учреждение |
| 7. | Ножовка по дереву                             | шт.  | 200 на учреждение в год | 10  | 1100,0  | на учреждение |
| 8  | Дверная ручка                                 | шт.  | 1 на учреждение в год   | 50  | 1566,67 | на учреждение |
| 9  | Дверной замок                                 | шт.  | 1 на учреждение в год   | 50  | 160,00  | на учреждение |
| 10 | Ручка оконная                                 | шт.  | 1 на учреждение в год   | 30  | 140,00  | на учреждение |
| 11 | Уплотнитель оконный                           | шт.  | 1 на учреждение в год   | 100 | 363,33  | на учреждение |
| 12 | Резиновый коврик входной                      | шт.  | 1 на учреждение в год   | 5   | 140,00  | на учреждение |
| 13 | Труба пластиковая водопроводная d - 25 мм     | метр | 1 на учреждение в год   | 150 | 100,00  | на учреждение |
| 14 | Углы 90 градусов d - 25 мм                    | шт.  | 1 на учреждение в год   | 20  | 500,00  | на учреждение |
| 15 | Углы 45 градусов d - 25 мм                    | шт.  | 2 на учреждение в год   | 50  | 50,00   | на учреждение |
| 16 | Муфта d - 25 мм                               | шт.  | 1 на учреждение в год   | 100 | 70,00   | на учреждение |
| 17 | Батарейка AA                                  | шт.  | 55,625                  | 300 | 65,00   | на учреждение |
| 18 | Батарейка AAA                                 | шт.  | 78 на учреждение в год  | 150 | 45,00   | на учреждение |
| 19 | Алкалиновая батарейка (U = 1.5 V, R = 14 (для | шт.  | 108 на учреждение в год | 100 | 100,00  | на учреждение |

|    |   |     |                        |     |        |               |
|----|---|-----|------------------------|-----|--------|---------------|
|    | санитайзера))   |     |                        |     |        |               |
| 20 | Розетка накладная   | шт. | 10 на учреждение в год | 10  | 50,00  | на учреждение |
| 21 | Выключатель внешний   | шт. | 10 на учреждение в год | 10  | 165,00 | на учреждение |
| 22 | Розетка внутренняя  | шт. | 11 на учреждение       | 30  | 200,00 | на учреждение |
| 23 | Выключатель внутренний  | шт. | 500                    | 30  | 275,00 | на учреждение |
| 24 | "Изоолента"   | шт. | 10 на учреждение       | 20  | 30,00  | на учреждение |
| 25 | Лампы энергосберегающие (L 20, 18 W, линейные)                            | шт. | 5 на учреждение        | 100 | 72,00  | на учреждение |
| 26 | Лампы светодиодные (цоколь E27, напряжение - 10 Вт, холодный свет 4000 К) | шт. | 4 на учреждение        | 300 | 50,00  | на учреждение |
| 27 | Светильник потолочный светодиодный  | шт. | 2 на учреждение        | 550 | 500,00 | на учреждение |
| 28 | Лампы светодиодные (цоколь E14, напряжение - 10 Вт, холодный свет)        | шт. | 1 на учреждение        | 150 | 50,00  | на учреждение |

### 10. Прочие хозяйственные товары

| №<br>п/п | Наименование товара   | Ед. изм. | Кол-во | Цена<br>за ед. изм. | Стоимость<br>товаров<br>(работ,<br>услуг), |
|----------|-----------------------|----------|--------|---------------------|--|
| 1        | Чайная пара Mansion   | шт.      | 20     | 1 300,00            | 26 000,00                                  |
| 2        | Кофейная пара Mansion | шт.      | 20     | 1 225,00            | 24 500,00                                  |
| 3        | Костер Round Bound    |          | 20     | 290,00              | 5 800,00                                   |
|          |                       |          |        |                     | 56 300,00                                  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУРСКА (АППАРАТА)**

**Определение затрат на обеспечение  
функций Администрации города Курска (аппарата) на 2023 год**

Постановление Администрации города Курска от 14.06.2016 № 1954 (ред. от 21.11.2019 №2379) "Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения)"

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб},$$

где:

$Q_{iаб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{iаб}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

| № п/п        | Наименование                                      | Кол-во абонентских номеров | Ежемесячная плата за один абонентский номер   | Количество месяцев предоставления услуги в год | Всего на год, рублей                                       |
|--------------|---|----------------------------|---|--|--|
| 1            | Абонентские номера стационарной (голосовой) связи | 39                         | <p>В соответствии с тарифами поставщиков без ограничения местной, междугородней, международной телефонной связи, но не более 45 869,67 рублей в месяц</p> <p>Цифровое МТС ТВ – 417,33 рублей в месяц x 12 = 5 007,96</p> <p>Пользование основной радиоточкой 367,92 рубля в месяц x 12 = 4 415,04</p> | 12 месяцев                                     | <p>не более 550 436,04</p> <p>5 007,96</p> <p>4 415,04</p> |
| ИТОГО на год |   |                            |   |  | не более 559 859,04  |

2. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{сот}} \times P_{\text{сот}} \times N_{\text{сот}},$$

где:

$Q_{\text{сот}}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, установленными согласно [пункту 5](#) Правил, с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [приложением 1](#) (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{\text{сот}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{\text{сот}}$  - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

| № п/п | Количество номеров | Цена услуги подвижной связи в расчете | Количество месяцев | ВСЕГО, рублей |
|-------|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------|
|-------|--------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------|

|   |              |                       |    |                    |
|---|--------------|-----------------------|----|--------------------|
|   |              | на 1 номер,<br>рублей |    |                    |
| 1 | 2            | 269,17                | 12 | не более 6 460,08  |
| 2 | 1            | 189,7                 | 12 | не более 2 276,40  |
| 3 | 1            | 1 049,54              | 12 | не более 12 594,47 |
| 4 | 1            | 297,37                | 12 | не более 3 568,44  |
| 5 | 1            | 285,21                | 12 | не более 3 422,52  |
|   | Итого на год |                       |    | не более 28 321,91 |

3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-коммуникационной сети "Интернет" и услуг интернет-провайдеров ( $Z_{ин}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{ин} \times P_{ин} \times N_{ин},$$

где:

$Q_{ин}$  - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{ин}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{ин}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с  $i$ -й пропускной способностью.

| № п/п        | Наименование                                   | Количество каналов передачи данных/ пропускная способность | Ежемесячная плата   | Количество месяцев предоставления услуги в год | Всего на год, рублей |
|--------------|--|--|---|--|----------------------|
| 1            | Информационно-коммуникационная сеть "Интернет" | 1 канал/ 40 Мбит/с   | В соответствии с тарифами поставщика, но не более 17 500,79 рубля в месяц | 12 месяцев                                     | не более 210 009,50  |
| <b>ИТОГО</b> |  |  |   |  | не более 210 009,50  |

#### **Затраты на содержание имущества**

4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов и иной



оргтехники ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпм}} \times P_{i\text{рпм}},$$

где:

$Q_{i\text{рпм}}$  - количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{рпм}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

| № п/п | Наименование                      | Фактическое количество единиц вычислительной техники | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт на 1 единицу на год | ВСЕГО, рублей |
|-------|-----------------------------------|--|--|---------------|
| 1     | Ремонт МФУ Kyocera TASKalfa 3212i | 1  | 1 550,00   | 1 550,00      |
| 2     | Ремонт принтера Kyocera P2335d    | 1  | 17 350,00  | 17 350,00     |
| 3     | Ремонт принтера Kyocera P2235dn   | 1  | 24 550,00  | 24 550,00     |
| 4     | Ремонт принтера Kyocera P2135D    | 1  | 6 450,00   | 6 450,00      |
| 5     | Ремонт принтера Kyocera P2235dn   | 1  | 3 500,00   | 3 500,00      |
| 6     | Ремонт принтера Kyocera P2235dn   | 1  | 6 500,00   | 6 500,00      |
| 7     | Ремонт МФУ Kyocera TASKalfa 5500i | 1  | 11 400,00  | 11 400,00     |
| 8     | Ремонт принтера Kyocera P2335d    | 1  | 18 730,00  | 18 730,00     |
| 9     | Ремонт принтера Kyocera P2335d    | 1  | 13 930,00  | 13 930,00     |
| 10    | Ремонт принтера Kyocera P2135D    | 3  | 5 460,00   | 16 380,00     |
| 11    | Ремонт принтера Kyocera P1320D    | 2  | 5 460,00   | 10 920,00     |
| 12    | Ремонт МФУ Kyocera                | 1  | 115 307,50   | 115 307,50    |

|    |                                      |   |            |                            |
|----|--------------------------------------|---|------------|----------------------------|
|    | TASKalfa 5500i                       |   |            |                            |
| 13 | Ремонт МФУ Kyocera TASKalfa 3212i    | 1 | 456 555,75 | 456 555,75                 |
| 14 | Ремонт МФУ Kyocera TASKalfa 3212i    | 1 | 57 267,81  | 57 267,81                  |
| 15 | Ремонт видеорегистратора DVR7108 MXL | 1 | 22 700,00  | 22 700,00                  |
|    | ИТОГО                                |   |            | Не более<br>783 091,06 <*> |

<\*> Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации города Курска.

5. Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий

| № п/п | Наименование  | Фактическое количество единиц | Цена на 1 единицу на год | ВСЕГО, рублей |
|-------|---|-------------------------------|--------------------------|---------------|
| 1     | Ремонт и заправка картриджей д/принтеров HP LJ 1010/1022                | 11                            | 830,00                   | 9 130,00      |
| 2     | Заправка картриджей ТК-170 для принтеров Kyocera FS-1320D/ECOSYS P2135d | 15                            | 650,00                   | 9 750,00      |
| 3     | Заправка ТК-350 для МФУ Kyocera FS-3040MFP+(с чипом)                    | 3                             | 1 650,00                 | 4 950,00      |
| 4     | Заправка ТК-7125 для МФУ Kyocera TASKalfa 3212i                         | 8                             | 3 300,00                 | 26 400,00     |

|    |   |    |          |           |
|----|---|----|----------|-----------|
|    | (с заменой чипа)  |    |          |           |
| 5  | Заправка ТК-1150  | 30 | 650,00   | 19 500,00 |
| 6  | Заправка картриджей ЕЛ-7125 для МФУ Kyocera TASKalfa 3212i (с заменой чипа) | 10 | 3 400,00 | 34 000,00 |
| 7  | Ремонт и заправка картриджей д/принтеров HP LJ 1010/1022                    | 17 | 400,00   | 6 800,00  |
| 8  | Заправка картриджей ТК-170 для принтеров Kyocera FS-1320D/ECOSYS P2135d     | 15 | 650,00   | 9 750,00  |
| 9  | Заправка ТК-350 для МФУ Kyocera FS-3040MFP+(с чипом)                        | 3  | 1 650,00 | 4 950,00  |
| 10 | Заправка ТК-7125 для МФУ Kyocera TASKalfa 3212i (с заменой чипа)            | 8  | 3 400,00 | 27 200,00 |
| 11 | Заправка картриджей ТК-410/435 для МФУ Kyocera                              | 8  | 1 400,00 | 11 200,00 |

|  |                     |  |  |                            |
|--|---------------------|--|--|----------------------------|
|  | TASKalfa<br>180/181 |  |  |                            |
|  | ИТОГО               |  |  | Не более<br>163 630,00 <*> |

<\*> Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации города Курска

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

6. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

| № п/п | Наименование  | Количество на учреждение в год | Цена, рублей в год         |
|-------|---|--------------------------------|----------------------------|
| 1     | Выполнение работ (оказание услуг) по сопровождению программы для ЭВМ "1С:Предприятие" | 12                             | не более<br>112 800,00 <*> |
| 2     | Услуги технической поддержки и хостинга с защитой от DOS-атак                         | 1                              | не более<br>150 600,00 <*> |
| 3     | Приобретение неисключительного права использования ПО "ТехноКад-Муниципалитет"        | 1                              | не более<br>23 100,00 <*>  |
| 4     | Услуги по продлению домена  | 1                              | не более<br>2 090,00 <*>   |
| 5     | Неисключительные права на использование" СБИС   | 1                              | не более<br>6 000,00 <*>   |
| 6     | Приобретение неисключительного права использования ПО "Обращение"                     | 1                              | не более<br>15 000,00 <*>  |
| 7     | Услуги по техническому  | 1                              | не более                   |

|       |   |   |                              |
|-------|---|---|------------------------------|
|       | сопровождению программного продукта АС "Удаленное рабочее место для распорядителей и получателей бюджетных средств (в дальнейшем ПП АС УРМ) |   | 31 600,00 <*>                |
| 8     | Услуги по предоставлению доступа к веб-службам правообладателя Яндекс на условиях "Помесячной подписки"                                     | 1 | не более<br>129 969,92 <*>   |
| 9     | Услуги по обслуживанию сайта  | 1 | не более<br>136 750,00 <*>   |
| 10    | Услуги по развитию и сопровождению электронного документооборота ДЕЛО   | 1 | не более<br>4 928 224,80 <*> |
| 11    | Техническое сопровождение ПО «Учет судебных дел»  | 1 | не более<br>282 900,00 <*>   |
|       | Услуги технической поддержки операционной системы специального назначения "Astra Linux Special Edition"                                     | 1 | не более<br>22 500,00 <*>    |
| ИТОГО |   |   | не более<br>5 841 534,72 <*> |

<\*> Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации города Курска.

7. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации, приобретение отечественного программного обеспечения.

| № п/п | Наименование   | Количество в год | Цена за 1 единицу, рублей | Всего, рублей, в год       |
|-------|--|------------------|---------------------------|----------------------------|
| 1     | Услуги по проведению аттестации объектов информатизации на соответствие требованиям по безопасности информатизации | 1                | 119 284,40                | не более<br>119 284,40 <*> |
| 2     | Неисключительное право на использование программного обеспечения Dr.Web Server Security                            | 1                | 91 668,36                 | не более<br>91 668,36 <*>  |

|       |   |   |            |                         |
|-------|---|---|------------|-------------------------|
|       | Suite(Антивирус + Центр Управления) на 3 сервера + Desktop Security Suite (Комплексная защита + Центр Управления) на 137 рабочих станций-продление сроком на 12 месяцев |   |            |                         |
| 3     | Услуги по обеспечения информационной безопасности   | 1 | 203 390,00 | не более 203 390,00 <*> |
| 4     | Предоставление неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение для автоматизации формирования и актуализации внутренней документации                | 1 | 61 600,00  | не более 61 600,00 <*>  |
| 5     | Услуги по аттестации имеющихся информационных систем и техническому обслуживанию системы защиты информации  | 1 | 375 000,00 | не более 375 000,00 <*> |
| 6     | Передача неисключительного права на использование ПО ViPNet Client  | 1 | 7 790,00   | не более 7 790,00 <*>   |
| ИТОГО |   |   |            | не более 858 732,76     |

<\*> Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации города Курска.

### Затраты на приобретение основных средств

8. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{пм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ипм}} \times P_{\text{ипм}},$$

где:

$Q_{i\text{пм}}$  - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_{i\text{пм}}$  - цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов.

| № п/п | Наименование                           | Фактическое количество в год | Цена за единицу (не более), рублей | Сумма (не более), рублей |
|-------|--|------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1     | Принтер Pantum BP5100DN                | 3                            | 31 342,53                          | 94 027,59                |
| 2     | Сканер Microtek ArtixScan DI 2510 Plus | 2                            | 23 085,02                          | 46 170,04                |
| 3     | МФУ BM-106ADN/RU                       | 1                            | 45 362,09                          | 45 362,09                |
| ИТОГО |  |                              |                                    | 185 559,72               |

9. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий

| № п/п | Наименование  | Фактическое количество в год | Цена за единицу (не более), рублей | Сумма (не более), рублей |
|-------|---|------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1     | Носитель для электронной подписи Рутокен Lite       | 19                           | 1 600,00                           | 30 400,00                |
| 2     | Маршрутизатор Keenetic Air                          | 2                            | 3 850,00                           | 7 700,00                 |
| 3     | Камера видеонаблюдения AV-IPWD247F-XM SD POE MIC V3 | 4                            | 6 612,00                           | 26 448,00                |
| 4     | Цифровой видеорегистратор AVR-N1109 POE V3          | 4                            | 23 319,00                          | 93 276,00                |
| 5     | Телефонный аппарат Avaya6424D                       | 2                            | 17 035,06                          | 34 070,12                |
| 6     | Телефонный аппарат                                  | 3                            | 5 241,56                           | 15 724,68                |

|       |                                  |    |          |            |
|-------|----------------------------------|----|----------|------------|
|       | Avaya6416D                       |    |          |            |
| 7     | Телефонный аппарат<br>Avaya6408D | 36 | 4 258,76 | 153 315,36 |
| ИТОГО |                                  |    |          | 360 934,16 |

### Затраты на приобретение материальных запасов

10. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяется по формуле:

$$\text{Зм.з.икт.орг.} = \sum Q_{ni} \times P_i,$$

где:

$Q_{ni}$  - фактическое количество расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами муниципальных органов;

$P_i$  - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, в соответствии с нормативами муниципальных органов.

| № п/п | Наименование  | Фактическое количество в год | Цена за единицу (не более), рублей | Сумма (не более), рублей |
|-------|---|------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1     | Черный фотобарабан для Оki С834/С844                                    | 2                            | 29 995,00                          | 59 990,00                |
| 2     | Тонер-картридж Оki С834/С844  | 2                            | 29 999,00                          | 59 998,00                |
| 3     | Тонер-картридж ТК-1150 Kyocera M2135dn/M2635dn/M2735dw, P2235dn/P2235dw | 62                           | 5 500,00                           | 341 000,00               |
| 4     | Тонер-картридж Pantum TL-5120X  | 9                            | 10 600,00                          | 95 400,00                |
| 5     | Картридж Оki С834/834, пурпурный  | 1                            | 5 110,00                           | 5 110,00                 |
| 6     | Картридж Оki С834/834, синий  | 1                            | 5 110,00                           | 5 110,00                 |



|       |                                   |   |           |            |
|-------|-----------------------------------|---|-----------|------------|
| 7     | Картридж Оki С834/834,<br>желтый  | 1 | 5 110,00  | 5 110,00   |
| 8     | Картридж Оki С834/834,<br>черный  | 1 | 5 110,00  | 5 110,00   |
| 9     | Тонер-картридж Pantum<br>TL-5126X | 4 | 11 000,00 | 44 000,00  |
| ИТОГО |                                   |   |           | 620 828,00 |

Итого нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города Курска  
9 612 500,87 рубля.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУРСКА (АППАРАТА)**

**Определение затрат на обеспечение  
функций Администрации города Курска (аппарата) на 2023 год**

**II. Прочие затраты,  
не отнесенные в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи,  
не отнесенные к затратам на услуги связи  
в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на оплату услуги почтовой связи ( $Z_{п}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{ин} \times P_{ин},$$

где:

$Q_{ин}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{ин}$  - цена 1  $i$ -го почтового отправления.

| № п/п | Наименование  | Количество | Цена (тариф <*>) за единицу, рублей | Всего рублей в год     |
|-------|---|------------|-------------------------------------|------------------------|
| 1     | Почтовые отправления (прием, обработка, пересылка, доставка (вручение) внутренней письменной корреспонденции) | 11 744,0   | 41,7549                             | не более<br>490 370,00 |

<\*> Приказом ФАС РФ от 01.03.2019 N 233/19 утверждены предельные максимальные уровни тарифов на пересылку внутренней письменной корреспонденции (почтовых

карточек, писем, бандеролей), осуществляемую ФГУП «Почта России».

2. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{cc}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc},$$

где:

$Q_{cc}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{cc}$  - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

| № п/п | Наименование   | Количество | Цена за единицу, рублей | Всего, рублей в год |
|-------|--|------------|-------------------------|---------------------|
| 1     | Почтовые отправления (пересылка почтовой корреспонденции специальной связью) | 34         | 368,147                 | не более 12 517,00  |

<\*> Цена определяется тарифами Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, установленными в соответствии с Федеральным [законом](#) от 17.12.1994 N 67-ФЗ "О федеральной фельдъегерской связи.

### Затраты на коммунальные услуги

3. Затраты на электроснабжение ( $Z_{эс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times P_{iэс},$$

где:

$T_{iэс}$  -  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$P_{iэс}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

4. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$4. Z_{тс} = P_{топл} \times T_{тс},$$

где:

$P_{топл}$  - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{TC}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

5. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{ГВ}$ ) определяются по формуле:

$$5. Z_{ГВ} = П_{ГВ} \times T_{ГВ},$$

где:

$П_{ГВ}$  - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{ГВ}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

6. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{ХВ}$ ) определяются по формуле:

$$6. Z_{ХВ} = П_{ХВ} \times T_{ХВ} + П_{ВО} \times T_{ВО},$$

где:

$П_{ХВ}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{ХВ}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$П_{ВО}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{ВО}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

| № п/п         | Наименование                  | Количество в год | Цена за единицу, рублей | Сумма (потребность) на год, руб. | Количество месяцев оплаты в год | Всего на год, рублей  |
|---------------|-------------------------------|------------------|-------------------------|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| 1             | Электрическая энергия         | 213 120 кВт/ч    | 11,6422                 | 2 481 186,08                     | 12                              | не более 2 481 186,08 |
| 2             | Тепловая энергия: отопление   | 655,84108 Гкал   | 2 326,752               | 1 525 979,54                     | 12                              | не более 1 525 979,54 |
|               | горячее водоснабжение         | 950,4938 м       | 35,496                  | 33 738,73                        |                                 |                       |
| 3             | Водоснабжение                 | 1476 м куб.      | 29,832                  | 44 032,03                        | 12                              | не более 44 032,03    |
|               | Водоотведение                 | 2322,284 м куб.  | 23,68                   | 54 991,69                        |                                 | не более 54 991,69    |
|               | Негативное воздействие на ЦСВ | 1118,451 м куб.  | 23,68                   | 26 484,93                        |                                 | не более 26 484,93    |
| <b>ИТОГО:</b> |                               |                  |                         |                                  |                                 | не более 4 166 413,00 |

<\*> Тариф на электрическую энергию нерегулируемый, рассчитанный как среднемесячное значение за 2023 г.

## Затраты на аренду помещений и оборудования

7. Затраты на аренду помещений ( $Z_{ап}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n Ч_{iап} \times S \times P_{iап} \times N_{iап},$$

где:

$Ч_{iап}$  - численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  - площадь, сдаваемая в аренду;

$P_{iап}$  - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{iап}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади.

| № п/п | Наименование   | Площадь, сдаваемая в аренду | Цена, (тариф) в месяц, рублей | Количество во месяцев оплаты в год | Всего на год, рублей |
|-------|--|-----------------------------|-------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| 1     | Аренда помещений по адресу: г. Курск, ул. Ленина, д. 2 | 81,9 м2                     | 666,67                        | 1                                  | не более 65 520,00   |
| ИТОГО |  |                             |                               |                                    | 65 520,00            |

## Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

8. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений

8.1 Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{тр}$ ) определяются исходя из установленных норм проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](#) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88 (р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{iтр} \times P_{iтр},$$

где:

$S_{iтр}$  - площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{\text{тр}}$  - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

| № п/п | Наименование   | Площадь здания/ед.изм. | Цена текущего ремонта (содержания) 1 кв. метра площади | Количество месяцев в оплаты в год | Всего на год, рублей  |
|-------|--|------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------|
| 1     | Услуги по управлению, ремонту и содержанию общего имущества нежилого помещения по адресу: г. Курск, ул. Ленина, д. 11  | 156,5 м2               | 12,19  | 12                                | не более 22 892,98    |
| 2     | Услуги по управлению, ремонту и содержанию общего имущества нежилого помещения по адресу: г. Курск, ул. Ленина, д. 1   | 81,9 м2                | 1 580,1641   | 12                                | не более 1 552 985,28 |
| 3     | Оказание услуг по промывке отопительных приборов, теплового узла и системы отопления здания Администрации города Курска по адресу: г. Курск, ул. Ленина, д.1 | усл.ед.                |  | 1                                 | не более 25 793,88    |
| 4     | Оказание услуг по промывке отопительных приборов, теплового узла и системы отопления здания Администрации города Курска по адресу: г. Курск, ул. Ленина, д.1 | усл.ед.                |  | 1                                 | не более 43 867,26    |
| 5     | Оказание услуг по поверке, калибровке, аттестации испытательного оборудования и метрологическому контролю состояния средств измерений                        |                        |  |                                   |                       |
|       | Наименование   | Ед.из.                 | Цена за ед.  | Кол-во                            | Всего, руб.           |
| 5.1   | Поверка/Тепловычислители/ТМК-Н30   | усл.ед.                | 2908,80  | 1                                 | не более 2 908,80     |
| 5.2   | Оформление свидетельства о поверке   | усл.ед.                | 180,00   | 7                                 | не более 1 260,00     |
| 5.3   | Поверка/ Преобразователи расхода электромагнитные/ МАСТЕРФЛОУ  | усл.ед.                | 3 314,40   | 2                                 | не более 6 628,80     |

|       |  |        |          |   |                          |
|-------|--|--------|----------|---|--------------------------|
| 5.4   | Поверка/ Комплекты термометров сопротивления/КТСП-Н                                  | усл.ед | 1564,80  | 2 | 3 129,60                 |
| 5.5   | Поверка/Счетчики воды крыльчатые/ВСХН,ВСХНд, ВСГН, ВСГНд, ВСТН                       | усл.ед | 219,60   | 2 | 439,20                   |
| 6     | Оказание услуг по техническому обслуживанию систем управления центральным отоплением | усл.ед | 15000,00 | 1 | 15 000,00                |
| ИТОГО |  |        |          |   | не более<br>1 674 905,80 |

## 8.2 Затраты на вывоз твердых бытовых отходов.

Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{\text{тбо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$  - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$  - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

| № п/п | Наименование  | количество куб. метров | Цена (тариф) за единицу, рублей | Количество месяцев оплаты в год | Всего, рублей в год (не более) |
|-------|---|------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 1     | Услуга по обращению с твердыми коммунальными отходами | 9,35 куб. м            | 597,04                          | 12                              | 66 987,87                      |
| ИТОГО |   |                        |                                 |                                 | 66 987,87                      |

<\*> Тариф на 01.01.2023 за 1 куб. м.

## 9. Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества

| № п/п | Наименование услуги               | количество | Цена       | Всего, рублей в год (не более) |
|-------|-----------------------------------|------------|------------|--------------------------------|
| 1     | Выполнение работ по изготовлению, | 1          | 103 830,00 | Не более                       |

|       |  |   |           |                         |
|-------|--|---|-----------|-------------------------|
|       | поставке и установке входной двери   |   |           | 103 830,00 <*>          |
| 2     | Услуги по техническому обслуживанию системы пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре | 3 | 20 000,00 | Не более 20 000,00 <*>  |
| ИТОГО |  |   |           | Не более 123 830,00 <*> |

<\*> Затраты на оплату услуг определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

10. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_r$ ), определяются по формуле:

$$Z_r = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$  - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

10.1 Затраты на оплату по предоставлению статистических услуг определяются по формуле:

$$Z_{\text{стат}} = \sum Q_i \times P_i, \text{ где:}$$

$Q_i$  - количество  $i$ -й статистической информации в год;

$P_i$  - стоимость за единицу предоставления  $i$ -й статистической информации на основе договоров предоставления информационных услуг, утвержденных поставщиком.

| № | Наименование услуг | Периодичность | Стоимость выполняемых |
|---|--------------------|---------------|-----------------------|
|---|--------------------|---------------|-----------------------|



| п/п |  | получения     | услуг (руб.)     |                       |              |
|-----|--|---------------|------------------|-----------------------|--------------|
|     |  |               | всего за год (У) | цена одной услуги (Ц) | всего (НМЦК) |
| 1   | Доклад "Социально-экономическое положение Курской области" (ЭВ)                                  | ежеквартально | 1                | 1251,00               | 1 251,00     |
| 2   | Доклад "Социально-экономическое положение Курской области" (ЭВ)                                  | ежеквартально | 3                | 1303,00               | 3 909,00     |
| 3   | Доклад "Социально-экономическое положение г. Курска" (ЭВ)  | ежемесячно    | 2                | 945,00                | 1 890,00     |
| 4   | Доклад "Социально-экономическое положение г. Курска" (ЭВ)  | ежемесячно    | 10               | 984,00                | 9 840,00     |
| 5   | Сборник "Инфраструктура муниципальных образований Курской области" (ЭВ)                          | 1 раз         | 1                | 2101,00               | 2 101,00     |
| 6   | Сборник "Статистический ежегодник Курской области"   | 1 раз         | 1                | 3715,00               | 3 715,00     |
| 7   | Статистический обзор "Объекты розничной торговли муниципальных образований Курской области" (ЭВ) | 1 раз         | 1                | 763,00                | 763,00       |
| 8   | Бюллетень "Эффективность деятельности органов местного самоуправления" (ЭВ)                      | 1 раз         | 1                | 1290,00               | 1 290,00     |
| 9   | Бюллетень "Центральный федеральный округ в цифрах" за январь - июнь 2023 г. (ЭВ)                 | 1 раз         | 1                | 980,00                | 980,00       |
| 10  | Паспорт города Курска (ЭВ)   | 1 раз         | 1                | 1043,00               | 1 043,00     |
| 11  | Сборник "Промышленное производство Курской   | 1 раз         | 1                | 1649,00               | 1 649,00     |

|    |   |               |   |         |          |
|----|---|---------------|---|---------|----------|
|    | области" (ЭВ)   |               |   |         |          |
| 12 | Сборник "Цены в Курской области" (ЭВ)   | 1 раз         | 1 | 1139,00 | 1 139,00 |
| 13 | Бюллетень "Индексы потребительских цен (тарифов) на товары и услуги по Курской области" (ЭВ)  | ежеквартально | 1 | 410,00  | 410,00   |
| 14 | Бюллетень "Индексы потребительских цен (тарифов) на товары и услуги по Курской области" (ЭВ)  | ежеквартально | 3 | 427,00  | 1 281,00 |
| 15 | Бюллетень "Средние потребительские цены (тарифы) на товары и услуги по г. Курску" (ЭВ)        | ежеквартально | 1 | 393,00  | 393,00   |
| 16 | Бюллетень "Средние потребительские цены (тарифы) на товары и услуги по г. Курску" (ЭВ)        | ежеквартально | 3 | 409,00  | 1 227,00 |
| 17 | Экспресс-информация "Средние цены и индексы цен на рынке жилья Курской области" (ЭВ)          | ежеквартально | 1 | 285,00  | 285,00   |
| 18 | Экспресс-информация "Средние цены и индексы цен на рынке жилья Курской области" (ЭВ)          | ежеквартально | 3 | 298,00  | 894,00   |
| 19 | Экспресс-информация "Индексы цен производителей промышленных товаров по Курской области" (ЭВ) | ежеквартально | 1 | 285,00  | 285,00   |
| 20 | Экспресс-информация "Индексы цен производителей промышленных товаров по Курской области" (ЭВ) | ежеквартально | 3 | 298,00  | 894,00   |
| 21 | Бюллетень "О реализации продукции сельскохозяйственными организациями в 2022 г."              | 1 раз         | 1 | 799,00  | 799,00   |

|    |   |               |   |         |          |
|----|---|---------------|---|---------|----------|
|    | (ЭВ)  |               |   |         |          |
| 22 | Сборник "Жилищно-коммунальное хозяйство Курской области" (ЭВ)   | 1 раз         | 1 | 1537,00 | 1 537,00 |
| 23 | Сборник "Торговля Курской области" (ЭВ)   | 1 раз         | 1 | 1513,00 | 1 513,00 |
| 24 | Сборник "Строительство в Курской области" (ЭВ)  | 1 раз         | 1 | 1374,00 | 1 374,00 |
| 25 | Сборник "Транспорт Курской области" (ЭВ)  | 1 раз         | 1 | 1197,00 | 1 197,00 |
| 26 | Сборник "Платное обслуживание населения Курской области" (ЭВ)   | 1 раз         | 1 | 1261,00 | 1 261,00 |
| 27 | Сборник "Инвестиции в Курской области" (ЭВ)   | 1 раз         | 1 | 1752,00 | 1 752,00 |
| 28 | Бюллетень "Сведения о вводе в действие объектов строительства Курской области за 2022 г." (ЭВ)                                  | 1 раз         | 1 | 409,00  | 409,00   |
| 29 | Бюллетень "Состояние инфраструктуры жилищного хозяйства Курской области" (ЭВ)   | 1 раз         | 1 | 607,00  | 607,00   |
| 30 | Бюллетень "Сведения об инвестициях в Курской области" (ЭВ)  | ежеквартально | 1 | 334,00  | 334,00   |
| 31 | Бюллетень "Сведения об инвестициях в Курской области" (ЭВ)  | ежеквартально | 3 | 348,00  | 1 044,00 |
| 32 | Экспресс-информация "Инвестиционная активность организаций в Курской области в 2022 г." (ЭВ)                                    | 1 раз         | 1 | 445,00  | 445,00   |
| 33 | Экспресс-информация "О протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения в Курской области в 2022 г." (ЭВ) | 1 раз         | 1 | 445,00  | 445,00   |

|    |  |               |   |         |          |
|----|--|---------------|---|---------|----------|
| 34 | Экспресс-информация "Основные показатели деятельности розничных торговых сетей на территории Курской области за 2022 г." (ЭВ)  | 1 раз         | 1 | 445,00  | 445,00   |
| 35 | Экспресс-информация "О предоставлении гражданам жилых помещений в 2021 г." (ЭВ)  | 1 раз<br>июль | 1 | 445,00  | 445,00   |
| 36 | Экспресс-информация "Потребительский рынок Курской области" (ЭВ)   | 2 раза        | 2 | 462,00  | 924,00   |
| 37 | Экспресс-информация "О жилищном строительстве в Курской области" (ЭВ)  | ежеквартально | 1 | 285,00  | 285,00   |
| 38 | Экспресс-информация "О жилищном строительстве в Курской области" (ЭВ)  | ежеквартально | 3 | 298,00  | 894,00   |
| 39 | Сборник "Научные исследования, инновации, информационные и коммуникационные технологии в Курской области" (ЭВ)   | 1 раз         | 1 | 1026,00 | 1 026,00 |
| 40 | Бюллетень "Численность и оплата труда работников органов государственной власти и местного самоуправления по категориям персонала за 2021 г." (ЭВ)                         | 1 раз         | 1 | 298,00  | 298,00   |
| 41 | Бюллетень "Возрастно-половой состав населения муниципальных районов и городских округов Курской области на 01.01.2023" (ЭВ)  | 1 раз         | 1 | 986,00  | 986,00   |
| 42 | Экспресс-информация "Сведения о величине прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам населения по субъектам Центрального федерального округа" (ЭВ) | 1 раз         | 1 | 298,00  | 298,00   |

|    |   |        |   |         |          |
|----|---|--------|---|---------|----------|
| 43 | Показатели социально-экономического развития округов г. Курска (по прилагаемому перечню показателей) за 2022 г.   | 1 раз  | 1 | 8981,00 | 8 981,00 |
| 44 | Производство важнейших видов промышленной продукции по полному кругу организаций г. Курска за январь - апрель 2023 г.   | 2 раза | 2 | 1216,00 | 2 432,00 |
| 45 | Финансовые результаты деятельности организаций по видам экономической деятельности в 2022 г. (по данным годовой бухгалтерской отчетности по полному кругу организаций)  | 1 раз  | 1 | 7499,00 | 7 499,00 |
| 46 | Уточненный объем инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям за 2022 г. в разрезе ОКВЭД   | 1 раз  | 1 | 2087,00 | 2 087,00 |
| 47 | Перечень организаций г. Курска по видам деятельности: "Добыча полезных ископаемых", "Обрабатывающие производства" (в разрезе видов), "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха", "Водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений", "Транспортировка и хранение", "Деятельность в области информации и связи" на 01.04.2022 (ОКВЭД, наименование предприятия (организации), адрес) | 1 раз  | 1 | 3697,00 | 3 697,00 |

|    |   |               |    |         |           |
|----|---|---------------|----|---------|-----------|
| 48 | Перечень организаций, отчитавшихся по форме № П-2 по г. Курску "Сведения об инвестициях в нефинансовые активы" за 2021 г., январь - сентябрь 2022 г. (объем инвестиций до 5 млн. руб.; объем инвестиций от 5 млн. руб. до 100 млн. руб.; объем инвестиций от 100 млн. руб. и выше) за исключением организаций, финансируемых из бюджетов разных уровней | 2 раза        | 2  | 4025,00 | 8 050,00  |
| 49 | Индексы производства по видам экономической деятельности по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства (включая средние предприятия)   | ежемесячно    | 1  | 1261,00 | 1 261,00  |
| 50 | Индексы производства по видам экономической деятельности по организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства (включая средние предприятия)   | ежемесячно    | 11 | 1312,00 | 14 432,00 |
| 51 | Количество индивидуальных предпринимателей в разрезе ОКВЭД на конец квартала  | ежеквартально | 1  | 544,00  | 544,00    |
| 52 | Количество индивидуальных предпринимателей в разрезе ОКВЭД на конец квартала  | ежеквартально | 3  | 566,00  | 1 698,00  |
| 53 | Количество организаций малого и среднего предпринимательства в разрезе ОКВЭД на конец   | ежеквартально | 1  | 764,00  | 764,00    |

|    |  |               |   |        |            |
|----|--|---------------|---|--------|------------|
|    | квартала   |               |   |        |            |
| 54 | Количество организаций малого и среднего предпринимательства в разрезе ОКВЭД на конец квартала | ежеквартально | 3 | 795,00 | 2 385,00   |
|    | Итого  |               |   |        | 107 387,00 |

10.2 Затраты на оплату периодических печатных изданий определяются по формуле:

$$Z_{\text{стат}} = \sum Q_i \times P_i, \text{ где:}$$

$Q_i$  - количество  $i$ -х изданий в год;

$P_i$  - стоимость за единицу предоставления  $i$ -го издания на основе договоров.

| Наименование товара, работы, услуги по КТРУ | Единица измерения | Количество | Цена за 1 ед., руб. | Сумма, руб. |
|---|-------------------|------------|---------------------|-------------|
| Отечественные архивы                        | Комп.             | 1          | 3621,21             | 3 621,21    |
| Итого                                       |                   |            |                     | 3 621,21    |

11. Затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{\text{дисп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$  - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$  - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

| № п/п | Наименование услуг              | Кол-во | Цена за ед. | Сумма, руб. |
|-------|---------------------------------|--------|-------------|-------------|
| 1     | Мужчины в возрасте до 40 лет    | 17     | 1 239,00    | 21 063,00   |
| 2     | Мужчины в возрасте после 40 лет | 12     | 1 437,75    | 17 253,00   |
| 3     | Женщины в возрасте до           | 32     | 1 408,50    | 45 072,00   |

|   |                                 |     |          |            |
|---|---------------------------------|-----|----------|------------|
|   | 40 лет                          |     |          |            |
| 4 | Женщины в возрасте после 40 лет | 57  | 1 968,50 | 112 204,50 |
|   |                                 | 118 |          | 195 592,50 |

12. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_{\text{мдн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{\text{гмдн}} \times P_{\text{гмдн}},$$

где:

$Q_{\text{гмдн}}$  - количество  $g$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{\text{гмдн}}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки  $g$ -го оборудования

| № п/п | Наименование   | Количество установок | Цена технического обслуживания | Всего, рублей, в год (не более) |
|-------|--|----------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| 1     | Оказание услуг по установке (монтажу) и наладке кондиционеров (сплит-систем) | 1                    | 81 395,60                      | не более 81 395,60<br><*>       |
| 2     | Модернизация системы контроля и управления доступом (СКУД)                   | 1                    | 121 580,00                     | не более 121 580,00<br><*>      |
| 3     | Изготовление и монтаж козырька из каленого стекла на подвесах                | 1                    | 169 560,00                     | не более 169 560,00<br><*>      |
| Итого |  |                      |                                | 372 535,60                      |

<\*> Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации города Курска.

13. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны.

| № п/п | Наименование | Цена, (тариф) в месяц, рублей | Сумма (потребность) на год, руб. | Количество месяцев оплаты в год | Всего на год, рублей |
|-------|--------------|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------|
|-------|--------------|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------|



|   |   |  |  |  |                                 |
|---|---|--|--|--|---------------------------------|
| 1 | Услуги по охране здания: г. Курск, ул. Ленина, д. 1 |  |  |  | не более<br>4 950 463,23<br><*> |
|---|---|--|--|--|---------------------------------|

<\*> Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

14. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества

| № п/п | Наименование                                   | Количество в год | Цена за единицу (не более), рублей | Сумма (не более), рублей |
|-------|--|------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1     | Размещение информационных сюжетов              | 2                | 25 000,00                          | 50 000,00                |
| 2     | Услуги по изготовлению клише печатей и штампов | 1                | 9 243,00                           | 9 243,00                 |
| 3     | Услуги по гравировке печатей                   | 1                | 11 000,00                          | 11 000,00                |
| ИТОГО |  |                  |                                    | 70 243,00                |

### **Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

15. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{пмеб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пмеб}} \times P_{i\text{пмеб}},$$

где:

$Q_{i\text{пмеб}}$  - количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

$P_{i\text{пмеб}}$  - цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения).

| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. изм. | Стоимость товаров (работ, услуг), |
|-------|---------------------|----------|--------|------------------|-----------------------------------|
|-------|---------------------|----------|--------|------------------|-----------------------------------|

|    |                                     |     |    |                       |            |
|----|-------------------------------------|-----|----|-----------------------|------------|
|    |                                     |     |    |                       |            |
|    |                                     |     |    |                       |            |
| 1  | Стол письменный                     | шт. | 3  | не более<br>129986.67 | 389 960,01 |
| 2  | Шкаф деревянный<br>для документов   | шт. | 2  | не более<br>142733.33 | 285 466.66 |
| 3  | Тумба офисная<br>деревянная         | шт. | 1  | не более<br>99540     | 99 540.00  |
| 4  | Шкаф для одежды<br>деревянный       | шт. | 1  | не более<br>41836.67  | 41 836.67  |
| 5  | Кресло офисное                      | шт. | 2  | не более<br>22156     | 44 312.00  |
| 6  | Стул на<br>металлическом<br>каркасе | шт. | 12 | не более<br>14363.33  | 172 359.96 |
| 7  | Диван                               | шт. | 1  | не более<br>116800    | 116 800.00 |
| 8  | Кресло офисное                      | шт. | 1  | не более<br>28217     | 28 217.00  |
| 9  | Шкаф для одежды<br>деревянный       | шт. | 1  | не более<br>21000     | 21 000.00  |
| 10 | Шкаф деревянный<br>для документов   | шт. | 1  | не более<br>20463.33  | 20 463.33  |
| 11 | Шкаф деревянный<br>для документов   | шт. | 1  | не более<br>10280     | 10 280.00  |
| 12 | Тумба офисная<br>деревянная         | шт. | 1  | не более<br>11337.33  | 11 337.33  |
| 13 | Стол письменный                     | шт. | 1  | не более<br>32666.67  | 32 666.67  |
| 14 | Кресло                              | шт. | 1  | не более<br>93727.33  | 93 727.33  |
| 15 | Диван                               | шт. | 1  | не более<br>147366.67 | 147 366.67 |
| 16 | Тумба офисная<br>деревянная         | шт. |    | не более<br>132833.33 | 265 666.66 |
| 17 | Диван                               | шт. | 2  | не более              | 173 066.66 |

|    |                                |     |   |                    |            |
|----|--------------------------------|-----|---|--------------------|------------|
|    |                                |     |   | 86533.33           |            |
| 18 | Стул на металлическом каркасе  | шт. | 4 | не более 10329.33  | 41 317.32  |
| 19 | Шкаф деревянный для документов | шт. | 2 | не более 42916.67  | 85 833.34  |
| 20 | Тумба офисная деревянная       | шт. | 1 | не более 20733.33  | 20 733.33  |
| 21 | Шкаф деревянный для документов | шт. | 2 | не более 77255.33  | 154 510.66 |
| 22 | Шкаф деревянный                | шт. | 1 | не более 193090    | 193 090.00 |
| 23 | Шкаф деревянный для документов | шт. | 1 | не более 159590    | 159 590.00 |
| 24 | Стол для переговоров           | шт. | 1 | не более 115730    | 115 730.00 |
| 25 | Тумба офисная деревянная       | шт. | 1 | не более 100050    | 100 050.00 |
| 26 | Стол письменный                | шт. | 1 | не более 108350    | 108 350.00 |
| 27 | Кресло офисное                 | шт. | 4 | не более 19400     | 77 600.00  |
| 28 | Шкаф деревянный для документов | шт. | 1 | не более 35116.67  | 35 116.67  |
| 29 | Шкаф деревянный для документов | шт. | 1 | не более 12366.67  | 12 366.67  |
| 30 | Шкаф для одежды деревянный     | шт. | 1 | не более 22166.67  | 22 166.67  |
| 31 | Тумба офисная деревянная       | шт. | 2 | не более 17783.33  | 35 566.66  |
| 32 | Стол письменный                | шт. | 1 | не более 26000     | 26 000.00  |
| 33 | Диван                          | шт. | 2 | не более 120986.67 | 241 973.34 |
| 34 | Кресло офисное                 | шт. | 8 | не более 27066.67  | 216 533.36 |
| 35 | Кресло офисное                 | шт. | 1 | не более           | 44 235.00  |

|       |                                   |     |    |                       |              |
|-------|-----------------------------------|-----|----|-----------------------|--------------|
|       |                                   |     |    | 44235                 |              |
| 36    | Шкаф деревянный                   | шт. | 2  | не более<br>252873    | 505 746.00   |
| 37    | Шкаф деревянный                   | шт. | 2  | не более<br>247597    | 495 194.00   |
| 38    | Шкаф деревянный<br>для документов | шт. | 2  | не более<br>156233,33 | 312 466.66   |
| 39    | Тумба офисная<br>деревянная       | шт. | 3  | не более<br>112900    | 338 700,00   |
| 40    | Стол для<br>переговоров           | шт. | 3  | не более<br>145826,67 | 437 480.01   |
| 41    | Стол приставной                   | шт. | 2  | не более<br>91216.67  | 182 433.34   |
| 42    | Тумба офисная<br>деревянная       | шт. | 2  | не более<br>14840     | 29 680.00    |
| 43    | Шкаф деревянный<br>для документов | шт. | 1  | не более<br>15657     | 15 657.00    |
| 44    | Шкаф для одежды<br>деревянный     | шт. | 2  | не более<br>29223.33  | 58 446.66    |
| 45    | Шкаф деревянный<br>для документов | шт. | 1  | не более<br>57956.67  | 57 956.67    |
| 46    | Стол приставной                   | шт. | 1  | не более<br>14266.67  | 14 266.67    |
| 47    | Тумба офисная<br>деревянная       | шт. | 2  | не более<br>20035.33  | 40 070.66    |
| 48    | Стол письменный                   | шт. | 1  | не более<br>20133.33  | 20 133.33    |
| 49    | Стол письменный                   | шт. | 1  | не более<br>20133.33  | 40 266.66    |
| 50    | Кресло офисное                    | шт. | 34 | не более<br>13226.67  | 449 706.78   |
| 51    | Кресло офисное                    | шт. | 3  | не более<br>42276.67  | 126 830.01   |
| 52    | Шкаф деревянный<br>для документов | шт. | 1  | не более<br>177015.58 | 177 015.58   |
| ИТОГО |                                   |     |    |                       | 6 946 880,00 |

16. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{ск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

$Q_{ic}$  - количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{ic}$  - цена 1-й системы кондиционирования.

| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. изм.   | Стоимость товаров (работ, услуг), |
|-------|---------------------|----------|--------|--------------------|-----------------------------------|
| 1     | Кондиционер (архив) | шт.      | 1      | не более 113000,00 | 113 000,00                        |

17. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств.

| № п/п | Наименование основных средств (не отнесенных к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии) | Количество в год | Цена за единицу, рублей | Всего в год рублей |
|-------|--|------------------|-------------------------|--------------------|
| 1     | Сейф мебельный   | 19 шт.           | не более 2 372,256      | 45 072,94          |
| 2     | Печать металлическая к опечатавающим устройством   | 7 шт.            | не более 210,90         | 1 476,30           |
| 3     | Телевизор 40 Hisense   | 1 шт.            | не более 19 200,00      | 19 200,00          |
| 4     | Телевизор 43 LG  | 1 шт.            | не более 45 780,00      | 45 780,00          |
| 5     | Телевизор 43 LED DEXP  | 5 шт.            | не более 11 885,566     | 59 427,83          |
| 6     | Жалюзи верт. 1,95*2,15   | 3 шт.            | не более 3 570,00       | 10 710,00          |
| 7     | Жалюзи верт 1,65*2,13  | 1 шт.            | не более 2 983,50       | 2 983,50           |
| 8     | Жалюзи верт.1,85*2,35  | 2 шт.            | не более 3 697,50       | 7 395,00           |
| 9     | Жалюзи верт.1,85*2,35  | 1 шт.            | не более 3 459,50       | 3 459,50           |
| 10    | Печать металлическая к   | 22 шт.           | не более 210,854        | 4 639,80           |

|       |  |        |                    |              |
|-------|--|--------|--------------------|--------------|
|       | опечатавающим устройствам  |        |                    |              |
| 11    | Трибуна для выступления  | 1 шт.  | не более 50 800,00 | 50 800,00    |
| 12    | Ножницы "Стандарт" золото 29см   | 2 шт.  | не более 3 000,00  | 6 000,00     |
| 13    | Поднос с ручками   | 2 шт.  | не более 1 750,00  | 3 500,00     |
| 14    | Кронштейн для телевизора   | 3 шт.  | не более 980,00    | 2 940,00     |
| 15    | Факсимиле на автоматической оснастке                                       | 1 шт.  | не более 2 050,00  | 2 050,00     |
| 16    | Дрель-шуруповерт Ресанта-ДА 18-2ЛК   | 1 шт.  | не более 5 900,00  | 5 900,00     |
| 17    | Портьеры   | 16 шт. | не более 19 500,00 | 312 000,00   |
| 18    | Гардины  | 18 шт. | не более 18 230,00 | 328 140,00   |
| 19    | Пресс волл 2950*1950 (стенд, используемый для оформления фона)             | 1 шт.  | не более 17 000,00 | 17 000,00    |
| 20    | Ролл-ап 1200*2100  | 1 шт.  | не более 20 776,40 | 20 776,40    |
| 21    | Пресс волл с заворотом 2140*2440 (стенд, используемый для оформления фона) | 1 шт.  | не более 18 000,00 | 18 000,00    |
| 22    | Шторы рулонные   | 10 шт. | не более 13 986,00 | 139 860,00   |
| ИТОГО |  |        |                    | 1 107 111,27 |

**Затраты на приобретение материальных запасов,  
не отнесенные к затратам на приобретение  
материальных запасов в рамках  
затрат на информационно-коммуникационные технологии**

18. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей и хозяйственных товаров определяются по формуле:

$$Z_{\text{хоз.}} = \sum Q_i \times P_i, \text{ где:}$$

$Q_i$  - количество  $i$ -го вида товаров и принадлежностей в год;

$P_i$  - цена за единицу  $i$ -го вида товара и принадлежностей, утвержденная в договоре поставщика.

| № п/п | Наименование товара<br>(описание выполненных работ, оказанных услуг). | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. изм. | Стоимость товаров (работ, услуг), |
|-------|---|----------|--------|------------------|-----------------------------------|
| 1     | Шпагат из джута   | шт.      | 5      | 663,64           | 3318,20                           |
| 2     | Стиральная резинка  | шт.      | 100    | 28,14            | 2814,00                           |
| 3     | Клей канцелярский   | шт.      | 40     | 85,07            | 3402,80                           |
| 4     | Клей канцелярский   | шт.      | 10     | 52,15            | 521,50                            |
| 5     | Клей канцелярский   | шт.      | 5      | 48,50            | 242,50                            |
| 6     | Ножницы канцелярские  | шт.      | 50     | 88,65            | 4432,50                           |
| 7     | Ежедневник  | шт.      | 150    | 162,68           | 24402,00                          |
| 8     | Корзина для бумаг   | шт.      | 40     | 57,65            | 2306,00                           |
| 9     | Лоток для бумаги<br>пластиковый                                       | шт.      | 120    | 76,26            | 9151,20                           |
| 10    | Блоки для записей   | шт.      | 300    | 21,38            | 6414,00                           |
| 11    | Файл-вкладыш  | шт.      | 200    | 173,86           | 34772,00                          |
| 12    | Блокнот   | шт.      | 200    | 28,16            | 5632,00                           |
| 13    | Клейкие закладки<br>пластиковые                                       | шт.      | 100    | 29,14            | 2914,00                           |
| 14    | Папка пластиковая   | шт.      | 300    | 105,34           | 31602,00                          |
| 15    | Блоки для записей   | шт.      | 300    | 51,85            | 15555,00                          |
| 16    | Ручка канцелярская  | шт.      | 600    | 9,61             | 5766,00                           |
| 17    | Маркер  | шт.      | 140    | 12,08            | 1691,20                           |
| 18    | Маркер  | шт.      | 110    | 55,17            | 6068,70                           |
| 19    | Карандаш механический   | шт.      | 100    | 21,43            | 2143,00                           |
| 20    | Грифель для карандаша<br>механического                                | шт.      | 100    | 7,18             | 718,00                            |
| 21    | Нитки швейные<br>синтетические  | шт.      | 5      | 63,43            | 317,15                            |
| 22    | Подставка<br>д/канц.принадлежностей<br>настольная металлическая       | шт.      | 30     | 163,25           | 4897,50                           |
| 23    | Скобы для степлера  | шт.      | 30     | 15,63            | 468,9                             |
| 24    | Зажим для бумаг   | шт.      | 50     | 72,53            | 3626,50                           |
| 25    | Подставка<br>д/канц.принадлежностей<br>настольная металлическая       | шт.      | 15     | 133,99           | 2010,00                           |
| 26    | Лоток для бумаги<br>металлический                                     | шт.      | 60     | 372,66           | 22359,80                          |
| 27    | Подставка для бумажного<br>блока металлическая                        | шт.      | 15     | 180,83           | 2712,45                           |
| 28    | Скобы для степлера  | шт.      | 250    | 26,01            | 6502,50                           |
| 29    | Зажим для бумаг   | шт.      | 50     | 52,95            | 2647,50                           |
| 30    | Зажим для бумаг   | шт.      | 100    | 33,65            | 3365,00                           |
| 31    | Подставка для визиток<br>метал. настол.                               | шт.      | 10     | 86,50            | 865,00                            |
| 32    | Дырокол   | шт.      | 20     | 468,82           | 9376,40                           |
| 33    | Расшиватель для скоб  | шт.      | 29     | 57,89            | 1678,81                           |

|       |   |     |       |         |            |
|-------|---|-----|-------|---------|------------|
| 34    | Подставка для бумаг и писем метал.            | шт. | 15    | 201,92  | 3028,80    |
| 35    | Подставка для крепления перекидных календарей | шт. | 10    | 200,72  | 2007,20    |
| 36    | Скрепки метал.                                | шт. | 85    | 74,05   | 6294,25    |
| 37    | Скрепки метал.                                | шт. | 50    | 36,22   | 1811,00    |
| 38    | Скрепки метал.                                | шт. | 200   | 16,94   | 3388,00    |
| 39    | Скрепки метал.                                | шт. | 100   | 33,61   | 3361,00    |
| 40    | Зажим для бумаг                               | шт. | 50    | 123,10  | 6155,00    |
| 41    | Степлер                                       | шт. | 10    | 89,84   | 898,40     |
| 42    | Степлер                                       | шт. | 30    | 130,46  | 3913,80    |
| 43    | Бумага А3                                     | шт. | 2     | 631,50  | 1 263,00   |
| 44    | Бумага А4                                     | шт. | 110   | 325,50  | 35 805,00  |
| 45    | Папка "Администрация города Курска" зеленая   | шт. | 30    | 316,50  | 11 394,00  |
| 46    | Папка "Администрация города Курска" синяя     | шт. | 24    | 486,50  | 14 011,20  |
| 47    | Бумага А4                                     |     | 715   | 290,62  | 207 793,30 |
| 48    | Бумага А3                                     |     | 10    | 523,04  | 5 230,40   |
| 49    | Фотобумага                                    |     | 10    | 302,15  | 3 021,50   |
| 50    | Блокнот А5 50л.                               |     | 50    | 379,98  | 18 999,00  |
| 51    | Папка 220*310мм                               |     | 70    | 294,96  | 20 647,20  |
| 52    | Папка с логотипом                             |     | 4     | 4100,00 | 16 400,00  |
| 53    | Конверт почтовый                              |     | 200   | 5,08    | 1 016,00   |
| 54    | Конверт почтовый                              |     | 3837  | 1,90    | 7 290,30   |
| 55    | Конверт почтовый                              |     | 2 000 | 1,4     | 2 800,00   |
| 56    | Книга учета 96л А4 (архив)                    |     | 4     | 178,12  | 712,48     |
| 57    | Короб из гофрированного материала             |     | 280   | 110,13  | 30 836,40  |
| 58    | Короб архивный с клапаном                     |     | 411   | 58,92   | 24 216,12  |
| ИТОГО |   |     |       |         | 656 987,46 |

<\*> Общее количество штатных должностей - 133 ед.

Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Администрации города Курска.

19. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по формуле:

$$Z_{\text{хоз.}} = \sum Q_i \times P_i, \text{ где:}$$

$Q_i$  - количество  $i$ -го вида хозяйственных товаров и принадлежностей в год;

$P_i$  - цена за единицу  $i$ -го вида хозяйственных товаров и принадлежностей, утвержденная в договоре поставщика.



| № п/п | Наименование товара   | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед. изм. | Стоимость товаров (работ, услуг), |
|-------|-----------------------|----------|--------|------------------|-----------------------------------|
| 1     | Чайная пара Mansion   | шт.      | 20     | 1 300,00         | 26 000,00                         |
| 2     | Кофейная пара Mansion | шт.      | 20     | 1 225,00         | 24 500,00                         |
| 3     | Костер Round Bound    |          | 20     | 290,00           | 5 800,00                          |
|       |                       |          |        |                  | 56 300,00                         |

20. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов

| № п/п | Наименование товара  | Ед. изм. | Кол-во         | Цена за ед. изм.   | Стоимость товаров (работ, услуг), |
|-------|--|----------|----------------|--------------------|-----------------------------------|
| 1     | Мешок, для эвакуации секретных документов с печатающим устройством | шт.      | 10             | 1 300,00           | 13 000,00                         |
| 2     | Печатающее устройство с флажком                                    | шт.      | 27             | 530,87             | 14 333,49                         |
| 3     | Фотография А4 в рамке 468*328мм с табличкой 132*53мм               | шт.      | 24             | 3 600,00           | 86 400,00                         |
| 4     | Аптечка первой помощи работникам ФЭСТ                              | шт.      | 8              | 1 167,66           | 9 341,28                          |
| 5     | Информационная табличка 200*300мм                                  | шт.      | 1              | 2 500,00           | 2 500,00                          |
| 6     | Информационная табличка 250*100мм                                  | шт.      | 1              | 2 100,00           | 2 100,00                          |
| 7     | Бархатная подушка  | шт.      | 4              | 1 250,00           | 5 000,00                          |
| 8     | Календарь-справочник "Край соловьиный в лицах-2024г"               | шт.      | 1              | 7 000,00           | 7 000,00                          |
| 9     | Фоторамка белая  | шт.      | 80             | 150,00             | 12 000,00                         |
| 10    | Открытка с вкладышем А5  | шт.      | 460            | 255,00             | 117 300,00                        |
| 11    | Бланк "Благодарность"  | шт.      | 200            | 290,00             | 58 000,00                         |
| 12    | Цветы живые:<br>Гвоздики<br>Розы                                   | шт.      | 6 000<br>4 700 | 68,899<br>180,9203 | 413 397,50<br>641 429,19          |
| 13    | Венок из искусственных цветов                                      | шт.      | 81             | 6 028,13           | 488 277,90                        |
| 14    | Удостоверение к знаку  | шт.      | 6              | 16,80              | 100,80                            |
| 15    | Открытка поздравительная   | шт.      | 4 000          | 60,00              | 240 000,00                        |
| 16    | Диплом "Почетный гражданин"  | шт.      | 3              | 21,60              | 64,80                             |
| 17    | Открытка с вкладышем   | шт.      | 2 590          | 60,00              | 155 400,00                        |
| 18    | Бланк благодарность  | шт.      | 1 900          | 88,80              | 168 720,00                        |
| 19    | Рамка для грамот   | шт.      | 500            | 93,00              | 46 500,00                         |
| 20    | Адаптер для медальной колонки                                      | шт.      | 50             | 270,00             | 13 500,00                         |

|              |   |     |                   |                            |                                     |
|--------------|---|-----|-------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| 21           | Пакет бумажный подарочный<br>тип06-100, тип-5-100<br>тип-4-100, тип-3-100<br>тип-2-103, тип-1-100 | шт. | 200<br>200<br>203 | 298,50<br>398,00<br>348,25 | 59 700,00<br>79 600,00<br>70 694,75 |
| 22           | Комплект шаров на елку<br>желаний   | шт. | 64                | 80,00                      | 5 120,00                            |
| <b>ИТОГО</b> |   |     |                   |                            | <b>2 709 479,71</b>                 |

### **III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

Услуги по разработке ПСД на проектно-изыскательные работы на объекте культурного наследия регионального значения "Здание Горсовета" – 32 000,00 руб.

### **V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{идпо}} \times P_{\text{идпо}},$$

где:

$Q_{\text{идпо}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{\text{идпо}}$  - цена обучения одного работника по 1-му виду дополнительного профессионального образования.

| № п/п | Наименование   | Количество в год | Цена за единицу, рублей | Всего в год (не более), рублей |
|-------|--|------------------|-------------------------|--------------------------------|
|       | 1.1. Повышение квалификации «Подготовки должностных лиц и работников, ответственных за решение задач в области противодействия терроризму» | 1                | 1 500,00                | 1 500,00                       |
|       | 1.2. Повышение квалификации «Государственная политика в области противодействия коррупции»   | 15               | 3 480,00                | 52 200,00                      |

|  |    |            |            |
|--|----|------------|------------|
| 1.3. Повышении квалификации «Государственные и муниципальные финансы в 2023 году: изменения бюджетной и налоговой политики, благоприятная экономическая среда, контроль»   | 1  | 111 000,00 | 111 000,00 |
| 1.4. Повышении квалификации «Совершенствование навыков эффективной коммуникации и делового письма»   | 21 | 3 480,00   | 73 080,00  |
| 1.5. Обучение по охране труда «По общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда", "Безопасные методы и приемы выполнения работ про воздействию вредных и (или) опасных производственных факторов, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в организации, и оценка профессиональных рисков", "Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим»   | 1  | 3 000,00   | 3 000,00   |
| 1.6. Повышение квалификации «Программа подготовки руководителей и лиц, осуществляющих трудовую и служебную деятельность, связанную с обеспечением пожарной безопасности на объекте защиты. Категория: Руководители организаций, индивидуальные предприниматели, лица, назначенные руководителем организации, индивидуальным предпринимателем, ответственным за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации» | 2  | 1 000,00   | 2 000,00   |
| 1.7. Повышение квалификации «Организация работы с обращениями граждан»   | 10 | 3 480,00   | 34 800,00  |

|   |    |          |            |
|---|----|----------|------------|
| 1.8. Повышение квалификации<br>«Комплексная защита информации<br>и обеспечение безопасности<br>персональных данных.<br>Организация работы с открытыми<br>данными» | 4  | 3 480,00 | 13 920,00  |
| 1.9. Повышение квалификации<br>«Специалист в сфере закупок»   | 14 | 8 034,00 | 112 476,00 |
| 1.10. Повышение квалификации<br>«Обучение специалистов<br>теплоэнергетического хозяйства»   | 2  | 3 120,00 | 6 240,00   |
| Итого:  |    |          | 410 216,00 |

**ИТОГО нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города  
Курска: 24 332 360,65 руб.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ  
СИТУАЦИЯМ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУРСКА»**

**Нормативы**

**1. Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного оборудования), подключенного к сети подвижной связи (сотовой)**

| № п/п | Наименование должности             | Количество штатных единиц | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного оборудования), подключенного к сети подвижной связи (сотовой) |
|-------|------------------------------------|---------------------------|--|
| 1     | Должности категории «Руководители» | 4                         | 1  |
| 2     | Должности категории «Специалисты»  | 99                        | 4*   |
| 3     | Иные должности                     | 26                        | 0  |

\* Для обеспечения оперативных групп средствами связи (2 телефона с 2-мя SIM-картами) с возможностью передачи фото и видеoinформации

**2. Нормативы цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, количества и цены средств подвижной связи предусмотренных приложением 1 к Методике, утвержденной постановлением Администрации города Курска от 14.06. 2016 года № 1954 и количества SIM – карт**

| №п/п | Наименование должности             | Кол-во штатных единиц | Ежемесячные расходы (цена услуг подвижной связи), руб. | Количество SIM-карт из расчета на 1 штатную единицу | Цена средства подвижной связи за единицу, руб.* | Количество средств подвижной связи, на 1 штатную единицу* |
|------|------------------------------------|-----------------------|--|---|---|---|
| 1    | Должности категории «Руководители» | 4                     | Не более 500,0   | 2   | Не более 10 000,0                               | 1   |

|   |                                   |    |                |     |                 |   |
|---|-----------------------------------|----|----------------|-----|-----------------|---|
| 2 | Должности категории «Специалисты» | 99 | Не более 2 000 | 2** | Не более 25 000 | 1 |
| 3 | Иные должности                    | 26 | 0              | 0   | 0               | 0 |

\* Периодичность приобретения средств подвижной связи, определяется сроком полезного использования

\*\*Обеспечение оперативных групп средствами связи (2 телефона с 2-мя SIM-картами) с возможностью передачи фото и видеoinформации

### 3. Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, носителей информации

| № п/п | Наименование должности             | Количество штатных единиц | Принтеры лазерные*          |                       | Многофункциональные устройства * |                   | Носители информации *                      |                   |
|-------|------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------------------|-------------------|--|-------------------|
|       |                                    |                           | Кол-во на 1 штатную единицу | Цена за единицу, руб. | Кол-во на 1 штатную единицу      | Цена за ед., руб. | Кол-во на 1 штатную единицу                | Цена за ед., руб. |
| 1     | Должности категории «Руководители» | 4                         | 1                           | не более 70 000       | 1                                | не более 100000   | 2<br>Накопитель USB Flash, не более 128 Gb | не более 5 000    |
| 2     | Должности категории «Специалисты»  | 99                        | 1                           | не более 45 000       | 1                                | не более 100000   | 1<br>Накопитель USB Flash, не более 128 Gb | не более 5 000    |
| 3     | Иные должности                     | 26                        | 1                           | не более 45 000       | 1                                | не более 70 000   | 1<br>Накопитель USB Flash, не более 128 Gb | не более 3 000    |

\* Периодичность приобретения, определяется сроком полезного использования, установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы

### 4. Нормативы цены и количества рабочих станций, мониторов, системных блоков, ноутбуков

| № п/п* | Наименование должности             | Количество штатных единиц/смен | Рабочие станции (монитор, системный блок, клавиатура, мышка)* |                       | Монитор *                   |                       | Системный блок *            |                       | Ноутбук*                    |                       |
|--------|------------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------|
|        |                                    |                                | Кол-во на 1 штатную единицу                                   | Цена за единицу, руб. | Кол-во на 1 штатную единицу | Цена за единицу, руб. | Кол-во на 1 штатную единицу | Цена за единицу, руб. | Кол-во на 1 штатную единицу | Цена за единицу, руб. |
| 1      | Должности категории «Руководители» | 4                              | 1   | Не более 170 000      | 1                           | Не более 60 000       | 1                           | Не более 100 000      | 1                           | Не более 120 000      |
| 2      | Должности категории «Специалисты»  | 99                             | 1   | Не более 130 000      | 1                           | Не более 40 000       | 1                           | Не более 90 000       |                             |                       |
| 3      | Иные должности                     | 26                             | 1   | Не более 70 000       | 1                           | Не более 30 000       | 1                           | Не более 50 000       |                             |                       |

\* Периодичность приобретения, определяется сроком полезного использования, установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы

#### 5. Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

| № п/п | Наименование и характеристика товара          | Кол-во в год на Управление, не более, шт. | Цена за единицу, не более, руб. | Наименование должности              |
|-------|---|---|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1     | Тонер-картридж TN-1075                        | 30  | 500                             | Все категории должностей Управления |
| 2     | Тонер-картридж TN-2090                        | 25  | 500                             |                                     |
| 3     | Тонер-картридж TN-2275                        | 20  | 500                             |                                     |
| 4     | Картридж-фотобарабан DR-2275                  | 6   | 983,33                          |                                     |
| 5     | Картридж-фотобарабан DR-1075                  | 6   | 996,67                          |                                     |
| 6     | Тонер-картридж TN217BK Цвет чернил – черный   | 10  | 1 993,33                        |                                     |
| 7     | Тонер-картридж TN217C Цвет чернил – голубой   | 10  | 2 000                           |                                     |
| 8     | Тонер-картридж TN217M Цвет чернил – пурпурный | 10  | 1 985                           |                                     |
| 9     | Тонер-картридж TN-217Y Цвет чернил – желтый   | 10  | 1 990,0                         |                                     |
| 10    | Картридж SE285A                               | 50  | 500                             |                                     |
| 11    | Картридж CB436A                               | 20  | 1200                            |                                     |
| 12    | Картридж ТК-1170                              | 20  | 1 996,67                        |                                     |
| 13    | Картридж ТК-1140                              | 15  | 1 596,67                        |                                     |

| № п/п | Наименование и характеристика товара                  | Кол-во в год на Управление, не более, шт. | Цена за единицу, не более, руб. | Наименование должности              |
|-------|---|---|---------------------------------|-------------------------------------|
| 14    | Картридж TL-5120X                                     | 12  | 3 303,40                        | Все категории должностей Управления |
| 15    | Картридж-фотобарабан DL-5120                          | 3   | 3 320                           |                                     |
| 16    | Картридж PC-211EV                                     | 20  | 747                             |                                     |
| 17    | Картридж CE310A Цвет чернил – черный                  | 10  | 600                             |                                     |
| 18    | Картридж CE311A Цвет чернил – голубой                 | 8   | 593,33                          |                                     |
| 19    | Картридж CE312A Цвет чернил – жёлтый                  | 8   | 586,67                          |                                     |
| 20    | Картридж CE313A. Цвет чернил – пурпурный              | 8   | 596,67                          |                                     |
| 21    | Картридж CE314A                                       | 5   | 2 026,67                        |                                     |
| 22    | Картридж Q2612A для принтеров HP LaserJet 1010, 1020. | 5   | 1300                            |                                     |
| 23    | Картридж Q2624A                                       | 5   | 493,33                          |                                     |
| 24    | Картридж Q5949X                                       | 10  | 1500                            |                                     |
| 25    | Картридж C9364NE Цвет чернил – черный                 | 30  | 300                             |                                     |
| 26    | Картридж C8766NE Чернила – трехцветные                | 30  | 296,67                          |                                     |
| 27    | Картридж 703 для принтера Canon i-SENSYS LBP2900.     | 30  | 500                             |                                     |
| 28    | Картридж 728 для принтера Canon i-SENSYS MF4450.      | 10  | 500                             |                                     |
| 29    | Термопленка KX-FA52A7 для факса Panasonic KX-FP218RU. | 10  | 900                             |                                     |

#### 6. Нормативы количества и цены мебели

| № п/п | Наименование *  | Количество предметов мебели на 1 штатную единицу ** | Цена за 1 единицу предмета мебели, рублей *** |
|-------|---|---|---|
| 1     | <b>Должности категории «Руководители» – 4 шт. ед.</b> |   |   |
|       | Кресло руководителя                                   | 1   | не более 15000                                |
|       | Шкаф для одежды                                       | 1   | не более 12000                                |
|       | Стол для заседаний                                    | 1   | не более 30000                                |
|       | Стол офисный  | 1   | не более 25000                                |
|       | Тумбочка  | 1   | не более 6 000                                |
|       | Шкаф для документов                                   | 1   | не более 15000                                |
|       | Стулья для заседаний                                  | 12  | не более 5000                                 |
|       | Стол офисный прямой                                   | 1   | не более 18 000                               |
|       | Брифинговая приставка                                 | 1   | не более 5000                                 |
|       | Тумба офисная малая                                   | 1   | не более 6000                                 |
|       | Тумба офисная большая                                 | 1   | не более 9 000                                |
|       | Шкаф для одежды                                       | 1   | не более 12000                                |
|       | Стулья для посетителей                                | 4   | не более 5 000                                |
|       | Полка навесная  | 1   | не более 6000                                 |
| 2     | <b>Должности категории «Специалисты» – 99 шт. ед.</b> |   |   |
|       | Кресло офисное  | 1   | не более 13000                                |
|       | Стол офисный  | 1   | не более 15 000                               |
|       | Стол угловой с брифингом                              | 1   | не более 18 000                               |
|       | Стол приставка  | 1   | не более 9 500                                |



|    |  |   |                 |
|----|--|---|-----------------|
|    | Картотека  | 3 | не более 13000  |
|    | Стеллаж  | 2 | не более 8 000  |
|    | Стул для посетителей   | 2 | не более 4 100  |
|    | Тумбочка   | 1 | не более 5500   |
|    | Стенка офисная   | 1 | не более 8 000  |
|    | Шкаф для одежды  | 1 | не более 10 000 |
|    | Шкаф для документов  | 1 | не более 10 000 |
|    | Шкаф металлический   | 1 | не более 20000  |
| 3  | <b>Иные должности– 26 шт. ед.</b>  |   |                 |
|    | Кресло офисное   | 1 | не более 8 000  |
|    | Стул для посетителей   | 1 | не более 4 100  |
|    | Стол офисный   | 1 | не более 8000   |
|    | Стол офисный угловой   | 1 | не более 12 000 |
|    | Тумбочка   | 1 | не более 3500   |
|    | Стенка с открытыми полками   | 1 | не более 6000   |
|    | Шкаф для одежды  | 1 | не более 8000   |
|    | Шкаф для документов  | 1 | не более 8000   |
| 4  | <b>Комната отдыха водителей – 11 единиц (сменный график работы)</b>  |   |                 |
|    | Кухонный гарнитур  | 1 | не более 45000  |
|    | Стол обеденный   | 1 | не более 10000  |
|    | Стулья   | 1 | не более 4 100  |
|    | Кровать  | 1 | не более 10000  |
|    | Тумбочка   | 1 | не более 5500   |
|    | Шкаф для одежды  | 1 | не более 9000   |
| 5  | <b>Комната отдыха работников ЕДДС города Курска – 40 единиц (сменный график работы)</b>                    |   |                 |
|    | Шкаф для одежды  | 1 | не более 8000   |
|    | Тумбочка   | 1 | не более 5500   |
|    | Кровать  | 1 | не более 10000  |
| 6  | <b>Комната психологической разгрузки (для всех сотрудников)</b>  |   |                 |
|    | Антресоль  | 1 | не более 6000   |
|    | Набор мягкой мебели  | 1 | не более 50000  |
|    | Полка угловая  | 1 | не более 8000   |
|    | Стол   | 1 | не более 10000  |
|    | Кресло массажное   | 1 | не более 100000 |
| 7  | <b>Комната отдыха спасателей – 20 единиц (сменный график работы)</b>                                       |   |                 |
|    | Кухонный гарнитур  | 1 | не более 30000  |
|    | Стулья   | 1 | не более 4 100  |
|    | Стол обеденный   | 1 | не более 10000  |
|    | Кровать  | 1 | не более 10000  |
|    | Шкаф для одежды  | 1 | не более 8000   |
|    | Тумбочка   | 1 | не более 5000   |
| 8  | <b>Мебель для хранения оборудования и снаряжения спасателей</b>  |   |                 |
|    | Шкаф архивный металлический ШАМ-11,ПАКС  | 1 | не более 10 840 |
|    | Стеллаж металлический 2200мм*1200мм*500мм (5 полок)  | 1 | не более 6 120  |
| 9  | <b>Мебель для хранения оборудования отдела ПРОГРАММИРОВАИЯ, ОБСЛУЖИВАНИЯ ЭВМ, СВЯЗИ И ТЕЛЕСИГНАЛИЗАЦИИ</b> |   |                 |
|    | Стеллаж металлический 2200мм*1200мм*500мм(4 полок)   | 1 | не более 5 106  |
|    | Стеллаж металлический 2200мм*3900мм*500мм(3 секции по 4 полки и 1 секция 5 полок)                          | 1 | не более 20 900 |
| 10 | <b>Комната для проведения видеоконференции</b>   |   |                 |
|    | Стол для видеоконференции ( не более 25 мест )   | 1 | не более 100000 |

|    |   |    |                |
|----|---|----|----------------|
|    | Стол рабочий  | 1  | не более 15000 |
|    | Стол компьютерный   | 1  | не более 10000 |
|    | Тумба   | 1  | не более 5000  |
|    | Кресло руководителя   | 1  | не более 10000 |
|    | Стул рабочий  | 23 | не более 4 100 |
| 11 | <b>Мебель для 2-х оперативных групп Управления</b>              |    |                |
|    | Кровать раскладная  | 10 | не более 3000  |
|    | Набор складной мебели из 5 предметов                            | 10 | не более 3600  |
| 12 | <b>Мебель для организации хранения резервов ЧС и запасов ГО</b> |    |                |
|    | Стеллаж металлический   | 30 | не более 6 000 |

\*Периодичность приобретения, определяется сроком полезного использования, установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы.

### 7. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей*                  | Единица измерения | Норма на Управление в год (не более) | Цена за единицу, рублей (не более) | Наименование должности                      |
|-------|---|-------------------|--------------------------------------|------------------------------------|---|
| 1.    | Антистеплер   | штука             | 20                                   | 100,0                              | Все категории должностей управления         |
| 2.    | Бейдж   | штука             | 100                                  | 10,0                               | Все категории должностей управления         |
| 3.    | Блок для записей в боксе                                    | штук              | 50                                   | 200,0                              | Все категории должностей управления         |
| 4.    | Бумага офисная, формат А4, количество листов в пачке – 500  | штук              | 800                                  | 500,5                              | Все категории должностей управления         |
| 5.    | Бумвинил  | рул.              | 5                                    | 12 500,0                           | Все категории должностей управления         |
| 6.    | Ватман, формат А1   | штук              | 10                                   | 50,0                               | Отдел гражданской защиты                    |
| 7.    | Дырокол до 20 листов  | шт.               | 10                                   | 400,0                              | Все категории должностей управления         |
| 8.    | Дырокол до 40 листов  | шт.               | 10                                   | 1200,0                             | Все категории должностей управления         |
| 9.    | Дырокол на 4 отверстия                                      | шт.               | 2                                    | 12000,0                            | Финансово-экономический отдел, отдел кадров |
| 10.   | Зажимы д/бумаг различных размеров, 12 штук в упаковке       | упаковка          | 80                                   | 357,01                             | Все категории должностей управления         |
| 11.   | Запасные лезвия для канцелярских ножей (10 штук в упаковке) | комплект          | 30                                   | 100,0                              | Все категории должностей управления         |
| 12.   | Календарь квартальный трехблочный настенный                 | штука             | 30                                   | 300,0                              | Все категории должностей управления         |
| 13.   | Календарь листовой с производственным табелем               | штука             | 30                                   | 50,0                               | Все категории должностей управления         |
| 14.   | Календарь настольный перекидной                             | штука             | 10                                   | 150,0                              | Все категории должностей управления         |
| 15.   | Калькулятор настольный                                      | штука             | 10                                   | 1000,0                             | Все категории должностей управления         |
| 16.   | Карандаш механический                                       | шт.               | 100                                  | 20,0                               | Все категории должностей управления         |
| 17.   | Карандаш чернографитный, заточенный, с ластиком             | штук              | 400                                  | 20,0                               | Все категории должностей управления         |

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей*          | Единица измерения | Норма на Управление в год (не более) | Цена за единицу, рублей (не более) | Наименование должности              |
|-------|---|-------------------|--------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| 18.   | Карандаши цветные, количество цветов 18             | упаковка          | 5                                    | 350,0                              | Отдел гражданской защиты            |
| 19.   | Картон обложечный                                   | шт.               | 800                                  | 15,0                               | Все категории должностей управления |
| 20.   | Клей ПВА 85г  | штук              | 40                                   | 150,0                              | Все категории должностей управления |
| 21.   | Клей-карандаш                                       | штук              | 80                                   | 100,0                              | Все категории должностей управления |
| 22.   | Клейкая лента канцелярская, различных размеров      | штук              | 100                                  | 100,0                              | Все категории должностей управления |
| 23.   | Клейкие закладки пластиковые, 5 цветов по 20 листов | штук              | 50                                   | 200,0                              | Все категории должностей управления |
| 24.   | Носители информации CD-R                            | штук              | 5                                    | 30,0                               | Все категории должностей управления |
| 25.   | Компакт-диск DVD (25 штук в упаковке)               | упаковка          | 5                                    | 1000,0                             | Все категории должностей управления |
| 26.   | Конверт для CD (25-50 штук в упаковке)              | упаковка          | 5                                    | 200,0                              | Все категории должностей управления |
| 27.   | Конверт почтовый (50 штук в упаковке)               | упаковка          | 10                                   | 200,0                              | Все категории должностей управления |
| 28.   | Короб архивный                                      | штука             | 50                                   | 250,0                              | Все категории должностей управления |
| 29.   | Корректирующая жидкость                             | штук              | 50                                   | 70,0                               | Все категории должностей управления |
| 30.   | Корректирующая лента                                | штук              | 50                                   | 70,0                               | Все категории должностей управления |
| 31.   | Краска штемпельная                                  | штука             | 5                                    | 100,0                              | Все категории должностей управления |
| 32.   | Ластик  | шт.               | 50                                   | 50,0                               | Все категории должностей управления |
| 33.   | Линейка   | шт.               | 50                                   | 150,0                              | Все категории должностей управления |
| 34.   | Лоток для бумаг                                     | штук              | 100                                  | 400,0                              | Все категории должностей управления |
| 35.   | Лупа  | шт.               | 5                                    | 200                                | Все категории должностей управления |
| 36.   | Набор маркеров для досок, 4 цвета                   | упаковка          | 10                                   | 200,0                              | Все категории должностей управления |
| 37.   | Набор маркеров перманентных, 10 штук в упаковке     | упаковка          | 15                                   | 200,0                              | Все категории должностей управления |
| 38.   | Набор фломастеров, 12 цветов                        | упаковка          | 10                                   | 150,0                              | Все категории должностей управления |
| 39.   | Нить лавсановая, Длина 1000 м, тип упаковки: бухта  | шт.               | 3                                    | 350,0                              | Все категории должностей управления |
| 40.   | Нож канцелярский                                    | штука             | 30                                   | 250,0                              | Все категории должностей управления |
| 41.   | Ножницы   | шт.               | 30                                   | 207,0                              | Все категории должностей управления |
| 42.   | Папка для бумаг с завязками картонная               | шт.               | 50                                   | 25,0                               | Все категории должностей управления |
| 43.   | Папка на 2-х кольцах                                | штук              | 50                                   | 150,0                              | Все категории должностей управления |

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей*                                   | Единица измерения | Норма на Управление в год (не более) | Цена за единицу, рублей (не более) | Наименование должности              |
|-------|--|-------------------|--------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| 44.   | Папка подвесная, количество в комплекте – 25 штук, вместимость до 200 листов | комплект          | 2                                    | 2500,0                             | Отдел кадров и делопроизводства     |
| 45.   | Папка файловая на 20 файлов  | штук              | 100                                  | 150,0                              | Все категории должностей управления |
| 46.   | Папка файловая на 30 файлов  | штук              | 100                                  | 150,0                              | Все категории должностей управления |
| 47.   | Папка файловая на 40 файлов  | штук              | 100                                  | 200,0                              | Все категории должностей управления |
| 48.   | Папка-конверт на кнопке  | шт.               | 50                                   | 50,0                               | Все категории должностей управления |
| 49.   | Папка-обложкакартонная без скоросшивателя «Дело»                             | шт.               | 100                                  | 25,0                               | Все категории должностей управления |
| 50.   | Папка-планшет с крышкой А4   | штук              | 20                                   | 150,0                              | Все категории должностей управления |
| 51.   | Папка-регистратор с арочным механизмом                                       | штук              | 100                                  | 250,0                              | Все категории должностей управления |
| 52.   | Скоросшиватель картонный   | штук              | 100                                  | 30,0                               | Все категории должностей управления |
| 53.   | Папка-скоросшиватель пластиковая   | штук              | 250                                  | 30,0                               | Все категории должностей управления |
| 54.   | Папка-скоросшиватель с пружинным механизмом                                  | штук              | 100                                  | 250,0                              | Все категории должностей управления |
| 55.   | Папка-уголок А4  | штук              | 100                                  | 50,0                               | Все категории должностей управления |
| 56.   | Подставка органайзер для канцелярских принадлежностей                        | штук              | 50                                   | 250,0                              | Все категории должностей управления |
| 57.   | Подушка для смачивания пальцев гелевая                                       | шт.               | 10                                   | 250                                | Все категории должностей управления |
| 58.   | Подушка штемпельная  | штука             | 10                                   | 150,0                              | Все категории должностей управления |
| 59.   | Ручка гелевая  | штук              | 50                                   | 50,0                               | Все категории должностей управления |
| 60.   | Ручка шариковая  | штук              | 500                                  | 50,0                               | Все категории должностей управления |
| 61.   | Салфетки для экранов в тубе  | штука             | 50                                   | 350,0                              | Все категории должностей управления |
| 62.   | Скобыдля степлера, 1000 шт. в упаковке                                       | упаковка          | 100                                  | 50,0                               | Все категории должностей управления |
| 63.   | Скрепки металлические с полимерным покрытием (100 штук в упаковке)           | упаковка          | 50                                   | 123,0                              | Все категории должностей управления |
| 64.   | Скрепочница магнитная  | штука             | 30                                   | 100,0                              | Все категории должностей управления |
| 65.   | Степлеры, различных размеров   | штук              | 30                                   | 550,0                              | Все категории должностей управления |
| 66.   | Стержень микрографический для механических карандашей, 12 грифелей           | упаковка          | 60                                   | 25,0                               | Все категории должностей управления |
| 67.   | Стикеры в блоке  | штука             | 50                                   | 100,0                              | Все категории должностей управления |
| 68.   | Маркер текстовыделитель  | штук              | 40                                   | 50,0                               | Все категории должностей управления |

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей*                          | Единица измерения | Норма на Управление в год (не более) | Цена за единицу, рублей (не более) | Наименование должности              |
|-------|---|-------------------|--------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| 69.   | Тетрадь А4, 96 листов   | штук              | 20                                   | 250,0                              | Все категории должностей управления |
| 70.   | Тетрадь А5, 48 листов   | штук              | 50                                   | 150,0                              | Все категории должностей управления |
| 71.   | Точилка для карандашей  | шт.               | 30                                   | 150,0                              | Все категории должностей управления |
| 72.   | Файлы-вкладыши А4, плотные от 35 мкм, (100 штук в упаковке)         | упаковка          | 100                                  | 200,0                              | Все категории должностей управления |
| 73.   | Фотобумага универсальная, количество листов в упаковке – 15-50 штук | упаковка          | 2                                    | 1000,0                             | Все категории должностей управления |
| 74.   | Шило канцелярское для сшивания документов                           | шт.               | 2                                    | 200,0                              | Все категории должностей управления |
| 75.   | Папка – обложка ДЕЛО 260/м2 немелованная 20 шт/уп                   | уп                | 181                                  | 905,0                              | Все категории должностей управления |
| 76.   | Штамп стандартный «Копия верна»                                     | штука             | 5                                    | 250,0                              | Все категории должностей управления |
| 77.   | Фломастеры 12 цветов в наборе                                       | набор             | 5                                    | 95                                 | Все категории должностей управления |

#### 8. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

| № п/п | Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей             | Ед. изм. | Норма на Управление в год (не более) | Цена за единицу, рублей (не более) | Наименование должности       |
|-------|--|----------|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
| 1     | Тряпка для мытья пола  | шт       | 50                                   | 60,00                              | Отдел МТО, АСФ города Курска |
| 2     | Мешки для мусора   | шт       | 480                                  | 88,00                              |                              |
| 3     | Мыло хозяйственное 72%   | шт       | 100                                  | 37,00                              |                              |
| 4     | Чистящее средство белизна  | шт       | 200                                  | 39,00                              |                              |
| 5     | Средство для мытья стекол  | шт       | 40                                   | 104,00                             |                              |
| 6     | Жидкое мыло с дозатором  | шт       | 200                                  | 96,00                              |                              |
| 7     | Совок для мусора   | шт       | 3                                    | 65,00                              |                              |
| 8     | Веник  | шт       | 10                                   | 250,00                             |                              |
| 9     | Освежитель воздуха   | шт       | 24                                   | 90,00                              |                              |
| 10    | Перчатки резиновые   | шт       | 40                                   | 93,00                              |                              |
| 11    | Чистящее средство для туалета "Доместос"                         | шт       | 72                                   | 288,00                             |                              |
| 12    | Чистящее средство "Пемолукс"                                     | шт       | 72                                   | 103,00                             |                              |
| 13    | Чистящее средство санитарно-гигиеническое "Санитарный", "Чистин" | шт       | 72                                   | 102,00                             |                              |
| 14    | Средство для устранения засоров                                  | шт       | 72                                   | 206,00                             |                              |
| 15    | Лента сигнальная   | шт       | 20                                   | 424,00                             |                              |
| 16    | Лампы светодиодные   | шт       | 500                                  | 205,00                             |                              |
| 17    | Швабра деревянная  | шт       | 4                                    | 200                                |                              |
| 18    | Замок навесной   | шт       | 4                                    | 541                                |                              |
| 19    | Панель 36 Вт 6500 Призма   | шт       | 2                                    | 677,2                              |                              |
| 20    | Перчатки ПВХ   | пара     | 80                                   | 37,00                              |                              |
| 21    | Метла пластиковая плоская  | шт       | 2                                    | 215,00                             |                              |
| 22    | Набор инструментов   | шт       | 1                                    | 7 495,50                           |                              |
| 23    | Набор отверток   | шт       | 1                                    | 3 420,00                           |                              |
| 24    | Лопата снеговая с черенком                                       | шт.      | 10                                   | 940,00                             |                              |
| 25    | Лопата совковая  | шт       | 10                                   | 280                                |                              |

|                               |   |     |    |          |  |           |
|-------------------------------|---|-----|----|----------|--|-----------|
| 26                            | Лопата штыковая   | шт  | 10 | 230      |  |           |
| 27                            | Черенок днрвянный для лопаты                                | шт  | 20 | 160      |  |           |
| 28                            | Скрепер для снега   | шт. | 2  | 4 400,00 |  |           |
| 29                            | Круг отрезной 230*2,5*22 по металлу Ринг                    | шт. | 10 | 147,00   |  |           |
| 030                           | Проволока СВ-08Г2С-О 0,8 мм 5 кг                            | шт. | 4  | 3071,20  |  |           |
| 31                            | Светодиодный прожектор 200Вт 6500К                          | шт. | 4  | 3678,60  |  |           |
| 32                            | Набор инструментов 82 предмета                              | шт. | 1  | 10000,0  |  |           |
| 33                            | Набор ключей комбинированных 12 шт.<br>(10-32 мм)           | шт. | 3  | 4000,0   |  |           |
| <b>Строительные материалы</b> |   |     |    |          |  |           |
| 1                             | Штукатурка 25 кг  | шт  | 4  | 347,00   |  | Отдел МТО |
| 2                             | Валик в сборе меховой                                       | шт  | 30 | 235,00   |  |           |
| 3                             | Ванночка для краски   | шт  | 6  | 75,00    |  |           |
| 4                             | ВИТ Грунт ВАК-02 (10л)                                      | шт  | 2  | 469,00   |  |           |
| 5                             | Грунтовка ГФ-021 (2,5 кг)                                   | шт  | 10 | 570,00   |  |           |
| 6                             | ВДК латексная фасадная ЛАКРА (14 кг)<br>белая               | шт  | 15 | 1757,00  |  |           |
| 7                             | ВДК для стен ЛАКРА (14 кг),<br>белоснежная                  | шт  | 1  | 1100,00  |  |           |
| 8                             | ВДК для стен ЛАКРА (14 кг), с колером                       | шт  | 3  | 2800,00  |  |           |
| 9                             | Эмаль аэрозоль черный                                       | шт  | 20 | 310,00   |  |           |
| 10                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг белая                              | шт  | 4  | 615,00   |  |           |
| 11                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг зеленая                            | шт  | 4  | 468,00   |  |           |
| 12                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг красная                            | шт  | 4  | 468,00   |  |           |
| 13                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг оранжевая                          | шт  | 4  | 468,00   |  |           |
| 14                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг серая                              | шт  | 4  | 468,00   |  |           |
| 15                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг синяя                              | шт  | 4  | 515,00   |  |           |
| 16                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг черная                             | шт  | 4  | 415,00   |  |           |
| 17                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг желтая                             | шт  | 4  | 515,00   |  |           |
| 19                            | Кисть плоская Стандарт 50мм                                 | шт  | 20 | 65,00    |  |           |
| 20                            | Кисть плоская Стандарт 63мм                                 | шт  | 30 | 81,00    |  |           |
| 21                            | Кисть плоская Стандарт 75мм                                 | шт  | 20 | 94,00    |  |           |
| 22                            | Кисть плоская Стандарт 100мм                                | шт  | 20 | 127,00   |  |           |
| 23                            | Макловица   | шт  | 30 | 254,00   |  |           |
| 24                            | Клей ПВА Лакра универсальный<br>Строитель                   | шт  | 1  | 1174,00  |  |           |
| 25                            | Нить Тангит Уни-Лок 20мм                                    | шт  | 2  | 680,00   |  |           |
| 26                            | Электроды Монолит РС 3,0мм (1кг)                            | уп  | 20 | 484      |  |           |
| 27                            | Саморез для г/к 3,5*35 по металлу (100 шт)                  | шт  | 5  | 72       |  |           |
| 28                            | Саморез для г/к 3,5*25 по дереву (100 шт)                   | шт  | 5  | 109      |  |           |
| 29                            | Саморез для г/к 3,5*51 по дереву (100 шт)                   | шт  | 5  | 129      |  |           |
| 30                            | ВДК для наружных работ( 22,5 кг)                            | шт  | 2  | 4784     |  |           |
| 31                            | Мастика битумная универсальная (16 кг)                      | шт  | 1  | 2100     |  |           |
| 32                            | Стеклоизол К-4,0 стеклоткань серый<br>(10м)                 | шт  | 20 | 1810     |  |           |
| 33                            | Кран 11627п1 Ду 20 муфта/резьба                             | шт  | 30 | 468      |  |           |
| 34                            | Кран 11627п1 Ду 15 муфта/резьба                             | шт  | 30 | 301      |  |           |
| 35                            | Кран шаровой Ду 15 трехходовой ВР<br>G1/2/M20x1,5, с болтом | шт  | 20 | 413      |  |           |
| 36                            | Кран 11с67п (КШРФ) Ду 80 Ру 16<br>полнопроходной            | шт  | 4  | 7646     |  |           |

|    |  |        |     |         |
|----|--|--------|-----|---------|
| 37 | Клапан 19ч16бк Ду 80 (фланцевый, поворотный)                           | шт     | 1   | 5150    |
| 38 | Арматура к унитазу, нижняя подводка, 1 кнопка                          | шт     | 5   | 377     |
| 39 | Смеситель РМС, двуручный, высокий излив, гайка, хром, цинк SL 116-273F | шт     | 6   | 1925    |
| 40 | Шланг корд. поливочный резиновый Д=18мм (50м)                          | шт     | 1   | 4338    |
| 41 | Кран - букса   | шт     | 30  | 143     |
| 42 | Подводка для воды ½ ГГ 1,0 м   | шт     | 10  | 165     |
| 43 | Кран "Стандарт" 11627п1 Ду 25 "рычаг"                                  | шт     | 6   | 765     |
| 44 | Манометр МТ-100 0-1,6 Мпа (0-16кгс/см2) М20х1,5                        | шт     | 14  | 839     |
| 45 | Клей флизелиновый  | шт     | 1   | 330     |
| 46 | Обои виниловые   | рулон  | 4   | 970     |
| 47 | Линолеум   | м.к.в. | 14  | 620     |
| 48 | Кабель - канал   | шт.    | 5   | 250     |
| 49 | Кабель - канал   | м.     | 80  | 59,4    |
| 50 | Наличник   | шт.    | 3   | 330     |
| 51 | Плитка Байкал 600*600*12   | шт.    | 10  | 200     |
| 52 | Стрейч - пленка  | шт.    | 1   | 600     |
| 53 | Труба PPRC   | м      | 20  | 127,42  |
| 54 | Резьба стальная без покрытия   | шт.    | 2   | 24,4    |
| 55 | Муфта PPRC комбинированная разъемная                                   | шт.    | 2   | 392,84  |
| 56 | Муфта PPRC соединительная  | шт.    | 4   | 12,31   |
| 57 | Автоматический выключатель   | шт.    | 4   | 162,20  |
| 58 | Розетка  | шт.    | 30  | 148,00  |
| 59 | Выключатель  | шт     | 30  | 124     |
| 60 | Вилка сз прямая универсальная  | шт     | 50  | 67      |
| 61 | Провод   | м      | 230 | 87,00   |
| 62 | Растворитель   | шт.    | 10  | 200,00  |
| 63 | Коробка распределит  | шт     | 2   | 145,9   |
| 64 | Бокс ОП 4м25449  | шт     | 1   | 56,2    |
| 65 | Шина ДИН   | шт     | 4   | 215,7   |
| 66 | Краска в/э (2,7 л)   | шт     | 2   | 2236,00 |
| 67 | Краска в/э (9 л)   | шт     | 1   | 6719,00 |
| 68 | Колорант   | шт     | 1   | 350,00  |
| 69 | Защелка дверная 8023-05, золото  | шт     | 1   | 895,00  |
| 70 | Автоматический выключатель ИЭК ВА 88-35 250 А/Зп                       | шт     | 2   | 5620,00 |

**9. Нормативы количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование</b>   | <b>Цена единицы материальных запасов</b> | <b>Количество на 1 работника в год, шт.</b> | <b>Срок эксплуатации (лет)</b> |
|--------------|---|--|---|--------------------------------|
| 1            | Противогаз фильтрующий гражданского типа ПГ-7 и его модификации | не более 6 800                           | 1   | 25                             |
| 2            | Дополнительный патрон к противогазу фильтрующему типа ДПГ-3     | не более 1 500,0                         | 1   | 25                             |
| 3            | Индивидуальный противохимический пакет типа ИПП-8               | не более 500,0                           | 1   | 5                              |
| 4            | Индивидуальный перевязочный пакет                               | не более 500,0                           | 1   | 5                              |
| 5            | Респиратор  | не более 2000,0                          | 1   | 5                              |



ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ  
И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА КУРСКА»**

**Определение затрат на обеспечение функций  
муниципального казенного учреждения  
«Управление по делам гражданской обороны  
и чрезвычайным ситуациям при Администрации города Курска»  
на 2023 год**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

**1. Затраты на абонентскую и повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений**

| <b>Наименование услуг</b>  | <b>Кол-во абон. номеров</b> | <b>Ежемесячная плата</b>  | <b>Всего (рублей)*</b>     |
|--|-----------------------------|---|----------------------------|
| Услуги местной телефонной связи, внутризоновой телефонной связи, междугородной телефонной связи, по передаче внутренней телеграммы | Не более 24/22/22/1         | В соответствии с тарифом телекоммуникационной компании в регионе за 1 абонентский номер без ограничения местной, междугородной и международной телефонной связи но не более 24252,83 руб. | <b>Не более 264 563,86</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**2. Затраты на оплату услуг подвижной связи**

| <b>Количество абонентских номеров</b> | <b>Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер, рублей</b> | <b>Всего (рублей)*</b>  |
|---------------------------------------|---|-------------------------|
| 1                                     | Не более 500,0  | <b>Не более 6 000,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

### 3. Затраты на передачу данных с использованием информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и услуги интернет провайдеров

| Количество каналов передачи данных сети «Интернет» | Цена канала передачи данных сети «Интернет» ( в месяц) | Всего (рублей)*   |
|--|--|-------------------|
| 1  | Не более 4 900,0                                       | Не более 56 390,0 |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

### 4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий

| Наименование   | Ежемесячная плата (не более (рублей)) | Количество месяцев предоставления услуги в год | Всего (рублей)*   |
|--|---------------------------------------|--|-------------------|
| Оказание услуг связи, а также связанные с ними дополнительные услуги (передача данных с использованием трафика 3G модемом)   | 7 350                                 | 12   | Не более 88 200,0 |
| Оказание телематических услуг и предоставление доступа к СПД (системы ОКСИОН (для ПУОН) и системы ВКС (для ГЗПУ)   | 2 490                                 | 12   | Не более 29 880,0 |
| Оказание услуги по сбору и обработке мониторинговых данных связи (система «ГЛОНАСС»)   | 2 400                                 | 12   | Не более 28 800,0 |
| Оказание телематических услуг и предоставление доступа к СПД (системы оповещения КСЭОН до пр-та Дериглазова)   | 1 000                                 | 12   | Не более 12 000,0 |
| Оказание телематических услуг и предоставление доступа к СПД (системы оповещения КСЭОН до пр-тов В. Клыкова и Победы)  | 2 490                                 | 12   | Не более 29 880,0 |
| Услуги предоставления точки доступа к СПД (для удаленного управления комплексом программно - аппаратных средств оповещения «Марс-Арсенал», сервер которого расположен по адресу г.Курск ул.Радищева,17 . | 6 600                                 | 12   | Не более 79 200,0 |
|  |                                       |  | <b>267 960,0</b>  |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

### Затраты на содержание имущества

**5. Затраты на оказание услуг по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту офисной и компьютерной техники** определяются по формуле:  $Z_{дто} = \sum Q_i \times P_i$

где:  $Q_i$  – количество;  $P_i$  – стоимость за 1 единицу.

| Количество (шт.) | Стоимость за 1 единицу | Всего (рублей)*          |
|------------------|------------------------|--------------------------|
| Не более 3       | Не более 6 200,0       | Не более <b>11 300,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**6. Затраты на аренду оборудования** определяются по формуле:

$Z_{ао} = \sum Q_{ао} \times P_{ао} \times N_{ао}$ , где:

$Q_{ао}$  – количество оборудования, предоставляемого в аренду;

$P_{ао}$  – ежемесячная цена предоставляемого в аренду оборудования;

$N_{ао}$  – количество месяцев аренды оборудования.

| Количество оборудования, предоставляемого в аренду, усл. ед. | Ежемесячная цена рублей | Количество месяцев | Всего (рублей)*          |
|--|-------------------------|--------------------|--------------------------|
| 1  | Не более 4 241,7        | 12                 | Не более <b>50 900,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

### Затраты на приобретение прочих товаров работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

**7. Затраты на оказание информационных услуг с использованием систем Консультант Плюс** определяются по формуле:  $Z_{иу} = \sum Q_i \times P_i$

где:  $Q_i$  – количество;  $P_i$  – ежемесячная цена.

| № п/п | Ежемесячная цена рублей | Количество месяцев | Всего (рублей)*            |
|-------|-------------------------|--------------------|----------------------------|
| 1     | Не более 23 278,33      | 12                 | Не более <b>278 311,63</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**8. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения**

| № п/п | Наименование  | Всего (рублей)*    |
|-------|---|--------------------|
| 1     | Исключительные права использования Программы (Сбис+, +ЭО)                         | Не более 6 000,0   |
| 2     | Оказание услуг по сопровождению программ для ЭВМ «1С Предприятие», «1С Зарплата». | Не более 84 938,37 |

| № п/п | Наименование   | Всего (рублей)*     |
|-------|--|---------------------|
| 3     | Продлению срока действия лицензии антивирусного программного обеспечения | Не более 154 473,75 |
|       | <b>Всего не более</b>  | <b>245 412,12</b>   |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

### Затраты на приобретение основных средств

**9. Затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)** определяются по формуле:

$$Z_{\text{мфу}} = \sum Q_i \times P_i,$$

где  $Q_i$  – планируемое к приобретению количество;  $P_i$  – цена 1 единицы.

| № п/п | Наименование  | Кол-во | Цена единицы (не более) | Всего рублей*      |
|-------|---|--------|-------------------------|--------------------|
| 1     | МФУ Pantum  | 1      | 14 770,0                | Не более 14 770,0  |
| 2     | Многофункциональное устройство (МФУ) Pantum BM5100FDN | 6      | 41 997,50               | Не более 251 985,0 |
| 3     | Многофункциональное устройство (МФУ) Pantum M6500W6   | 2      | 9 883,15                | Не более 19 766,30 |
|       | <b>Всего не более</b>                                 |        |                         | <b>286 521,30</b>  |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**10. Затраты на приобретение рабочих станций, мониторов, системных блоков, ноутбуков** определяются по формуле:  $Z_{\text{сб}} = \sum Q_i \times P_i,$

где:  $Q_i$  – планируемое количество;  $P_i$  – цена 1 единицы.

| № п/п | Наименование                              | Кол-во | Цена единицы (не более) | Всего рублей*      |
|-------|---|--------|-------------------------|--------------------|
| 1     | Системный блок для АПК «Безопасный город» | 2      | 45 765,67               | Не более 91 531,34 |
|       | <b>Всего не более</b>                     |        |                         | <b>91 531,34</b>   |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**11. Затраты на приобретение прочих основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий** определяются по формуле:  $Z_{\text{осикт}} = \sum Q_i \times P_i,$  где:  $Q_i$  – планируемое количество основных средств, относящихся к информационно-коммуникационным технологиям;  $P_i$  – цена 1 единицы.

| № п/п | Наименование  | Кол-во | Цена единицы (не более) | Всего рублей*     |
|-------|---------------|--------|-------------------------|-------------------|
| 1     | Точка доступа | 1      | 2 040,00                | Не более 2 040,00 |

|                       |  |   |              |                       |
|-----------------------|--|---|--------------|-----------------------|
| 2                     | Устройства видеоконференцсвязи                                   | 2 | 15 000,00    | Не более 30 000,0     |
| 3                     | Цифровая рация Baofeng DR-1801 UV                                | 8 | 6 638,33     | Не более 53 106,64    |
| 4                     | Система хранения данных для АПК «Безопасный город» (Сервер Dell) | 1 | 4 915 008,78 | Не более 4 915 008,78 |
| 5                     | Накопитель данных ADATA, 2TB, HDD, 2.5"                          | 1 | 8 000,0      | Не более 8 000,00     |
| <b>Всего не более</b> |  |   |              | <b>5 008 155,42</b>   |

### Затраты на приобретение материальных запасов

**12. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов** определяются по формуле:  $Z_{\text{прм}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество;  $P_i$  – цена за единицу.

| № п/п | Наименование                                      | Кол-во на год | Цена за единицу, рублей (не более) | Всего (рублей)*                |
|-------|---|---------------|------------------------------------|--------------------------------|
| 1     | Тонер-картридж TN-1075                            | 20            | 249,0                              | <b>Не более<br/>127 537,80</b> |
| 2     | Тонер-картридж TN-2090                            | 10            | 249,0                              |                                |
| 3     | Тонер-картридж TN-2275                            | 10            | 249,0                              |                                |
| 4     | Картридж-фотобарабан DR-2275                      | 3             | 498,0                              |                                |
| 5     | Картридж-фотобарабан DR-1075                      | 3             | 498,0                              |                                |
| 6     | Тонер-картридж TN217BK Цвет чернил – черный       | 2             | 913,0                              |                                |
| 7     | Тонер-картридж TN217C Цвет чернил – голубой       | 1             | 913,0                              |                                |
| 8     | Тонер-картридж TN217M Цвет чернил – пурпурный     | 1             | 913,0                              |                                |
| 9     | Тонер-картридж TN-217Y Цвет чернил – желтый       | 1             | 913,0                              |                                |
| 10    | Картридж CE285A                                   | 50            | 315,4                              |                                |
| 11    | Картридж ТК-1170                                  | 15            | 913,0                              |                                |
| 12    | Картридж TL-5120X                                 | 12            | 3 303,4                            |                                |
| 13    | Картридж-фотобарабан DL-5120                      | 3             | 3 320,0                            |                                |
| 14    | Картридж PC-211EV                                 | 20            | 747,0                              |                                |
| 15    | Картридж CE310A Цвет чернил – черный              | 5             | 332,0                              |                                |
| 16    | Картридж CE311A Цвет чернил – голубой (cyan)      | 2             | 332,0                              |                                |
| 17    | Картридж CE312A Цвет чернил – жёлтый (yellow)     | 2             | 332,0                              |                                |
| 18    | Картридж CE313A Цвет чернил – пурпурный (magenta) | 2             | 332,0                              |                                |
| 19    | Картридж Q2624A                                   | 3             | 249,0                              |                                |
| 20    | Картридж C9364HE. Цвет чернил – черный            | 10            | 166,0                              |                                |

|    |  |    |       |  |
|----|--|----|-------|--|
| 21 | Картридж С8766НЕ Чернила – трехцветные           | 30 | 166,0 |  |
| 22 | Картридж 703 для принтера Canon i-SENSYSLBP2900. | 10 | 249,0 |  |
| 23 | Картридж 728 для принтера Canon i-SENSYS MF4450. | 10 | 249,0 |  |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**13. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники** определяются по формуле:  $Z_{зч} = \sum Q_i \times P_i$ ,  
где:  $Q_i$  – планируемое количество;  $P_i$  – цена за 1 единицу.

| Наименование   | Кол-во (шт.) | Цена за единицу, рублей (не более) | Всего (не более), (рублей)* |
|--|--------------|------------------------------------|-----------------------------|
| Накопитель данных внутренний SSD 2.5" NIKVision 1.0TB    | 1            | 4 420,0                            | Не более 4 420,0            |
| Распределительная коробка Cabeus DB-50P                  | 1            | 1 550,0                            | Не более 1 550,0            |
| Размыкаемый плинт Cabeus DM-10P                          | 5            | 230,0                              | Не более 1 150,0            |
| Маркировочная панель Cabeus MT-10                        | 5            | 108,0                              | Не более 540,0              |
| Аккумуляторная батарея FNB-V106 для рации (радиостанции) | 4            | 2 800,0                            | Не более 11 200,0           |
| <b>Всего не более</b>                                    |              |                                    | <b>18 860,0</b>             |

Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

**Итого (затраты на информационно-коммуникационные технологии)**

**6 713 443,47**

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ  
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ГО И ЧС ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА КУРСКА»**

**Определение затрат на обеспечение функций  
муниципального казенного учреждения  
«Управление по делам гражданской обороны  
и чрезвычайным ситуациям при Администрации города Курска»  
на 2023 год**

**II. Прочие затраты, не отнесенные в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на коммунальные услуги**

**14. Затраты на коммунальные услуги**

| <b>Наименование</b>                   | <b>Планируемая потребность</b>             | <b>Тариф за единицу</b>  | <b>Кол-во мес.</b> | <b>Всего (рублей)*</b>           |
|---------------------------------------|--|--|--------------------|----------------------------------|
| Электроэнергия                        | Не более<br>200 696 Квт/ч                  | Нерегулируемая цена, гарантирующего поставщика»<br>АО «АтомЭнергоСбыт»   | 12                 | <b>Не более<br/>2 038 330,03</b> |
| Отопление<br>Горячее<br>водоснабжение | Не более<br>600 Гкал<br>150 м <sup>3</sup> | Цена (тариф за единицу) в соответствии с постановлением комитета по тарифам и ценам Курской области «О тарифах на тепловую энергию, теплоноситель, горячую воду в открытых системах теплоснабжения (горячего водоснабжения), | 12                 | <b>Не более<br/>1 190 252,56</b> |

|   |                         |  |    |                          |
|---|-------------------------|--|----|--------------------------|
|   |                         | поставляемые ПАО «Квадра» (филиал «Курская генерация») потребителям Курской области».  |    |                          |
| Водоснабжение / Водоотведение/ Водоотведение (негативное воздействие ЦСВ) | Не более 380 / 450/ 225 | Цена (тариф за единицу) водоснабжения и водоотведения в соответствии с постановлением комитета по тарифам и ценам Курской области. | 12 | <b>Не более 24 110,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

### Затраты на аренду помещений (зданий) и транспортных средств

**15. Затраты на аренду помещений (зданий) и транспортных средств** определяются по формуле:

$$Z_{ao} = \sum Q_{ao} \times P_{ao} \times N_{ao}, \text{ где:}$$

$Q_{ao}$  – количество помещений (зданий) и транспортных средств;

$P_{ao}$  – ежемесячная цена за единицу;

$N_{ao}$  – количество месяцев аренды.

| Кол-во ед.          | Цена аренды в месяц (руб.) | Кол-во месяцев аренды | Всего, рублей*              |
|---------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| Помещение 1ед       | Не более 532 000           | 12                    | <b>Не более 6 380 122,0</b> |
| Автотранспорт 1 ед. | Не более 1 738             |                       |                             |
| автотранспорт 1 ед. | Не более 1738              | 4                     |                             |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

### Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

#### 16. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов

| Кол-во куб. м. в год                      | Тариф  | Кол-во месяцев | Всего (руб.)*            |
|---|--|----------------|--------------------------|
| ТКО - 46,68<br>4-5 класс опасности -12,96 | Тариф на услугу регионального оператора за 1 куб. м. в соответствии с постановлением комитета по тарифам и ценам Курской области;<br>тариф на услугу регионального оператора за 1 куб. м., утвержденный приказом АО «Спецавтобаза по уборке города Курска» | 12             | <b>Не более 37 500,0</b> |



\*\* Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**17. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту автоматических установок пожарной сигнализации, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией в помещениях, расположенных по адресу: 305040, г. Курск ул. 50 лет Октября,149** определяются по формуле:  $Z_{тоспс} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество месяцев оказания услуг;  $P_i$  – цена за 1 месяц.

| Количество | Цена за 1 месяц  | Всего, (рублей) * |
|------------|------------------|-------------------|
| 12         | Не более 3 000,0 | Не более 36 000   |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**18. Затраты на оказание услуг по комплексному техническому обслуживанию внутридомовых инженерных сетей (водопровода, центрального отопления, горячего водоснабжения) зданий** определяются по формуле:  $Z_{кто} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество месяцев оказания услуг;  $P_i$  – цена за 1 месяц.

| Количество | Цена за 1 месяц   | Всего, (рублей) *  |
|------------|-------------------|--------------------|
| 11         | Не более 9 367,77 | Не более 103 050,0 |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**19. Затраты на оказание услуг по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств** определяются по формуле:  $Z_{ртс} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество автотранспорта;

$P_i$  – цена оказания услуг технического обслуживания техосмотра, диагностики, ремонта, запасных частей на 1 единицу транспортного средства на год.

| Кол-во автотранспорта | Цена                  | Всего, (рублей)*     |
|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| Не более 20           | Не более 1 309 601,40 | Не более 2 874 300,0 |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**20. Затраты на оплату услуг по утилизации основных средств** определяются по формуле:  $Z_{уос} = \sum Q_i \times P_i$

где:  $Q_i$  – планируемое количество основных средств;  $P_i$  – цена за 1 единицу .

| Кол-во      | Цена за 1 единицу   | Всего рублей*     |
|-------------|---------------------|-------------------|
| Не более 70 | Не более 550,0 руб. | Не более 28 000,0 |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**21. Затраты на оказание услуг по техническому обслуживанию сегментов и систем аппаратно-программных средств передачи и обработки различных видов**

информации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» определяются в соответствии с техническим заданием и обоснованием НМЦК для проведения процедуры закупки и рассчитывается по формуле:  $Z_{\text{апкбг}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество месяцев;  $P_i$  – ежемесячная цена.

| Кол-во | Ежемесячная цена   | Всего (рублей)*      |
|--------|--------------------|----------------------|
| 12     | Не более 285 700,0 | Не более 3 428 400,0 |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**22. Затраты на оказание услуг по подключению мультимедийной опоры к аппаратно-программному комплексу «Безопасный город»** определяются по формуле:  $Z_{\text{мо апкбг}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество единиц;  $P_i$  – стоимость 1 единицы.

| Кол-во | Цена за единицу   | Всего (рублей)*   |
|--------|-------------------|-------------------|
| 1      | Не более 18 850,0 | Не более 18 850,0 |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**23. Затраты на расширение и дооборудование городской системы видеонаблюдения, обработки и хранения информации на территории города Курска и оснащению системами видеонаблюдения объектов транспортной инфраструктуры (мостов, путепроводов), расположенных на территории города Курска** определяются по фактической потребности в соответствии с техническим заданием и обоснованием НМЦК для проведения процедуры закупки, а также в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 17.03.2022 № 247-па «О случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и (или) муниципальных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядке их осуществления»

| Фактическая потребность  | Всего рублей           |
|--|------------------------|
| Расширение и дооборудование городской системы видеонаблюдения, обработки и хранения информации на территории города Курска, оснащение системами видеонаблюдения объектов транспортной инфраструктуры (мостов, путепроводов), расположенных на территории города Курска | Не более 14 605 365,77 |

**24. Затраты на оказание услуг по ремонту и профилактическому обслуживанию оборудования сирено-речевых систем оповещения на многоквартирных домах и интегрированных в городской сегмент Комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе или о возникновении чрезвычайных ситуаций Курской области на территории города Курска** определяются по фактической потребности и обоснованием НМЦК в текущем финансовом году.

| Фактическая потребность   | Всего рублей       |
|---|--------------------|
| Ремонт и профилактическое обслуживание оборудования сирено-речевых систем оповещения на многоквартирных домах и интегрированных в городской сегмент Комплексной системы | Не более 250 000,0 |

|  |  |
|--|--|
| экстренного оповещения населения об угрозе или о возникновении чрезвычайных ситуаций Курской области на территории города Курска |  |
|--|--|

**25. Затраты на оказание услуг по корректировке и уточнению имеющейся проектной документации «Реконструкция сирено-речевых систем оповещения на многоквартирных домах и в местах массового нахождения людей с интеграцией в городской сегмент комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории города Курска»** определяются по фактической потребности и обоснованием НМЦК в текущем финансовом году.

| <b>Фактическая потребность</b>  | <b>Всего рублей</b>       |
|---|---------------------------|
| Корректировка и уточнение имеющейся проектной документации «Реконструкция сирено-речевых систем оповещения на многоквартирных домах и в местах массового нахождения людей с интеграцией в городской сегмент комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе или о возникновении чрезвычайных ситуаций на территории города Курска» | <b>Не более 143 300,0</b> |

**Затраты на приобретение прочих услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**26. Затраты на оказание услуг по изготовлению полиграфической продукции, изготовлению и установке баннеров и стендов для информирования населения города Курска** определяются по формуле:  $Z = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество;  $P_i$  – цена за 1 единицу.

| <b>Наименование</b>  | <b>Кол-во</b> | <b>Цена за 1 ед.</b> | <b>Всего (рублей)*</b>   |
|--|---------------|----------------------|--------------------------|
| Изготовление и установка (монтаж) предупреждающих знаков на стальной подоснове (500×600 мм.) | 30            | 600,00               | <b>Не более 50 500,0</b> |
| Изготовление листовок  | 1000          | 3,50                 |                          |
| Изготовление евробуклетов  | 1000          | 29,00                |                          |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**27. Затраты на оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров работников (психиатрического освидетельствования) спасателей Аварийно-спасательного формирования города Курска.**

| Кол-во (чел.)  | Наименование оказанных услуг  | Цена оказания услуг в расчете на 1 работника | Всего (рублей)*              |
|----------------|---|--|------------------------------|
| Не более<br>21 | проведение периодических медицинских осмотров (психиатрическое освидетельствование) | Не более<br>2 396,0                          | <b>Не более<br/>35 600,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**28. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра работников Аварийно-спасательного формирования города Курска** определяются по формуле:

$Z = Q \times P \times N$ , где: Q – количество работников в сутки; P – цена за 1 работника в сутки; N – количество месяцев.

| Кол-во (чел.) в сутки | Цена на 1 работника в сутки | Кол-во месяцев | Всего (рублей)*        |
|-----------------------|-----------------------------|----------------|------------------------|
| Не более 2            | Не более 700,0              | 12             | <b>Не более 16 800</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**29. Затраты на оплату услуг охраны** определяются по формуле:  $Z_{yo} = Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество часов охраны;  $P_i$  – цена за час охраны.

| Количество часов охраны ( декабрь 2022 года) | Цена за час охраны | Кол-во объектов | Всего (рублей)*           |
|--|--------------------|-----------------|---------------------------|
| 5 208  | Не более 165,51    | 7               | <b>Не более 862 000,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**30. Затраты на оказание услуги по добровольному страхованию от несчастных случаев и болезней работников Аварийно-спасательного формирования города Курска** определяются по формуле:  $Z_{днсб} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество работников;  $P_i$  – размер страховой премии на 1 человека.

| Кол-во (чел.) | Размер страховой премии на 1 чел. | Всего (рублей)*          |
|---------------|-----------------------------------|--------------------------|
| Не более 21   | Не более 900,0                    | <b>Не более 18 900,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**31. Затраты на оказание услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте** определяются по формуле:  $Z_{осоо} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество;  $P_i$  – размер страховой премии.

| Кол-во | Наименование опасного объекта | Адрес местонахождения опасного объекта | Размер страховой премии | Всего (рублей)*  |
|--------|-------------------------------|--|-------------------------|------------------|
| 1      | Участок транспортный          | г. Курск,<br>ул. Еремина, д. 7         | Не более 1 440,0        | Не более 1 440,0 |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

### 32. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum Q_i \times P_i, \text{ где:}$$

$Q_i$  – количество автотранспорта, подлежащего обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств в текущем финансовом году;

$P_i$  – размер страховой премии, при этом:

Размер страховой премии = Максимальная базовая ставка (рублей)  $\times K_{\text{вс}} \times K_{\text{о}} \times K_{\text{м}} \times K_{\text{н}} \times K_{\text{с}}/K_{\text{п}} \times K_{\text{т}} \times K_{\text{бм}}$  на 2023 год, где

<sup>1</sup>  $K_{\text{т}}$  - Коэффициент  $K_{\text{т}}$  для транспортных средств, за исключением тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин

$K_{\text{бм}}$  - Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страхового возмещения, осуществленного страховщиками в предшествующий период, с 1 апреля предыдущего года до 31 марта включительно следующего за ним года при осуществлении обязательного страхования

$K_{\text{о}}$  - Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством (далее - коэффициент  $K_{\text{о}}$ ).

$K_{\text{вс}}$  - Коэффициент страховых тарифов в зависимости от возраста и водительского стажа лица, допущенного к управлению транспортным средством

$K_{\text{м}}$  - Коэффициент страховых тарифов в зависимости от мощности двигателя легкового автомобиля (транспортные средства категории "B", "BE")

$K_{\text{с}}$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от сезонного использования транспортного средства

$K_{\text{п}}$  - Коэффициент страховых тарифов в зависимости от срока страхования

| Кол-во      | Страховая премия (рублей)*   |
|-------------|--|
| Не более 21 | Цена контракта определяется как сумма страховых премий на каждое транспортное средство и составляет не более 169 610,0 |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

### Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

### 33. Затраты на приобретение мебели определяются по формуле:

$Z_{\text{осмебель}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу.

| № п/п | Наименование | Кол-во | Цена за единицу, (руб.) (не более) | Всего рублей (не более)* |
|-------|--------------|--------|------------------------------------|--------------------------|
|-------|--------------|--------|------------------------------------|--------------------------|

|              |   |    |          |                  |
|--------------|---|----|----------|------------------|
| 1            | Стеллаж металлический<br>2200мм*1200мм*500мм(4 полок)                                   | 1  | 5106,00  | <b>5106,00</b>   |
| 2            | Стеллаж металлический<br>2200мм*3900мм*500мм(3 секции<br>по 4 полки и 1 секция 5 полок) | 1  | 20900,00 | <b>20900,00</b>  |
| 3            | Стеллаж металлический<br>2200мм*1200мм*500мм(5 полок)                                   | 1  | 6120,00  | <b>6120,00</b>   |
| 4            | Шкаф архивный металлический<br>ШАМ-11,ПАКС  | 5  | 10840,00 | <b>54200,00</b>  |
| 5            | Стеллаж металлический   | 12 | 5926,00  | <b>71112,0</b>   |
| 6            | Стеллаж складской металлический   | 14 | 5571,00  | <b>77994,00</b>  |
| 7            | Кресло офисное  | 15 | 11414,0  | <b>171210,0</b>  |
| <b>Итого</b> |   |    |          | <b>406 642,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

#### 34. Затраты на приобретение прочих основных средств для формирования запасов ГО

определяются по формуле:  $Z_{осзго} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу.

| №<br>п/п | Количество   | Цена за единицу, (руб.)<br>(не более)      | Всего<br>рублей *<br>(не более) |
|----------|--|--|---------------------------------|
| 1        | Номенклатура и количество определяются по фактической потребности при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств<br>(метеорологический комплект МК-3Ф, дозиметр МКС-03СА, носилки портативные, компас DC 45-2 жидкостный (метал. корпус) с линейкой, фонарь налобный КосНЗWZoо 1св/д ХРЕЗW Zoom, черн., бинокль GAUT Vtga 8x4,Porro-призмы BK7, цвет чёрный,700г, пневмокаркасный модуль) | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году | <b>405 546,0</b>                |

#### 35. Затраты на приобретение прочих основных средств для нужд Управления

определяются по формуле:

$Z_{оспр} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу.

| №<br>п/п | Наименование | Кол-во | Цена за единицу,<br>(руб.) (не более) | Всего рублей *<br>(не более) |
|----------|--------------|--------|---------------------------------------|------------------------------|
|----------|--------------|--------|---------------------------------------|------------------------------|

|              |  |    |          |                  |
|--------------|--|----|----------|------------------|
| 1            | Всенаправленная(круговая)<br>12дБи, 10Вт антенна МИМО 2G                   | 1  | 6766,00  | <b>6766,00</b>   |
| 2            | Камера видеонаблюдения<br>HiWatch DS-14145                                 | 2  | 31720,00 | <b>63440,00</b>  |
| 3            | Веб-камера А4 РК-930НА<br>черный 2 Мрiх (1920x1080)<br>USB2.0 с микрофоном | 1  | 3060,00  | <b>3060,00</b>   |
| 4            | Мачта пневматическая<br>телескопическая                                    | 1  | 50133,00 | <b>50133,00</b>  |
| 5            | Компрессор промышленный<br>Garage  | 1  | 37924,00 | <b>37924,00</b>  |
| 6            | Пуско-зарядное устройство<br>Aurora START 600 BLUE,<br>12/24В, 570А        | 1  | 19950,00 | <b>19950,00</b>  |
| 7            | Пистолет для накачки шин<br>PATRIOT GN 60G                                 | 1  | 1387,00  | <b>1387,00</b>   |
| 8            | Ящик-чемодан алюминиевый для<br>инструмента(430*310*130мм)                 | 1  | 3000,00  | <b>3000,00</b>   |
| 9            | Пластиковый органайзер<br>STAYER Space -18                                 | 1  | 4500,00  | <b>4500,00</b>   |
| 10           | Станок заточной CHAMPION<br>электрический (профи)                          | 1  | 9500,00  | <b>9500,00</b>   |
| 11           | Трёхсекционная алюминиевая<br>лестница Алюмет Профи 3x14                   | 1  | 25773,5  | <b>25773,5</b>   |
| 12           | Компрессор<br>промышленный,Сибртех   | 1  | 25265,00 | <b>25265,00</b>  |
| 13           | Мотопомпа HUTER MPD-80   | 2  | 32350,00 | <b>64700,00</b>  |
| 14           | Фонарь Космос ERA FA55M  | 1  | 1539,30  | <b>1539,30</b>   |
| 16           | Фонарь Космос Н10-LED  | 2  | 471,60   | <b>943,20</b>    |
| 17           | Стремянка  | 1  | 7600,0   | <b>7600,0</b>    |
| 18           | Кондиционер бытовой Стntek СТ-<br>66С36                                    | 2  | 124000,0 | <b>248000,0</b>  |
| 19           | Лестница переносная Алюмет   | 1  | 29530,0  | <b>29530,0</b>   |
| 20           | Огнетушитель ОУ-2 Ярпожинвест  | 13 | 1450,0   | <b>18850,0</b>   |
| 21           | Огнетушитель ОУ-5 Ярпожинвест  | 24 | 2700,0   | <b>64800,0</b>   |
| 22           | Стремянка 4 ступени<br>алюминиевая   | 1  | 3650,0   | <b>3650,0</b>    |
| 23           | Углошлифовальная машина ЗУБР<br>125мм,1200Вт УШМ-125-1205 Э                | 1  | 5700,0   | <b>5700,0</b>    |
| 24           | Дрель-шуруповерт ЗУБР ДШЛ-<br>145-21                                       | 1  | 5600,0   | <b>5600,0</b>    |
| 25           | Перфоратор ЗУБР П-26-800   | 1  | 6500,0   | <b>6500,0</b>    |
| 26           | Стремянка 3 ступени  | 1  | 2702,0   | <b>2702,0</b>    |
| 27           | Чайник 1,8л 1800Вт   | 2  | 1800,0   | <b>3600,0</b>    |
| 28           | Дрель ударная ЗУБР ЗДУ-850<br>ЭРМКМ2                                       | 1  | 9200,0   | <b>9200,0</b>    |
| <b>Итого</b> |  |    |          | <b>723 613,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам  
на приобретение материальных запасов в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии**

**36. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей**

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей* | Единица измерения | Кол-во | Цена за единицу, рублей (не более) | Всего, рублей (не более)* |
|-------|--|-------------------|--------|------------------------------------|---------------------------|
| 1     | Бумага офисная                             | шт.               | 500    | 275,28                             | <b>137 640,0</b>          |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**37. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей**

| № п/п | Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей             | Ед. изм. | Кол-во | Цена за единицу рублей (не более) | Всего рублей (не более)* |
|-------|--|----------|--------|-----------------------------------|--------------------------|
| 1     | Тряпка для мытья пола  | шт       | 30     | 47,75                             | 1 432,50                 |
| 2     | Мешки для мусора   | шт       | 100    | 51,69                             | 5 169,00                 |
| 3     | Мыло хозяйственное 72%   | шт       | 20     | 29,44                             | 588,80                   |
| 4     | Чистящее средство белизна  | шт       | 100    | 30,84                             | 3 084,00                 |
| 5     | Средство для мытья стекол  | шт       | 15     | 88,91                             | 1 333,65                 |
| 6     | Жидкое мыло с дозатором  | шт       | 84     | 80,05                             | 6 724,20                 |
| 7     | Совок для мусора   | шт       | 3      | 44,56                             | 133,68                   |
| 8     | Веник  | шт       | 7      | 250,00                            | 1 664,56                 |
| 9     | Перчатки резиновые   | шт       | 20     | 86,73                             | 1 734,60                 |
| 10    | Чистящее средство "Пемолукс"                                     | шт       | 35     | 88,45                             | 3 095,75                 |
| 11    | Чистящее средство санитарно-гигиеническое "Санитарный", "Чистин" | шт       | 30     | 99,00                             | 2 970,00                 |
| 12    | Средство для устранения засоров                                  | шт       | 16     | 185,28                            | 2 964,48                 |
| 13    | Лента сигнальная   | шт       | 20     | 360,00                            | 7 200,00                 |
| 14    | Лампы светодиодные   | шт       | 372    | 119,70                            | 37 484,40                |
| 15    | Швабра деревянная  | шт       | 4      | 200,00                            | 800,00                   |
| 16    | Замок навесной   | шт       | 4      | 510,00                            | 2 040,00                 |
| 17    | Панель 36 Вт 6500 Призма   | шт       | 2      | 677,2                             | 1 354,40                 |
| 18    | Перчатки ПВХ   | пара     | 80     | 18                                | 1 440,00                 |
| 19    | Метла пластиковая плоская  | шт       | 2      | 215                               | 430,00                   |
| 20    | Набор инструментов   | шт       | 1      | 7495,5                            | 7 495,50                 |
| 21    | Набор отверток   | шт       | 1      | 3420                              | 3 420,00                 |
| 22    | Лопата снеговая с черенком                                       | шт.      | 10     | 940,00                            | 9 400,00                 |
| 23    | Лопата совковая  | шт       | 10     | 280,00                            | 2 800,00                 |
| 24    | Лопата штыковая  | шт       | 10     | 230,00                            | 2 300,00                 |
| 25    | Черенок деревянный для лопаты                                    | шт       | 20     | 160,00                            | 3 200,00                 |
| 26    | Скрепер для снега  | шт       | 2      | 4400                              | 8 800,00                 |



|                               |  |       |    |          |                   |
|-------------------------------|--|-------|----|----------|-------------------|
| 27                            | Круг отрезной 230*2,5*22 по металлу Ринг                     | шт    | 10 | 80,00    | 800,00            |
| 28                            | Проволока СВ-08Г2С-О 0,8 мм 5 кг                             | шт    | 4  | 3071,2   | 12 284,80         |
| 29                            | Светодиодный прожектор 200Вт 6500К                           | шт    | 4  | 3678,60  | 14 714,40         |
| 30                            | Набор инструментов 82 предмета                               | шт    | 1  | 10000,00 | 10 000,00         |
| 31                            | Набор ключей комбинированных 12 шт. (10-32 мм)               | шт    | 3  | 4000,00  | 12 000,00         |
| <b>Итого</b>                  |  |       |    |          | <b>168 858,72</b> |
| <b>Строительные материалы</b> |  |       |    |          |                   |
| 1                             | Валик в сборе меховой  | шт    | 30 | 230,00   | 6 900,00          |
| 2                             | Грунтовка ГФ-021 (2,5 кг)                                    | шт    | 10 | 570,00   | 5 700,00          |
| 3                             | ВДК латексная фасадная ЛАКРА (14 кг) белая                   | шт    | 12 | 1750,00  | 21 000,00         |
| 4                             | ВДК для стен ЛАКРА (14 кг), белоснежная                      | шт    | 1  | 1100,00  | 1 100,00          |
| 5                             | ВДК для стен ЛАКРА (14 кг), с колером                        | шт    | 3  | 2800,00  | 8 400,00          |
| 6                             | Эмаль аэрозоль черный  | шт    | 20 | 310,00   | 6 200,00          |
| 7                             | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг белая                               | шт    | 3  | 600,00   | 1 800,00          |
| 8                             | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг оранжевая                           | шт    | 3  | 450,00   | 1 350,00          |
| 9                             | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг серая                               | шт    | 4  | 450,00   | 1 800,00          |
| 10                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг черная                              | шт    | 4  | 400,00   | 1 600,00          |
| 11                            | ВИТ Эмаль ПФ -115 2.7 кг желтая                              | шт    | 4  | 500,00   | 2 000,00          |
| 12                            | Кисть плоская Стандарт 50мм                                  | шт    | 20 | 40       | 800,00            |
| 13                            | Кисть плоская Стандарт 63мм                                  | шт    | 30 | 50,00    | 1 500,00          |
| 14                            | Кисть плоская Стандарт 75мм                                  | шт    | 10 | 70,00    | 700,00            |
| 15                            | Кисть плоская Стандарт 100мм                                 | шт    | 20 | 100,00   | 2 000,00          |
| 16                            | Макловица  | шт    | 30 | 220,00   | 6 600,00          |
| 17                            | Электроды Монолит РС 3,0мм (1кг)                             | уп    | 20 | 460,00   | 9 200,00          |
| 18                            | Кран 11с67п (КШРФ) Ду 80 Ру 16 полнопроходной                | шт    | 3  | 7441,61  | 22 324,83         |
| 19                            | Кран - букса   | шт    | 10 | 90,00    | 900,00            |
| 20                            | Кран "Стандарт" 11б27п1 Ду 25 "рычаг"                        | шт    | 3  | 318,30   | 954,90            |
| 21                            | Манометр МТ-100 0-1,6 Мпа (0-16кгс/см <sup>2</sup> ) М20х1,5 | шт    | 12 | 540,83   | 6 489,96          |
| 22                            | Клей флизелиновый  | шт    | 1  | 330,00   | 330,00            |
| 23                            | Обои виниловые   | рулон | 4  | 970,00   | 3 880,00          |
| 24                            | Линолеум   | м.кв. | 14 | 620,00   | 8 680,00          |
| 25                            | Кабель - канал   | шт.   | 5  | 250,00   | 1 250,00          |
| 26                            | Кабель - канал   | м.    | 80 | 59,40    | 4 752,00          |
| 27                            | Наличник   | шт.   | 3  | 330,00   | 990,00            |
| 28                            | Плитка Байкал 600*600*12                                     | шт.   | 10 | 200,00   | 2 000,00          |
| 29                            | Стрейч - пленка  | шт.   | 1  | 600,00   | 600,00            |
| 30                            | Труба РРРС   | м     | 20 | 127,42   | 2 548,40          |
| 31                            | Резьба стальная без покрытия                                 | шт.   | 2  | 24,40    | 48,80             |

|               |   |     |     |         |                   |
|---------------|---|-----|-----|---------|-------------------|
| 32            | Муфта PPRC комбинитрованная<br>разъемная            | шт. | 2   | 392,84  | 785,68            |
| 33            | Муфта PPRC соединительная                           | шт. | 4   | 12,31   | 49,24             |
| 34            | Автоматический выключатель                          | шт. | 4   | 162,20  | 648,80            |
| 35            | Розетка   | шт. | 30  | 138,00  | 4 140,00          |
| 36            | Выключатель   | шт  | 30  | 118,30  | 3 549,00          |
| 37            | Вилка сз прямая универсальная                       | шт  | 30  | 49,30   | 1 479,00          |
| 38            | Провод  | м   | 230 | 87,00   | 13 680,00         |
| 39            | Растворитель  | шт. | 10  | 200,00  | 2 000,00          |
| 40            | Коробка распределит                                 | шт  | 2   | 145,90  | 291,80            |
| 41            | Бокс ОП 4м25449                                     | шт  | 1   | 56,20   | 56,20             |
| 42            | Шина ДИН  | шт  | 4   | 215,70  | 648,00            |
| 43            | Краска в/э (2,7 л)                                  | шт  | 2   | 2236,0  | 4 472,00          |
| 44            | Краска в/э (9 л)                                    | шт  | 1   | 6719,0  | 6 719,00          |
| 45            | Колорант  | шт  | 1   | 350,0   | 350,00            |
| 46            | Защелка дверная 8023-05, золото                     | шт  | 1   | 895,00  | 895,00            |
| 47            | Автоматический выключатель ИЭК<br>ВА 88-35 250 А/3п | шт  | 2   | 5620,00 | 11237,39          |
| <b>Итого:</b> |   |     |     |         | <b>185 400,00</b> |

\* Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

**38. Затраты на приобретение запасных частей и расходных материалов для лодок** определяются по формуле:  $Z_{\text{лод}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – стоимость за единицу  $i$ -го вида.

| Кол-во                                    | Цена за единицу | Всего рублей<br>(не более)* |
|---|-----------------|-----------------------------|
| Гребной винт для лодочного мотора (2 шт.) | 10 500,0        | <b>21 000,0</b>             |

**39. Затраты на приобретение инструмента и сопутствующих расходных материалов для АСФ города Курска** определяются по формуле:  $Z_{\text{исасф}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – стоимость за единицу  $i$ -го вида.

| Кол-во  | Цена за единицу                             | Всего рублей<br>(не более)* |
|---|---|-----------------------------|
| Определяется по фактической потребности при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | <b>1 234 497,26</b>         |

**40. Затраты на приобретение масел моторных для лодок** определяются по формуле:  $Z_{\text{мм}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида.

| № п/п | Наименование          | Кол-во      | Цена за единицу | Всего (рублей)*              |
|-------|-----------------------|-------------|-----------------|------------------------------|
| 1     | Масло моторное        | Не более 15 | Не более 1700,0 | <b>Не более<br/>26 700,0</b> |
| 2     | Масло трансмиссионное | Не более 1  | Не более 1200,0 |                              |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств

**41. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (ГСМ) (бензин АИ - 92, АИ-95, дизельное топливо** определяются по формуле:  $Z_{гсм} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  
 $Q_i$  – количество i-го вида;  $P_i$  – цена за единицу i-го вида.

| Количество ГСМ (Литр)   | Цена за 1 литр (рубли)  | Всего рублей*                   |
|---|---|---------------------------------|
| Количество ГСМ, отпуск которого Поставщик гарантирует в период действия контракта. Фактическое количество товара определяется ежемесячно в соответствии с потребностью Заказчика (нормы расхода топлива утверждены приказом МКУ «Управление по делам ГО и ЧС при Администрации города Курска» от 30.12.2021 № 321 «Об организации эксплуатации автомобильного транспорта в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС при Администрации города Курска», от 30.12.2021 № 322 «Об организации эксплуатации оборудования и инструментов в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС при Администрации города Курска») | Цена 1 литра вида топлива на дату отпуска продукции на АЗС, но не выше цены единицы продукции, сформированной по результатам закупки. | <b>Не более<br/>1 774 650,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**42. Затраты на приобретение форменной и специальной одежды, обуви, защитных масок и мягкого инвентаря для АСФ города Курска** определяются по формуле:

$Z_{асф} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество i-го вида;  $P_i$  – цена за единицу i-го вида.

| Кол-во  | Цена за единицу                             | Всего рублей*                    |
|---|---|----------------------------------|
| Определяется в соответствии с Постановлением Администрации города Курска от 10.11.2015 № 3380 «О вопросах вещевого обеспечения работников Аварийно-спасательного формирования города Курска», а также с учетом фактической потребности при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств. | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | <b>Не более<br/>1 024 023,77</b> |

**43. Затраты на приобретение форменной и специальной одежды для подвижного пункта управления Главы города Курска** определяются по формуле:

$Z_{\text{ппу}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида.

| Кол-во  | Цена за единицу                             | Всего рублей*      |
|---|---|--------------------|
| Определяется по фактической потребности при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | Не более 103 000,0 |

**44. Затраты на приобретение форменной одежды, обуви и иного имущества для ЕДДС города Курска** определяются по формуле:  $Z_{\text{еддс}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида.

| Кол-во  | Цена за единицу                             | Всего рублей*         |
|---|---|-----------------------|
| Определяется в соответствии с постановлением Администрации города Курска от 10 ноября 2015 г. № 3381 «О вопросах вещевого обеспечения работников Единой дежурно – диспетчерской службы города Курска» | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | Не более 284 335,28,0 |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**45. Затраты на приобретение специальной одежды, обуви и иного имущества для добровольной пожарной охраны города Курска** определяются по формуле:

$Z_{\text{дпо}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – планируемое количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида.

| Кол-во  | Цена за единицу                             | Всего рублей       |
|---|---|--------------------|
| Определяется по фактической потребности при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | Не более 736 200,0 |

**46. Затраты на приобретение вещевого имущества в резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера** определяются по формуле:  $Z_{\text{рчс(ви)}} = \sum Q_i \times P_i$ , где:

$Q_i$  – планируемое количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида.

| Кол-во   | Цена за единицу                             | Всего рублей        |
|--|---|---------------------|
| Определяется в соответствии с утвержденной номенклатурой при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | Не более 493 813,82 |

|   |  |  |
|---|--|--|
| доведенных лимитов бюджетных обязательств |  |  |
|---|--|--|

**47. Затраты на приобретение медицинских изделий для формирования запасов ГО** определяются по формуле:  $Z_{зго(ми)} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  
 $Q_i$  –планируемое количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида.

| Кол-во   | Цена за единицу                             | Всего рублей              |
|--|---|---------------------------|
| Определяется в соответствии с утвержденной номенклатурой при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | <b>Не более 623 808,0</b> |

**48. Затраты на приобретение индивидуальных рационов питания для формирования запасов ГО** определяются по формуле:  $Z_{зго(ирп)} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  
 $Q_i$  –планируемое количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида.

| Кол-во   | Цена за единицу                             | Всего рублей               |
|--|---|----------------------------|
| Определяется в соответствии с утвержденной номенклатурой при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | <b>Не более 589 722,70</b> |

**49. Затраты на приобретение прочего имущества для формирования запасов ГО** определяются по формуле:  $Z_{зго(п)} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  
 $Q_i$  –планируемое количество  $i$ -го вида;  $P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида.

| Кол-во   | Цена за единицу                             | Всего рублей             |
|--|---|--------------------------|
| Определяется в соответствии с утвержденной номенклатурой при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | <b>Не более 21 400,0</b> |

**50. Затраты на приобретение запасных частей и автомобильных шин для автотранспорта Управления** определяются по формуле:  $Z_{зчш} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  
 $Q_i$  – количество  $i$ -го вида в год;  $P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида.

| Количество | Цена за 1 единицу | Всего (рублей)* |
|------------|-------------------|-----------------|
|------------|-------------------|-----------------|

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
| Определяется по фактической потребности при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | <b>Не более 556 681,48</b> |
|---|---|----------------------------|

**51. Затраты на приобретение напорных рукавов D100, D75 для добровольной пожарной охраны города Курска** определяются по формуле:  $Z_{нр} = \sum Q_i \times P_i$ , где:  $Q_i$  – количество i-го вида в год;  $P_i$  – цена за единицу i-го вида.

| Количество  | Цена за 1 единицу                           | Всего (рублей)*           |
|---|---|---------------------------|
| Определяется по фактической потребности при условии, что фактические затраты на их приобретение не превысят сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств | Обоснование НМЦК в текущем финансовом году. | <b>Не более 100 000,0</b> |

#### Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

**52. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников Управления** определяются по формуле:  $Z_{дпо} = \sum Q_i \times P_i$  где:  $Q_i$  – количество работников, направляемых на обучение  $P_i$  – стоимость обучения одного работника по 1-му виду.

| № п/п | Предполагаемые темы для дополнительного профессионального образования, количество работников   | Стоимость обучения за 1 работника (не более) | Всего (рублей)*               |
|-------|--|--|-------------------------------|
| 1     | Дополнительные профессиональные программы – программа повышения квалификации:<br>- «Общие требования промышленной безопасности опасных производственных объектов» (3 человека)<br>«Промышленная безопасность опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» (3 человека) | 3 750,0                                      | <b>Не более<br/>115 570,0</b> |
| 2     | Семинар по вопросам теории и практики архивного дела и делопроизводства  | 5 748,5                                      |                               |
| 3     | Оказание образовательной услуги по дополнительной профессиональной программе – программе профессиональной переподготовки «Специалист в сфере закупок» (3 чел.)   | 17 000,0                                     |                               |
| 4     | Семинар на тему: «Актуальные изменения законодательства о государственных и муниципальных закупках (2 чел.)»   | 5 950,0                                      |                               |
| 5     | Предэкзаменационная подготовка – программа аменационной подготовки «Безопасность эксплуатации установок потребителей» (1 человек)<br>жительностью (объемом) курса обучения: 28 часов);<br>Предэкзаменационная подготовка – программа   | 2 450,0                                      |                               |

|   |  |         |  |
|---|--|---------|--|
|   | амениционной подготовки «Безопасность эксплуатации установок потребителей» (1 человек) с обязательностью (объемом) курса обучения: 16 часов);<br>- Предэкзаменационная подготовка – программа амениционной подготовки «Обучение специалистов энергетического хозяйства» (1 человек). |         |  |
| 6 | Семинар «Последние изменения 44-ФЗ и изменения в импортозамещении»   | 5 985,0 |  |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**53. Затраты на приобретение образовательных услуг по обучению (подготовке) должностных лиц и специалистов города Курска по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций** определяются по формуле:

$Z_{\text{доп}} = \sum Q_i \times P_i$  где:  $Q_i$  – количество;  $P_i$  – цена обучения одного человека по 1-му виду.

| № п/п | Кол-во, человек | Цена обучения одного человека, руб. | Всего рублей              |
|-------|-----------------|-------------------------------------|---------------------------|
| 1.    | не менее 83     | не более 6 100,0                    | <b>Не более 298 400,0</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

**Итого (прочие затраты, не отнесенные в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии)**

**42 343 932,39**

**ВСЕГО нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям при Администрации города Курска»**

**49 057 375,86**

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ  
МКУ «АВТОПРЕДПРИЯТИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУРСКА**

**Нормативы**

**1. Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи**

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования), подключенного к сети подвижной связи |
|-------|------------------------|---------------------------|---|
| 1.    | Директор               | 1                         | 1   |

**2. Нормативы цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, количества и цены средств подвижной связи предусмотренных приложением 1 к Методике, утвержденной постановлением Администрации города Курска от 14.06.2016 г. № 1954 и количества SIM – карт**

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц | Ежемесячные расходы (цена услуг подвижной связи), рублей | количество SIM – карт, из расчета на 1 штатную единицу | Цена средств подвижной связи за единицу, рублей | Количество средств подвижной связи, на 1 штатную единицу |
|-------|------------------------|---------------------------|--|--|---|--|
| 1.    | Директор               | 1                         | не более 208,30**  | 1  | не более 15 000**                               | 1*   |

\* Периодичность приобретения средств подвижной связи, определяется сроком полезного использования и составляет 5 лет

**3. Нормативы цены и количества принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов (оргтехники), носителей информации, сетевого оборудования**

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц | Копировальный аппарат*          |                          | Носители информации*            |                          |
|-------|------------------------|---------------------------|---------------------------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|
|       |                        |                           | Количество на 1 штатную единицу | Цена, за единицу, рублей | количество на 1 штатную единицу | Цена, за единицу, рублей |
| 1.    | Директор               | 1                         | 0                               | 0                        | 0                               | 0                        |



|    |                        |   |   |               |   |              |
|----|------------------------|---|---|---------------|---|--------------|
| 2. | Главный бухгалтер      | 1 | 0 | 0             | 1 USB- флеш-накопитель, не более 4 Gb   | не более 400 |
| 3. | Бухгалтер I категории  | 3 | 0 | 0             | 1 USB- флеш – накопителя, не более 4 Gb | не более 400 |
| 4. | Бухгалтер II категории | 1 | 0 | 0             | 0                                       | 0            |
| 5. | Инженер по ОТ и ТБ     | 1 | 1 | не более 6000 | 1 USB- флеш-накопитель, не более 4 Gb   | не более 400 |
| 6. | Юрискон-сульт          | 1 | 0 | 0             | 0                                       | 0            |
| 7. | Инспектор по кадрам    | 1 | 0 | 0             | 0                                       | 0            |
| 8. | Делопроизводитель      | 1 | 0 | 0             | 0                                       | 0            |

| № п/п | Наименование                          | Количество                                    | Цена, за единицу, рублей | Наименование должности  |
|-------|---------------------------------------|---|--------------------------|---|
| 1.    | Принтер*                              | не более 1 шт. в расчете на 1 штатную единицу | не более 11 415,00       | Бухгалтер I категории, инженер по ОТ, инспектор по кадрам   |
| 2.    | МФУ*                                  | не более 1 шт. в расчете на 1 штатную единицу | не более 24 152,00       | Бухгалтер I категории   |
| 3.    | МФУ Kyocera FS-1120MFP-1              | не более 1 шт. в расчете на 1 штатную единицу | не более 16 354,00       | Инспектор по кадрам, делопроизводитель  |
| 4.    | Источник бесперебойного питания       | не более 1 шт. в расчете на 1 штатную единицу | не более 3 235,00        | Главный бухгалтер, бухгалтер I категории, юрисконсульт, инспектор по кадрам, делопроизводитель, бухгалтер 2 категории |
| 5.    | Копировальный аппарат                 | не более 1 шт. в расчете на 1 штатную единицу | не более 6000            | Инженер по ОТ и ТБ  |
| 6.    | Электронные ключи USB- и смарт eToken | не более 2 шт. в расчете на 1 штатную единицу | не более 400             | Главный бухгалтер, бухгалтер I категории, инженер по ОТ   |

|     |  |   |                       |   |
|-----|--|---|-----------------------|---|
| 7.  | Сетевое оборудование D-Link                            | не более 1 шт.<br>в расчете<br>на<br>административный<br>персонал<br>учреждения | не более<br>2 650,00  | Административный<br>персонал учреждения |
| 8.  | Сетевое оборудование маршрутизатор                     | не более 1 шт.<br>в расчете<br>на<br>административный<br>персонал<br>учреждения | не более<br>2 350,00  | Административный<br>персонал учреждения |
| 9.  | МФУ Canon i-SENSYS MF3010 копир/принтер/сканер/а4      | не более 1 шт.<br>в расчете<br>на<br>административный<br>персонал<br>учреждения | не более<br>23855,00  | Административный<br>персонал учреждения |
| 10. | Моноблок LENOVO IdeaCentre3 22ADA05, ЧЕРНЫЙ            | не более 1 шт.<br>в расчете<br>на<br>административный<br>персонал<br>учреждения | не более<br>52908,00  | Директор                                |
| 11. | МФУ Brother DCP-L2540DNR принтер/копир/сканер лазерный | не более 1 шт.<br>в расчете<br>на<br>административный<br>персонал<br>учреждения | не более<br>22 572,00 | Административный<br>персонал учреждения |
| 12. | Компьютер в сборе Intel i5-10400 (1)                   | не более 1 шт.<br>в расчете<br>на<br>административный<br>персонал<br>учреждения | не более<br>59135,00  | Административный<br>персонал учреждения |
| 13. | Компьютер в сборе Intel i3-10105                       | не более 1 шт.<br>в расчете<br>на<br>административный<br>персонал<br>учреждения | не более<br>47765,00  | Административный<br>персонал учреждения |
| 14. | Веб-Камера Logitech                                    | не более 1 шт.<br>в расчете<br>на<br>административный<br>персонал<br>учреждения | не более<br>1975,00   | Административный<br>персонал учреждения |



|    |                       |   | -ную<br>единицу | не<br>более<br>6000<br>0 | ную<br>единицу | не<br>более<br>2500<br>0 | ную<br>единицу | не<br>более<br>3500<br>0 | ную<br>единицу | не<br>более<br>45000 | единицу | не<br>более<br>70000 |
|----|-----------------------|---|-----------------|--------------------------|----------------|--------------------------|----------------|--------------------------|----------------|----------------------|---------|----------------------|
| 1. | Директор              | 1 | 1               | не более 60000           | 1              | не более 25000           | 1              | не более 35000           | 1              | не более 45000       | 1       | не более 70000       |
| 2. | Заместитель директора | 1 | 1               | не более 55000           | 1              | не более 20000           | 1              | не более 35000           | 1              | 0                    | 0       | 0                    |
| 3. | Главный бухгалтер     | 1 | 1               | не более 55000           | 1              | не более 20000           | 1              | не более 35000           | 0              | 0                    | 0       | 0                    |
| 4. | Бухгалтер I категории | 3 | 3               | не более 53000           | 3              | не более 20000           | 3              | не более 33000           | 0              | 0                    | 0       | 0                    |
| 5. | Бухгалтер I категории | 1 | 1               | не более 50000           | 1              | не более 20000           | 1              | не более 30000           | 0              | 0                    | 0       | 0                    |
| 6. | Специалист по ОТ      | 1 | 1               | не более 50000           | 1              | не более 20000           | 1              | не более 30000           | 0              | 0                    | 0       | 0                    |
| 7. | Юрисконсульт          | 1 | 1               | не более 50000           | 1              | не более 20000           | 1              | не более 30000           | 0              | 0                    | 0       | 0                    |
| 8. | Инспектор по кадрам   | 1 | 1               | не более 50000           | 1              | не более 20000           | 1              | не более 30000           | 0              | 0                    | 0       | 0                    |
| 9. | Делопроизводитель     | 1 | 1               | не более 50000           | 1              | не более 20000           | 1              | не более 30000           | 0              | 0                    | 0       | 0                    |

\*Периодичность приобретения, определяется сроком полезного использования, установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы

\*\*Приобретение мониторов, системных блоков производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций

#### **5. Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)**

| № п/п | Наименование   | Фактическое количество типов устройств | Количество                                    | Цена за единицу, рублей          | Наименование должности  |
|-------|--|--|---|----------------------------------|---|
| 1.    | Расходные материалы для копировального аппарата (тонер - картридж)<br>Canon FG-226 (ксерокс) | 1                                      | не более 2 шт. на копировальный аппарат в год | не более 6000                    | Инженер по ОТ   |
| 2.    | Расходные материалы для МФУ (картриджи)  |  |   |                                  | Юрисконсульт  |
|       | многофункциональное устройство hp Laser Jet Pro M1132<br>Принтер/сканер/копир                | 1                                      | не более 1 шт. в год на 1 МФУ                 | оригинальный<br>не более 4000    |   |
|       | Картридж для оргтехники  | 9                                      | не более 1 шт. в год на 1 МФУ                 | не оригинальный<br>не более 2100 | Административный персонал учреждения                                      |
|       | МФУ Canon i-SENSYS MF4018(1483B065)<br>(принтер, копир, сканер)                              | 1                                      | не более 1 шт. в месяц на 1 МФУ               | оригинальный<br>не более 6000    | Бухгалтер 1 категории   |
|       | Многофункциональное устройство   | 1                                      | не более 1 шт. в месяц на 1 МФУ               | не оригинальный<br>не более 1700 | Бухгалтер 1 категории   |
|       | МФУ Canon  | 1                                      | не более 1 шт. в месяц на 1 МФУ               | оригинальный<br>не более 4000    | Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер 1 категории |
|       | Многофункциональное устройство   | 1                                      | не более 1 шт. в месяц на 1 МФУ               | не оригинальный<br>не более 1700 | Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер 1 категории |
|       | МФУ Kyocera FS-1120 MFP)   | 1                                      | не более 1 шт. в месяц на 1 МФУ               | Оригинальный<br>не более 4000    | Инспектор по кадрам, делопроизводитель                                    |

|    |   |   |                                     |                               |  |
|----|---|---|-------------------------------------|-------------------------------|--|
|    | Многофункциональное устройство  | 1 | не более 1 шт. в месяц на 1МФУ      | не оригинальный не более 1700 | Инспектор по кадрам, делопроизводитель |
| 3. | Расходные материалы принтеры лазерные (картриджи)   |   | не более 1 шт. в месяц на 1 принтер |                               | Бухгалтер 1 категории                  |
|    | Лазерный принтер Canon 1  | 1 |                                     | оригинальный не более 3000    |  |
|    | Многофункциональное устройство  | 1 | не более 1 шт. в месяц на 1 принтер | оригинальный не более 1700    |  |
|    | Лазерный принтер Canon 2  | 1 | не более 1 шт. в месяц на 1 принтер | оригинальный не более 3000    |  |
|    | Многофункциональное устройство  | 1 | не более 1 шт. в месяц на 1 принтер | оригинальный не более 1700    |  |
|    | Лазерный принтер HP Laser Jet P2015 A4 26 стр/мин   | 1 | не более 1 шт. в месяц на 1 принтер | оригинальный не более 3000    |  |
|    | Многофункциональное устройство  | 1 | не более 1 шт. в месяц на 1 принтер | не оригинальный не более 1700 |  |
|    |   | 1 |                                     |                               |  |
| 4. | Расходный материал и комплектующие для компьютеров  |   |                                     |                               |  |
|    | Модуль памяти Kingston DIMM DDR3 1600MHz  | 3 | не более 1 шт. на 1 компьютер       | не более 4590,50              | Административный персонал учреждения   |
|    | Накопитель твердотельный SSD 2.5"500 GB Samsung 860EVO                                    | 2 | не более 1 шт. на 1 компьютер       | не более 7600,00              | Административный персонал учреждения   |
|    | Оперативная память для персонального компьютера Patriot DIMM DDR3 8Gd 13332 RTL PC3-10600 | 2 | не более 1 шт. на 1 компьютер       | не более 3420,00              | Административный персонал учреждения   |

|  |   |   |                               |                                 |                                      |
|--|---|---|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|
|  | Оперативная память для персонального компьютера FOXLINE DIMM 8Gd 2666 DDR4 CL 19(1Gb*8)           | 4 | не более 1 шт. на 1 компьютер | не более 3380,00                | Административный персонал учреждения |
|  | SSD-накопитель для персонального компьютера 500Gb Samsung MZ-77E500 Bw 870 EVO 2.5                | 6 | не более 1 шт. на 1 компьютер | не более 5585,00                | Административный персонал учреждения |
|  | Материнская плата MSI H410M PRO-E LGA 1200  | 2 | не более 1 шт. на 1 компьютер | не более 6400,00                | Административный персонал учреждения |
|  | Процессор Intel Core i3-10100 (3.6GHz.6MB)  | 2 | не более 1 шт. на 1 компьютер | не более 15200,00               | Административный персонал учреждения |
|  | Блок питания 500BT Q-Dion QD500   | 2 | не более 1 шт. на 1 компьютер | не более 2400,00                | Административный персонал учреждения |
|  | Картриджи для МФУ   | 6 | не более 1 шт на 1 МФУ        | Неоригинальный не более 2471,13 | Административный персонал учреждения |
|  | Монитор 27 "SAMSUNG F27T350FHC Black (IPS, 1920*1080, D-sub+HDMI, 5 ms, 178%178%, 250cd/m, 1000:1 | 2 | не более 1 шт.на 1 компьютер  | не более 13732,27               | Административный персонал учреждения |
|  | Беспроводная клавиатура/мышь DEFENDER COLUMBIA C-775 RU BLACK 45775                               | 2 | не более 1 шт.на 1 компьютер  | не более 1708,33                | Административный персонал учреждения |

#### 6. Нормативы количества и цены мебели

| № п/п | Наименование должности              | Количество предметов мебели на 1 штатную единицу/ на 1 кабинет | Цена за 1 единицу, рублей |
|-------|-------------------------------------|--|---------------------------|
| 1.    | <b>Директор - 1 штатная единица</b> |  |                           |
|       | Стол рабочий*                       | 1  | не более 9000             |
|       | Тумба подкатная*                    | 1  | не более 5000             |
|       | Стол для заседаний*                 | 1  | не более 7000             |
|       | Шкаф для одежды*                    | 1  | не более 10000            |
|       | Кресло офисное*                     | 1  | не более 17000            |

|    |  |   |                   |
|----|--|---|-------------------|
|    | Кресло для приемных и переговорных*                  | 6 | не более<br>5000  |
|    | Мягкая мебель*                                       | 1 | не более<br>75000 |
|    | Чайник 1,8 л   | 1 | не более<br>1040  |
| 2. | <b>Заместитель директора – 1 штатная единица</b>     |   |                   |
|    | Стол рабочий *                                       | 1 | не более<br>9000  |
|    | Тумба подкатная*                                     | 1 | не более<br>5000  |
|    | Кресло рабочее*                                      | 1 | не более<br>15000 |
|    | Стул *   | 1 | не более<br>3000  |
|    | Шкаф для одежды*                                     | 1 | не более<br>10000 |
|    | Стеллаж для документов*                              | 1 | не более<br>7000  |
| 3. | <b>Главный бухгалтер -1 штатная единица</b>          |   |                   |
|    | Набор офисной мебели*                                | 1 | не более<br>38000 |
|    | Стол письменный эргономичный                         | 1 | не более<br>7 000 |
|    | Кресло *   | 1 | не более<br>12000 |
|    | Шкаф для одежды                                      | 1 | Не более 10000,00 |
|    | Шкаф   | 2 | Не более 14000,00 |
|    | Стул*  | 2 | не более<br>1500  |
|    | Подставка под монитор*                               | 1 | не более<br>700   |
| 4. | <b>Бухгалтер-1 категории<br/>– 3 штатных единицы</b> |   |                   |
|    | Стенка 3-х секционная*                               | 1 | не более<br>11000 |
|    | Шкаф открытый*                                       | 1 | не более<br>7500  |
|    | Кресло офисное, с подлокотниками*                    | 2 | не более<br>5000  |
|    | Стул для посетителей*                                | 4 | не более<br>2800  |
|    | Стеллаж гардероба*                                   | 1 | не более 3500     |
|    | Стеллаж для документов*                              | 3 | не более 7000     |
|    | Стол рабочий*  | 3 | не более<br>7000  |
|    | Стол письменный*                                     | 1 | не более<br>4000  |
|    | Тумба подкатная*                                     | 2 | не более 5000     |



|    |  |     |                        |
|----|--|-----|------------------------|
|    | Тумба приставная*                                    | 3   | не более 4000          |
|    | Тумба подкатная *                                    | 1   | Не более 5510,34       |
|    | Кресло компьютерное *                                | 3   | не более<br>10460,87   |
|    | Стол *   | 3   | не более<br>9000       |
|    | Чайник электрический*                                | 1   | не более 3500          |
|    | Дырокол мощный*                                      | 1   | не более 9900          |
|    | <b>Бухгалтер-1 категории<br/>– 1 штатная единица</b> |     |                        |
| 5. | Стол одно тумбовый*                                  | 1   | не более 5000          |
|    | Стул*  | 1   | не более 700           |
|    | Шкаф*  | 1   | не более 3500          |
|    | Кресло *   | 1   | не более 4500          |
|    | Тумба приставная *                                   | 1   | Не более 5683,00       |
|    | Тумба подкатная *                                    | 2   | Не более 5510,34       |
|    | <b>Диспетчера 4 штатные единицы</b>                  |     |                        |
|    | Мягкий уголок  | 2   | не более 20000         |
|    | Стол   | 2   | не более 7500          |
|    | Кресло *   | 2   | Не более 5000,00       |
| 6. | <b>Инженер-по ОТ 1 штатная единица</b>               |     |                        |
|    | Стенка 2-х секционная*                               | 1   | не более<br>7000       |
|    | Кресло офисное, с<br>подлокотниками *                | 1   | не более<br>5000       |
|    | Стол письменный*                                     | 1   | не более<br>6000       |
|    | Тумба приставная*                                    | 2   | не более<br>4 000      |
|    | Стул для посетителей*                                | 1   | не более 600           |
| 7. | <b>Юрисконсульт 1 штатная единица</b>                |     |                        |
|    | Стол письменный*                                     | 1   | не более<br>6000       |
|    | Тумба<br>мобильная*/тумбочка*                        | 1/1 | не более<br>2500 /1500 |
|    | Шкаф для одежды*                                     | 1   | не более 4000          |
|    | Кресло офисное, с<br>подлокотниками*                 | 1   | не более<br>5000       |
|    | Стул для посетителей*                                | 2   | не более<br>1000       |
|    | Тумба приставная*                                    | 1   | не более<br>4 000      |
|    | Шкаф низкий*   | 1   | не более 1000          |
| 8. | <b>Инспектор по кадрам 1 штатная единица</b>         |     |                        |
|    | Кресло офисное, с<br>подлокотниками*                 | 1   | не более 5000          |
|    | Тумба приставная *                                   | 1   | не более 4 000         |

|                                       |   |   |                    |
|---------------------------------------|---|---|--------------------|
|                                       | Стол приставной, угловой*   | 1 | не более 6000      |
|                                       | Стол письменный*  | 1 | не более 3400      |
|                                       | Стул для посетителей*   | 2 | не более 1000      |
|                                       | Шкаф-стеллаж*   | 1 | не более 3000      |
|                                       | Шкаф металлический офисный*   | 1 | не более 10 000,00 |
|                                       | Радиотелефон PANASONIC KX-TG2511RUT, пам 50ном АОН, повтор                  | 1 | Не более 2689,99   |
| <b>Делопроизводитель</b>              |   |   |                    |
| 9.                                    | Кресло офисное, с подлокотниками*   | 1 | не более 5000      |
|                                       | Шкаф*   | 2 | не более 14000     |
|                                       | Стол приставной, угловой*   | 1 | не более 6000      |
| <b>Диспетчер 4 штатные единицы</b>    |   |   |                    |
| 10.                                   | Мягкий уголок   | 2 | не более 20000     |
|                                       | Стол  | 2 | не более 7500      |
|                                       | Кресло офисное, с подлокотниками*   | 1 | не более 5000      |
|                                       | Микроволновая печь  | 1 | не более 5284,01   |
| <b>Медицинский персонал 2 единицы</b> |   |   |                    |
| 11.                                   |   |   |                    |
|                                       | Столик процедурный, 2 полки: нержавеющая сталь                              | 1 | не более 5400      |
|                                       | Прибор для измерения артериального давления и частоты пульса автоматический | 2 | не более 3500      |
|                                       | Термометр электронный   | 3 | не более 500       |
|                                       | Фонендоскоп   | 2 | не более 500       |
|                                       | Прибор для определения паров этанола в выдыхаемом воздухе                   | 2 | не более 24500     |
|                                       | Сумка для оказания неотложной медицинской помощи                            | 1 | не более 2800      |
|                                       | Напольный коврик  | 1 | не более 1000      |
|                                       | Сейф (мини)   | 1 | не более 4500      |
|                                       | Водонагреватель   | 2 | не более 6100      |

|  |  |   |                    |
|--|--|---|--------------------|
|  | Урны для отходов (класса А и Б)  | 4 | не более 500       |
|  | Жалюзи в медицинский кабинет   | 2 | не более 3500      |
| <b>Механик по выпуску и ремонту автотранспорта 1 штатная единица</b> |  |   |                    |
| 12.  | Стол рабочий *   | 1 | не более 9000      |
|  | Кресло рабочее*  | 1 | не более 5000      |
|  | Пресс с ножным приводом, усилие 20 тонн*   | 1 | не более 26 400,00 |
|  | Чайник электрический*  | 1 | не более 3500,00   |
|  | Автомобильный Подъемник*   | 1 | не более 53 658,23 |
|  | Инструменты к-т  | 1 | не более 3200      |
|  | Клейцмейсель FORCE*  | 1 | не более 330,00    |
|  | Отвертка шлицевая Slotted 8,0мм 150мм, силовая, пластиковая ручка*                     | 2 | не более 390,00    |
|  | Съемник рулевых и шаровых Газель автом*  | 1 | не более 990,00    |
|  | Набор напильников*   | 1 | не более 730,00    |
|  | Развертка втулок стартера 12мм L-135 мм ВАЗ 2108*                                      | 1 | не более 200,00    |
|  | Молоток 800г с квадратным и плоским бойками на гладкой фибергласовой ручке TL804-800g* | 2 | не более 570,00    |
|  | Пассатижи переставные 250мм Профессионал АвтоДело*                                     | 1 | не более 320,00    |
|  | Пассатижи удлиненные 160мм АвтоДело*   | 1 | не более 210,00    |
|  | Гайкорез 12-16мм (АвтоДело)*   | 1 | не более 410,00    |
|  | Гайкорез 9-12 мм АвтоДело*   | 1 | не более 300,00    |
|  | Набор торцевых головок KR-4108 1/2@& 1/4 6-гранных 108пр.*                             | 1 | не более 5 530,00  |

|                                    |  |    |                    |
|------------------------------------|--|----|--------------------|
|                                    | Набор метчиков и плашек М3-М16 (Збр.метал. футляр)*                | 1  | не более 2830,00   |
|                                    | Съемник шаровых опор (вилка) длина 300мм, зев 24мм JTC/1/6/36*     | 1  | не более 1185,00   |
|                                    | Съемник 2-х лапый раздвижной 150мм ф50-160мм*                      | 1  | не более 2320,00   |
|                                    | Съемник ШРУС универсальный AUTOMASTER/5*                           | 1  | не более 1280,00   |
|                                    | Набор комб. ключей Professional 12шт "ЕВРО" (холдер) АвтоДело*     | 2  | не более 910,00    |
|                                    | Набор шпильковертов 6-12мм 4шт JTC-3119*                           | 1  | не более 2 200,00  |
|                                    | Контейнер для сбора ТКО*   | 1  | не более 14 300,00 |
|                                    | Станок балансировочный*  | 1  | не более 62 000,00 |
|                                    | Пылесос (бак емкостью 62 литра)*                                   | 1  | не более 18 800,00 |
|                                    | Моноблок (в комплекте с пенокомплект и фильтром глубокой очистки)* | 1  | не более 60 100,00 |
|                                    | Вертикальный сверлильный станок с тисками                          | 1  | не более 23000,00  |
|                                    | Стенд (станок) для восстановления шаровых опор                     | 1  | не более 77000,00  |
| <b>Водители 54 штатные единицы</b> |  |    |                    |
| 1.                                 | Огнетушитель Порошковый ОП-4 АВСЕ                                  | 4  | не более 600,00    |
| 2.                                 | Огнетушитель Порошковый ОП-2 АВСЕ                                  | 20 | не более 400,00    |
| 3.                                 | Диван Симпл 3-хместный (кожа искусственная)                        | 1  | Не более 21000,00  |
| 4.                                 | Огнетушители ОП-2  | 15 | Не более 450,00    |
| 5.                                 | Огнетушители ОП-4  | 22 | Не более 670,00    |
| 6.                                 | Огнетушители ОП-8  | 3  | Не более 1026,00   |
| 7.                                 | Углекислотный огнетушитель ОУ-3                                    | 3  | Не более 1164,00   |

|    |  |   |                 |
|----|--|---|-----------------|
| 8. | Подставка для огнетушителя П-20 сварная (для ОП-8) | 3 | Не более 645,00 |
|----|--|---|-----------------|

\*Периодичность приобретения, определяется сроком полезного использования, установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы

### 7. Нормативы количества и цены материальных запасов

|     | Наименование   | Единица измерения | Норма на 1 штатную единицу/ учреждение в год | Цена за единицу рублей (не более) | Наименование должности |
|-----|--|-------------------|--|-----------------------------------|------------------------|
| 1.  | Аккумулятор свинцовый для запуска поршневых двигателей АКБ 6СТ-60                | шт.               | не более 7 на учреждение в год               | 4575,37                           | Водители               |
| 2.  | Аккумулятор свинцовый для запуска поршневых двигателей АКБ 6СТ-65                | шт.               | не более 4 на учреждение в год               | 5975,08                           | Водители               |
| 3.  | Аккумулятор свинцовый для запуска поршневых двигателей АКБ 6СТ-71                | Шт                | не более 10 на учреждение в год              | 7359,27                           | Водители               |
| 4.  | Аккумулятор свинцовый для запуска поршневых двигателей АКБ 6СТ-75                | шт                | не более 7 на учреждение в год               | 6257,67                           | Водители               |
| 5.  | Запасные части   | шт./к-кт          | не более 1200 на учреждение в год            | 1085,87                           | Водители               |
| 6.  | Автошина летняя для легкового автомобиля 215/60R16 Kapsen K737 (99H)             | шт                | не более 8 на учреждение в год               | 4 169,84                          | Водители               |
| 7.  | Автошина летняя для легкового автомобиля 235/45R18 Kapsen K3000 (98W)            | шт                | не более 4 на учреждение в год               | 6 582,88                          | Водители               |
| 8.  | Автошина летняя для легкового автомобиля 215/55R17 Zeta Aventi (98Y)             | шт                | не более 16 на учреждение в год              | 4 826,01                          | Водители               |
| 9.  | Автошина летняя для легкового автомобиля 225/65R17 Arivo Traverso ARV H/T (102H) | шт                | не более 4 на учреждение в год               | 4 974,18                          | Водители               |
| 10. | Автошина летняя для легкового автомобиля   | шт                | не более 20 на                               | 1 968,50                          | Водители               |

|     |   |    |                                 |           |          |
|-----|---|----|---------------------------------|-----------|----------|
|     | 175/65R14 Kapsen K737 (82H)                                   |    | учреждение в год                |           |          |
| 11. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 195/60/15 летняя | шт | не более 18 на учреждение в год | 3 240,00  | Водители |
| 12. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/65/16 летняя | шт | не более 6 на учреждение в год  | 4 455,00  | Водители |
| 13. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/65/16 летняя | шт | не более 6 на учреждение в год  | 4 455,00  | Водители |
| 14. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 185/75/16 летняя | шт | не более 16 на учреждение в год | 4 050,00  | Водители |
| 15. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/60/17 летняя | шт | не более 4 на учреждение в год  | 4 860,00  | Водители |
| 16. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 245/55/19 летняя | шт | не более 4 на учреждение в год  | 12 960,00 | Водители |
| 17. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 235/55/18 летняя | шт | не более 4 на учреждение в год  | 7 695,00  | Водители |
| 18. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 225/60/18 летняя | шт | не более 4 на учреждение в год  | 7 695,00  | Водители |
| 19. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/60/16 зимняя | шт | не более 8 на учреждение в год  | 5 508,00  | Водители |
| 20. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 195/65/15 зимняя | шт | не более 32 на учреждение в год | 3 240,00  | Водители |
| 21. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/65/16 зимняя | шт | не более 4 на учреждение в год  | 4 860,00  | Водители |
| 22. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/60/17 зимняя | шт | не более 4 на учреждение в год  | 5 832,00  | Водители |
| 23. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 245/60/18 зимняя | шт | не более 4 на учреждение в год  | 9 315,00  | Водители |
| 24. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/55/17 зимняя | шт | не более 16 на учреждение в год | 5 994,00  | Водители |
| 25. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 235/55/18 зимняя | шт | не более 4 на учреждение в год  | 7 695,00  | Водители |

|     |   |    |                                  |          |          |
|-----|---|----|----------------------------------|----------|----------|
| 26. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 225/60/18 зимняя | шт | не более 4 на учреждение в год   | 7 290,00 | Водители |
| 27. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 225/65/17 зимняя | шт | не более 4 на учреждение в год   | 5 670,00 | Водители |
| 28. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 175/65/14 зимняя | шт | не более 12 на учреждение в год  | 2 835,00 | Водители |
| 29. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 235/45/18 зимняя | шт | не более 4 на учреждение в год   | 9 315,00 | Водители |
| 30. | Гофра ф 16  | М  | не более 100 на учреждение в год | 10,00    | Водители |
| 31. | Изолента Safeline 19/25 син.                                  | шт | не более 10 на учреждение в год  | 94,81    | Водители |
| 32. | Рукав высокого давления                                       | шт | не более 4 на учреждение в год   | 3500,00  | Водители |

#### 8. Нормативы количества и цены стройматериалов

| № п/п | Наименование          | Единица измерения | Норма на 1 штатную единицу/ учреждение в год | Цена за единицу рублей (не более) | Наименование должности      |
|-------|-----------------------|-------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1.    | Провод ПВС 3*1,5      | М.                | не более 100 на учреждение в год             | 42,61                             | Иные специалисты учреждения |
| 2.    | Провод ПВС 3*2,5      | М.                | не более 100 на учреждение в год             | 67,92                             | Иные специалисты учреждения |
| 3     | Провод ВВГ нгLS 3*1.5 | М.                | не более 100 на учреждение в год             | 39,34                             | Иные специалисты учреждения |
| 4     | Провод ВВГ нгLS 3*2,5 | М.                | не более 100 на учреждение в год             | 64,41                             | Иные специалисты учреждения |

|    |  |                |  |         |                                   |
|----|--|----------------|--|---------|-----------------------------------|
| 5  | Олимп Роз. 2м<br>ОП сз   | шт             | не более 20<br>на<br>учреждение<br>в год | 95,50   | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 6  | Кабель (силовой ВВГ<br>LS 3*1.5 20 м,<br>одножильный, медь)                                    | м              | не более 60<br>на<br>учреждение в<br>год | 120,00  | специалисты<br>учреждения         |
| 7  | Кабель (силовой ВВГ<br>LS 3*2.5 20 м,<br>одножильный, медь)                                    | м              | не более 60<br>на<br>учреждение в<br>год | 110,00  | специалисты<br>учреждения         |
| 8  | Розетка (уличная)<br>AQUA IP54 (с<br>заземлением, кол-во<br>гнезд 1 шт. цвет-серый)            | шт             | не более 5 на<br>учреждение<br>в год     | 350,00  | специалисты<br>учреждения         |
| 9  | Розетка белая Эюд с/з<br>со штор 2 с<br>заземлением, кол-во<br>гнезд 2 шт.)                    | шт             | не более 10<br>на<br>учреждение<br>в год | 300,00  | специалисты<br>учреждения         |
| 10 | Автоматический<br>выключатель ВА-103<br>(отключающая<br>способность 6кА,<br>однофазный, Тип-С) | шт             | не более 10<br>на<br>учреждение<br>в год | 300,00  | специалисты<br>учреждения         |
| 11 | Автоматический<br>выключатель<br>(отключающая<br>способность 4кА,<br>однофазный, Тип-С)        | шт             | не более 7 на<br>учреждение<br>в год     | 50,00   | специалисты<br>учреждения         |
| 12 | Бетон М 200  | м <sup>3</sup> | не более 7 на<br>учреждение<br>в год     | 5758,00 | специалисты<br>учреждения         |
| 13 | Профильная труба<br>40*25*1,5 (6 м)  | шт             | не более 11<br>на<br>учреждение<br>в год | 693,00  | специалисты<br>учреждения         |
| 14 | Профлист С-8 RAL 8017<br>(коричневый)<br>2000*1200*0,4   | шт             | не более 15<br>на<br>учреждение<br>в год | 950,00  | специалисты<br>учреждения         |
| 15 | ОСП -3 Муром<br>2500*1250*6  | шт             | не более 10<br>на<br>учреждение<br>в год | 434,00  | специалисты<br>учреждения         |
| 16 | Побелка меловая  | Кг             | не более 40<br>на<br>учреждение в<br>год | 10,0    | специалисты<br>учреждения         |



|    |  |    |                                 |         |                        |
|----|--|----|---------------------------------|---------|------------------------|
| 17 | Штукатурка (штурка) Фуген                                  | кг | не более 40 на учреждение в год | 20,0    | специалисты учреждения |
| 18 | Пена монтажная MASTERTEKS                                  | шт | не более 3 на учреждение в год  | 700,00  | специалисты учреждения |
| 19 | Эмаль ПФ 115 (коричневая)                                  | шт | не более 2 на учреждение в год  | 720,00  | специалисты учреждения |
| 20 | Эмаль ПФ 115 EMPILS PL                                     | шт | не более 2 на учреждение в год  | 1000,00 | специалисты учреждения |
| 21 | Эмаль ПФ 115 EMPILS PL (красная 2,5 кг)                    | шт | не более 2 на учреждение в год  | 800,00  | специалисты учреждения |
| 22 | Эмаль ПФ 115 (черная 2,5 кг)                               | шт | не более 2 на учреждение в год  | 500,00  | специалисты учреждения |
| 23 | Замок внутренний Standers (67*50 ммчугун)                  | шт | не более 4 на учреждение в год  | 600,00  | специалисты учреждения |
| 24 | Труба (алюминевая, д.25 мм жлина 1 м)                      | шт | не более 15 на учреждение в год | 200,00  | специалисты учреждения |
| 25 | Кран   | шт | не более 4 на учреждение в год  | 800,00  | специалисты учреждения |
| 26 | Кран (шаровый, муфтовый, латунный, ручка-рычаг, д. Ду 1/2) | шт | не более 8 на учреждение в год  | 200,00  | специалисты учреждения |
| 27 | Муфта (комбинированная, наружная, д. 25 мм 1/2)            | шт | не более 10 на учреждение в год | 80,00   | специалисты учреждения |
| 28 | Муфта (комбинированная, наружная, д. 25 мм 1/2)            | шт | не более 14 на учреждение в год | 70,00   | специалисты учреждения |
| 29 | Угол (полипропиленовый, д. 25 мм 90 градусов)              | шт | не более 20 на учреждение в год | 10,00   | специалисты учреждения |
| 30 | Муфта (комбинированная, наружная, д. 25 мм)                | шт | не более 15 на учреждение в год | 10,00   | специалисты учреждения |
| 31 | Труба (ПП тип 4, неармированная д. 25 мм, длина 2м)        | шт | не более 20 на                  | 20,00   | специалисты учреждения |

|  |  |  |                     |  |  |
|--|--|--|---------------------|--|--|
|  |  |  | учреждение в<br>год |  |  |
|--|--|--|---------------------|--|--|

### 9. Нормативы количества и цены бланочной продукции

| № п/п | Наименование   | Единица измерения | Норма на 1 штатную единицу/ учреждения в год | Цена за единицу рублей (не более) | Наименование должности              |
|-------|--|-------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1.    | Путевой лист легкового автомобиля  | шт.               | не более 13<br>157 на учреждение в год       | 2,00                              | Все категории должностей учреждения |
| 2.    | Журнал выдачи путевых листов 70 л  | шт.               | не более 6 на учреждение в год               | 310,00                            | Все категории должностей учреждения |
| 3.    | Журнал учета путевых листов  | шт.               | не более 4 на учреждение в год               | 730,00                            | Все категории должностей учреждения |
| 4.    | Бланк А5 Карточка учета материалов                                       | шт.               | не более 2000 на учреждение в год            | 2,77                              | Все категории должностей учреждения |
| 5.    | Бланк ф А4 "ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения" | шт.               | не более 2000 на учреждение в год            | 1,98                              | Все категории должностей учреждения |
| 6.    | Бланк ф А4 "Карточка (книга) учета выдачи имущества в пользование"       | шт.               | не более 2000 на учреждение в год            | 1,50                              | Все категории должностей учреждения |
| 7.    | Бланк ф А4 "Требование-накладная"  | шт.               | не более 1000 на учреждение в год            | 3,23                              | Все категории должностей учреждения |
| 8.    | Бланк ф А4 "Учетная карточка покрышек"                                   | шт.               | не более 1000 на учреждение в год            | 2,85                              | Все категории должностей учреждения |
| 9.    | Журнал ф А 4 "Учета движения путевых листов" 60 листов                   | шт.               | не более 10 на учреждение в год              | 552,00                            | Все категории должностей учреждения |

|     |   |     |   |        |   |
|-----|---|-----|---|--------|---|
| 10. | Журнал ф А 4<br>"Регистрация результатов<br>предрейсового контроля<br>технического состояния<br>транспортных сред | шт. | не более 10 на<br>учреждение<br>в год           | 294,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 11. | Журнал ф А 4<br>"Предсменных<br>предрейсовых<br>медицинских осмотров<br>(корешок)"                                | шт. | не более 24 на<br>учреждение<br>в год           | 200,0  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 12. | Бланк А5 «Путевой лист<br>легкового авто»   | шт  | не более<br>5000,00 на<br>учреждение в<br>год   | 1,60   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 13. | Бланк А5 «Путевой лист<br>легкового авто»   | шт  | не более 10<br>000,00 на<br>учреждение в<br>год | 1,69   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 14. | Журнал ф А 4<br>"Регистрация входящих<br>документов" 50 листов  | шт. | не более 6 на<br>учреждение<br>в год            | 346,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |

#### 10. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

| №<br>п/п | Наименование<br>канцелярских<br>принадлежностей  | Единица<br>измерения | Норма на 1<br>штатную<br>единицу/<br>учреждение в<br>год | Цена за<br>единицу<br>рублей<br>(не более) | Наименование<br>должности                 |
|----------|--|----------------------|--|--|---|
| 1.       | Бумага А4 класс<br>"С" СНЕГУРОЧКА<br>плотность 80г/м,<br>белизна по СІЕ<br>146%, 500л. (Mondi)<br>(293,00) | <i>пачка</i>         | не более 100 на<br>учреждение<br>в год                   | 293,00                                     | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 2.       | Бумага А4 "С"<br>CARTBLANK (80<br>г/м, 146% СІЕ, 500<br>л.) (293,00)                                       | <i>пачка</i>         | не более 100 на<br>учреждение<br>в год                   | 293,00                                     | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 3.       | План эвакуации в<br>случае пожара  | шт                   | не более 2 на<br>учреждение в<br>год                     | 2800,00                                    | Директор<br>учреждения                    |
| 4.       | Бумага для<br>офисной техники<br>«CARTBLANK»   | <i>Пачка</i>         | не более 500 на<br>учреждение в<br>год                   | 251,02                                     | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 5.       | Ежедневник А5,<br>136л. кожа<br>"Elegant", черный.<br>2023   | шт                   | не более 6 на<br>учреждение<br>в год                     | 630,60                                     | Все категории<br>должностей<br>учреждения |

|     |   |    |                                 |        |                                     |
|-----|---|----|---------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 6.  | Календарь кварт. 4-х бл.4 гр. Business "Cute dog" 2023 с бегунком                             | шт | не более 9 на учреждение в год  | 86,94  | Все категории должностей учреждения |
| 7.  | Календарь-табель ПЕЙЗАЖИ А4. 2023   | шт | не более 4 на учреждение        | 10,32  | Все категории должностей учреждения |
| 8.  | Блок д/записей белый 90*90*45 непрокл. Silwerhof Стандарт 80 г/м2 92% белизны                 | шт | не более 20 на учреждение в год | 72,73  | Все категории должностей учреждения |
| 9.  | Блок с кл. кр. 76*76 100л зеленый (Китай)   | шт | не более 10 на учреждение в год | 31,21  | Все категории должностей учреждения |
| 10. | Блок с кл. кр. 76*76 100л розовый Office Space  | шт | не более 10 на учреждение в год | 31,21  | Все категории должностей учреждения |
| 11. | Журнал регистрации входящих документов 48 л картон  | шт | не более 2 на учреждение в год  | 87,84  | Все категории должностей учреждения |
| 12. | Журнал регистрации въезда/выезда автотранспорта Office Space, А4, 96 л., бумвинил, блок офсет | шт | не более 5 на учреждение в год  | 218,28 | Все категории должностей учреждения |
| 13. | Журнал регистрации исходящих документов 48 л. А4  | шт | не более 2 на учреждение в год  | 87,84  | Все категории должностей учреждения |
| 14. | Зажим д/бумаг 15 мм черный. 12 шт/уп (Китай)  | шт | не более 2 на учреждение в год  | 32,50  | Все категории должностей учреждения |
| 15. | Зажим д/бумаг 25 мм черный. 12 шт/уп (Китай)  | шт | не более 2 на учреждение в год  | 34,97  | Все категории должностей учреждения |
| 16. | Зажим д/бумаг 51 мм черный, 12 шт/уп (Китай)  | шт | не более 2 на учреждение в год  | 132,29 | Все категории должностей учреждения |
| 17. | Карандаш с/л дерево HB ErichKrause Academy 101, 6-гранный, заточенны                          | шт | не более 24 на учреждение в год | 14,26  | Все категории должностей учреждения |

|     |  |    |                                       |        |   |
|-----|--|----|---------------------------------------|--------|---|
| 18. | Клей ПВА 65 гр.<br>ЛУЧ   | шт | не более 12 на<br>учреждение<br>в год | 41,02  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 19. | Клей-карандаш 21<br>гр. ERICH<br>KRAUSE Корея<br>(КНДР)                                  | шт | не более 20 на<br>учреждение<br>в год | 77,32  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 20. | Книга учета 96 л.<br>клетка/офсет/бумви<br>нил, синий                                    | шт | не более 20 на<br>учреждение<br>в год | 109,78 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 21. | Коврик для мыши<br>Defender<br>рисунок/пластик   | шт | не более 1 на<br>учреждение<br>в год  | 132,58 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 22. | Кор. жидкость на<br>спирт. основе 20г<br>ReWrite   | шт | не более 14 на<br>учреждение<br>в год | 36,82  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 23. | Корректор-<br>карандаш 0,9 мл<br>Koh-I-Noor металл,<br>наконечник<br>морозостойкий       | шт | не более 12 на<br>учреждение<br>в год | 35,52  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 24. | Ластик "Berlingo<br>Agrow",<br>треугольный,<br>термопластичная<br>резина, 40*35*10<br>мм | шт | не более 17 на<br>учреждение<br>в год | 19,42  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 25. | Лента клейкая<br>прозрачная 12<br>мм*28м (Китай)   | шт | не более 12 на<br>учреждение<br>в год | 11,57  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 26. | Лента клейкая<br>прозрачная 50*57<br>40 мм Klebebander                                   | шт | не более 12 на<br>учреждение<br>в год | 66,12  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 27. | Маркер перманент.<br>1 мм черный<br>CENTROPEN<br>светост. чернила                        | шт | не более 3 на<br>учреждение<br>в год  | 27,01  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 28. | Маркер перманент.<br>2,5 мм черный<br>CENTROPEN  | шт | не более 10 на<br>учреждение<br>в год | 43,48  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 29. | Набор закладок<br>50*14 мм 5 цв*50л<br>бумажный неон<br>Silverhof                        | шт | не более 14 на<br>учреждение<br>в год | 35,53  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 30. | Набор из 3-х<br>горизонтальных<br>лотков на метал.<br>стержнях СТАММ.<br>STONG серый     | шт | не более 13 на<br>учреждение<br>в год | 985,72 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |

|     |   |    |                                 |        |                                     |
|-----|---|----|---------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 31. | Нить для подшивки документов лавсановая (полиэфирная) диам. 1 мм, длина 1000м                               | шт | не более 3 на учреждение в год  | 198,14 | Все категории должностей учреждения |
| 32. | Нож канцелярский 18 мм Silwerhof фиксатор 2 сменных лезвия желтый/черный блистер (Китай)                    | шт | не более 4 на учреждение в год  | 141,87 | Все категории должностей учреждения |
| 33. | Ножницы 180 мм ErichKrause Dynamic ( в блистере по 1 шт.) (Китай)   | шт | не более 3 на учреждение в год  | 143,81 | Все категории должностей учреждения |
| 34. | Обложка д/переплета А4 картон 230г/м кожа белая 100л/уп (Китай)   | шт | не более 4 на учреждение в год  | 641,29 | Все категории должностей учреждения |
| 35. | Папка с пружинным скоросшивателем ErichKrause Tropical Nature А4  | шт | не более 3 на учреждение в год  | 131,74 | Все категории должностей учреждения |
| 36. | Папка на кнопке А4 ассорти 0,18мм ErichKrause Glossy Vivid, полупрозрачная                                  | шт | не более 14 на учреждение в год | 24,86  | Все категории должностей учреждения |
| 37. | Папка пружин. скор+карман красная 0,70 мм Berlingo "Standard" внут. и торц. карм                            | шт | не более 3 на учреждение в год  | 109,76 | Все категории должностей учреждения |
| 38. | Папка -регистратор 50 мм синяя ErichKrause Business, с металлической окантовкой, карман на торце, собранная | шт | не более 20 на учреждение в год | 233,33 | Все категории должностей учреждения |
| 39. | Папка -регистратор 70 мм синяя ErichKrause Business, металлическая окантовка, карман на торце               | шт | не более 40 на учреждение в год | 233,33 | Все категории должностей учреждения |

|     |  |    |                                       |        |   |
|-----|--|----|---------------------------------------|--------|---|
| 40. | Папка -уголок А4<br>180мкр<br>ErichKrauseFacture<br>прозрачный<br>ассорти                    | шт | не более 20 на<br>учреждение<br>в год | 8,27   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 41. | Ручка гелевая<br>красная 0,5 мм<br>ErichKrause R-301<br>Original Gel<br>(Китай)              | шт | не более 15 на<br>учреждение<br>в год | 24,4   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 42. | Ручка гелевая<br>черная 0,5 мм<br>ErichKrause R-301<br>Original Gel<br>(Китай)               | шт | не более 15 на<br>учреждение<br>в год | 24,4   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 43. | Ручка шарик.<br>красная 0,7 мм<br>Berlingo "xGold"<br>игольчатый<br>стержень, грип           | шт | не более 4 на<br>учреждение<br>в год  | 51,07  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 44. | Ручка шариковая<br>синяя ЕК ULTRA-<br>10 масляная основа<br>0,7 мм/0,26мм<br>(Индия)         | шт | не более 24 на<br>учреждение<br>в год | 25,55  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 45. | Скобы № 10 KW-<br>trio, оцинкованные<br>1000шт. (Китай)                                      | шт | не более 20 на<br>учреждение<br>в год | 18,79  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 46. | Скобы № 24 KW-<br>trio, оцинкованные<br>1000шт. (Китай)                                      | шт | не более 20 на<br>учреждение<br>в год | 32,38  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 47. | Скоросшиватель<br>картонный, 440<br>г/м2, DOLCE<br>COSTO белый<br>немелов. картон            | шт | не более 30 на<br>учреждение<br>в год | 22,72  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 48. | Скоросшиватель<br>пластиковый,<br>зеленый Berlingo   | шт | не более 23 на<br>учреждение<br>в год | 12,48  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 49. | Скрепки 28 мм 100<br>шт/уп Attache   | шт | не более 26 на<br>учреждение<br>в год | 16,54  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 50. | Скрепки 50 мм 50<br>шт/уп<br>гофрированные<br>Attache  | шт | не более 20 на<br>учреждение<br>в год | 37,58  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 51. | Степлер №24 на<br>20л пластик Deli<br>E0325 24/6 26/6<br>ассорти 100 скоб<br>коробка (Китай) | шт | не более 2 на<br>учреждение<br>в год  | 168,72 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |

|     |  |    |  |        |   |
|-----|--|----|--|--------|---|
| 52. | Текстовыделитель<br>OfficeSpace<br>желтый, 1-5 мм  | шт | не более 2 на<br>учреждение<br>в год   | 104,47 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 53. | Текстовыделитель<br>зеленый Veifa 1-5<br>мм  | шт | не более 8 на<br>учреждение<br>в год   | 26,76  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 54. | Текстовыделитель<br>розовый DOLCE<br>COSTO 1-5 мм<br>(Китай)                                 | шт | не более 8 на<br>учреждение<br>в год   | 15,62  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 55. | Термо-этикетка<br>58*40 ЭКО, белые,<br>700 шт.   | шт | не более 1 на<br>учреждение<br>в год   | 174,50 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 56. | Тетрадь 18 л клетка<br>ErichKrause<br>Классика ассорти<br>(в пленке по 10<br>шт.)            | шт | не более 4 на<br>учреждение<br>в год   | 17,81  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 57. | Тетрадь 48 л. кл.<br>ПУТЕШЕСТВИЯ.<br>City dreams ТВИН-<br>лак                                | шт | не более 1 на<br>учреждение<br>в год   | 34,15  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 58. | Тетрадь 48 л. кл.<br>ПУТЕШЕСТВИЯ<br>"Открой мир" ВД-<br>лак                                  | шт | не более 2 на<br>учреждение<br>в год   | 34,15  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 59. | Точилка<br>настольная<br>механическая<br>DELLI<br>черный/синий<br>пластик (Китай)            | шт | не более 1 на<br>учреждение<br>в год   | 444,91 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 60. | Точилка пластик<br>контейнер 1<br>отверстие ассорти<br>ArtSpace (Китай)                      | шт | не более 7 на<br>учреждение<br>в год   | 22,90  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 61. | Файл-вкладыш А4<br>+ 40 мкм глянец<br>ПРЕМИУМ 100<br>шт/уп                                   | шт | не более 900 на<br>учреждение<br>в год | 3,05   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 62. | Шило<br>канцелярское<br>большое 150 мм,<br>длина острия 70<br>мм, пластик. ручка,<br>блистер | шт | не более 1 на<br>учреждение<br>в год   | 66,71  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 63. | Штемпельная<br>краска TRODAT<br>(синяя) 28 мл 7011c<br>(Австралия)                           | шт | не более 5 на<br>учреждение<br>в год   | 210,20 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |



|     |  |    |                                 |        |                                     |
|-----|--|----|---------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 64. | Штемпельная подушка Berlingo 105*73 мм, синяя, металлическая                       | шт | не более 1 на учреждение в год  | 189,04 | Все категории должностей учреждения |
| 65. | Элемент питания DURACELL BASIC AA LR06 MN1500 (пальчиковые) (Китай)                | шт | не более 8 на учреждение в год  | 58,50  | Все категории должностей учреждения |
| 66. | Ежедневник А5, 176л., кожзам. OfficeSpace "Winner", фуксия                         | шт | не более 1 на учреждение в год  | 258,40 | Все категории должностей учреждения |
| 67. | Календарь кварт. 3-х бл.3 гр. "Нежные цветы", 2024, 295*660 мм                     | шт | не более 5 на учреждение в год  | 140,60 | Все категории должностей учреждения |
| 68. | Календарь кварт. 3-х бл.3 гр. "Эльбрус", 2024, 295*660 мм                          | шт | не более 5 на учреждение в год  | 140,60 | Все категории должностей учреждения |
| 69. | Календарь настольный перекидной, блок офсетный, 160л Российская символика          | шт | не более 4 на учреждение в год  | 81,24  | Все категории должностей учреждения |
| 70. | Календарь - табель 2024  | шт | не более 10 на учреждение в год | 17,10  | Все категории должностей учреждения |
| 71. | Ежедневник А5 иск. кожа 136л Berlingo DoubleBlack, черный срез, черный, с рисунком | шт | не более 2 на учреждение в год  | 439,44 | Все категории должностей учреждения |
| 72. | Ежедневник А5 иск. кожа 136л Berlingo "Western", с резинкой, синий                 | шт | не более 2 на учреждение в год  | 439,45 | Все категории должностей учреждения |
| 73. | Ежедневник А5 иск. кожа 160л Berlingo "Starlight", сереб. срез, фуксия             | шт | не более 3 на учреждение в год  | 439,45 | Все категории должностей учреждения |
| 74. | Ежедневник А5 иск. кожа 160л Berlingo "xGold", зол. срез, зеленый                  | шт | не более 2 на учреждение в год  | 724,26 | Все категории должностей учреждения |
| 75. | Ежедневник А5 иск. кожа 160л   | шт | не более 2 на учреждение в год  | 724,26 | Все категории должностей учреждения |

|     |  |    |                                       |          |   |
|-----|--|----|---------------------------------------|----------|---|
|     | Berlingo "xGold",<br>зол. срез, фуксия   |    |                                       |          |   |
| 76. | Ежедневник А5<br>иск. кожа 160л<br>Berlingo "xGold",<br>зол. срез, черный                              | шт | не более 2 на<br>учреждение<br>в год  | 724,26   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 77. | Калькулятор<br>настольный 12-и<br>разр. CITIZEN<br>SDC-888XBL,<br>158*203*31 мм<br>синий               | шт | не более 7 на<br>учреждение<br>в год  | 1 739,50 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 78. | Калькулятор<br>настольный 12-и<br>разр. ELEVEN<br>SDC-888T,<br>203*158*31 мм                           | шт | не более 5 на<br>учреждение<br>в год  | 1 518,01 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 79. | Карандаш<br>автоматический<br>Berlingo "xGold",<br>0,5 мм, с ластиком,<br>ассорти, 1 шт. в<br>пакете   | шт | не более 6 на<br>учреждение<br>в год  | 101,29   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 80. | Карандаш с/л<br>пластик. корпус НВ<br>ELEXY NEON<br>заточенный, 3-<br>гранный ассрти                   | шт | не более 36 на<br>учреждение<br>в год | 11,10    | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 81. | Карандаш с/л<br>пластик. корпус НВ<br>Legend "ЧЕРНОЕ<br>ДЕРЕВО",<br>заточенный, пакет,<br>кратно 12 шт | шт | не более 20 на<br>учреждение<br>в год | 5,40     | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 82. | Картон для<br>подшивки<br>документов<br>OfficeSpace, А4,<br>немелованный, 100<br>листов, 260 г/м2      | шт | не более 2 на<br>учреждение<br>в год  | 350,19   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 83. | Кор. жидкость на<br>водной основе 20г.<br>корректор  | шт | не более 10 на<br>учреждение<br>в год | 33,10    | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 84. | Кор. жидкость на<br>спирт. основе 20г<br>Белая полоса  | шт | не более 10 на<br>учреждение<br>в год | 38,08    | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 85. | Набор закладок<br>45*12мм 5цв*20л<br>пластиковые<br>СТРЕЛКИ<br>OffictSpact                             | шт | не более 30 на<br>учреждение<br>в год | 46,21    | Все категории<br>должностей<br>учреждения |

|     |  |    |                                  |        |                                     |
|-----|--|----|----------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 86. | Папка -регистратор 70мм Office Space синяя, с карманом на корешке, без металл. окантовки | шт | не более 20 на учреждение в год  | 150,67 | Все категории должностей учреждения |
| 87. | Планшет А4 VANTEX ПВХ красный  | шт | не более 2 на учреждение в год   | 104,13 | Все категории должностей учреждения |
| 88. | Планшет А4 VANTEX ПВХ синий  | шт | не более 2 на учреждение в год   | 104,13 | Все категории должностей учреждения |
| 89. | Планшет А5 OfficeSpace ПВХ черный  | шт | не более 50 на учреждение в год  | 120,92 | Все категории должностей учреждения |
| 90. | Ручка гелевая черная 0,38мм OfficeSpace "HC-2" бесстержневая, игольчатый наконечник      | шт | не более 20 на учреждение в год  | 30,68  | Все категории должностей учреждения |
| 91. | Ручка шарик. синяя 0,4мм Berlingo "I-10", грип   | шт | не более 40 на учреждение в год  | 56,80  | Все категории должностей учреждения |
| 92. | Ручка шарик. синяя 0,7мм Berlingo "Metallic", грип                                       | шт | не более 250 на учреждение в год | 14,38  | Все категории должностей учреждения |
| 93. | Ручка шарик. синяя 0,7мм Berlingo "Tri-base Orange"                                      | шт | не более 250 на учреждение в год | 14,38  | Все категории должностей учреждения |
| 94. | Скобы №10 KW-trio, оцинкованные 1000 шт.   | шт | не более 7 на учреждение в год   | 21,55  | Все категории должностей учреждения |
| 95. | Скобы №24 KW-trio, оцинкованные 1000 шт.   | шт | не более 7 на учреждение в год   | 37,12  | Все категории должностей учреждения |
| 96. | Скрепки 28мм 100 шт/уп. никелированные Berlingo  | шт | не более 10 на учреждение в год  | 47,92  | Все категории должностей учреждения |
| 97. | Скрепки 28мм 100 шт/уп. цветные АТТАСНЕ  | шт | не более 10 на учреждение в год  | 34,10  | Все категории должностей учреждения |
| 98. | Файл-вкладыш А4 60мм глянец Attache 50 шт/уп   | шт | не более 20 на учреждение в год  | 172,93 | Все категории должностей учреждения |

### 11. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

| № п/п | Наименование хозяйственных товаров и принадлежности | Единица измерения | Норма на 1 штатную единицу/ | Цена за единиц | Наименование должности |
|-------|---|-------------------|-----------------------------|----------------|------------------------|
|-------|---|-------------------|-----------------------------|----------------|------------------------|

|     |   |     | учреждения<br>в год                         | у<br>рублей<br>(не<br>более) |                                   |
|-----|---|-----|---|------------------------------|-----------------------------------|
| 1.  | Средство моющее для<br>стекла                               | л.  | не более 75<br>на<br>учреждение<br>в год    | 95,75                        | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 2.  | Белизна   | шт. | не более 20<br>на<br>учреждение<br>в год    | 3<br>4,10                    | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 3.  | Средство отбеливающее                                       | шт  | не более 130<br>на<br>учреждение<br>в год   | 19,07                        | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 4.  | Стекломойка алюмин<br>телеск.ручка 76-125 см                | шт. | не более 5 на<br>учреждение<br>в год        | 8<br>90,00                   | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 5.  | Средство для удаления<br>ржавчины и известкового<br>налета  | шт. | не более 10<br>на<br>учреждение<br>в год    | 8<br>9,78                    | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 6.  | Средство чистящее<br>Экспресс гель 750 мл для<br>сантехники | шт. | не более 15<br>на<br>учреждение<br>в год    | 140,40                       | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 7.  | Средство для чистки ванн                                    | л   | не более<br>22,50 на<br>Учреждение<br>в год | 108,52                       | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 8.  | Средство для чистки<br>туалетов                             | л   | не более 225<br>на<br>учреждение<br>в год   | 94,30                        | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 9.  | М/с Локус д/посуды 5 л                                      | л   | не более 15<br>на<br>учреждение<br>в год    | 72,95                        | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 10. | Средство для чистки ванн<br>500 г SANFOR<br>распылитель     | шт. | не более 35<br>на<br>учреждения<br>в год    | 208,00                       | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 11. | Средство чистящее<br>Пемолукс 480 гр.                       | шт. | не более 30<br>на<br>учреждение<br>в год    | 89,0                         | Иные<br>специалисты<br>учреждения |

|     |  |       |                                  |            |                             |
|-----|--|-------|----------------------------------|------------|-----------------------------|
| 12. | Средство моющее  | шт    | не более 80 на учреждение в год  | 111,90     | Иные специалисты учреждения |
| 13. | Средство чистящее  | кг.   | не более 96 на учреждение в год  | 1<br>50,00 | Иные специалисты учреждения |
| 14. | Мыло жидкое  | шт.   | не более 80 на учреждение в год  | 73,61      | Иные специалисты учреждения |
| 15. | Мыло жидкое  | шт.   | не более 30 на учреждение в год  | 66,84      | Иные специалисты учреждения |
| 16. | Лопата для снега с алюм. черенком                            | шт.   | не более 10 на учреждение в год  | 490,00     | Иные специалисты учреждения |
| 17. | Пена   | шт    | не более 10 на учреждение в год  | 3965,75    | Иные специалисты учреждения |
| 18. | Жидкость для омывания стекол автомобиля 5 л АНТИЛЕД          | шт    | не более 200 на учреждение в год | 129,99     | Иные специалисты учреждения |
| 19. | Жидкость для омывания стекол автомобиля 5 л OIL RIGHT лето « | шт    | не более 36 на учреждение в год  | 120,00     | Иные специалисты учреждения |
| 20. | Пакеты/мешки для мусора 30 л. 30шт в рулоне                  | рулон | не более 55 на учреждение в год  | 75,00      | Иные специалисты учреждения |
| 21. | Мешки для мусора 30 л.                                       | шт    | не более 600 на учреждение в год | 31,64      | Иные специалисты учреждения |
| 22. | Мешки для мусора 30 л. черные в рулоне 30 шт                 | шт    | не более 30 на учреждение в год  | 55,94      | Иные специалисты учреждения |
| 23. | Салфетка из микрофибры                                       | шт.   | не более 23 на учреждение в год  | 104,85     | Иные специалисты учреждения |

|     |  |       |                                  |         |                             |
|-----|--|-------|----------------------------------|---------|-----------------------------|
| 24. | Салфетка для уборки микрофибра универсальная   | шт.   | не более 150 на учреждение в год | 49,36   | Иные специалисты учреждения |
| 25. | Совок для мусора                               | шт.   | не более 15 на учреждение в год  | 54,00   | Иные специалисты учреждения |
| 26. | Ведро  | шт.   | не более 10 на учреждение в год  | 93,71   | Иные специалисты учреждения |
| 27. | Веник сорго в/с                                | шт.   | не более 8 на учреждение в год   | 144,90  | Иные специалисты учреждения |
| 28. | Веник сорго 2-х прошивной                      | шт.   | не более 42 на учреждение в год  | 144,20  | Иные специалисты учреждения |
| 29. | Щетка для мытья машин                          | шт    | не более 10 на учреждение в год  | 1431,02 | Иные специалисты учреждения |
| 30. | Универсальное моющее средство для пола         | шт.   | не более 15 на учреждение в год  | 210,00  | Иные специалисты учреждения |
| 31. | Средства для мытья пола 5 л                    | л     | не более 400 на учреждение в год | 41,73   | Иные специалисты учреждения |
| 32. | Мешки для мусора 120 л., 10 шт в рулоне        | шт    | не более 300 на учреждение в год | 63,83   | Иные специалисты учреждения |
| 33. | Мешки для мусора 120 л.,                       | рулон | не более 210 на учреждение в год | 90,00   | Иные специалисты учреждения |
| 34. | Пакеты/Мешки для мусора 120 л., 10 шт в рулоне | шт    | не более 20 на учреждение в год  | 98,04   | Иные специалисты учреждения |
| 35. | Омыватель стекол, незамерзающая жидкость, 5 л. | шт.   | не более 100 на учреждение в год | 151,67  | Иные специалисты учреждения |

|     |   |     |                                    |         |                             |
|-----|---|-----|------------------------------------|---------|-----------------------------|
| 36. | Пена для бесконтактной мойки высокого давления    | Шт. | не более 8 на учреждение в год     | 3630,00 | Иные специалисты учреждения |
| 37. | Очиститель карбюратора                            | шт. | не более 30 на учреждение в год    | 230,00  | Иные специалисты учреждения |
| 38. | Туалетная бумага без втулки                       | шт  | не более 40 на учреждение в год    | 19,00   | Иные специалисты учреждения |
| 39. | Освежитель воздуха                                | шт. | не более 70 на учреждение в год    | 58,84   | Иные специалисты учреждения |
| 40. | Освежитель воздуха                                | шт. | не более 20 на учреждение в год    | 69,25   | Иные специалисты учреждения |
| 41. | Крем для рук 100 мл Мистер Чистер очищающая паста | шт  | не более 30 на учреждение в год    | 91,00   | Иные специалисты учреждения |
| 42. | Паста, очищающая для загрязненных рук             | шт. | не более 20 на учреждение в год    | 82,23   | Иные специалисты учреждения |
| 43. | Полироль для мебели                               | шт. | не более 8 на учреждение в год     | 187,00  | Иные специалисты учреждения |
| 44. | Полироль для мебели                               | шт. | не более 42 на учреждение в год    | 161,18  | Иные специалисты учреждения |
| 45. | Мыло хозяйственное 72% 200г.                      | шт. | не более 35 на учреждение в год    | 27,21   | Иные специалисты учреждения |
| 46. | Мыло хозяйственное                                | шт. | не более 202,0 на учреждение в год | 18,78   | Иные специалисты учреждения |

|     |   |     |   |         |                                   |
|-----|---|-----|---|---------|-----------------------------------|
| 47. | Губки для посуды<br>5штук/упаковка                        | шт. | не более 20<br>на<br>учреждение<br>в год  | 35,00   | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 48. | Губки для посуды  | шт. | не более 70<br>на<br>учреждение<br>в год  | 31,13   | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 49. | Совок<br>для мусора<br>пластиковый                        | шт. | не более 2 на<br>учреждение<br>в год      | 103,92  | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 50. | Совок для мусора  | шт  | не более 3 на<br>учреждение<br>в год      | 77,89   | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 51. | Швабра-окномойка,<br>телескоп., ручка алюмин.             | шт. | не более 10<br>на<br>учреждение<br>в год  | 245,00  | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 52. | Швабра для окон   | шт  | не более 25<br>на<br>учреждение<br>в год  | 228,12  | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 53. | Ледоруб-топор кованый<br>с метал.черенком                 | шт. | не более 5 на<br>учреждение<br>в год      | 392,00  | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 54. | Полотно<br>холстопрошивное                                | м.  | не более 250<br>на<br>учреждение<br>в год | 17,40   | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 55. | Полотно<br>холстопрошивное<br>светлое                     | м.  | не более 350<br>на<br>учреждение<br>в год | 24,88   | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 56. | Швабра для мытья пола                                     | шт  | не более 20<br>на<br>учреждение<br>в год  | 240,0   | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 57. | Тряпка для мытья пола<br>(комплект 3 шт),<br>микрофибра   | шт  | не более 3 на<br>учреждение<br>в год      | 491,74  | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 58. | Активная пена "Active<br>Foam Maxima" канистра<br>23,5 кг | шт  | не более 3 на<br>учреждение<br>в год      | 8000,00 | Иные<br>специалисты<br>учреждения |



|     |  |     |                                     |        |                             |
|-----|--|-----|-------------------------------------|--------|-----------------------------|
| 59. | Полотно ХПП 0,75*50м, светлое 200г/м2  | м.  | не более 50 на учреждение в год     | 59,87  | Иные специалисты учреждения |
| 60. | Полотно ХПП 1,5*50м, светлое   | м.  | не более 50 на учреждение в год     | 69,12  | Иные специалисты учреждения |
| 61. | Ерш для туалета с подставкой   | шт. | не более 2 на учреждение в год      | 177,00 | Иные специалисты учреждения |
| 62. | Стеклоомывающая жидкость Lavr «Антидождь» летняя с гидрофобным эффектом 3,8 л. | шт  | не более 100 на учреждение в год    | 320,00 | Иные специалисты учреждения |
| 63. | Средство для уборки туалетов Чистин  | шт  | не более 10 на учреждение в год     | 66,96  | Иные специалисты учреждения |
| 64. | Чистящее средство Чистин порошок   | шт  | не более 10 на учреждение в год     | 43,12  | Иные специалисты учреждения |
| 65. | Порошок чистящий   | кг  | не более 81,600 на учреждение в год | 131,74 | Иные специалисты учреждения |

**12. Нормативы количества и цены мягкого инвентаря, в том числе имущества, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности, гражданскую оборону (специальной одежды, специальной обуви и предохранительных приспособлений (комбинезонов, костюмов, курток, брюк, халатов, полушубков, тулупов, различной обуви, рукавиц, очков, шлемов, противогазов, респираторов, других видов специальной одежды)).**

| № п/п | Наименование                   | Единица измерения | Норма на 1 штатную единицу/ учреждения в год | Цена за единицу рублей (не более) | Наименование должности      |
|-------|--------------------------------|-------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1.    | Халат женский медицинский      | шт                | не более 2 на учреждение в год               | 908,00                            | Иные специалисты учреждения |
| 2.    | Халат жен. для защиты от обших | шт.               | не более 32 на учреждение                    | 1260,0                            | Иные специалисты учреждения |

|    |  |      |   |         |                                   |
|----|--|------|---|---------|-----------------------------------|
|    | произв. загряз.и<br>механич. воз   |      | в год                                     |         |                                   |
| 3. | Халат муж. для<br>защиты от общ.<br>механич.<br>воздействий)   | шт   | не более 2<br>на<br>учреждение<br>в год   | 1260,00 | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 4. | Костюм мужской для<br>защиты от<br>механических<br>воздействий и ОПЗ<br>(Куртка + брюки)                               | Шт.  | не более 9<br>на<br>учреждение<br>в год   | 2961,00 | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 5. | Куртка мужская для<br>защиты пониженных<br>температур) зимняя  | шт   | не более 10<br>на<br>учреждение<br>в год  | 3478,00 | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 6. | Перчатки бесшовные<br>с точечным ПВХ-<br>покрытием ладони  | Пар. | не более 250<br>на<br>учреждение<br>в год | 22,00   | Иные<br>специалисты<br>учреждения |
| 7. | Перчатки<br>трикотажные для<br>защ. от внеш. возд.<br>(бесшовные с<br>двойной латексной<br>обливкой, с вяз.<br>манжет) | Пар. | не более 100<br>на<br>учреждение<br>в год | 50,0    | Иные<br>специалисты<br>учреждения |

### 13. Нормативы количества и цены основных средств (транспортные средства)

| №<br>п/п | Наименование  | Единица<br>измерени<br>я | Норма на 1<br>штатную<br>единицу/<br>учреждения<br>в год | Цена<br>за единицу<br>рублей<br>(не более) | Наименование<br>должности |
|----------|---|--------------------------|--|--|---------------------------|
| 1.       | Легковой<br>автомобиль LADA<br>Granta Седан                             | шт.                      | не более 6<br>на<br>учреждение<br>в год                  | 808 005,00                                 | Водители<br>учреждения    |
| 2.       | Легковой<br>автомобиль<br>Москвич 3                                     | шт                       | не более 2<br>на<br>учреждение<br>в год                  | 2 174 666,67                               | Водители<br>учреждения    |
| 3.       | Легковой<br>автомобиль, РФ<br>643 ПАО<br>"АВТОВАЗ" гос.<br>№ Р 125 АК46 | шт                       | не более 1<br>на<br>учреждение<br>в год                  | 1 616 333,33                               | Водители<br>учреждения    |

### 14. Затраты на приобретение основных средств.

| № п/п | Наименование  | Единица измерения | Количество не более            | Цена за единицу, рублей |
|-------|---|-------------------|--------------------------------|-------------------------|
| 1.    | Шлифмашина угл. WS10-125  | шт.               | не более 1 на учреждение в год | 7851,47                 |
| 2.    | Дрель Makita акк DF347WE  | шт.               | не более 1 на учреждение в год | 10998,20                |
| 3.    | Перфоратор Makita HR 2470   | шт                | не более 1 на учреждение в год | 12741,33                |
| 4.    | Пуско-зарядное устр. PATRIOT ВСТ-30 Start                                     | шт                | не более 1 на учреждение в год | 10111,85                |
| 5.    | Сварочный аппарат инверторный САИ 220   | шт                | не более 3 на учреждение в год | 8965,00                 |
| 6.    | ИНСТР. HUTER Бенз. триммер GG-1900T   | шт                | не более 2 на учреждение в год | 8741,32                 |
| 7.    | Набор торцевых безударных головок (1/2; 8-32 мм) Inforce 11-01-260            | шт                | не более 2 на учреждение в год | 4500,00                 |
| 8.    | Набор комб.трещеточных ключей DEKO DKHT 14 в сумке (14 предметов) 065-0989    | шт                | не более 2 на учреждение в год | 4500,00                 |
| 9.    | Набор усиленных отверток, 7 предметов JTC 7643                                | шт                | не более 2 на учреждение в год | 2500,00                 |
| 10.   | Пневмомолоток с комплектом насадок NORDBERG NP5066                            | шт                | не более 1 на учреждение в год | 3000,00                 |
| 11.   | Угловой пневмогайковёрт FUBAG RW135/61 100108                                 | шт                | не более 1 на учреждение в год | 6400,00                 |
| 12.   | Набор комб. ключей 6-32 мм, 25 шт. MATRIKX 1542                               | шт                | не более 2 на учреждение в год | 4000,00                 |
| 13.   | Ударная отвертка протектор АвтоДело 6 насадок, футляр 40001 10633             | шт                | не более 2 на учреждение в год | 800,00                  |
| 14.   | Динамометрический ключ в футляре 1/2, 70-340 Nm KING TONY 34423-2A            | шт                | не более 2 на учреждение в год | 6500,00                 |
| 15.   | Набор съемников стопорных колец 180 мм *4 шт тетрон ДТ/16 Дело Техники 424041 | шт                | не более 1 на учреждение в год | 2500,00                 |

|     |  |    |                                 |           |
|-----|--|----|---------------------------------|-----------|
| 16. | Набор съемников со сменными захватами ЗУБР Профессионал, в кейсе 43307-Н12                           | шт | не более 1 на учреждение в год  | 6500,00   |
| 17. | Измеритель давления топлива АвтоДело 40088 13644   | шт | не более 1 на учреждение в год  | 2500,00   |
| 18. | Автоматическая система пожарной сигнализации и системы оповещения в комплекте                        | шт | не более 1 на учреждение в год  | 59909,00  |
| 19. | Светильник светодиодный прожектор 100Вт  | шт | не более 10 на учреждение в год | 780,78    |
| 20. | Стенд сход-развал с поворотными кругами, калибровочным устройством, накладками и монитором 17 дюймов | шт | не более 1 на учреждение в год  | 650166,83 |
| 21. | Шиномонтажный автоматический станок  | шт | не более 1 на учреждение в год  | 132303,63 |
| 22. | Подкатной гидравлический домкрат, грузоподъемностью 5т.  | шт | не более 3 на учреждение в год  | 23 350,51 |
| 23. | Мультимарочный сканер  | шт | не более 1 на учреждение в год  | 128451,05 |
| 24. | Микроволновая печь соло Gorenje MO20A3WH   | шт | не более 1 на Учреждение в год  | 9598,80   |
| 25. | Микроволновая печь соло Gorenje MO20E1B  | шт | не более 1 на учреждение в год  | 9598,80   |
| 26. | Холодильник однокамерный MAUNFELD MFF 50B черный   | шт | не более 1 на учреждение в год  | 11 500,00 |
| 27. | Сплит-система EcoStar KVS-SX07HT.1   | шт | не более 1 на учреждение в год  | 23800,00  |
| 28. | Сплит-система EcoStar KVS-SX12HT.1   | шт | не более 1 на учреждение в год  | 35950,00  |
| 29. | Электрогидравлический четырехстоечный подъемник грузоподъемностью 5 т.                               | шт | не более 1 на учреждение в год  | 506916,78 |
| 30. | Сплит-система EcoStar KVS-SX07HT.1   | шт | не более 1 на учреждение в год  | 26950,00  |

|     |  |    |                                |           |
|-----|--|----|--------------------------------|-----------|
| 31. | Сплит-система EcoStar KVS-SX09HT.1   | шт | не более 1 на учреждение в год | 32850,00  |
| 32. | Оборудование для автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения в сборе в здании Литер В2 | шт | не более 1 на учреждение в год | 5628,00   |
| 33. | Оборудование для автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения в сборе в здании Литер В1 | шт | не более 1 на учреждение в год | 17110,0   |
| 34. | Оборудование для автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения в сборе в здании Литер Б  | шт | не более 1 на учреждение в год | 29700,00  |
| 35. | Радиоканальная охранная система РИФ РИНГ   | шт | не более 1 на учреждение в год | 32257,32  |
| 36. | Система пожарной сигнализации и система оповещения для здания Литер Б (склад)                                | шт | не более 1 на учреждение в год | 21 292,43 |
| 37. | Тележка инструментальная WDS-4   | шт | не более 1 на учреждение в год | 27 000,00 |
| 38. | Щит пожарный металлический закрытого типа (сетка) 1200*700*300 в комплекте                                   | шт | не более 2 на учреждение в год | 38610,00  |
| 39. | Анализатор паров этанола в воздухе Динго iblow 10  | шт | не более 1 на учреждение в год | 39 500,00 |
| 40. | Лестница шарнирная алюминиевая 4*5 ступеней Комус  | шт | не более 1 на учреждение в год | 10 500,00 |
| 41. | Стеллаж металлический Hard MS 100*30*250 см ( 7 полок)   | шт | не более 1 на учреждение в год | 10600,00  |
| 42. | Стеллаж металлический Hard MS 100*40*250 см ( 7 полок)   | шт | не более 2 на учреждение в год | 23 400,00 |
| 43. | Стеллаж металлический Hard MS 100*60*250 см ( 7 полок)   | шт | не более 1 на учреждение в год | 14 000,00 |
| 44. | Кондиционер бытовой (сплит-система EcoStar KVS-RAV07ST   | шт | не более 1 на учреждение в год | 28 850,00 |

|     |                         |    |                                |           |
|-----|-------------------------|----|--------------------------------|-----------|
| 45. | Система видеонаблюдения | шт | не более 1 на учреждение в год | 59 999,00 |
|-----|-------------------------|----|--------------------------------|-----------|

ПРИЛОЖЕНИЕ 8  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ  
МКУ «АВТОПРЕДПРИЯТИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУРСКА**

**Определение нормативных затрат на обеспечение функций  
МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска на 2023 год.**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**Затраты на услуги связи**

**1. Затраты на абонентскую плату.**

| <b>Количество абонентских номеров</b> | <b>Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 номер, рублей</b> | <b>Количество месяцев</b> | <b>ВСЕГО, рублей</b>  |
|---------------------------------------|---|---------------------------|-----------------------|
| 7                                     | 809,40  | 12                        | не более<br>67989,87* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**2. Затраты на оплату услуг подвижной связи**

| <b>Количество абонентских номеров</b> | <b>Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер, рублей</b> | <b>Количество месяцев</b> | <b>ВСЕГО, рублей</b> |
|---------------------------------------|---|---------------------------|----------------------|
| 1                                     | 250,00  | 12                        | не более<br>0,00*    |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

| <b>Количество каналов передачи данных сети «Интернет»</b> | <b>Цена аренды канала передачи данных, рублей</b> | <b>Количество месяцев аренды каналов</b> | <b>ВСЕГО, рублей</b>  |
|---|---|--|-----------------------|
| 1   | 2490,00   | 12                                       | не более<br>29880,00* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### Затраты на содержание имущества

#### 4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно - профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, и иной оргтехники

| Фактическое количество единиц вычислительной техники | Цена технического обслуживания и регламентно - профилактический ремонт на 1 единицу на год   | ВСЕГО, рублей      |
|--|--|--------------------|
| 11   | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт на 1 единицу определяется в соответствии со статьей 22 Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | не более 35850,00* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### 5. Затраты на оплату услуг по сопровождению (ежемесячному обновлению) программного обеспечения

| № п/п | Наименование  | Количество часов | Цена за 1 час, рублей | Цена, рублей       |
|-------|---|------------------|-----------------------|--------------------|
| 1     | Выполнение работ (оказание услуг) по сопровождению программы для ЭВМ "1С:Предприятие" | 28               | 1864,85               | не более 52216,00* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### 6. Затраты на оплату услуг по технической экспертизе

| № п/п | Наименование  | Количество обор-я.ш. | Цена за 1 ед., руб. | Цена, рублей      |
|-------|---|----------------------|---------------------|-------------------|
| 1     | Оказание услуг по технической экспертизе ИКТ оборудования | 13                   | 300,00              | не более 3900,00* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств



на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**7. Затраты на оплату услуг по сопровождению (ежемесячному обновлению) программного обеспечения**

| № п/п | Наименование  | Количество месяцев | Цена за месяц, рублей | Всего, рублей      |
|-------|---|--------------------|-----------------------|--------------------|
| 1     | Увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с неопределенным сроком полезного использования (Комплект ГАРАНТ-Мастер) | 12 месяцев         | 6292,00               | не более 75504,00* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**8. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации**

| № п/п | Наименование  | Количество месяцев | Цена за 1 месяц, рублей | Всего, рублей     |
|-------|---|--------------------|-------------------------|-------------------|
| 1     | Неисключительные права использования программы электронной сдачи отчетности (СБИС Лицензия) | 12 шт.             | 500,00                  | не более 6000,00* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**9. Затраты на приобретение компьютеров и иной оргтехники**

| № п/п        | Наименование   | Фактическое количество во единиц техники | Цена приобретения на 1 единицу техники | Потребность на год рублей | Всего, рублей       |
|--------------|--|--|--|---------------------------|---------------------|
| 1            | МФУ BROTHER MFC-L275DW   | 1  | не более 49800,00                      | 49800,00                  | не более 49800,00*  |
| 2            | Источник бесперебойного питания Iron Back Basic 850S Euro 480 Вт 850 ВА черный | 6  | Не более 5696,67                       | 34180,02                  | Не более 34180,02*  |
| 3            | Радиотелефон КХ-TGB610RUB  | 1  | Не более 5393,50                       | 5393,50                   | Не более 5393,50*   |
|              | МФУ (Многофункциональное устройство)   | 1  | Не более 77133,33                      | 77133,33                  | Не более 77133,33*  |
| Всего на год |  |  |  | 166506,85                 | не более 166506,85* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### 10. Затраты на приобретение расходного материала к оргтехнике и компьютерам

| № п/п        | Наименование  | Фактическое количество единиц техники | Цена приобретения на 1 единицу техники | Потребность на год рублей | Всего, рублей      |
|--------------|---|---------------------------------------|--|---------------------------|--------------------|
| 1            | Модуль памяти Kingston DIMM DDR3 1600MHz  | 6                                     | не более 6519,80                       | 0,00                      | не более 0,00*     |
| 2            | Монитор 27 "SAMSUNG F27T350FHC Black (IPS, 1920*1080, D-sub+HDMI, 5 ms, 178%178%, 250cd/m, 1000:1 | 2                                     | не более 13732,27                      | 27464,54                  | не более 27464,54* |
| 3            | Беспроводная клавиатура/мышь DEFENDER COLUMBIA C-775 RU BLACK 45775                               | 2                                     | не более 1708,33                       | 3416,66                   | не более 3416,66*  |
| Всего на год |   |                                       |  | 30881,20                  | не более 30881,20* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**Итого нормативных затрат на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»: 468 727 рублей 29 копеек**

ПРИЛОЖЕНИЕ 9  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ  
МКУ «АВТОПРЕДПРИЯТИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУРСКА**

**Определение затрат на обеспечение функций  
МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска на 2023 год**

**II. Прочие затраты,  
не отнесенные в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии.**

**11. Затраты, связанные со служебными командировками\***

**Затраты, связанные со служебными командировками (суточные)\***  
определяются по формуле:

$$Z_{\text{суточные}} = Q_{\text{суточные}} \times R_{\text{суточные}} \times K_{\text{суточные}},$$

где:

$Q_{\text{суточные}}$  – количество работников, направляемых в служебную командировку;  
 $R_{\text{суточные}}$  – размер расходов на выплату суточных за каждый день нахождения в служебной командировке, установленный постановлением Правительства Российской Федерации;  
 $K_{\text{суточные}}$  – количество дней командирования.

**Затраты, связанные со служебными командировками (проезд)\***  
Определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = Q_{\text{проезд}} \times R_{\text{цена проезда}} \times 2,$$

где:

$Q_{\text{проезд}}$  – количество работников, направляемых в служебную командировку;  
 $R_{\text{цена проезда}}$  – размер расходов на оплату проезда;

**Затраты, связанные со служебными командировками (проживание)\***  
определяются по формуле:

$$Z_{\text{проживание}} = Q_{\text{проживание}} \times R_{\text{проживание}} \times K_{\text{проживание}},$$

где:

$Q_{\text{проживание}}$  – количество работников, направляемых с служебную командировку;  
 $R_{\text{проживание}}$  – фактическая цена за наем проживания в сутки;  
 $K_{\text{проживание}}$  – количество суток проживания.

\*Затраты определяются по фактической потребности, на основании положения о порядке оформления служебных командировок и о размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников, утвержденного постановлением Администрации города Курска от 09.04.2015г. № 1045, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска».

| № п/п        | Наименование  | Количество за год  | Цена, рублей | Всего на год, рублей            |
|--------------|---|--|--------------|---------------------------------|
| 1.           | Суточные при служебных командировках                              | Затраты определяются по фактической потребности, на основании положения о порядке оформления служебных командировок и о размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников, утвержденного постановлением Администрации города Курска от 09.04.2015г. № 1045 (в ред. от 12.12.2018г. № 2837) но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска» |              | не более<br>110 100,77*         |
| 2.           | Возмещение расходов связанных со служебными командировками (найм) |  |              | не более<br>190 750,16*         |
| <b>Итого</b> |   |  |              | <b>не более<br/>300 850,93*</b> |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

## 12. Затраты на коммунальные услуги

| № п/п        | Наименование   | Количество за год | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей            |
|--------------|--|-------------------|-------------------------|---------------------------------|
| 1.           | Возмещение расходов по теплоснабжению                        | 164,93 Гкал       | 2326,74                 | не более<br>383 746,83*         |
| 2.           | Возмещение расходов по электроснабжению                      | 14,99 тыс. кВт    | 11,30                   | не более<br>169 443,20*         |
| 3.           | Возмещение расходов по холодному водоснабжению водоотведению | 360 куб. м.       | 29,82<br>23,68          | не более<br>19263,60*           |
| 4.           | Вывоз мусора   | 59,4 куб. м.      | 597,04                  | не более<br>35 464,23*          |
| <b>Итого</b> |  |                   |                         | <b>не более<br/>607 917,86*</b> |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

## 13. Оплата за аренду транспортного средства (3 автомобиля)

| Количество месяцев аренды | Цена за 1 месяц | Расчетная потребность | Всего на год, рублей  |
|---------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| 12                        | 4945,62         | 59347,51              | не более<br>59347,51* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### 14. Затраты на оказание услуг по утилизации

| Количество утилизируемых основных средств   | Количество услуг | Расчетная потребность | Всего на год, рублей |
|---|------------------|-----------------------|----------------------|
| Оказание услуг по утилизации (сбору, транспортировке и обезвреживанию, либо передаче на переработку и/или обезвреживание) основных средств (отходов производства и потребления) | 1                | 27180,00              | не более 27180,00*   |
| Оказание услуг по сбору, транспортировке отходов с целью последующей утилизации на собственных мощностях  | 1                | 788,00                | Не более 788,00*     |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### 15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации и систем видеонаблюдения

| № п/п | Наименование | Количество обслуживаемых устройств | Цена технического обслуживания и регламентно – профилактического ремонта на 1 единицу на год, рублей | Всего на год, рублей |
|-------|--------------|------------------------------------|--|----------------------|
|       |              |                                    |  |                      |

|              |  |   |         |                          |
|--------------|--|---|---------|--------------------------|
| 1.           | Поверка пожарных кранов внутреннего пожарного водопровода, пережатка пожарных рукавов на новую скатк | 1 | 1800,00 | не более 1800,00*        |
| <b>ИТОГО</b> |  |   |         | <b>Не более 1800,00*</b> |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 16. Затраты на техническое обслуживание (поверку) контрольно-измерительных приборов

определяются по формуле:

$$Z_{пkip} = \sum_{i=1}^n Q_{пkip} \times P_{пkip}, \text{ где:}$$

$Q_{пkip}$  – количество контрольно-измерительных приборов;

$P_{пkip}$  – цена поверки за 1 единицу.

| № п/п | Наименование                                    | Количество во приборов | Цена технического обслуживания (поверки) контрольно-измерительных приборов на 1 единицу, рублей | Всего на год, рублей |
|-------|---|------------------------|---|----------------------|
| 1.    | Проверка приборов измерения давления            | 2                      | 268,80  | не более 537,60*     |
| 2.    | Проверка и калибровка анализаторов)             | 2                      | 5000,00   | не более 0,00*       |
| 3.    | Поверка инфракрасного бесконтактного термометра | 2                      | 1767,60   | Не более 3535,20*    |
| 4.    | Поверка термометров электронных медицинских     | 3                      | 673,20  | Не более 0,00        |
| 5.    | Проверка трансформаторов тока (комплект)        | 1                      | 1641,00   | Не более 0,00*       |

|              |                              |
|--------------|------------------------------|
| <b>Итого</b> | <b>не более<br/>4072,80*</b> |
|--------------|------------------------------|

\*\*\* Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»

#### 17. Затраты на техническое обслуживание, техосмотр, диагностику и ремонт транспортных средств

| Количество единиц транспортных средств | Стоимость технического обслуживания, техосмотра, диагностики и ремонта на 1 единицу транспортного средства на год | Всего на год, рублей    |
|--|---|-------------------------|
| 63                                     | 36775,33  | не более<br>2316845,91* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**18. Затраты на автомойку в период служебных командировок** определяются по формуле:

$$Z_{\text{автомойка}} = K_{\text{автом.}} \times P_{\text{цена}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{автом}}$  – количество автомобилей;

$P_{\text{цена}}$  – цена за автомойку в расчете на 1 автомобиль в сутки.

| Количество единиц транспортных средств | Цена за автомойку в расчете на 1 автомашину | Всего на год, рублей |
|--|---|----------------------|
| 1                                      | 550,00                                      | не более<br>550,00*  |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### 19. Затраты на тонировку служебных автомобилей

определяются по формуле:

$$Z_{\text{хим. и полир.}} = K_{\text{автом.}} \times P_{\text{цена}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{автом}}$  – количество автомобилей;

$P_{\text{цена}}$  – цена за услугу на 1 автомобиль.

| Количество единиц транспортных средств | Цена за автомойку в расчете на 1 автомашину | Всего на год, рублей |
|--|---|----------------------|
| 1                                      | 5000,00                                     | не более 5 000,00*   |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»

#### 20. Затраты на выполнение работ по техническому обслуживанию медицинской техники

определяются по формуле:

$$Z_{\text{химч. и полпр.}} = K_{\text{мед.тех.}} \times P_{\text{цена}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{автом}}$  – количество медицинской тех.;

$P_{\text{цена}}$  – цена за услугу.

| Количество единиц мед.техники | Цена за 1 услугу | Всего на год, рублей |
|-------------------------------|------------------|----------------------|
| 1                             | 4800,00          | не более 4800,00*    |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»

#### 21. Затраты на услуги по техническому обслуживанию комплекса технических средств охраны

определяются по формуле:

$$Z_{\text{тех.обс.ср.охраны}} = K_{\text{мес.}} \times P_{\text{цена}}, \text{ где:}$$

$K_{\text{автом}}$  – количество месяцев;

$P_{\text{цена}}$  – цена за услугу.

| Наименование   | Цена за 1 месяц | Кол-во месяцев | Всего на год, рублей |
|--|-----------------|----------------|----------------------|
| услуги по техническому обслуживанию комплекса технических средств охраны | 400,44          | 1              | не более 400,44*     |
| оказание услуги по контролю за   | 3399,41         | 1              | Не более 3399,41*    |



|   |  |  |                   |
|---|--|--|-------------------|
| состоянию комплекта технических средств охраны и объектовой приемопередающей аппаратуры |  |  |                   |
|   |  |  | Не более 3799,85* |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»

**22. Затраты на техническое обслуживание и перезарядку огнетушителей\*** определяются по формуле:

$$Z_{по} = \sum_{i=1}^n Q_{по} \times P_{по}, \text{ где:}$$

$Q_{по}$  – количество огнетушителей;

$P_{по}$  – цена перезарядки огнетушителей на 1 единицу.

| Количество огнетушителей | Цена технического обслуживания и перезарядки огнетушителей на 1 единицу, Рублей  | Всего на год, рублей |
|--------------------------|--|----------------------|
| 12                       | Затраты определяются по фактической потребности, согласно СП 9.13130.2009 «Техника пожарная. Огнетушители. Требования к эксплуатации», утвержденного приказом МЧС РФ от 25.03.2009г. № 179 | не более 3380,00*    |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**23. Затраты на проведение профосмотра, медосмотра работников\***

определяются по формуле:

$$Z_{проф} = Ч_{проф} \times P_{проф}, \text{ где:}$$

$Ч_{\text{проф}}$  – численность работников, подлежащих профосмотру, медосмотру;  
 $P_{\text{проф}}$  – цена проведения профосмотра, медосмотра в расчете на 1 работника.

| Численность работников, подлежащих профосмотру | Цена проведения профосмотра в расчете на 1 работника, рублей            | Всего на год, рублей |
|--|---|----------------------|
| 28   | Затраты определяются по фактической потребности, согласно ст. 213 ТК РФ | не более 40464,16*   |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

Затраты на оплату услуг по повышению квалификации и дополнительному профессиональному образованию работников, услуг по участию в семинарах, конференциях, форумах, круглых столах, заседаниях и других мероприятиях

#### 24. Затраты по обучению сотрудников определяются по формуле:

$$Z_{\text{обуч}} = \sum Q_i \times P_i + \sum Q_j \times P_j, \text{ где:}$$

$Q_i$  – количество работников, направляемых на  $i$ -й вид обучения в год;

$P_i$  – цена за единицу  $i$ -го вида обучения, утвержденная в договоре поставщика;

$Q_j$  – количество семинаров, конференций, форумов, круглых столов, заседаний и других мероприятий в год;

$P_j$  – стоимость за единицу участия на семинарах, конференциях, форумах, круглых столах, заседаниях и других мероприятиях в соответствии с предложением организаторов данного мероприятия

| Направление обучения   | Численность работников, подлежащих обучению | Цена проведения обучения в расчете на 1 работника, руб.  | Всего на год, рублей |
|--|---|--|----------------------|
| Обучение по программе «Управление государственными и муниципальными закупками» | 3   | Затраты определяются по фактической потребности, согласно Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | не более 00,00*      |
| Обучение специалистов ответственных за электрохозяйство                        | 1   | Затраты определяются по фактической потребности, согласно Приказа Минэнерго РФ от 27.12.2000г. №163  | не более 1900,00*    |
| Обучение на пожарно-   | 2   | Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов  | не более 0,00*       |

|  |     |  |                    |
|--|-----|--|--------------------|
| технический минимум  |     | бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»   |                    |
| Обучение специалиста по охране труда                                   | 148 | Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»   | не более 53400,00* |
| Обучение по МЧС  | 1   | Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»   | не более 1500,00*  |
| Обучение электроперсонала с присвоением группы по электробезопасности  | 1   | Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»   | не более 0,00*     |
| Обучение по тепловым энергоустановкам вторично                         | 3   | Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»   | не более 0,00*     |
| Обучение специалистов ответственных за безопасность дорожного движения | 60  | Затраты определяются по фактической потребности, согласно Приказа Минтранса РФ от 11.03.1994г. №13/11, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска» | не более 0,00*     |
| Обучение работников выполняющих работы на высоте                       | 11  | Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»   | Не более 0,00*     |
| Обучение по оказанию первой медицинской помощи                         | 166 | Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»   | Не более 30000,00* |

|              |                               |
|--------------|-------------------------------|
| <b>ИТОГО</b> | <b>не более<br/>86800,00*</b> |
|--------------|-------------------------------|

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 25. Затраты на проведение специальной оценки условий труда\*

определяются по формуле:

$$Z_{\text{соут}} = Q_{\text{соут}} \times P_{\text{соут}}, \text{ где:}$$

$Q_{\text{соут}}$  – количество рабочих мест;

$P_{\text{соут}}$  – цена проведения специальной оценки условий труда 1-го рабочего места.

| Количество рабочих мест | Цена проведения специальной оценки условий труда 1-го рабочего места                               | Периодичность проведения специальной оценки условий труда | Всего на год, рублей  |
|-------------------------|--|---|-----------------------|
| 30                      | Затраты определяются по фактической потребности, согласно закона 426-ФЗ от 28.12.2013 и ст. 212 ТК |   | не более<br>29700,00* |

\*но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 26. Затраты на проведение работ по замерам сопротивления изоляции силовой и осветительной\*

| Количество услуг | Цена за изготовление технических планов и разработку смет  | Всего на год, рублей  |
|------------------|--|-----------------------|
| 1                | Затраты определяются по фактической потребности учреждения | не более<br>43261,00* |

\*но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 27. Затраты на услуги по микробиологическому исследованию\*

| Количество услуг | Цена за изготовление технических планов и разработку смет  | Расчетная потребность | Всего на год, рублей  |
|------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| 1                | Затраты определяются по фактической потребности учреждения | 11 954,40             | не более<br>11954,40* |

\*но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 28. Затраты на услуги по монтажу и демонтажу сплит-систем \*

| Количество услуг | Цена за изготовление технических планов и разработку смет  | Расчетная потребность | Всего на год, рублей |
|------------------|--|-----------------------|----------------------|
| 2                | Затраты определяются по фактической потребности учреждения | 34900,00              | не более 34900*      |

\*но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 29. Затраты на услуги по подключению системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения\*

| Количество услуг | Цена за изготовление технических планов и разработку смет  | Расчетная потребность | Всего на год, рублей |
|------------------|--|-----------------------|----------------------|
| 2                | Затраты определяются по фактической потребности учреждения | 102 937,91            | не более 102 937,91* |

\*но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 30. Затраты на услуги по подключению системы видеонаблюдения\*

| Количество услуг | Цена за изготовление технических планов и разработку смет  | Расчетная потребность | Всего на год, рублей |
|------------------|--|-----------------------|----------------------|
| 1                | Затраты определяются по фактической потребности учреждения | 40000,00              | не более 40000,00*   |

\*но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 31. Затраты на оплату услуг по технической экспертизе

| № п/п | Наименование  | Количество обор-я.ш. | Цена за 1 ед., руб. | Цена, рублей      |
|-------|---|----------------------|---------------------|-------------------|
| 1     | Оказание услуг по технической экспертизе оборудования | 17                   | 300,00              | не более 5100,00* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 32. Затраты на оплату услуг по монтажу тревожной сигнализации в помещении

| № п/п | Наименование   | Количество обор-я.ш. | Цена за 1 ед., руб. | Цена, рублей      |
|-------|--|----------------------|---------------------|-------------------|
| 1     | Оказание услуг по монтажу тревожной сигнализации в помещении | 1                    | 5000,00             | не более 5000,00* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 33. Затраты на услуги по изготовлению экологических паспортов и документации\*

| Количество услуг | Цена за изготовление технических планов и разработку смет  | Расчетная потребность | Всего на год, рублей |
|------------------|--|-----------------------|----------------------|
| 1                | Затраты определяются по фактической потребности учреждения | 64200,00              | не более 64200,00*   |

\*но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 34. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в период служебных командировок

определяются по формуле:

$$Z_{осаго} = K_{автом.} \times P_{цена}, \text{ где:}$$

$K_{автом.}$  – количество автомобилей;

$P_{цена}$  – цена 1 полиса ОСАГО.

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»

| Количество единиц транспортных средств | Цена за ОСАГО в расчете на 1 автомашину | Всего на год, рублей |
|--|---|----------------------|
| 4                                      | 1110                                    | не более 4440,00*    |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 35. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

| № п/п | Фактическое количество транспортных средств | Предельный размер базовой ставки и страхового тарифа | Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению транспортным средством (Ко) | Коэффициент мощности двигателя легкового автомобиля (Км) | Коэффициент страховых взносов в зависимости от территории преимущественного использования (Кт) | Коэффициент бонус-малус или скидка за безаварийную езду) Кбм) | Расчетная потребность | Всего на год, рублей |
|-------|---|--|---|--|--|---|-----------------------|----------------------|
| 1.    | ГАЗЕЛЬ БИЗНЕС ГАЗ 3302 О051МО 46            | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 2.    | Рено Logan О053МО 46                        | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 3.    | ГАЗ 322132 В194КВ46                         | 1152   | 1,97  | 1,1  | 1,16   | 0,52  | 1505,82               | не более 1505,82*    |
| 4.    | Рено Logan О895ЕВ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 5.    | Рено Logan О904ЕВ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 6.    | Рено Logan О906ЕВ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 7.    | Рено Logan О919ЕВ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 8.    | Рено Logan О921ЕВ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 9.    | Рено Logan О922ЕВ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 10.   | Рено Logan О925ЕВ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 11.   | Рено Logan О929ЕВ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 13.   | Рено Logan О033О046                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 14.   | Рено Logan О047О046                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 15.   | Рено Logan О190ВТ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 16.   | Рено Logan О227ВТ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 17.   | Рено Logan О235ВТ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 18.   | Рено Logan О237ВТ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 19.   | Рено Logan О239ВТ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 20.   | Рено Logan О244ВТ46                         | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 21.   | ГАЗ-3102 К505ОМ46                           | 1152   | 1,31  | 1,4  | 1,16   | 0,52  | 1275,42               | не более 1275,42     |
| 22.   | ГАЗ-2752 М965РР46                           | 1152   | 1,97  | 1,2  | 1,16   | 0,52  | 1642,71               | не более 1642,71*    |
| 23.   | Тойота Хайлендер Е451ХХ46                   | 1152   | 1,97  | 1,6  | 1,16   | 0,52  | 2190,28               | Не более 2190,28*    |

|    |  |      |      |     |      |      |         |                      |
|----|--|------|------|-----|------|------|---------|----------------------|
| 24 | Тойота<br>Камри<br>O165TH46              | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50 | Не более<br>1916,50* |
| 25 | Тойота<br>Камри<br>O065TB46              | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50 | Не более<br>1916,50* |
| 26 | Тойота<br>RAV-4<br>K622OM46              | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50 | Не более<br>1916,50* |
| 27 | ГАЗ-32210<br>E601CX46                    | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50 | не более<br>1916,50* |
| 28 | Лада<br>Гранта<br>H994TH46               | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,51 | 1476,86 | не более<br>1476,86* |
| 29 | Рено-<br>Дастер<br>H847OX46              | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50 | не более<br>1916,50* |
| 30 | Рено-<br>Дастер<br>H849OX46              | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50 | не более<br>1916,50* |
| 31 | Рено-<br>Дастер<br>H850OX46              | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50 | не более<br>1916,50* |
| 32 | Тойота<br>Камре<br>A373KX46              | 1152 | 1,97 | 1,6 | 1,16 | 0,52 | 2190,28 | Не более<br>2190,28* |
| 33 | ГАЗ-2217<br>H554ET46                     | 1152 | 1,97 | 1,2 | 1,16 | 0,52 | 1642,71 | не более<br>1642,71* |
| 34 | Лада<br>Гранта<br>H019BX46               | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,51 | 1476,86 | не более<br>1476,86* |
| 35 | Лада<br>Гранта<br>H353BH46               | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,51 | 1476,86 | не более<br>1476,86* |
| 36 | Рено Logan<br>H652TP46                   | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82 | не более<br>1505,82* |
| 37 | ГАЗ-3221<br>M758PA46                     | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50 | не более<br>1916,50* |
| 38 | Тойота<br>Камри<br>O369PB46              | 1152 | 1,97 | 1,6 | 1,16 | 0,52 | 2190,28 | Не более<br>2190,28* |
| 39 | Тойота<br>Рав4<br>O385PB46               | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50 | Не более<br>1916,50* |
| 40 | Газель<br>Соболь<br>Баргузин<br>O875PB46 | 1152 | 1,97 | 1,2 | 1,16 | 0,52 | 1642,71 | не более<br>1642,71* |
| 41 | ГАЗ-3302<br>B146KB46                     | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82 | не более<br>1505,82* |
| 42 | Тойота<br>Камри<br>O860TM46              | 1152 | 1,97 | 1,6 | 1,16 | 0,52 | 2190,28 | Не более<br>2190,28* |
| 43 | Тойота<br>Камри<br>K047TB46              | 1152 | 1,97 | 1,6 | 1,16 | 0,52 | 2190,28 | Не более<br>2190,28* |
| 44 | Лада<br>Гранта<br>H155TP46               | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82 | не более<br>1505,82* |
| 45 | Лада<br>Гранта<br>H156TP46               | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82 | не более<br>1505,82* |
| 46 | Лада<br>Гранта<br>O145UH46               | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82 | не более<br>1505,82* |
| 47 | Лада<br>Гранта<br>O164UH46               | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82 | не более<br>1505,82* |



|       |                                 |      |      |     |      |      |           |                        |
|-------|---------------------------------|------|------|-----|------|------|-----------|------------------------|
| 48    | Лада<br>Гранта<br>O169УН46      | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82   | не более<br>1505,82*   |
| 49    | Лада<br>Гранта<br>O170УН46      | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82   | не более<br>1505,82*   |
| 50    | Лада<br>Гранта<br>O175УН46      | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82   | не более<br>1505,82*   |
| 51    | Лада<br>Гранта<br>H744КК46      | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,51 | 1476,86   | не более<br>1476,86*   |
| 52    | Лада<br>Гранта<br>O236ХМ46      | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,51 | 1476,86   | не более<br>1476,86*   |
| 53    | Лада<br>Гранта<br>O055ХМ46      | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,51 | 1476,86   | не более<br>1476,86*   |
| 54    | Москвич<br>O716ХМ46             | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50   | не более<br>1916,50*   |
| 55    | Москвич<br>O710ХМ46             | 1152 | 1,97 | 1,4 | 1,16 | 0,52 | 1916,50   | не более<br>1916,50*   |
| 56    | ВАЗ 2190<br>O420УС46            | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82   | не более<br>1505,82*   |
| 57    | ВАЗ 2190<br>O432УС46            | 1152 | 1,97 | 1,1 | 1,16 | 0,52 | 1505,82   | не более<br>1505,82*   |
| 58    | Тойота<br>Камри<br>O817РМ46     | 1152 | 1,97 | 1,6 | 1,16 | 0,52 | 2190,28   | Не более<br>2190,28*   |
| 59    | Тойота<br>Камри<br>O026ОО46     | 1152 | 1,97 | 1,6 | 1,16 | 0,52 | 2190,28   | Не более<br>2190,28*   |
| 60    | Шкода<br>Кодиак<br>O926ММ4<br>6 | 1152 | 1,97 | 1,6 | 1,16 | 0,52 | 2190,28   | не более<br>2190,28*   |
| 61    | Лада веста<br>P125АК46          | 1152 | 1,97 | 1,2 | 1,16 | 0,52 | 1642,71   | не более<br>1642,71*   |
| Итого |                                 |      |      |     |      |      | 102949,78 | не более<br>102949,78* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

### 36. Оплата за аренду земельным участком

| Количество месяцев аренды         | Цена за 1 квартал | Расчетная потребность | Всего на год, рублей  |
|-----------------------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 9<br>(с 11.04.2023-31.12.2023 г.) | 4687,60           | 42188,39              | не более<br>42188,39* |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

37. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = Z_{\text{меб.}} + Z_{\text{рем. об.}} + Z_{\text{уст. прош.}} + Z_{\text{об. пож. б.}} + Z_{\text{об. м. ш.}}$$

где:

$Z_{\text{меб.}}$  - затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{рем. об.}}$  - затраты на приобретение ремонтного оборудования для транспортных средств;

$Z_{\text{уст. прош.}}$  - затраты на приобретение устройства для прошивки документов;

$Z_{\text{об. пож. б.}}$  - затраты на приобретение оборудования по обеспечению пожарной безопасности;

$Z_{\text{об. м. ш.}}$  - затраты на приобретение оборудования для мойки и шиномонтажа.

| № п/п | Наименование   | Единица измерения | Количество не более   | Цена за единицу Рублей | Всего на год, рублей |
|-------|--|-------------------|-----------------------|------------------------|----------------------|
| 1.    | Шлифмашина угл. WS10-125   | шт.               | 1 на учреждение в год | 7851,47                | не более 7851,47*    |
| 2.    | Дрель Makita акк DF347WE   | шт.               | 1 на учреждение в год | 10998,20               | не более 10998,20*   |
| 3.    | Перфоратор Makita HR 2470  | шт                | 1 на учреждение в год | 12741,33               | Не более 12741,33*   |
| 4.    | Пуско-зарядное устр. PATRIOT ВСТ-30 Start                                  | шт                | 1 на учреждение в год | 10111,85               | Не более 10 111,85*  |
| 5.    | Сварочный аппарат инверторный САИ 220                                      | шт                | 3 на учреждение в год | 8965,00                | Не более 8965,00*    |
| 6.    | ИНСТР. HUTER Бенз. триммер GG-1900T  | шт                | 2 на учреждение в год | 8741,32                | Не более 8741,32*    |
| 7.    | Набор торцевых безударных головок (1/2; 8-32 мм) Inforce 11-01-260         | шт                | 2 на учреждение в год | 4500,00                | Не более 9000,00*    |
| 8.    | Набор комб.трещеточных ключей DEKO DKHT 14 в сумке (14 предметов) 065-0989 | шт                | 2 на учреждение в год | 4500,00                | Не более 9000,00*    |
| 9.    | Набор усиленных отверток, 7 предметов JTC 7643                             | шт                | 2 на учреждение в год | 2500,00                | Не более 5000,00*    |
| 10.   | Пневмомолоток с комплектом насадок NORDBERG NP5066                         | шт                | 1 на учреждение в год | 3000,00                | Не более 3000,00*    |

|     |  |    |                        |           |                     |
|-----|--|----|------------------------|-----------|---------------------|
| 11. | Угловой пневмогайковерт FUBAG RW135/61 100108  | шт | 1 на учреждение в год  | 6400,00   | Не более 6400,00*   |
| 12. | Набор комб. ключей 6-32 мм, 25 шт. MATRIKX 1542  | шт | 2 на учреждение в год  | 4000,00   | Не более 8000,00*   |
| 13. | Ударная отвертка протектор АвтоДело 6 насадок, футляр 40001 10633                                    | шт | 2 на учреждение в год  | 800,00    | Не более 1600,00*   |
| 14. | Динамометрический ключ в футляре 1/2, 70-340 Nm KING TONY 34423-2A                                   | шт | 2 на учреждение в год  | 6500,00   | Не более 6500,00*   |
| 15. | Набор съемников стопорных колец 180 мм *4 шт тетрон ДТ/16 Дело Техники 424041                        | шт | 1 на учреждение в год  | 2500,00   | Не более 2500,0*    |
| 16. | Набор съемников со сменными захватами ЗУБР Профессионал, в кейсе 43307-Н12                           | шт | 1 на учреждение в год  | 6500,00   | Не более 6500,00*   |
| 17. | Измеритель давления топлива АвтоДело 40088 13644   | шт | 1 на учреждение в год  | 2500,00   | Не более 2500,00*   |
| 18. | Автоматическая система пожарной сигнализации и системы оповещения в комплекте                        | шт | 1 на учреждение в год  | 59909,00  | Не более 59909,00*  |
| 19. | Светильник светодиодный прожектор 100Вт  | шт | 10 на учреждение в год | 780,78    | Не более 7807,80*   |
| 20. | Стенд сход-развал с поворотными кругами, калибровочным устройством, накладками и монитором 17 дюймов | шт | 1 на учреждение в год  | 650166,83 | Не более 650166,83* |
| 21. | Шиномонтажный автоматический станок  | шт | 1 на учреждение в год  | 132303,63 | Не более 132303,63* |
| 22. | Подкатной гидравлический домкрат, грузоподъемностью 5т.  | шт | 3 на учреждение в год  | 23 350,51 | Не более 70051,53*  |
| 23. | Мультимарочный сканер  | шт | 1 на учреждение в год  | 128451,05 | Не более 128451,05* |

|     |  |    |                       |           |                     |
|-----|--|----|-----------------------|-----------|---------------------|
| 24. | Микроволновая печь соло Gorenje MO20A3WH   | шт | 1 на Учреждение в год | 9598,80   | Не более 9598,80*   |
| 25. | Микроволновая печь соло Gorenje MO20E1B  | шт | 1 на учреждение в год | 9598,80   | Не более 9598,80*   |
| 26. | Холодильник однокамерный MAUN-FELD MFF 50B черный  | шт | 1 на учреждение в год | 11 500,00 | Не более 11500,00*  |
| 27. | Сплит-система EcoStar KVS-SX07HT.1   | шт | 1 на учреждение в год | 23800,00  | Не более 23800,00*  |
| 28. | Сплит-система EcoStar KVS-SX12HT.1   | шт | 1 на учреждение в год | 35950,00  | Не более 35950,00*  |
| 29. | Электрогидравлический четырехстоечный подъемник грузоподъемностью 5 т.                                       | шт | 1 на учреждение в год | 506916,78 | Не более 506916,78* |
| 30. | Сплит-система EcoStar KVS-SX07HT.1   | шт | 1 на учреждение в год | 26950,00  | Не более 26950,00*  |
| 31. | Сплит-система EcoStar KVS-SX09HT.1   | шт | 1 на учреждение в год | 32850,00  | Не более 32850,00*  |
| 32. | Оборудование для автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения в сборе в здании Литер В2 | шт | 1 на учреждение в год | 5628,00   | Не более 5628,00*   |
| 33. | Оборудование для автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения в сборе в здании Литер В1 | шт | 1 на учреждение в год | 17110,0   | Не более 17110,00*  |
| 34. | Оборудование для автоматической системы пожарной сигнализации и системы оповещения в сборе в здании Литер Б  | шт | 1 на учреждение в год | 29700,00  | Не более 29700,00*  |
| 35. | Радиоканальная охранная система РИФ РИНГ   | шт | 1 на учреждение в год | 32257,32  | Не более 32257,32*  |
| 36. | Система пожарной сигнализации и система  | шт | 1 на учреждение в год | 21 292,43 | Не более 21 292,43* |

|              |  |    |                       |           |                               |
|--------------|--|----|-----------------------|-----------|-------------------------------|
|              | оповещения для здания Литер Б (склад)                                      |    |                       |           |                               |
| 37.          | Тележка инструментальная WDS-4   | шт | 1 на учреждение в год | 27 000,00 | Не более 27 000,00*           |
| 38.          | Щит пожарный металлический закрытого типа (сетка) 1200*700*300 в комплекте | шт | 2 на учреждение в год | 38610,00  | Не более 38610,00*            |
| 39.          | Анализатор паров этанола в воздухе Динго iblow 10                          | шт | 1 на учреждение в год | 39 500,00 | Не более 39 500,00*           |
| 40.          | Лестница шарнирная алюминиевая 4*5 ступеней Комус                          | шт | 1 на учреждение в год | 10 500,00 | Не более 10 500,00*           |
| 41.          | Стеллаж металлический Hard MS 100*30*250 см ( 7 полок)                     | шт | 1 на учреждение в год | 10600,00  | Не более 10600,00*            |
| 42.          | Стеллаж металлический Hard MS 100*40*250 см ( 7 полок)                     | шт | 2 на учреждение в год | 23 400,00 | Не более 23400,00*            |
| 43.          | Стеллаж металлический Hard MS 100*60*250 см ( 7 полок)                     | шт | 1 на учреждение в год | 14 000,00 | Не более 14 000,00*           |
| 44.          | Кондиционер бытовой (сплит-система EcoStar KVS-RAV07ST                     | шт | 1 на учреждение в год | 28 850,00 | Не более 28850,00*            |
| 45.          | Система видеонаблюдения  | шт | 1 на учреждение в год | 59 999,00 | Не более 59 999,00*           |
| <b>ИТОГО</b> |  |    |                       |           | <b>Не более 2 183 710,14*</b> |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

| № п/п | Наименование  | Единица измерения | Количество не более   | Цена за единицу рублей | Всего на год, рублей   |
|-------|---|-------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| 1.    | Легковой автомобиль LADA Granta Седан                       | шт.               | 6 на учреждение в год | 808 005,00             | не более 4 848 030,00* |
| 2.    | Легковой автомобиль Москвич 3                               | шт                | 2 на учреждение в год | 2 174 666,67           | не более 4 349 333,34* |
| 3.    | Легковой автомобиль, РФ 643 ПАО "АВТОВАЗ" гос. № Р 125 АК46 | шт                | 1 на учреждение в год | 1 616 333,33           | не более 1616333,33*   |

|              |                                    |
|--------------|------------------------------------|
| <b>ИТОГО</b> | <b>не более<br/>10 813 696,67*</b> |
|--------------|------------------------------------|

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии определяются по формуле:**

$$Z_{\text{ахз мз}} = Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{этэи}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзго}} + Z_{\text{пмр}} + Z_{\text{срм}}$$

где:

$Z_{\text{канц}}$  - затраты на приобретение канцелярских товаров;

$Z_{\text{хп}}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{этэи}}$  - затраты на приобретение электротоваров и электроинструментов;

$Z_{\text{гсм}}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

$Z_{\text{пмр}}$  - затраты на прочие медицинские расходы необходимые для оснащения медицинской комнаты

$Z_{\text{срм}}$  затраты на приобретение строительных и иных расходных материалов в связи с ремонтными работами в двух комнатах предназначенных для проведения предрейсовых медицинских осмотров и медицинских освидетельствований.

### 38. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

| Километраж тыс. км использования 1-го транспортного средства в очередном финансовом году | Норма расхода топлива на 100 километров пробега транспортного средства, л* | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по транспортному средству, руб. | Количество автомобилей | Всего на год, рублей     |
|--|--|--|------------------------|--------------------------|
| <b>Бензин автомобильный</b>  |  |  |                        |                          |
| 28,45  | 100  | 47,59  | 62                     | не более<br>8395682,61** |
| <b>Дизельное топливо</b>   |  |  |                        |                          |
| 28,87  | 100  | 58,46  | 1                      | Не более<br>168800,35**  |

\*нормы установленные согласно нашего приказа МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска» № 412, от 25.06.2016 года.

\*\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**Затраты на приобретение иных горюче-смазочных материалов  
(масло и смазочные жидкости для автомобилей)**

**39. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов\***

определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n N_{гсм} \times P_{гсм} \times N_{гсм}, \text{ где:}$$

$N_{гсм}$  – утвержденная норма расхода масел на 100 литров общего расхода топлива, рассчитанного по нормам для данного автомобиля;

$P_{гсм}$  – цена 1 литра горюче-смазочного материала;

$N_{гсм}$  – количество литров бензина на год.

| Количество автомобилей | Норма расхода масел  | Цена 1 литра горюче-смазочного материала по транспортному средству, руб. | Количество литров бензина на год, л | Всего на год, рублей |
|------------------------|--|--|-------------------------------------|----------------------|
| 63                     | Затраты определяются по фактической потребности, на основании приказа «О нормах расхода смазочных материалов» от 25.12.2015г. № 752, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска» |  |                                     | не более 162754,03*  |

\*Затраты определяются по фактической потребности, на основании приказа «О нормах расхода смазочных материалов» от 25.12.2015г. № 752, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»

**40. Затраты приобретение строительных и иных расходных материалов в связи с ремонтными работами в комнате водителей и иных помещениях учреждения:**

| № п/п | Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей | Единица измерения | Количество на учреждение в год | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей |
|-------|--|-------------------|--------------------------------|-------------------------|----------------------|
| 1.    | Бетон М 200  | м <sup>3</sup>    | 7 на учреждение в год          | 5758,00                 | Не более 40306,00*   |

|     |  |    |                        |         |                     |
|-----|--|----|------------------------|---------|---------------------|
| 2.  | Профильная труба 40*25*1,5 (6 м)                           | шт | 11 на учреждение в год | 693,00  | Не более 7 623,00*  |
| 3.  | Профлист С-8 RAL 8017 (коричневый) 2000*1200*0,4           | шт | 15 на учреждение в год | 950,00  | Не более 14 250,00* |
| 4.  | ОСП -3 Муром 2500*1250*6                                   | шт | 10 на учреждение в год | 434,00  | Не более 4 340,00*  |
| 5.  | Побелка меловая  | Кг | 40 на учреждение в год | 10,0    | Не более 400,00*    |
| 6.  | Штукатурка (штурка) Фуген                                  | кг | 40 на учреждение в год | 20,0    | Не более 800,00*    |
| 7.  | Пена монтажная MASTERTEKS                                  | шт | 3 на учреждение в год  | 700,00  | Не более 2100,00    |
|     | Эмаль ПФ 115 (коричневая)                                  | шт | 2 на учреждение в год  | 720,00  | Не более 1440,00*   |
| 8.  | Эмаль ПФ 115 EMPILS PL                                     | шт | 2 на учреждение в год  | 1000,00 | Не более 2000,00*   |
| 9.  | Эмаль ПФ 115 EMPILS PL (красная 2,5 кг)                    | шт | 2 на учреждение в год  | 800,00  | Не более 1600,00*   |
| 10. | Эмаль ПФ 115 (черная 2,5 кг)                               | шт | 2 на учреждение в год  | 500,00  | Не более 1000,00*   |
| 11. | Замок внутренний Standers (67*50 ммчугун)                  | шт | 4 на учреждение в год  | 600,00  | Не более 2400,00*   |
| 12. | Труба (алюминевая, д.25 мм жлина 1 м)                      | шт | 15 на учреждение в год | 200,00  | Не более 3000,00*   |
| 13. | Кран   | шт | 4 на учреждение в год  | 800,00  | Не более 3200,00*   |
| 14. | Кран (шаровый, муфтовый, латунный, ручка-рычаг, д. Ду 1/2) | шт | 8 на учреждение в год  | 200,00  | Не более 1600,00*   |
| 15. | Муфта (комбинированная, наружная, д. 25 мм 1/2)            | шт | 10 на учреждение в год | 80,00   | Не более 800,00*    |



|              |   |    |                        |       |                            |
|--------------|---|----|------------------------|-------|----------------------------|
| 16.          | Муфта (комбинированная, наружная, д. 25 мм 1/2)     | шт | 14 на учреждение в год | 70,00 | Не более 980,00*           |
| 17.          | Угол (полипропиленовый, д. 25 мм 90 градусов)       | шт | 20 на учреждение в год | 10,00 | Не более 200,00*           |
| 18.          | Муфта (комбинированная, наружная, д. 25 мм)         | шт | 15 на учреждение в год | 10,00 | Не более 150,00*           |
| 19.          | Труба (ПП тип 4, неармированная д. 25 мм, длина 2м) | шт | 20 на учреждение в год | 20,00 | Не более 4000,00*          |
| <b>Итого</b> |   |    |                        |       | <b>не более 92 189,00*</b> |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**41. Затраты на приобретение мягкого инвентаря, в том числе, имущества, функционально ориентированного на охрану труда и технику безопасности, гражданскую оборону (специальной одежды, специальной обуви и предохранительных приспособлений (комбинезонов, костюмов, курток, брюк, халатов, полушубков, тулупов, различной обуви, рукавиц, очков, шлемов, противогазов, респираторов, других видов специальной одежды)**

определяются по формуле:  $Z_{псо} = Q_{псо} \times P_{псо}$ , где:

$Q_{псо}$  – количество единиц товара;

$P_{псо}$  – цена 1 единицы товара.

| № п/п | Наименование  | Кол-во единиц товара на финансовый год, шт./пар. | Цена 1 единицы, руб. | Всего, рублей      |
|-------|---|--|----------------------|--------------------|
| 1.    | Халат женский медицинский                                     | 2  | 908,00               | не более 1816,00*  |
| 2.    | Халат жен. для защиты от общих произв. загрязн.и механич. воз | 32   | 1260,0               | не более 40320,00* |
| 3.    | Халат муж. для защиты от общ. механич. воздействий)           | 2  | 1260,00              | не более 2520,00*  |
| 4.    | Костюм мужской для защиты от механических                     | 9  | 2961,00              | не более 26649,00* |

|               |  |     |         |                                 |
|---------------|--|-----|---------|---------------------------------|
|               | воздействий и ОПЗ (Куртка + брюки)   |     |         |                                 |
| 5.            | Куртка мужская для защиты пониженных температур) зимняя  | 10  | 3478,00 | не более*<br>34780,00           |
| 6.            | Перчатки бесшовные с точечным ПВХ-покрытием ладони   | 250 | 22,00   | не более<br>5500,00*            |
| 7.            | Перчатки трикотажные для защ. от внеш. возд. (бесшовные с двойной латексной обливкой, с вяз. манжет) | 100 | 50,0    | не более<br>5000,00*            |
| <b>Итого:</b> |  |     |         | <b>не более<br/>116 585,00*</b> |

\*Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «АТП Администрации Курска»

\*\* в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 22.06.2009г. № 357н «О бесплатной выдаче специальной одежды и других средств индивидуальной защиты работникам автомобильного транспорта»

\*\*\* в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.09.2010г. № 777н «О бесплатной выдаче специальной одежды и других средств индивидуальной защиты работникам «

#### 42. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

| № п/п | Наименование запасных частей                                      | Единица измерения | Количество не более             | Цена за единицу рублей | Всего на год, рублей  |
|-------|---|-------------------|---------------------------------|------------------------|-----------------------|
| 1.    | Аккумулятор свинцовый для запуска поршневых двигателей АКБ 6СТ-60 | шт.               | не более 7 на учреждение в год  | 4575,37                | не более<br>32027,59  |
| 2.    | Аккумулятор свинцовый для запуска поршневых двигателей АКБ 6СТ-65 | шт.               | не более 4 на учреждение в год  | 5975,08                | не более<br>23900,32* |
| 3.    | Аккумулятор свинцовый для запуска поршневых двигателей АКБ 6СТ-71 | шт                | не более 10 на учреждение в год | 7359,27                | Не более<br>73592,70* |
| 4.    | Аккумулятор свинцовый для запуска поршневых                       | шт                | не более 7 на учреждение        | 6257,67                | Не более<br>43803,69* |

|     |  |          |                                   |           |                      |
|-----|--|----------|-----------------------------------|-----------|----------------------|
|     | двигателей АКБ 6СТ-75  |          | в год                             |           |                      |
| 5.  | Запасные части   | шт./к-кт | не более 1200 на учреждение в год | 1085,87   | не более 1303045,39* |
| 6.  | Автошина летняя для легкового автомобиля 215/60R16 Kapsen K737 (99H)             | шт       | не более 8 на учреждение в год    | 4 169,84  | Не более 33 358,72*  |
| 7.  | Автошина летняя для легкового автомобиля 235/45R18 Kapsen K3000 (98W)            | шт       | не более 4 на учреждение в год    | 6 582,88  | Не более 26 331,52*  |
| 8.  | Автошина летняя для легкового автомобиля 215/55R17 Zeta Aventi (98Y)             | шт       | не более 16 на учреждение в год   | 4 826,01  | Не более 77 216,16*  |
| 9.  | Автошина летняя для легкового автомобиля 225/65R17 Arivo Traverso ARV H/T (102H) | шт       | не более 4 на учреждение в год    | 4 974,18  | Не более 19 896,72*  |
| 10. | Автошина летняя для легкового автомобиля 175/65R14 Kapsen K737 (82H)             | шт       | не более 20 на учреждение в год   | 1 968,50  | Не более 39 370,00*  |
| 11. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 195/60/15 летняя                    | шт       | не более 18 на учреждение в год   | 3 240,00  | Не более 58 320,00   |
| 12. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/65/16 летняя                    | шт       | не более 6 на учреждение в год    | 4 455,00  | Не более 26 730,00*  |
| 13. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/65/16 летняя                    | шт       | не более 6 на учреждение в год    | 4 455,00  | Не более 26 730,00*  |
| 14. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 185/75/16 летняя                    | шт       | не более 16 на учреждение в год   | 4 050,00  | Не более 64 800,00*  |
| 15. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/60/17 летняя                    | шт       | не более 4 на учреждение в год    | 4 860,00  | Не более 19 440,00*  |
| 16. | Шина пневматическая для легкового  | шт       | не более 4 на                     | 12 960,00 | Не более 51 840,00*  |

|     |   |    |                                  |          |                      |
|-----|---|----|----------------------------------|----------|----------------------|
|     | автомобиля 245/55/19 летняя                                   |    | учрежденные в год                |          |                      |
| 17. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 235/55/18 летняя | шт | не более 4 на учрежденные в год  | 7 695,00 | Не более 30 780,00*  |
| 18. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 225/60/18 летняя | шт | не более 4 на учрежденные в год  | 7 695,00 | Не более 30 780,00*  |
| 19. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/60/16 зимняя | шт | не более 8 на учрежденные в год  | 5 508,00 | Не более 44 064,00*  |
| 20. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 195/65/15 зимняя | шт | не более 32 на учрежденные в год | 3 240,00 | Не более 103 680,00* |
| 21. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/65/16 зимняя | шт | не более 4 на учрежденные в год  | 4 860,00 | Не более 19 440,00*  |
| 22. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/60/17 зимняя | шт | не более 4 на учрежденные в год  | 5 832,00 | Не более 23 328,00*  |
| 23. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 245/60/18 зимняя | шт | не более 4 на учрежденные в год  | 9 315,00 | Не более 37 260,00*  |
| 24. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 215/55/17 зимняя | шт | не более 16 на учрежденные в год | 5 994,00 | Не более 95 904,00*  |
| 25. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 235/55/18 зимняя | шт | не более 4 на учрежденные в год  | 7 695,00 | Не более 30 780,00*  |
| 26. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 225/60/18 зимняя | шт | не более 4 на учрежденные в год  | 7 290,00 | Не более 29 160,00*  |
| 27. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 225/65/17 зимняя | шт | не более 4 на учрежденные в год  | 5 670,00 | Не более 22 680,00*  |
| 28. | Шина пневматическая для легкового автомобиля 175/65/14 зимняя | шт | не более 12 на учрежденные в год | 2 835,00 | Не более 34 020,00*  |

|              |  |    |                                  |          |                               |
|--------------|--|----|----------------------------------|----------|-------------------------------|
| 29.          | Шина пневматическая для легкового автомобиля 235/45/18 зимня | шт | не более 4 на учреждение в год   | 9 315,00 | Не более 37 260,0*            |
| 30.          | Гофра ф 16   | М  | не более 100 на учреждение в год | 10,00    | не более 1000,0*              |
| 31.          | Изолента Safeline 19/25 син.                                 | шт | не более 10 на учреждение в год  | 94,81    | не более 948,10*              |
| 32.          | Рукав высокого давления                                      | шт | не более 4 на учреждение в год   | 3500,00  | не более 14 000,00*           |
| <b>ИТОГО</b> |  |    |                                  |          | <b>не более 2 475 486,91*</b> |

\*нормы установленные согласно приказа МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска» № 10-1, от 11.01.2008 года

\*\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска

#### 43. Затраты на приобретение бланочной продукции

| № п/п | Наименование бланочной продукции   | Единица измерения | Количество бланочной продукции (не более) | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей |
|-------|--|-------------------|---|-------------------------|----------------------|
| 1.    | Путевой лист легкового автомобиля  | шт.               | 13 157 на учреждение в год                | 2,00                    | не более 0,00*       |
| 2.    | Журнал выдачи путевых листов 70 л  | шт.               | 6 на учреждение в год                     | 310,00                  | не более 0,00*       |
| 3.    | Журнал учета путевых листов  | шт.               | 4 на учреждение в год                     | 730,00                  | не более 2920,0*     |
| 4.    | Бланк А5 Карточка учета материалов                                       | шт.               | 2000 на учреждение в год                  | 2,77                    | не более 0,00*       |
| 5.    | Бланк ф А4 "ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения" | шт.               | 2000 на учреждение в год                  | 1,98                    | не более 0,00*       |

|              |  |     |                                     |        |                               |
|--------------|--|-----|-------------------------------------|--------|-------------------------------|
| 6.           | Бланк ф А4<br>"Карточка (книга)<br>учета выдачи<br>имущества в<br>пользование"   | шт. | 2000 на<br>учреждение<br>в год      | 1,50   | не более<br>0,0*              |
| 7.           | Бланк ф А4<br>"Требование-<br>накладная"   | шт. | 1000 на<br>учреждение<br>в год      | 3,23   | не более<br>3230,0*           |
| 8.           | Бланк ф А4<br>"Учетная карточка<br>покрышек"   | шт. | 1000 на<br>учреждение<br>в год      | 2,85   | не более<br>0,0*              |
| 9.           | Журнал ф А 4<br>"Учета движения<br>путевых листов" 60<br>листов  | шт. | 10 на<br>учреждение<br>в год        | 552,00 | не более 0,0*                 |
| 10           | Журнал ф А 4<br>"Регистрация<br>результатов<br>предрейсового<br>контроля<br>технического<br>состояния<br>транспортных сред | шт. | 10 на<br>учреждение<br>в год        | 294,00 | не более<br>0,00*             |
| 11           | Журнал ф А 4<br>"Предсменных<br>предрейсовых<br>медицинских<br>осмотров<br>(корешок)"                                      | шт. | 24 на<br>учреждение<br>в год        | 200,0  | не более<br>4800,00*          |
| 12           | Бланк А5 «Путевой<br>лист легкового<br>авто»   | шт  | 5000,00 на<br>учреждение<br>в год   | 1,60   | Не более<br>8000,00*          |
| 13           | Бланк А5 «Путевой<br>лист легкового<br>авто»   | шт  | 10 000,00 на<br>учреждение<br>в год | 1,69   | Не более<br>16900,00*         |
| 14           | Журнал ф А 4<br>"Регистрация<br>входящих<br>документов" 50<br>листов   | шт. | 6 на<br>учреждение<br>в год         | 346,00 | не более<br>0,00*             |
| <b>ИТОГО</b> |  |     |                                     |        | <b>не более<br/>35 850,0*</b> |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### 44. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей   | Единица измерения | Количество на год (не более) | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей |
|-------|---|-------------------|------------------------------|-------------------------|----------------------|
| 1.    | Бумага А4 класс "С" СНЕГУРОЧКА плотность 80г/м, белизна по СIE 146%, 500л. (Mondi) (293,00) | пачка             | 100 на учреждение в год      | 293,00                  | не более 29300,40*   |
| 2.    | Бумага А4 "С" CARTBLANK (80 г/м, 146% СIE, 500 л.) (293,00)                                 | пачка             | 100 на учреждение в год      | 293,00                  | не более 29300,40*   |
| 3.    | План эвакуации в случае пожара  | шт                | 2 на учреждение в год        | 2800,00                 | Не более 5600,00*    |
| 4.    | Бумага для офисной техники «CARTBLANK»  | Пачка             | 500 на учреждение в год      | 251,02                  | Не более 125510,00*  |
| 5.    | Ежедневник А5, 136л. кожа "Elegant", черный. 2023   | шт                | 6 на учреждение в год        | 630,60                  | Не более 3783,60*    |
| 6.    | Календарь кварт. 4-х бл.4 гр. Business "Cute dog" 2023 с бегунком                           | шт                | 9 на учреждение в год        | 86,94                   | Не более 782,46*     |
| 7.    | Календарь-табель ПЕЙЗАЖИ А4. 2023   | шт                | 4 на учреждение              | 10,32                   | Не более 41,28*      |
| 8.    | Блок д/записей белый 90*90*45 непрокл. Silwerhof Стандарт 80 г/м2 92% белизны               | шт                | 20 на учреждение в год       | 72,73                   | Не более 1454,64*    |
| 9.    | Блок с кл. кр. 76*76 100л зеленый (Китай)   | шт                | 10 на учреждение в год       | 31,21                   | Не боле 312,12*      |

|     |  |    |                              |        |                      |
|-----|--|----|------------------------------|--------|----------------------|
| 10. | Блок с кл. кр.<br>76*76 100л<br>розовый Office<br>Space  | шт | 10 на<br>учреждение<br>в год | 31,21  | Не боле<br>312,12*   |
| 11. | Журнал<br>регистрации<br>входящих<br>документов 48<br>л картон   | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 87,84  | Не более<br>175,68*  |
| 12. | Журнал<br>регистрации<br>въезда/выезда<br>автотранспорта<br>Office Space,<br>А4, 96 л.,<br>бумвинил, блок<br>офсет | шт | 5 на учреждение<br>в год     | 218,28 | Не более<br>1091,40* |
| 13. | Журнал<br>регистрации<br>исходящих<br>документов 48<br>л. А4   | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 87,84  | Не более<br>175,68*  |
| 14. | Зажим д/бумаг<br>15 мм черный.<br>12 шт/уп<br>(Китай)  | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 32,50  | Не более 64,99*      |
| 15. | Зажим д/бумаг<br>25 мм черный.<br>12 шт/уп<br>(Китай)  | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 34,97  | Не более 69,94       |
| 16. | Зажим д/бумаг<br>51 мм черный,<br>12 шт/уп<br>(Китай)  | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 132,29 | Не более<br>264,58*  |
| 17. | Карандаш с/л<br>дерево НВ<br>ErichKrause<br>Academy 101,<br>6-гранный,<br>заточенны                                | шт | 24 на<br>учреждение<br>в год | 14,26  | Не более<br>342,14*  |
| 18. | Клей ПВА 65<br>гр. ЛУЧ   | шт | 12 на<br>учреждение<br>в год | 41,02  | Не более<br>492,19*  |
| 19. | Клей-карандаш<br>21 гр. ERICH<br>KRAUSE<br>Корея (КНДР)  | шт | 20 на<br>учреждение<br>в год | 77,32  | Не более<br>1546,32* |
| 20. | Книга учета 96<br>л.<br>клетка/офсет/б   | шт | 20 на<br>учреждение<br>в год | 109,78 | Не более<br>2195,56* |



|     |  |    |                              |        |                       |
|-----|--|----|------------------------------|--------|-----------------------|
|     | умвинил,<br>синий  |    |                              |        |                       |
| 21. | Коврик для<br>мышь Defender<br>рисунок/пласти<br>к   | шт | 1 на учреждение<br>в год     | 132,58 | Не более<br>132,58*   |
| 22. | Кор. жидкость<br>на спирт.<br>основе 20г<br>ReWrite  | шт | 14 на<br>учреждение<br>в год | 36,82  | Не более<br>515,42*   |
| 23. | Корректор-<br>карандаш 0,9<br>мл Koh-I-Noor<br>металл,<br>наконечник<br>морозостойкий        | шт | 12 на<br>учреждение<br>в год | 35,52  | Не более<br>426,24*   |
| 24. | Ластик<br>"Berlingo<br>Arrow",<br>треугольный,<br>термопластичн<br>ая резина,<br>40*35*10 мм | шт | 17 на<br>учреждение<br>в год | 19,42  | Не более 330,07       |
| 25. | Лента клейкая<br>прозрачная 12<br>мм*28м<br>(Китай)  | шт | 12 на<br>учреждение<br>в год | 11,57  | Не более<br>138,82*   |
| 26. | Лента клейкая<br>прозрачная<br>50*57 40 мм<br>Klebebander                                    | шт | 12 на<br>учреждение<br>в год | 66,12  | Не более<br>793,44*   |
| 27. | Маркер<br>перманент. 1<br>мм черный<br>CENTROPEN<br>светост.<br>чернила                      | шт | 3 на учреждение<br>в год     | 27,01  | Не более 81,04*       |
| 28. | Маркер<br>перманент. 2,5<br>мм черный<br>CENTROPEN   | шт | 10 на<br>учреждение<br>в год | 43,48  | Не более<br>434,76*   |
| 29. | Набор закладок<br>50*14 мм 5<br>цв*50л<br>бумажный<br>неон Silverhof                         | шт | 14 на<br>учреждение<br>в год | 35,53  | Не более<br>497,45*   |
| 30. | Набор из 3-х<br>горизонтальны<br>х лотков на<br>метал.                                       | шт | 13 на<br>учреждение<br>в год | 985,72 | Не более<br>12814,31* |

|     |  |    |                              |        |                      |
|-----|--|----|------------------------------|--------|----------------------|
|     | стержнях<br>СТАММ.<br>STONG серый  |    |                              |        |                      |
| 31. | Нить для<br>подшивки<br>документов<br>лавсановая<br>(полиэфирная)<br>диам. 1 мм,<br>длина 1000м                  | шт | 3 на учреждение<br>в год     | 198,14 | Не более<br>594,43*  |
| 32. | Нож<br>канцелярский<br>18 мм Silwerhof<br>фиксатор 2<br>сменных<br>лезвия<br>желтый/черный<br>блистер<br>(Китай) | шт | 4 на учреждение<br>в год     | 141,87 | Не более<br>567,46*  |
| 33. | Ножницы 180<br>мм ErichKrause<br>DYNAMIC ( в<br>блистере по 1<br>шт.) (Китай)                                    | шт | 3 на учреждение<br>в год     | 143,81 | Не более<br>431,42*  |
| 34. | Обложка<br>д/переплета А4<br>картон 230г/м<br>кожа белая<br>100л/уп<br>(Китай)                                   | шт | 4 на учреждение<br>в год     | 641,29 | Не более<br>2565,17* |
| 35. | Папка с<br>пружинным<br>скоросшивател<br>ем ErichKrause<br>Tropical Nature<br>А4                                 | шт | 3 на учреждение<br>в год     | 131,74 | Не более<br>395,21*  |
| 36. | Папка на<br>кнопке А4<br>ассорти 0,18мм<br>ErichKrause<br>Glossy Vivid,<br>полупрозрачна<br>я                    | шт | 14 на<br>учреждение<br>в год | 24,86  | Не более<br>348,10*  |
| 37. | Папка пружин.<br>скор+карман<br>красная 0,70<br>мм Berlingo<br>"Standard"<br>внут. и торц.<br>карм               | шт | 3 на учреждение<br>в год     | 109,76 | Не более<br>329,29*  |

|     |   |    |                              |        |                      |
|-----|---|----|------------------------------|--------|----------------------|
| 38. | Папка -<br>регистратор 50<br>мм синяя<br>ErichKrause<br>Business, с<br>металлической<br>окантовкой,<br>карман на<br>торце,<br>собранный | шт | 20 на<br>учреждение<br>в год | 233,33 | Не более<br>4666,56* |
| 39. | Папка -<br>регистратор 70<br>мм синяя<br>ErichKrause<br>Business,<br>металлическая<br>окантовка,<br>карман на<br>торце                  | шт | 40 на<br>учреждение<br>в год | 233,33 | Не более<br>9333,12* |
| 40. | Папка -уголок<br>A4 180мкр<br>ErichKrauseFact<br>ure прозрачный<br>ассорти  | шт | 20 на<br>учреждение<br>в год | 8,27   | Не более<br>165,36*  |
| 41. | Ручка гелевая<br>красная 0,5 мм<br>ErichKrause R-<br>301 Original<br>Gel (Китай)  | шт | 15 на<br>учреждение<br>в год | 24,4   | Не более<br>365,94*  |
| 42. | Ручка гелевая<br>черная 0,5 мм<br>ErichKrause R-<br>301 Original<br>Gel (Китай)   | шт | 15 на<br>учреждение<br>в год | 24,4   | Не более<br>365,94*  |
| 43. | Ручка шарик.<br>красная 0,7 мм<br>Berlingo<br>"xGold"<br>игольчатый<br>стержень, грип   | шт | 4 на учреждение<br>в год     | 51,07  | Не более<br>204,29*  |
| 44. | Ручка<br>шариковая<br>синяя ЕК<br>ULTRA-10<br>масляная<br>основа 0,7<br>мм/0,26мм<br>(Индия)  | шт | 24 на<br>учреждение<br>в год | 25,55  | Не более<br>613,15*  |
| 45. | Скобы № 10<br>KW-trio,<br>оцинкованные  | шт | 20 на<br>учреждение<br>в год | 18,79  | Не более<br>375,84*  |

|     |  |    |                              |        |                     |
|-----|--|----|------------------------------|--------|---------------------|
|     | 1000шт.<br>(Китай)   |    |                              |        |                     |
| 46. | Скобы № 24<br>KW-trio,<br>оцинкованные<br>1000шт.<br>(Китай)                                       | шт | 20 на<br>учреждение<br>в год | 32,38  | Не более<br>647,52* |
| 47. | Скоросшивател<br>ь картонный,<br>440 г/м2,<br>DOLCE<br>COSTO белый<br>немелов.<br>картон           | шт | 30 на<br>учреждение<br>в год | 22,72  | Не более<br>681,48* |
| 48. | Скоросшивател<br>ь пластиковый,<br>зеленый<br>Berlingo   | шт | 23 на<br>учреждение<br>в год | 12,48  | Не более<br>287,04* |
| 49. | Скрепки 28 мм<br>100 шт/уп<br>Attache  | шт | 26 на<br>учреждение<br>в год | 16,54  | Не более<br>429,94* |
| 50. | Скрепки 50 мм<br>50 шт/уп<br>гофрированные<br>Attache  | шт | 20 на<br>учреждение<br>в год | 37,58  | Не более<br>751,68* |
| 51. | Степлер №24<br>на 20л пластик<br>Deli E0325 24/6<br>26/6 ассорти<br>100 скоб<br>коробка<br>(Китай) | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 168,72 | Не более<br>337,44* |
| 52. | Текстовыделит<br>ель OfficeSpace<br>желтый, 1-5 мм   | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 104,47 | Не более<br>208,94* |
| 53. | Текстовыделит<br>ель зеленый<br>Veifa 1-5 мм   | шт | 8 на учреждение<br>в год     | 26,76  | Не более<br>214,08* |
| 54. | Текстовыделит<br>ель розовый<br>DOLCE<br>COSTO 1-5 мм<br>(Китай)                                   | шт | 8 на учреждение<br>в год     | 15,62  | Не более<br>124,99* |
| 55. | Термо-этикетка<br>58*40 ЭКО,<br>белые, 700 шт.   | шт | 1 на учреждение<br>в год     | 174,50 | Не более<br>174,50* |
| 56. | Тетрадь 18 л<br>клетка<br>ErichKrause<br>Классика  | шт | 4 на учреждение<br>в год     | 17,81  | Не более 71,24*     |

|     |   |    |                         |        |                   |
|-----|---|----|-------------------------|--------|-------------------|
|     | ассорти (в пленке по 10 шт.)  |    |                         |        |                   |
| 57. | Тетрадь 48 л. кл. ПУТЕШЕСТВИЯ. City dreams ТВИН-лак                           | шт | 1 на учреждение в год   | 34,15  | Не более 34,15*   |
| 58. | Тетрадь 48 л. кл. ПУТЕШЕСТВИЯ "Открой мир" ВД-лак                             | шт | 2 на учреждение в год   | 34,15  | Не более 68,30*   |
| 59. | Точилка настольная механическая DELLI черный/синий пластик (Китай)            | шт | 1 на учреждение в год   | 444,91 | Не более 441,91*  |
| 60. | Точилка пластик контейнер 1 отверстие ассорти ArtSpace (Китай)                | шт | 7 на учреждение в год   | 22,90  | Не более 160,27*  |
| 61. | Файл-вкладыш А4 + 40 мкм глянец ПРЕМИУМ 100 шт/уп                             | шт | 900 на учреждение в год | 3,05   | Не более 2742,55* |
| 62. | Шило канцелярское большое 150 мм, длина острия 70 мм, пластик. ручка, блистер | шт | 1 на учреждение в год   | 66,71  | Не более 66,71*   |
| 63. | Штемпельная краска TRODAT (синяя) 28 мл 7011c (Австралия)                     | шт | 5 на учреждение в год   | 210,20 | Не более 1051,02* |
| 64. | Штемпельная подушка Berlingo 105*73 мм, синяя, металлическая                  | шт | 1 на учреждение в год   | 189,04 | Не более 189,04*  |

|     |  |    |                              |        |                      |
|-----|--|----|------------------------------|--------|----------------------|
| 65. | Элемент питания<br>DURACELL<br>BASIC AA<br>LR06 MN1500<br>(пальчиковые)<br>(Китай)                   | шт | 8 на учреждение<br>в год     | 58,50  | Не более<br>468,00*  |
| 66. | Ежедневник<br>A5, 176л.,<br>кожзам. OfficeS<br>расе "Winner",<br>фуксия                              | шт | 1 на учреждение<br>в год     | 258,40 | Не более<br>258,40*  |
| 67. | Календарь<br>кварт. 3-х бл.3<br>гр. "Нежные<br>цветы", 2024,<br>295*660 мм                           | шт | 5 на<br>учреждение<br>в год  | 140,60 | Не более 703,02      |
| 68. | Календарь<br>кварт. 3-х бл.3<br>гр. "Эльбрус",<br>2024, 295*660<br>мм                                | шт | 5 на учреждение<br>в год     | 140,60 | Не более 703,02      |
| 69. | Календарь<br>настольный<br>перекидной,<br>блок офсетный,<br>160л<br>Российская<br>символика          | шт | 4 на учреждение<br>в год     | 81,24  | Не более 324,96      |
| 70. | Календарь -<br>табель 2024   | шт | 10 на<br>учреждение<br>в год | 17,10  | Не более 171,00      |
| 71. | Ежедневник А5<br>иск. кожа 136л<br>Berlingo<br>DoubleBlack,<br>черный срез,<br>черный, с<br>рисунком | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 439,44 | Не более 878,88      |
| 72. | Ежедневник А5<br>иск. кожа 136л<br>Berlingo<br>"Western", с<br>резинкой,<br>синий                    | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 439,45 | Не более 878,90      |
| 73. | Ежедневник А5<br>иск. кожа 160л<br>Berlingo<br>"Starlight",<br>сереб. срез,<br>фуксия                | шт | 3 на учреждение<br>в год     | 439,45 | Не более<br>1 318,36 |

|     |   |    |                              |          |                       |
|-----|---|----|------------------------------|----------|-----------------------|
| 74. | Ежедневник А5<br>иск. кожа 160л<br>Berlingo<br>"xGold", зол.<br>срез, зеленый                                   | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 724,26   | Не более<br>1 448,52  |
| 74. | Ежедневник А5<br>иск. кожа 160л<br>Berlingo<br>"xGold", зол.<br>срез, фуксия                                    | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 724,26   | Не более<br>1 448,52  |
| 75. | Ежедневник А5<br>иск. кожа 160л<br>Berlingo<br>"xGold", зол.<br>срез, черный                                    | шт | 2 на учреждение<br>в год     | 724,26   | Не более<br>1 448,52  |
| 76. | Калькулятор<br>настольный 12-<br>и разр.<br>CITIZEN SDC-<br>888XBL,<br>158*203*31 мм<br>синий                   | шт | 7 на учреждение<br>в год     | 1 739,50 | Не более<br>12 176,47 |
| 77. | Калькулятор<br>настольный 12-<br>и разр.<br>ELEVEN SDC-<br>888T,<br>203*158*31 мм                               | шт | 5 на учреждение<br>в год     | 1 518,01 | Не более<br>7 590,06  |
| 78. | Карандаш<br>автоматически<br>й Berlingo<br>"xGold", 0,5<br>мм, с ластиком,<br>ассорти, 1 шт. в<br>пакете        | шт | 6 на учреждение<br>в год     | 101,29   | Не более 607,75       |
| 79. | Карандаш с/л<br>пластик.<br>корпус НВ<br>ELEXU NEON<br>заточенный, 3-<br>гранный ассорти                        | шт | 36 на<br>учреждение<br>в год | 11,10    | Не более 399,60       |
| 80. | Карандаш с/л<br>пластик.<br>корпус НВ<br>Legend<br>"ЧЕРНОЕ<br>ДЕРЕВО",<br>заточенный,<br>пакет, кратно<br>12 шт | шт | 20 на<br>учреждение<br>в год | 5,40     | Не более 108,00       |

|     |  |    |                        |        |                   |
|-----|--|----|------------------------|--------|-------------------|
| 81. | Картон для подшивки документов OfficeSpace, А4, немелованный, 100 листов, 260 г/м2             | шт | 2 на учреждение в год  | 350,19 | Не более 700,37   |
| 82. | Кор. жидкость на водной основе 20г. корректор  | шт | 10 на учреждение в год | 33,10  | Не более 330,96   |
| 83. | Кор. жидкость на спирт. основе 20г Белая полоса  | шт | 10 на учреждение в год | 38,08  | Не более 380,76   |
| 84. | Набор закладок 45*12мм 5цв*20л пластиковые СТРЕЛКИ OfficeSpace                                 | шт | 30 на учреждение в год | 46,21  | Не более 1 386,36 |
| 85. | Папка - регистратор 50мм ErichKrause Business черная, металлическая окантовка, карман на торце | шт | 20 на учреждение в год | 137,34 | Не более 2 746,80 |
| 86. | Папка - регистратор 70мм Office Space синяя, с карманом на корешке, без металл. окантовки      | шт | 20 на учреждение в год | 150,67 | Не более 3 013,44 |
| 87. | Планшет А4 VANTEX ПВХ красный  | шт | 2 на учреждение в год  | 104,13 | Не более 208,25   |
| 88. | Планшет А4 VANTEX ПВХ синий  | шт | 2 на учреждение в год  | 104,13 | Не более 208,25   |
| 89. | Планшет А5 OfficeSpace ПВХ черный  | шт | 50 на учреждение в год | 120,92 | Не более 6 046,20 |



|       |  |    |                         |        |                   |
|-------|--|----|-------------------------|--------|-------------------|
| 90.   | Ручка гелевая черная 0,38мм OfficeSpace "НС-2" бесстержевая, игольчатый наконечник | шт | 20 на учреждение в год  | 30,68  | Не более 613,68   |
| 91.   | Ручка шарик. синяя 0,4мм Berlingo "I-10", грип                                     | шт | 40 на учреждение в год  | 56,80  | Не более 2 271,84 |
| 92.   | Ручка шарик. синяя 0,7мм Berlingo "Metallic", грип                                 | шт | 250 на учреждение в год | 14,38  | Не более 3 594,00 |
| 93.   | Ручка шарик. синяя 0,7мм Berlingo "Tri-base Orange"                                | шт | 250 на учреждение в год | 14,38  | Не более 3 594,00 |
| 94.   | Скобы №10 KW-trio, оцинкованные 1000 шт.   | шт | 7 на учреждение в год   | 21,55  | Не более 150,86   |
| 95.   | Скобы №24 KW-trio, оцинкованные 1000 шт.   | шт | 7 на учреждение в год   | 37,12  | Не более 259,81   |
| 96.   | Скрепки 28мм 100 шт/уп. никелированные Berlingo                                    | шт | 10 на учреждение в год  | 47,92  | Не более 479,16   |
| 97.   | Скрепки 28мм 100 шт/уп. цветные АТТАШЕ   | шт | 10 на учреждение в год  | 34,10  | Не более 341,04   |
| 98.   | Файл-вкладыш А4 60мкм глянец Attache 50 шт/уп                                      | шт | 20 на учреждение в год  | 172,93 | Не более 3 458,64 |
| ИТОГО |  |    |                         |        | 308 245,47        |

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### 45. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

| № п/п | Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей | Единица измерения | Количество на учреждение в год (не более) | Цена за единицу, Рублей | Всего на год, рублей |
|-------|--|-------------------|---|-------------------------|----------------------|
|-------|--|-------------------|---|-------------------------|----------------------|

|     |   |     |                           |        |                    |
|-----|---|-----|---------------------------|--------|--------------------|
| 1.  | Средство моющее для стекла                            | л.  | 75 на учреждение в год    | 95,75  | не более 7181,25*  |
| 2.  | Белизна   | шт. | 20 на учреждение в год    | 34,10  | не более 0,00*     |
| 3.  | Средство отбеливающее                                 | шт  | 130 на учреждение в год   | 19,07  | Не более 0,0*      |
| 4.  | Стекломойка алюмин телеск.ручка 76-125 см             | шт. | 5 на учреждение в год     | 890,00 | не более 0,00*     |
| 5.  | Средство для удаления ржавчины и известкового налета  | шт. | 10 на учреждение в год    | 89,78  | не более 0,00*     |
| 6.  | Средство чистящее Экспресс гель 750 мл для сантехники | шт. | 15 на учреждение в год    | 140,40 | не более 0,00*     |
| 7.  | Средство для чистки ванн                              | л   | 22,50 на Учреждение в год | 108,52 | Не более 2441,70*  |
| 8.  | Средство для чистки туалетов                          | л   | 225 на учреждение в год   | 94,30  | Не более 21217,50* |
| 9.  | М/с Локус д/посуды 5 л                                | л   | 15 на учреждение в год    | 72,95  | Не более 1094,25*  |
| 10. | Средство для чистки ванн 500 г SANFOR распылитель     | шт. | 35 на учреждения в год    | 208,00 | не более 0,00*     |
| 11. | Средство чистящее Пемолукс 480 гр.                    | шт. | 30 на учреждение в год    | 89,0   | не более 0,0*      |
| 12. | Средство моющее                                       | шт  | 80 на учреждение в год    | 111,90 | Не более 0,00*     |
| 13. | Средство чистящее                                     | кг. | 96 на учреждение в год    | 150,00 | не более 14400,00* |
| 14. | Мыло жидкое   | шт. | 80 на учреждение в год    | 73,61  | не более 5888,80*  |
| 15. | Мыло жидкое   | шт. | 30 на учреждение в год    | 66,84  | не более 0,0*      |
| 16. | Лопата для снега с алюм. черенком                     | шт. | 10 на учреждение в год    | 490,00 | не более 0,00*     |

|     |  |       |                         |         |                     |
|-----|--|-------|-------------------------|---------|---------------------|
| 17. | Пена   | шт    | 10 на учреждение в ГОД  | 3965,75 | Не более 39657,40 * |
| 18. | Жидкость для омывания стекол автомобиля 5 л АНТИЛЕД          | шт    | 200 на учреждение в ГОД | 129,99  | Не более 25999,20*  |
| 19. | Жидкость для омывания стекол автомобиля 5 л OIL RIGHT лето « | шт    | 36 на учреждение в ГОД  | 120,00  | Не более 4320,00*   |
| 20. | Пакеты/мешки для мусора 30 л. 30шт в рулоне                  | рулон | 55 на учреждение в ГОД  | 75,00   | не более 0,00*      |
| 21. | Мешки для мусора 30 л.                                       | шт    | 600 на учреждение в ГОД | 31,64   | не более 18984,00*  |
| 22. | Мешки для мусора 30 л. черные в рулоне 30 шт                 | шт    | 30 на учреждение в ГОД  | 55,94   | Не более 0,00*      |
| 23. | Салфетка из микрофибры                                       | шт.   | 23 на учреждение в ГОД  | 104,85  | не более 0,00*      |
| 24. | Салфетка для уборки микрофибра универсальная                 | шт.   | 150 на учреждение в ГОД | 49,36   | не более 7404,00*   |
| 25. | Совок для мусора   | шт.   | 15 на учреждение в ГОД  | 54,00   | не более 810,00*    |
| 26. | Ведро  | шт.   | 10 на учреждение в ГОД  | 93,71   | не более 937,10*    |
| 27. | Веник сорго в/с  | шт.   | 8 на учреждение в ГОД   | 144,90  | не более 0,00*      |
| 28. | Веник сорго 2-х прошивной                                    | шт.   | 42 на учреждение в ГОД  | 144,20  | не более 0,00*      |
| 29. | Щетка для мытья машин  | шт    | 10 на учреждение в ГОД  | 1431,02 | Не более 0,00*      |
| 30. | Универсальное моющее средство для пола                       | шт.   | 15 на учреждение в ГОД  | 210,00  | не более 0,00*      |
| 31. | Средства для мытья пола 5 л                                  | л     | 400 на учреждение в ГОД | 41,73   | не более 16692,00*  |
| 32. | Мешки для мусора 120 л., 10 шт в рулоне                      | шт    | 300 на учреждение в ГОД | 63,83   | не более 19149,00*  |
| 33. | Мешки для мусора 120 л.,                                     | рулон | 210 на учреждение в ГОД | 90,00   | не более 0,00*      |

|     |   |     |                           |         |                   |
|-----|---|-----|---------------------------|---------|-------------------|
| 34. | Пакеты/Мешки для мусора 120 л., 10 шт в рулоне    | шт  | 20 на учреждение в год    | 98,04   | не более 0,00*    |
| 35. | Омыватель стекол, незамерзающая жидкость, 5 л.    | шт. | 100 на учреждение в год   | 151,67  | не более 0,00*    |
| 36. | Пена для бесконтактной мойки высокого давления    | Шт. | 8 на учреждение в год     | 3630,00 | не более 0,00*    |
| 37. | Очиститель карбюратора                            | шт. | 30 на учреждение в год    | 230,00  | не более 6900,00* |
| 38. | Туалетная бумага без втулки                       | шт  | 40 на учреждение в год    | 19,00   | не более 0,00*    |
| 39. | Освежитель воздуха                                | шт. | 70 на учреждение в год    | 58,84   | не более 4118,94* |
| 40. | Освежитель воздуха                                | шт. | 20 на учреждение в год    | 69,25   | не более 0,00*    |
| 41. | Крем для рук 100 мл Мистер Чистер очищающая паста | шт  | 30 на учреждение в год    | 91,00   | Не более 0,00*    |
| 42. | Паста, очищающая для загрязненных рук             | шт. | 20 на учреждение в год    | 82,23   | не более 0,00*    |
| 43. | Полироль для мебели                               | шт. | 8 на учреждение в год     | 187,00  | не более 0,00*    |
| 44. | Полироль для мебели                               | шт. | 42 на учреждение в год    | 161,18  | не более 0,00*    |
| 45. | Мыло хозяйственное 72% 200г.                      | шт. | 35 на учреждение в год    | 27,21   | не более 0,00*    |
| 46. | Мыло хозяйственное                                | шт. | 202,0 на учреждение в год | 18,78   | не более 3793,56* |
| 47. | Губки для посуды 5штук/упаковка                   | шт. | 20 на учреждение в год    | 35,00   | не более 0,00*    |
| 48. | Губки для посуды                                  | шт. | 70 на учреждение в год    | 31,13   | не более 2179,10* |

|     |  |     |                         |         |                    |
|-----|--|-----|-------------------------|---------|--------------------|
| 49. | Совок для мусора пластиковый   | шт. | 2 на учреждение в год   | 103,92  | не более 0,00*     |
| 50. | Совок для мусора   | шт  | 3 на учреждение в год   | 77,89   | не более 0,00*     |
| 51. | Швабра-окномойка, телескоп., ручка алюмин.                                     | шт. | 10 на учреждение в год  | 245,00  | не более 00,00*    |
| 52. | Швабра для окон  | шт  | 25 на учреждение в год  | 228,12  | Не более 0,00*     |
| 53. | Ледоруб-топор кованный с метал.черенком  | шт. | 5 на учреждение в год   | 392,00  | не более 00,00*    |
| 54. | Полотно холстопрошивное  | м.  | 250 на учреждение в год | 17,40   | не более 00,00*    |
| 55. | Полотно холстопрошивное светлое  | м.  | 350 на учреждение в год | 24,88   | не более 8706,25*  |
| 56. | Швабра для мытья пола  | шт  | 20 на учреждение в год  | 240,0   | Не более 4800,00   |
| 57. | Тряпка для мытья пола (комплект 3 шт), микрофибра                              | шт  | 3 на учреждение в год   | 491,74  | не более 0,00*     |
| 58. | Активная пена "Active Foam Maxima" канистра 23,5 кг                            | шт  | 3 на учреждение в год   | 8000,00 | не более 24000,00  |
| 59. | Полотно ХПП 0,75*50м, светлое 200г/м2  | м.  | 50 на учреждение в год  | 59,87   | не более 0,00*     |
| 60. | Полотно ХПП 1,5*50м, светлое   | м.  | 50 на учреждение в год  | 69,12   | не более 0,00*     |
| 61. | Ерш для туалета с подставкой   | шт. | 2 на учреждение в год   | 177,00  | не более 0,00*     |
| 62. | Стеклоомывающая жидкость Lavr «Антидождь» летняя с гидрофобным эффектом 3,8 л. | шт  | 100 на учреждение в год | 320,00  | Не более 32000,00* |
| 63. | Средство для уборки туалетов Чистин  | шт  | 10 на учреждение в год  | 66,96   | не более 0,00*     |
| 64. | Чистящее средство Чистин порошок   | шт  | 10 на учреждение в год  | 43,12   | не более 0,00*     |

|              |                  |    |                            |        |                             |
|--------------|------------------|----|----------------------------|--------|-----------------------------|
| 65.          | Порошок чистящий | кг | 81,600 на учреждение в год | 131,74 | не более 0,00*              |
| <b>ИТОГО</b> |                  |    |                            |        | <b>не более 272 674,05*</b> |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций  
МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций  
МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

#### 46. Затраты на приобретение электротоваров.

| № п/п | Наименование   | Единица измерения | Количество не более     | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей |
|-------|--|-------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|
| 1.    | Провод ПВС 3*1,5   | М.                | 100 на учреждение в год | 42,61                   | не более 4261,00*    |
| 2.    | Провод ПВС 3*2,5   | М.                | 100 на учреждение в год | 67,92                   | не более 6792,00*    |
| 3.    | Провод ВВГ нГLS 3*1.5  | М.                | 100 на учреждение в год | 39,34                   | не более 3934,00*    |
| 4.    | Провод ВВГ нГLS 3*2,5  | М.                | 100 на учреждение в год | 64,41                   | не более 6441,00*    |
| 5.    | Олимп Роз. 2м ОП сз  | шт                | 20 на учреждение в год  | 95,50                   | не более 1910,00*    |
| 6.    | Кабель (силовой ВВГ LS 3*1.5 20 м, одножильный, медь)                      | м                 | 60 на учреждение в год  | 120,00                  | Не более 7200,00*    |
| 7.    | Кабель (силовой ВВГ LS 3*2.5 20 м, одножильный, медь)                      | м                 | 60 на учреждение в год  | 110,00                  | Не более 6600,00*    |
| 8.    | Розетка (уличная) AQUA IP54 (с заземлением, кол-во гнезд 1 шт. цвет-серый) | шт                | 5 на учреждение в год   | 350,00                  | не более 1750,00*    |
| 9.    | Розетка белая Этюд с/з со штор 2 с   | шт                | 10 на учреждение в год  | 300,00                  | не более 3000,00*    |

|              |  |    |                        |        |                            |
|--------------|--|----|------------------------|--------|----------------------------|
|              | заземлением, кол-во гнезд 2 шт.)   |    |                        |        |                            |
| 10.          | Автоматический выключатель ВА-103 (отключающая способность 6кА, однофазный, Тип-С) | шт | 10 на учреждение в год | 300,00 | не более 3000,00*          |
| 11.          | Автоматический выключатель (отключающая способность 4кА, однофазный, Тип-С)        | шт | 7 на учреждение в год  | 50,00  | не более 3500,00*          |
| <b>ИТОГО</b> |  |    |                        |        | <b>не более 48 388,00*</b> |

\* но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций

МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»

**Итого нормативных затрат на обеспечение функций**

**МКУ «Автопредприятие Администрации города Курска»: 29 025 745 рублей 37 копеек**

ПРИЛОЖЕНИЕ 10  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МКУ «ЦЗРСИ»**

**Нормативы**

**1. Норматив количества абонентских номеров пользовательского конечного оборудования, подключенного к сети подвижной связи (сотовой)**

| № п/п | Наименование должности             | Количество штатных единиц | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного оборудования), подключенного к сети подвижной связи |
|-------|------------------------------------|---------------------------|--|
| 1     | Должности категории «Руководители» | 3                         | 1  |
| 2     | Должности категории «Специалисты»  | 28                        | 0  |
| 3     | Иные должности                     | 1                         | 0  |

**2. Нормативы цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, количества и цены средств подвижной связи предусмотренных приложением 1 к Методике, утвержденной постановлением Администрации города Курска от 14.06.2016 года № 1954 и количества SIM – карт**

| № п/п | Наименование должности             | Количество штатных единиц | Ежемесячные расходы (цена услуг подвижной связи), рублей | количество SIM – карт, из расчета на 1 штатную единицу | Цена средств подвижной связи за единицу, рублей | Количество средств подвижной связи, на 1 штатную единицу |
|-------|------------------------------------|---------------------------|--|--|---|--|
| 1     | Должности категории «Руководители» | 3                         | не более 500**   | 1  | не более 10 000**                               | 1*   |
| 2     | Должности категории «Специалисты»  | 28                        | 0  | 0  | 0   | 0  |
| 3     | Иные должности                     | 1                         | 0  | 0  | 0   | 0  |

\* Периодичность приобретения средств подвижной связи, определяется сроком полезного использования и составляет 5 лет

**3. Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров, носителей информации**



| № п/п | Наименование должности             | Количество штатных единиц | Принтеры лазерные*                         |                          | Планшетный компьютер*           |                          | Носители информации*                    |                          |
|-------|------------------------------------|---------------------------|--|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|---|--------------------------|
|       |                                    |                           | Количество из расчета на 1 штатную единицу | Цена, за единицу, рублей | количество на 1 штатную единицу | Цена, за единицу, рублей | количество на 1 штатную единицу         | Цена, за единицу, рублей |
| 1     | Должности категории «Руководители» | 3                         | 1  | не более 15 000          | 1                               | не более 35000           | 1 USB – флеш-накопитель, не более 64 Gb | не более 2500            |
| 2     | Должности категории «Специалисты»  | 28                        | 1  | не более 15 000          | 0                               | 0                        | 1 USB-флеш-накопитель, не более 64 Gb   | не более 2500            |
| 3     | Иные должности                     | 1                         | 0  | 0                        | 0                               | 0                        | 0                                       | 0                        |

| № п/п | Наименование                         | Количество                             | Цена, за единицу, рублей | Наименование должности              |
|-------|--------------------------------------|--|--------------------------|-------------------------------------|
| 1     | Копировальный аппарат*               | не более 5 шт. на учреждение           | не более 70 000,00       | Все категории должностей учреждения |
| 2     | МФУ*                                 | не более 1 шт. на отдел                | не более 50 000,00       | Все категории должностей учреждения |
| 3     | Электронные USB-ключи и смарт eToken | не более 2 шт. в расчете на учреждение | не более 15 000,00       | Все категории должностей учреждения |

\* - Периодичность приобретения, определяется сроком полезного использования, установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы

#### 4. Нормативы цены и количества рабочих станций, мониторов, системных блоков, ноутбуков

| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц | Рабочие станции (монитор, системный блок, клавиатура, мышка)* |               | Монитор**     |               | Системный** блок |               | Ноутбук       |               |
|-------|------------------------|---------------------------|---|---------------|---------------|---------------|------------------|---------------|---------------|---------------|
|       |                        |                           | Количество из   | Цена, за един | Количество из | Цена, за един | Количество из    | Цена, за един | Количество из | Цена, за един |

|   |                                    |    | расчет<br>а на 1<br>штатн<br>ую<br>едини<br>цу | ицу,<br>рубл<br>ей | расчет<br>а на 1<br>штатн<br>ую<br>едини<br>цу | ицу,<br>рубл<br>ей | расчет<br>а на 1<br>штатн<br>ую<br>едини<br>цу | ицу,<br>рубл<br>ей | расче<br>та на<br>1<br>штатн<br>ую<br>едини<br>цу | ицу,<br>рубл<br>ей |
|---|------------------------------------|----|--|--------------------|--|--------------------|--|--------------------|---|--------------------|
| 1 | Должности категории «Руководители» | 3  | 1  | не более 90 000,0  | 1  | не более 20 000,0  | 1  | не более 70 000,0  | 1   | не более 70 000,0  |
| 2 | Должности категории «Специалисты»  | 28 | 1  | не более 90 000,0  | 1  | не более 20 000,00 | 1  | не более 70 000,0  | 0   | 0                  |
| 3 | Иные должности                     | 1  | 0  | 0                  | 0  | 0                  | 0  | 0                  | 0   | 0                  |

\* Периодичность приобретения, определяется сроком полезного использования, установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы

\*\* Приобретение мониторов, системных блоков производится с целью замены неисправных, входящих в состав рабочих станций

#### **5. Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)**

| № п/п   | Наименование   | Фактически количество типов устройств | Количество расходных материалов               | Цена за единицу, рублей        | Наименование должности              |
|---|--|---------------------------------------|---|--------------------------------|-------------------------------------|
| Расходные материалы для копировального аппарата (картриджи) |  |                                       |   |                                |                                     |
| 1   | Копировальный аппарат Sharp AR 5516D   | 2                                     | не более 2 шт. на копировальный аппарат в год | не более 6 500,00              | Все категории должностей учреждения |
| Расходные материалы для МФУ (картриджи)                     |  |                                       |   |                                |                                     |
| 2   | многофункциональное устройство Canon IR 2061j<br>Принтер/сканер/копир/факс       | 1                                     | не более 2 шт. в год на 1 МФУ                 | оригинальный не более 4 900,00 | Все категории должностей учреждения |
|   |  |                                       | не более 1 шт. в месяц на 1 МФУ               | совместимый не более 2 000,00  |                                     |
|   | МФУ-многофункциональное устройство HP 1214nfh MFP (принтер, копир, сканер, факс) | 2                                     | не более 1 шт. в месяц на 1 МФУ               | совместимый не более 1 500,00  |                                     |

|     |  |   |  |  |   |
|-----|--|---|--|--|---|
|     | МФУ-<br>многофункциональное<br>устройство HP LaserJet<br>Pro MFP M132fn<br>(принтер, копир, сканер,<br>факс) | 1 | не более 1 шт. в<br>месяц на 1 МФУ     | оригинальный не<br>более 5 000,00/<br>совместимый не<br>более 3 000,00 |   |
| 3   | Расходные материалы для лазерных принтеров (картриджи)   |   |  |  |   |
|     | HP LaserJet P 1005   | 8 | не более 1 шт. в<br>месяц на 1 принтер | совместимый<br>не более<br>1 000,00                                    | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
|     | Принтер Canon LBP6200  | 2 |  | совместимый<br>не более<br>1 000,00                                    |   |
|     | Принтер Kyocera FS<br>1120D  | 4 |  | совместимый<br>не более<br>1 000,00                                    |   |
| 4   | Расходные материалы для лазерных принтеров (чернила для принтера)  |   |  |  |   |
|     | Epson L210 (70 мл)   | 1 | не более 12 шт. в год                  | не более<br>700,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 5   | Расходные материалы для оргтехники   |   |  |  |   |
| 5.1 | Сетевой фильтр (5<br>розеток)  |   | не более 5 шт. в год                   | не более<br>700,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 5.2 | Кабель USB2.0 3м 2<br>фильтра  |   | не более 3 шт. в год                   | не более<br>200,00   |   |
| 5.3 | Мышь оптическая  |   | не более 18 шт. в год                  | не более<br>450,00   |   |
| 5.4 | Кабель UTP 4 пары кат.<br>100м   |   | не более 3 шт. в год                   | не более<br>2 000,00   |   |
| 5.5 | Кабель Defender USB 2.0<br>3м  |   | не более 5 шт. в год                   | не более<br>200,00   |   |
| 5.6 | Клавиатура   |   | не более 5 шт. в год                   | не более<br>800,0  |   |

### 6. Нормативы количества и цены мебели

| №<br>п/<br>п | Наименование должности                             | Количество предметов<br>мебели на 1 штатную<br>единицу/ на 1 кабинет | Цена за 1 единицу<br>предмета мебели,<br>рублей |
|--------------|--|--|---|
| 1            | <b>Руководитель (директор) - 1 штатная единица</b> |  |   |
|              | Стол рабочий*                                      | 1  | не более 15 000,00                              |
|              | Тумба приставная*/ тумба<br>подкатная*             | 1  | не более<br>6000,00/6000,00                     |
|              | Стол приставной*/стол для<br>заседаний*            | 1  | не более 6 000,00                               |
|              | Шкаф для документов*                               | 1  | не более 15 000,00                              |
|              | Шкаф для одежды*                                   | 1  | не более 20 000,00                              |
|              | Кресло руководителя*                               | 1  | не более 15 000,00                              |
|              | Стулья (кресла) для<br>посетителей*                | 4  | не более 4 000,00                               |

|   |  |                             |  |                    |
|---|--|-----------------------------|--|--------------------|
|   | Диван*   | 1                           | не более 35 000,00                       |                    |
|   | Кресло*  | 1                           | не более 20 000,00                       |                    |
| 2 | <b>Должности отдела организационной, кадровой и финансовой работы - 6 штатных единиц</b> |                             |  |                    |
|   |  | <b>Начальник<br/>отдела</b> | <b>Специалист<br/>ы – 5 единиц</b>       |                    |
|   | Стол рабочий*  | 1                           | 1  | не более 10 000,00 |
|   | Тумба приставная*  | 1                           | 1  | не более 8 000,00  |
|   | Кресло рабочее*  | 1                           | 1  | не более 5 000,00  |
|   | Стул для посетителей*  | 4 (на кабинет)              |  | не более 2 000,00  |
| 3 | <b>Должности отдела размещения заказов по 44-ФЗ - 7 штатных единиц</b>                   |                             |  |                    |
|   |  | <b>Начальник<br/>отдела</b> | <b>Специалист<br/>ы – 6 единиц</b>       |                    |
|   | Стол рабочий*  | 1                           | 1  | не более 10 000,00 |
|   | Тумба приставная*  | 1                           | 1  | не более 8 000,00  |
|   | Кресло рабочее*  | 1                           | 1  | не более 5 000,00  |
|   | Стул для посетителей*  | 4 (на кабинет)              |  | не более 2 000,00  |
| 4 | <b>Должности отдела размещения заказов по 223-ФЗ - 5 штатные единицы</b>                 |                             |  |                    |
|   |  | <b>Начальник<br/>отдела</b> | <b>Специалист<br/>ы – 4<br/>единицы</b>  |                    |
|   | Стол рабочий*  | 1                           | 1  | не более 10 000,00 |
|   | Тумба приставная*  | 1                           | 1  | не более 8 000,00  |
|   | Кресло рабочее*  | 1                           | 1  | не более 5 000,00  |
|   | Стул для посетителей*  | 4 (на кабинет)              |  | не более 2 000,00  |
| 5 | <b>Должности отдела развития закупок- 4 штатные единицы</b>                              |                             |  |                    |
|   |  | <b>Начальник<br/>отдела</b> | <b>Специалист<br/>ы – 3<br/>единицы</b>  |                    |
|   | Стол рабочий*  | 1                           | 1  | не более 10 000,00 |
|   | Тумба приставная*  | 1                           | 1  | не более 8 000,00  |
|   | Кресло рабочее*  | 1                           | 1  | не более 5 000,00  |
|   | Стул для посетителей*  | 4 (на кабинет)              |  | не более 2 000,00  |
| 6 | <b>Должности отдела по работе с СМП - 7 штатных единиц</b>                               |                             |  |                    |
|   |  | <b>Начальник<br/>отдела</b> | <b>Специалист<br/>ты – 4<br/>единицы</b> |                    |
|   | Стол рабочий*  | 1                           | 1  | не более 10 000,00 |
|   | Тумба приставная*  | 1                           | 1  | не более 8 000,00  |
|   | Кресло рабочее*  | 1                           | 1  | не более 5 000,00  |
|   | Стул для посетителей*  | 4 (на кабинет)              |  | не более 2 000,00  |
| 7 | <b>Мебель из расчета на кабинет - (10 кабинетов)</b>                                     |                             |  |                    |
|   | Шкаф для документов*   | 2                           |  | не более 10 000,00 |
|   | Шкаф для одежды*   | 1                           |  | не более 10 000,00 |
|   | Шкаф открытый *  | 1                           |  | не более 10 000,00 |
|   | Шкаф закрытый *  | 1                           |  | не более 10 000,00 |

\* Периодичность приобретения, определяется сроком полезного использования, установленного правилами ведения бухгалтерского учета и классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы

## 7. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей   | Единица измерения | Норма на 1 шт.единицу/ учреждение в год | Цена за единицу, рублей | Наименование должности              |
|-------|---|-------------------|---|-------------------------|-------------------------------------|
| 1     | Антистеплер для скоб № 10 и № 24/6, STAFF EVERYDAY, черный, 224628                                  | шт.               | не более 5 на учреждение в год          | не более 45,00          | Все категории должностей учреждения |
| 2     | Блок для записей ОФИСМАГ в подставке прозрачной, куб 9*9*9 см, белый, белизна 95-98%, 127798        | шт.               | не более 30 на учреждение в год         | не более 160,00         | Все категории должностей учреждения |
| 3     | Блок самоклеящийся (стикеры) BRAUBERG ПАСТЕЛЬНЫЙ 51x51мм, 400 листов, 4 цвета, 122858               | шт.               | не более 30 на учреждение в год         | не более 140,00         | Все категории должностей учреждения |
| 4     | Блок самоклеящийся (стикеры) BRAUBERG, ПАСТЕЛЬНЫЙ, 76x51 мм, 100 листов, желтый, 122689             | шт.               | не более 12 на учреждение в год         | не более 30,00          | Все категории должностей учреждения |
| 5     | Блок самоклеящийся (стикеры) BRAUBERG, ПАСТЕЛЬНЫЙ, 76x51 мм, 100 листов, зеленый, 122693            | шт.               | не более 12 на учреждение в год         | не более 30,00          | Все категории должностей учреждения |
| 6     | Блокнот А6, обложка 4+0, внутренний блок 80 гр без печати   | шт.               | не более 100 на учреждение в год        | не более 40,00          | Все категории должностей учреждения |
| 7     | Бумага XEROX COLOTECH PLUS A4, 160 г/м, 250 л, д/полноцв. лазерной печати, А++, Австрия, 170% (СIE) | шт.               | не более 2 на учреждение в год          | не более 1680,00        | Все категории должностей учреждения |
| 8     | Бумага для офисной техники  | шт.               | не более 268 на учреждение в год        | не более 270,00         | Все категории должностей учреждения |
| 9     | Бумага для офисной техники белая  | шт.               | не более 181 на учреждение в год        | не более 280,00         | Все категории должностей учреждения |
| 10    | Бумага для цветной лазерной печати А4, ПЛОТНАЯ 160г/м2, 250л, CARTBLANK DIGI, 145% (СIE)            | шт.               | не более 3 на учреждение в год          | не более 405,00         | Все категории должностей учреждения |

|    |  |     |  |                    |   |
|----|--|-----|--|--------------------|---|
| 11 | Бумага цветная<br>BRAUBERG, А4, 80г/м,<br>250 л, (5цв.х50л), пастель,<br>для офисной техники,<br>112463              | шт. | не более 1 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>550,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 12 | Доска-планшет<br>BRAUBERG "NUMBER<br>ONE" с прижимом А4<br>(228х318 мм),<br>картон/ПВХ, ЧЕРНАЯ,<br>232216            | шт. | не более 5 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>155,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 13 | Дырокол металлический<br>STAFF Manager, до 30<br>листов, черный, 224650  | шт. | не более 4 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>280,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 14 | Ежедневник<br>недатированный с<br>резинкой А5 145х203мм,<br>BRAUBERG, твердый,<br>фольга, 128л, Marble,<br>114564    | шт. | не более 1 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>250,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 15 | Зажимы для бумаг<br>большие STAFF<br>EVERYDAY,<br>КОМПЛЕКТ 12шт, 51 мм,<br>на 230 л., черн., карт.кор.,<br>224610    | шт. | не более 3 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>235,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 16 | Зажимы для бумаг<br>ОФИСМАГ, КОМПЛЕКТ<br>12 шт, 15 мм, на 45<br>листов, черные, карт.кор.,<br>226762                 | шт. | не более 3 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>45,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 17 | Зажимы для бумаг<br>ОФИСМАГ, КОМПЛЕКТ<br>12 шт., 15 мм, на 45<br>листов, цветные,<br>картонная коробка,<br>226761    | шт. | не более 5 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>60,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 18 | Закладки клейкие STAFF<br>НЕОНОВЫЕ<br>пластиковые, 45х12мм, 5<br>цветов х 20 листов, на<br>пластик.основании, 12935  | шт. | не более 30<br>на<br>учреждение<br>в год | не более<br>40,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 19 | Закладки клейкие STAFF<br>НЕОНОВЫЕ<br>пластиковые, 45х12мм, 5<br>цветов х 20 листов, на<br>пластик.основании, 129355 | шт. | не более 30<br>на<br>учреждение<br>в год | не более<br>35,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 20 | Календарь квартальный<br>2024г, 3 блока 1 гребень<br>бегунок, мел.бум.,<br>BRAUBERG, Яркие<br>цвета, 115313          | шт. | не более 1 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>185,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |

|    |   |     |                                  |                 |                                     |
|----|---|-----|----------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| 21 | Календарь квартальный 2024г, 3 блока 3 гребня бегунок, мел.бум, BRAUBERG, Верь в себя, 115297       | шт. | не более 1 на учреждение в год   | не более 205,00 | Все категории должностей учреждения |
| 22 | Календарь квартальный 2024г, 3 блока 3 гребня бегунок, мел.бум, BRAUBERG, Природа, 115294           | шт. | не более 1 на учреждение в год   | не более 205,00 | Все категории должностей учреждения |
| 23 | Календарь квартальный 2024г, 3 блока 3 гребня бегунок, офсет, BRAUBERG, Умиротворение, 115275       | шт. | не более 1 на учреждение в год   | не более 175,00 | Все категории должностей учреждения |
| 24 | Календарь квартальный на 2023г, 3 блока 3 гребня с бегунком, мел.бум, КОЛЛАЖ, BRAUBERG, 114263      | шт. | не более 1 на учреждение в год   | не более 140,00 | Все категории должностей учреждения |
| 25 | Калькулятор настольный STAFF STF-888-12-RG (200x150мм) 12 разр., двойное питание, ОРАНЖЕВЫЙ, 250453 | шт. | не более 6 на учреждение в год   | не более 585,00 | Все категории должностей учреждения |
| 26 | Карандаш чернографитный BRAUBERG, 1шт., "Touch line", НВ, корпус черный, заточенный, 180621         | шт. | не более 160 на учреждение в год | не более 6,00   | Все категории должностей учреждения |
| 27 | Клей универсальный СЕКУНДА "5 МИНУТ", 30 мл, в шоубоксе, 403-197                                    | шт. | не более 2 на учреждение в год   | не более 75,00  | Все категории должностей учреждения |
| 28 | Клей универсальный СЕКУНДА "5 МИНУТ", 30 мл, в шоубоксе, 403-197, 603740                            | шт. | не более 2 на учреждение в год   | не более 95,00  | Все категории должностей учреждения |
| 29 | Клей-карандаш ОФИСМАГ 25 г, 225965  | шт. | не более 42 на учреждение в год  | не более 70,00  | Все категории должностей учреждения |
| 30 | Клейкая лента упаковочная 48мм х 66м, прозрачная, толщина 45 микрон, BRAUBERG ORIGINAL, 440172      | шт. | не более 3 на учреждение в год   | не более 60,00  | Все категории должностей учреждения |
| 31 | Книга учета 9бл, клетка, твердая, бумвинил, блок офсет, А4 (200х290мм), BRAUBERG, бордовая, 130224  | шт. | не более 5 на учреждение в год   | не более 210,00 | Все категории должностей учреждения |

|    |  |     |                                 |                 |                                     |
|----|--|-----|---------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
| 32 | Корректирующая жидкость BRAUBERG Aqua на водной основе 20 мл, с кисточкой, 228643              | шт. | не более 25 на учреждение в год | не более 45,00  | Все категории должностей учреждения |
| 33 | Корректирующая лента BRAUBERG 5мм х 6м, корпус красный, механизм перемотки, блистер, 226809    | шт. | не более 4 на учреждение в год  | не более 105,00 | Все категории должностей учреждения |
| 34 | Краска штемпельная BRAUBERG синяя 45 мл, на водной основе, 223595                              | шт. | не более 1 на учреждение в год  | не более 55,00  | Все категории должностей учреждения |
| 35 | Ластик BRAUBERG "Oval PRO", 40*26*8мм, овальный, красный пластиковый держатель, 229560         | шт. | не более 30 на учреждение в год | не более 15,00  | Все категории должностей учреждения |
| 36 | Ластик BRAUBERG "Universal", 30х30х8 мм, белый, круглый, красный пластиковый держатель, 222472 | шт. | не более 36 на учреждение в год | не более 30,00  | Все категории должностей учреждения |
| 37 | Ластик STAFF "Trio XL", 50*50*9мм, треугольный, 229565   | шт. | не более 24 на учреждение в год | не более 10,00  | Все категории должностей учреждения |
| 38 | Линейка пластик 30 см BRAUBERG, непрозрачная, черная, 210612                                   | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 35,00  | Все категории должностей учреждения |
| 39 | Линейка пластик 30 см ПИФАГОР, прозрачная, бесцветная, 210611                                  | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 20,00  | Все категории должностей учреждения |
| 40 | Линейка пластиковая 30 см, ПИФАГОР, непрозрачная, неоновая, ассорти, 210608                    | шт. | не более 5 на учреждение в год  | не более 40,00  | Все категории должностей учреждения |
| 41 | Ножницы STAFF EVERYDAY, 170 мм, бюджет, резиновые вставки, черно-красные, ПВХ чехол, 237498    | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 75,00  | Все категории должностей учреждения |
| 42 | Ножницы STAFF EVERYDAY, 195 мм, бюджет, резиновые вставки, черно-красные, ПВХ чехол, 237499    | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 90,00  | Все категории должностей учреждения |
| 43 | Папка для бумаг с завязками картонная мелованная BRAUBERG, гарантированная плотность           | шт. | не более 20 на учреждение в год | не более 30,00  | Все категории должностей учреждения |



|    |  |     |                                 |                 |                                     |
|----|--|-----|---------------------------------|-----------------|-------------------------------------|
|    | 320г/м2,до200л.  |     |                                 |                 |                                     |
| 44 | Папка на резинках BRAUBERG Office, серая, до 300 листов, 500 мкм, 228079                           | шт. | не более 1 на учреждение в год  | не более 115,00 | Все категории должностей учреждения |
| 45 | Папка на резинках BRAUBERG Office, синяя, до 300 листов, 500 мкм, 227712                           | шт. | не более 2 на учреждение в год  | не более 85,00  | Все категории должностей учреждения |
| 46 | Папка-конверт с кнопкой STAFF A4 до 100 л прозрачная зеленая 0,15 мм, 270468                       | шт. | не более 15 на учреждение в год | не более 30,00  | Все категории должностей учреждения |
| 47 | Папка-конверт с кнопкой STAFF A4 до 100 л прозрачная синяя 0,15 мм, 270470                         | шт. | не более 2 на учреждение в год  | не более 25,00  | Все категории должностей учреждения |
| 48 | Папка-портфель пласт. BRAUBERG A4 (327x254x30мм), 13 отделений, фактура диагональ, серебро, 221442 | шт. | не более 1 на учреждение в год  | не более 400,00 | Все категории должностей учреждения |
| 49 | Папка-регистратор ОФИСМАГ фактура стандарт, с мраморным покрытием, 75 мм, зеленый корешок, 225585  | шт. | не более 60 на учреждение в год | не более 210,00 | Все категории должностей учреждения |
| 50 | Папка-уголок жесткая BRAUBERG прозрачная 0,15мм, 221641  | шт. | не более 15 на учреждение в год | не более 15,00  | Все категории должностей учреждения |
| 51 | Папки-файлы перфорированные А4 BRAUBERG "STANDARD", КОМПЛЕКТ 100 шт., гладкие, 40 мкм, 229661      | шт. | не более 10 на учреждение в год | не более 235,00 | Все категории должностей учреждения |
| 52 | Планинг датированный 2024 285x112мм, STAFF, гребень, картонная обложка, 64л, Marble, 115151        | шт. | не более 4 на учреждение в год  | не более 145,00 | Все категории должностей учреждения |
| 53 | Планинг датированный 2024 285x112мм, STAFF, гребень, картонная обложка, 64л, Офис, 115152          | шт. | не более 2 на учреждение в год  | не более 145,00 | Все категории должностей учреждения |
| 54 | Подставка настольная для рекламных материалов  | шт. | не более 2 на учреждение        | не более 220,00 | Все категории должностей            |

|    |  |     |                                  |                |                                     |
|----|--|-----|----------------------------------|----------------|-------------------------------------|
|    | (160x115x32 мм), для узких буклетов, STAFF, 291171   |     | в год                            |                | учреждения                          |
| 55 | Ручка шариковая  | шт. | не более 100 на учреждение в год | не более 50,00 | Все категории должностей учреждения |
| 56 | Ручка шариковая автоматическая BRAUBERG ULTRA-RT, СИНЯЯ, 0,7мм, линия 0,35мм, 143935                   | шт. | не более 45 на учреждение в год  | не более 15,00 | Все категории должностей учреждения |
| 57 | Ручка шариковая масляная STAFF Basic ОВР-316, СИНЯЯ, корп. матовый, игол.узел 0,6мм, лин.0,3мм, 143021 | шт. | не более 50 на учреждение в год  | не более 10,00 | Все категории должностей учреждения |
| 58 | Ручка шариковая масляная STAFF Basic ОВР-316, СИНЯЯ, корп.матовый, игол.узел 0,6мм, лин.0,3мм, 143021  | шт. | не более 45 на учреждение в год  | не более 10,00 | Все категории должностей учреждения |
| 59 | Ручка-корректор ОФИСМАГ, 6 мл, металлический наконечник, 226817  | шт. | не более 25 на учреждение в год  | не более 40,00 | Все категории должностей учреждения |
| 60 | Силовые кнопки-гвоздики BRAUBERG, цветные, 50 шт., в картонной коробке, 220557                         | шт. | не более 3 на учреждение в год   | не более 75,00 | Все категории должностей учреждения |
| 61 | Скобы для степлера №10, 1000 штук, BRAUBERG, до 20 листов, 220949                                      | шт. | не более 60 на учреждение в год  | не более 30,00 | Все категории должностей учреждения |
| 62 | Скобы для степлера №24/6, 1000 штук, BRAUBERG, до 30 листов, 220950                                    | шт. | не более 120 на учреждение в год | не более 45,00 | Все категории должностей учреждения |
| 63 | Скоросшиватель картонный BRAUBERG, гарантированная плотность 400 г/м2, до 200л, 126524                 | шт. | не более 500 на учреждение в год | не более 20,00 | Все категории должностей учреждения |
| 64 | Скоросшиватель картонный мелованный BRAUBERG, гарантированная плотность 320 г/м2, белый, до 200 лист   | шт. | не более 100 на учреждение в год | не более 30,00 | Все категории должностей учреждения |
| 65 | Скоросшиватель пластиковый BRAUBERG, А4, 130/180   | шт. | не более 100 на учреждение       | не более 25,00 | Все категории должностей учреждения |

|    |  |     |   |                     |   |
|----|--|-----|---|---------------------|---|
|    | мкм, зеленый, 220414   |     | в год                                     |                     |   |
| 66 | Скоросшиватель<br>пластиковый<br>BRAUBERG, А4, 130/180<br>мкм, серый, 220387                                   | шт. | не более 100<br>на<br>учреждение<br>в год | не более<br>20,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 67 | Скоросшиватель<br>пластиковый с<br>перфорацией<br>BRAUBERG, А4, 140/180<br>мкм, зеленый, 226581                | шт. | не более 40<br>на<br>учреждение<br>в год  | не более<br>35,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 68 | Скоросшиватель<br>пластиковый с<br>перфорацией<br>BRAUBERG, А4, 140/180<br>мкм, синий, 226583                  | шт. | не более 40<br>на<br>учреждение<br>в год  | не более<br>20,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 69 | Скрепки большие 50 мм<br>гофрированные 50 шт.,<br>STAFF "EVERYDAY",<br>металлические, РОССИЯ,<br>220011        | шт. | не более 15<br>на<br>учреждение<br>в год  | не более<br>80,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 70 | Скрепки большие 50 мм,<br>BRAUBERG,<br>оцинкованные, 50 шт., в<br>картонной коробке,<br>227589                 | шт. | не более 30<br>на<br>учреждение<br>в год  | не более<br>50,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 71 | Скрепки ОФИСМАГ, 28<br>мм, оцинкованные, 100<br>шт., в картонной коробке,<br>227582                            | шт. | не более 60<br>на<br>учреждение<br>в год  | не более<br>25,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 72 | Степлер №24/6, 26/6<br>BRAUBERG "Extra", до<br>30 листов, серый, 229089  | шт. | не более 8 на<br>учреждение<br>в год      | не более<br>235,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 73 | Сумка-портфель<br>BRAUBERG "Forward" с<br>отделением для ноутбука<br>15,6", темно-синяя,<br>29х40х9 см, 270833 | шт. | не более 1 на<br>учреждение<br>в год      | не более<br>1030,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 74 | Текстовыделитель STAFF<br>EVERYDAY HL-638,<br>ЖЕЛТЫЙ, линия 1-5 мм,<br>151638                                  | шт. | не более 10<br>на<br>учреждение<br>в год  | не более<br>25,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 75 | Текстовыделитель STAFF<br>EVERYDAY HL-638,<br>ЗЕЛЕНЫЙ, линия 1-5 мм,<br>151639                                 | шт. | не более 3 на<br>учреждение<br>в год      | не более<br>25,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 76 | Точилка BRAUBERG<br>"Flash", с контейнером,<br>пластиковая, корпус<br>ассорти, 228472                          | шт. | не более 5 на<br>учреждение<br>в год      | не более<br>55,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 77 | Штамп самонаборный 4-<br>строчный STAFF, оттиск  | шт. | не более 3 на<br>учреждение               | не более<br>785,00  | Все категории<br>должностей               |

|  |   |  |       |  |            |
|--|---|--|-------|--|------------|
|  | 48x18 мм, "Printer 8052",<br>КАССЫ В КОМПЛЕКТЕ,<br>237424 |  | в год |  | учреждения |
|--|---|--|-------|--|------------|

### 8. Нормативы количества и цены на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

| № п/п | Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей   | Единица измерения | Норма на 1 шт.единицу/ учреждение в год | Цена за единицу, рублей | Наименование должности              |
|-------|--|-------------------|---|-------------------------|-------------------------------------|
| 1     | Газлифт BRABIX A-140 стандартный, черный, длина в открытом виде 413мм, d50 мм., класс 2, 532002      | шт.               | не более 2 на учреждение в год          | не более 610,00         | Все категории должностей учреждения |
| 2     | Губки бытовые MAXI, 27x96x64 мм, КОМПЛЕКТ 5 шт., поролон/абразив, для посуды/уборки, LAIMA, K0013, 6 | шт.               | не более 8 на учреждение в год          | не более 40,00          | Все категории должностей учреждения |
| 3     | Губки бытовые STANDART, 26x80x53 мм, КОМПЛЕКТ 10 шт., поролон/абразив для посуды/уборки, LAIMA, K002 | шт.               | не более 6 на учреждение в год          | не более 55,00          | Все категории должностей учреждения |
| 4     | Пластиковое окно размером 114 см x 168 см  | шт.               | не более 1 на учреждение в год          | не более 16150,00       | Все категории должностей учреждения |
| 5     | Пластиковая дверь с непрозрачной сэндвич панелью   | шт.               | не более 3 на учреждение в год          | не более 22000,00       | Все категории должностей учреждения |
| 6     | Пластиковая дверь с непрозрачной сэндвич панелью размером 130 см x 210 см                            | шт.               | не более 9 на учреждение в год          | не более 20000,00       | Все категории должностей учреждения |
| 7     | Пластиковое окно размером 114 см x 148 см  | шт.               | не более 4 на учреждение в год          | не более 15000,00       | Все категории должностей учреждения |
| 11    | Комплект для уборки: швабра, ведро 11л/9л двухкамерное с отжимом, насадка, PRO CLEAN, LAIMA, 607979  | рулон             | не более 1 на учреждение в год          | не более 915,00         | Все категории должностей учреждения |
| 12    | Мешки для мусора 120 л.  | шт.               | не более 6 на учреждение в год          | не более 270,0          | Все категории должностей учреждения |
| 13    | Мешки для мусора 120л синие в рулоне 10 шт   | шт.               | не более 46 на                          | не более 205,00         | Все категории должностей            |

|    |  |     |  |                     |   |
|----|--|-----|--|---------------------|---|
|    | особо проч, ПНД 40 мкм,<br>70x110см, ОФИСМАГ,<br>602929  |     | учреждение<br>в год                      |                     | учреждения                                |
| 14 | Мешки для мусора 60 л.   | шт. | не более 10<br>на<br>учреждение<br>в год | не более<br>110,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 15 | Мешки для мусора 60л<br>черные в рулоне 20 шт,<br>ПНД 12 мкм, 60x70см,<br>ОФИСМАГ стандарт,<br>601383        | шт. | не более 12<br>на<br>учреждение<br>в год | не более<br>655,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 16 | Насадка МОП плоская<br>42x12 см из микрофибры,<br>плотный ворс, для<br>швабры YORK<br>"Magnetic"             | шт. | не более 2 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>320,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 17 | Нож универсальный<br>мощный BRAUBERG<br>"Professional", 6 лезвий в<br>комплекте, фиксатор,<br>металл, 235404 | шт. | не более 1 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>700,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 18 | Перчатки резиновые, без<br>х/б напыления,<br>рельефные пальцы,<br>размер L, желтые, 32г<br>БЮДЖЕТ, AZUR      | шт. | не более 10<br>на<br>учреждение<br>в год | не более<br>56,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 19 | Полироль для мебели 600<br>мл GRASS TORUS<br>"Антипыль",<br>распылитель,                                     | шт. | не более 3 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>220,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 20 | Салфетка для стекол и<br>зеркал, гладкая<br>микрофибра, 30x30 см,<br>фиолетовая, 280 г/м2,<br>LAIMA, 601248  | шт. | не более 3 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>100,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 21 | Средство для мытья пола<br>5кг LAIMA<br>PROFESSIONAL<br>концентрат, "Морской<br>бриз", 602296                | шт. | не более 2 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>330,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 22 | Чистящее средство 480г<br>ПЕМОЛЮКС Сода-5,<br>"Лимон", порошок, ш/к<br>80739                                 | шт. | не более 5 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>70,00   | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 23 | Чистящее средство 750г<br>SANFOR WC gel<br>(Санфор гель) "Special<br>Black", ш/к 04614                       | шт. | не более 5 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>120,00  | Все категории<br>должностей<br>учреждения |
| 24 | Швабра с флаундером 40<br>см с насадкой МОП,<br>черенок 85-145 см,   | шт. | не более 1 на<br>учреждение<br>в год     | не более<br>1220,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |

|    |  |     |                                      |                    |   |
|----|--|-----|--------------------------------------|--------------------|---|
|    | насадка МОП (608413),<br>YORK "Magnetic"   |     |                                      |                    |   |
| 25 | Шпагат<br>полипропиленовый,<br>длина 500 м, диаметр<br>1,6мм, линейная<br>плотность 1000 текс,<br>BRAUBERG, 605007 | шт. | не более 1 на<br>учреждение<br>в год | не более<br>310,00 | Все категории<br>должностей<br>учреждения |

**9. Нормативы количества и цены на приобретение ценных подарков  
(призов, сувенирной продукции)**

| №<br>п/п | Наименование   | Единица<br>измерения | Норма на<br>учреждение<br>в год | Цена за<br>единицу,<br>рублей |
|----------|--|----------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1        | Подарочный сертификат номиналом 1000 р.<br>для предъявления в Торговой сети<br>"РАДУГА"        | шт.                  | 3                               | не более<br>1000,00           |
| 2        | Подарочный сертификат номиналом 10000<br>р. для предъявления в магазин "Салон 2116"            | шт.                  | 2                               | не более<br>10000,00          |
| 3        | Подарочный сертификат номиналом<br>10000руб. Для предъявления в Центре<br>садоводства "Росток" | шт.                  | 5                               | не более<br>10000,00          |
| 4        | Подарочный сертификат номиналом 2000 р.<br>для предъявления в магазин "Салон 2116"             | шт.                  | 2                               | не более<br>2000,00           |
| 5        | Подарочный сертификат номиналом<br>2000руб. Для предъявления в Центре<br>садоводства "Росток"  | шт.                  | 5                               | не более<br>2000,00           |
| 6        | Подарочный сертификат номиналом 3000 р.<br>для предъявления в магазин "Салон 2116"             | шт.                  | 1                               | не более<br>3000,00           |
| 7        | Подарочный сертификат номиналом 3000 р.<br>для предъявления в магазин<br>"ТЕХНОРАМА"           | шт.                  | 3                               | не более<br>3000,00           |
| 8        | Подарочный сертификат номиналом 3000 р.<br>для предъявления в Торговой сети<br>"РАДУГА"        | шт.                  | 3                               | не более<br>3000,00           |
| 9        | Подарочный сертификат номиналом 5000 р.<br>для предъявления в магазин "Салон 2116"             | шт.                  | 1                               | не более<br>5000,00           |
| 10       | Подарочный сертификат номиналом 5000 р.<br>для предъявления в магазин<br>"ТЕХНОРАМА"           | шт.                  | 3                               | не более<br>5000,00           |

**10. Нормативы количества и цены на приобретение периодических изданий  
(газет, журналов)**

| №<br>п/п | Наименование<br>издания                          | Ко<br>мп<br>л. | Кол. экз.<br>1 компл. | Цена одного<br>комплекта,<br>рублей<br>(не более) | Всего на<br>год,<br>рублей<br>(не более) |
|----------|--|----------------|-----------------------|---|--|
| 1.       | Газета «Городские известия».<br>Годовая подписка | 1              | 96                    | 1 146,72  | 1 146,72                                 |

|    |  |   |    |           |           |
|----|--|---|----|-----------|-----------|
| 2. | Газета «Друг для друга». Полугодовая подписка  | 1 | 24 | 961,38    | 688,20    |
| 3. | Газета «Курская правда». Полугодовая подписка. | 1 | 72 | 777,48    | 777,48    |
| 4. | Газета «МК-Черноземье». Полугодовая подписка.  | 1 | 24 | 792,72    | 792,72    |
| 5. | Журнал «РБК». Годовая подписка                 | 1 | 11 | 2 215,12  | 2 215,12  |
| 6. | Журнал «Главбух». Годовая подписка             | 1 | 24 | 30 887,74 | 30 887,74 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 11  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ  
МКУ «ЦЗРСИ»**

**Определение затрат на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ» на 2023 год**

**I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

*1. Затраты на услуги стационарной (голосовой) и почтовой связи*

| № п/п        | Наименование                                      | Кол-во абонентских номеров | Ежемесячная плата, рублей  | Количество месяцев предоставления услуги в год | Всего на год, рублей |
|--------------|---|----------------------------|--|--|----------------------|
| 1            | Абонентские номера стационарной (голосовой) связи | 22                         | В соответствии с тарифами поставщиков без ограничения местной, междугородней, международной телефонной связи, но не более 7238,24 рублей в месяц | 12 месяцев                                     | не более 86 858,87   |
| ИТОГО на год |   |                            |  |  | не более 86 858,87   |

*2. Затраты на передачу данных с использованием сети «Интернет»*

| № п/п | Наименование  | Количество каналов передачи данных/пропускная способность | Ежемесячная плата, рублей  | Количество месяцев предоставления услуги в год | Всего на год, рублей |
|-------|---|---|--|--|----------------------|
| 1     | Услуги по передаче данных с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет» | 2 канала/40Мбит/с   | В соответствии с тарифами поставщика, но не более 3 700,0 рублей в месяц | 12 месяцев                                     | не более 44 400,00   |
| ИТОГО |   |   |  |  | не более 44 400,00   |
| ВСЕГО |   |   |  |  | не более 131 258,87  |

**Затраты на содержание имущества**

*3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов*



| Фактическое количество единиц принтеров, МФУ и копировальных аппаратов | Цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта на 1 единицу на год   | Всего на год, рублей |
|--|--|----------------------|
| 39   | Цена технического обслуживания и регламентно - профилактического ремонта за 1 единицу определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | не более 102 200,00* |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ».

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

**4. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения**

| № п/п        | Наименование  | Количество на учреждение в год   | Всего на год, рублей  |
|--------------|---|--|---|
| 1            | информационно-техническое сопровождение (ИТС) программы ЭВМ системы «1С:Предприятие», ИТС Бюджет (12 месяцев) | 12 услуг   | не более 78 900,00*   |
| 3            | Оказание услуг по предоставлению лицензий на право использовать компьютерное программное обеспечение          | 3 услуги   | не более 143 906,00*  |
| 3            | Иное программное обеспечение  | количество и виды используемого иного программного обеспечения должны соответствовать целям, задачам и функциям, выполняемым учреждением | цена устанавливается в соответствии с статьей 22 Закона № 44, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения |
| <b>ИТОГО</b> |   |  | не более 224 606,00*  |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

**5. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовой системы**

| № п/п | Наименование                            | Количество месяцев предоставления услуги в год | Ежемесячная плата, рублей | Всего на год, рублей |
|-------|---|--|---------------------------|----------------------|
| 1     | информационное сопровождение справочно- | 12   | 31 838,74                 | 382 064,88*          |

|       |  |  |  |             |
|-------|--|--|--|-------------|
|       | правовой системы<br>«Консультант Плюс»<br>(ежемесячно) |  |  |             |
| ИТОГО |  |  |  | 382 064,88* |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

**6. Затраты на оплату прочих услуг по обеспечению доставки отчетности в электронном виде МКУ «ЦЗРСИ»**

| № п/п | Наименование                           | Количество на учреждение в год | Всего на год, рублей |
|-------|--|--------------------------------|----------------------|
| 1     | Доставка отчетности в электронном виде | 4                              | не более 32 170,00   |
| ИТОГО |  |                                | не более 32 170,00   |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

**7. Затраты на оплату прочих услуг по выполнению диагностики и оформлению заключения о техническом состоянии оборудования МКУ «ЦЗРСИ»**

| № п/п | Наименование  | Количество на учреждение в год | Всего на год, рублей |
|-------|---|--------------------------------|----------------------|
| 1     | Выполнение диагностики и оформление заключения о техническом состоянии оборудования | 1                              | не более 14 500,00   |
| ИТОГО |   |                                | не более 14 500,00   |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

**8. Затраты на приобретение основных средств**

| № п/п | Наименование объекта основных средств   | Единица измерения | Итого кол-во на учреждение в год (в соотв. с лимитами) | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей (не более)* |
|-------|---|-------------------|--|-------------------------|----------------------------------|
| 1     | МФУ PANTUM BM5100FDN (A4, лазерное, 1200dpi, 40стр / мин, 512Mb, ADF50, Duplex, сеть, факс)   | шт.               | 3  | 45 625,00               | 136 875,00                       |
| 2     | МФУ PANTUM BM5100FDN (A4, лазерное, 1200dpi, 40стр / мин, 512Mb, ADF50, Duplex, сеть, факс), включая картридж Pantum TL-5120 BP5100DN/BP5100DW (O) Bk, 3k | шт.               | 1  | 50 025,00               | 50 025,00                        |

|        |            |
|--------|------------|
| Итого: | 186 900,00 |
|--------|------------|

**9. Затраты на приобретение материальных запасов (комплектующих к компьютерной технике)**

| №<br>п/<br>п | Наименование<br>комплектующих   | Единиц<br>а<br>измере-<br>ния | Итого кол-во<br>на<br>учреждение в<br>год (в соотв. с<br>лимитами) | Цена за<br>единицу,<br>рублей | Всего на<br>год, рублей<br>(не более)* |
|--------------|---|-------------------------------|--|-------------------------------|--|
| 1.           | Комплект клавиатура + мышь<br>Genius KM-170 Black (Кл-ра,<br>USB+Мышь3кн, Roll, USB)<br>(31330006403) | шт.                           | не более 5 на<br>учреждение в<br>год                               | не более<br>1 200,00          | не более<br>6 000,00                   |
| 2.           | Мышь Genius Optical Wheel<br>Mouse XScroll V3 <Black> USB<br>3btn+Roll<br>(31010233100/31010021400)   | шт.                           | не более 3 на<br>учреждение в<br>год                               | не более<br>410,00            | не более<br>1 230,00                   |
| 3.           | Твердотельный накопитель<br>(SSD) Aрасer SSD 256GB<br>AS350X AP256GAS350XR-1<br>{SATA3.0}             | шт.                           | не более 4 на<br>учреждение в<br>год                               | не более<br>2 070,00          | не более<br>8 280,00                   |
| Итого:       |   |                               |  |                               | не более<br>15 510,00                  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 12  
к распоряжению  
Администрации города Курска  
от «05» сентября 2024 года  
№ 531-ра

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ  
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МКУ «ЦЗРСИ»**

**Определение затрат на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ» на 2023 год**

**II. Прочие затраты, не отнесенные в рамках затрат на  
информационно-коммуникационные технологии.**

**1. Затраты на коммунальные услуги**

| № п/п         | Наименование                          | Количество в год (потребность) | Цена, за единицу, рублей | Сумма, (потребность) на год, руб. | Количество месяцев оплаты в год | Всего на год, рублей           |
|---------------|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 1             | Электрическая энергия                 | 8 625,00<br>кВт/ч в год        | 10,54*                   | <b>90 907,50</b>                  | 12                              | не более<br>90 900,00          |
| 2             | Возмещение расходов на теплоснабжение | 52,10 ГКал                     | 2 213,51*<br>*           | <b>115 323,87</b>                 | 12                              | не более<br>115 300,00         |
| <b>ИТОГО:</b> |                                       |                                |                          |                                   |                                 | <b>не более<br/>206 200,00</b> |

\* Тариф нерегулируемый, значение за сентябрь 2022 года

\*\* - Значение за ноябрь 2022 года

**Затраты на содержание имущества,  
не отнесенные к затратам на содержание имущества  
в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**2. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений**

| № п/п | Наименование | Цена, (тариф) в месяц, рублей | Сумма (потребность) на год, руб. | Количество месяцев в оплате в год | Всего на год, рублей |
|-------|--------------|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
|-------|--------------|-------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------|

|              |   |                 |                  |    |  |
|--------------|---|-----------------|------------------|----|--|
| 1            | Содержание помещений по адресу г. Курск, ул. Дзержинского, д.25                                 | 103 965,03<br>* | 1 247 580,<br>36 | 12 | не более<br>1 247 580,35                 |
| 2            | Содержание помещений по адресу г. Курск, ул. К. Воробьева                                       | 3 123,31*       | 37 479,72        | 12 | не более<br>37 479,72                    |
| 3            | Оказание услуг по обработке, утилизации списанных технических средств и бытовой техники         | 10 640,00       | 10 640,00        | 1  | не более<br>10 640,00                    |
| 4            | Возмещение расходов по капитальному ремонту здания по адресу: г. Курск, ул. Дзержинского, д. 25 | 56 818,07       | 56 818,07        | 1  | не более<br>56 818,07                    |
| <b>Итого</b> |   |                 |                  |    | <b>не более<br/>1 352 518,14<br/>***</b> |

\* Тариф рассчитан как среднемесячное значение за 9 месяцев 2022 г.

\*\* - Затраты в сумме расходов за 2022 год

\*\*\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

### 3. Затраты на услуги по обслуживанию и ремонту кондиционеров

| № п/п | Наименование                                     | Количество на учреждение в год | Всего на год, рублей  |
|-------|--|--------------------------------|-----------------------|
| 1     | Техническое обслуживание канальных кондиционеров | 1 услуга                       | не более<br>26 072,00 |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

### 4. Затраты на услуги в области пожарной безопасности

| № п/п | Наименование                     | Количество | Цена за единицу |
|-------|----------------------------------|------------|-----------------|
| 1     | Технический осмотр огнетушителей | 5 (шт.)    | не более 678,00 |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

### 5. Затраты на обучение, участие в форумах, конференциях, семинарах

| № п/п | Наименование  | Количество на учреждение в год | Всего на год, рублей |
|-------|---|--------------------------------|----------------------|
| 1     | Обучение по дополнительной профессиональной программе | 2 услуга                       | не более<br>3 000,00 |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

### 6. Затраты на оплату услуг по оценке недвижимого имущества, предоставляемые за вознаграждение или на договорной основе

определяются по формуле:

$$Z_{\text{оцен}} = \sum Q_i \times P_i, \text{ где:}$$

$Q_i$  – количество  $i$ -видов оценки недвижимого имущества в год,

$P_i$  – стоимость за единицу  $i$ -ого вида оценки недвижимого имущества на основе договоров, утвержденных поставщиком

| № п/п  | Наименование   | Количество в год | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей |
|--------|--|------------------|-------------------------|----------------------|
| 1      | Проведение оценки рыночной стоимости недвижимого имущества | 2 услуги         | не более 4 000,00       | не более 8 000,00    |
| Итого: |  |                  |                         | не более 8 000,00    |

\* - Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ».

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

### ***7. Затраты на оплату услуг проведения специальной оценки условий труда (СОУТ)***

Затраты на проведение аттестации рабочих мест определяются по формуле:

$$Z_{\text{соут}} = Q_i \times P_i,$$

где:

$Q_i$  – количество рабочих мест, подлежащих СОУТ;

$P_i$  – стоимость проведения СОУТ 1 рабочего места.

| Количество рабочих мест | Стоимость проведения СОУТ на 1 рабочего места   | Всего на год, рублей* |
|-------------------------|---|-----------------------|
| 32                      | Цена на проведение СОУТ на 1 рабочее место определяется в соответствии со статьей 22 Закона | не более 31 050,00    |

\* - Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ».

### ***8. Затраты на прочие услуги***

| № п/п | Наименование  | Количество на учреждение в год | Всего на год, рублей |
|-------|---|--------------------------------|----------------------|
| 1     | Выполнение диагностики и оформление заключения о техническом состоянии оборудования | 1 услуга                       | не более 2 450,00    |

|   |  |          |                       |
|---|--|----------|-----------------------|
| 2 | Выполнение работ по упорядочению архивных документов за 2010-2022 годы | 1 услуга | не более<br>98 412,20 |
| 3 | Перенос воздуховодов   | 1 услуга | не более 5 000,00     |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

### 9. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

| № п/п         | Наименование объекта основных средств  | Единица измерения | Итого кол-во на учреждение в год (в соотв. с лимитами) | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей (не более)* |
|---------------|--|-------------------|--|-------------------------|----------------------------------|
| 1             | Кресло офисное BRABIX Maestro EX-506, экокожа, бежевое, 531168                   | шт.               | 2  | 10 214,48               | 20 428,96                        |
| 2             | Кресло офисное BRABIX Maestro EX-506, экокожа, черное, 530877                    | шт.               | 1  | 10 214,48               | 10 214,48                        |
| 3             | Кресло офисное BRABIX PREMIUM Rest EX-555, пружинный блок, экокожа, черное, 5319 | шт.               | 1  | 14 473,54               | 14 473,54                        |
| 4             | Кресло BRABIX Fly MG-396, с подлокотниками, сетка, черное TW-01/TW-11, 532083    | шт.               | 12   | 3 698,52                | 44 382,24                        |
| <b>Итого:</b> |  |                   |  |                         | <b>89 499,22</b>                 |

\*- Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ»

### Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

#### 10. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей\*

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей   | Единица измерения | Итого кол-во на учреждение в год (в соотв. с лимитами) | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей (не более)* |
|-------|---|-------------------|--|-------------------------|----------------------------------|
| 1.    | Антистеплер для скоб № 10 и № 24/6, STAFF EVERYDAY, черный, 224628                    | шт.               | не более 5 на учреждение в год                         | не более 45,00          | не более 211,55                  |
| 2.    | Блок для записей ОФИСМАГ в подставке прозрачной, куб 9*9*9 см, белый, белизна 95-98%, | шт.               | не более 30 на учреждение в год                        | не более 160,00         | не более 4 777,80                |

|     |   |     |                                  |                  |                    |
|-----|---|-----|----------------------------------|------------------|--------------------|
|     | 127798  |     |                                  |                  |                    |
| 3.  | Блок самоклеящийся (стикеры) BRAUBERG ПАСТЕЛЬНЫЙ 51x51мм, 400 листов, 4 цвета, 122858               | шт. | не более 30 на учреждение в год  | не более 140,00  | не более 4 195,50  |
| 4.  | Блок самоклеящийся (стикеры) BRAUBERG, ПАСТЕЛЬНЫЙ, 76x51 мм, 100 листов, желтый, 122689             | шт. | не более 12 на учреждение в год  | не более 30,00   | не более 340,92    |
| 5.  | Блок самоклеящийся (стикеры) BRAUBERG, ПАСТЕЛЬНЫЙ, 76x51 мм, 100 листов, зеленый, 122693            | шт. | не более 12 на учреждение в год  | не более 30,00   | не более 340,92    |
| 6.  | Блокнот А6, обложка 4+0, внутренний блок 80 гр без печати   | шт. | не более 100 на учреждение в год | не более 40,00   | не более 4 000,00  |
| 7.  | Бумага XEROX COLOTECH PLUS A4, 160 г/м, 250 л, д/полноцв. лазерной печати, А++, Австрия, 170% (СIE) | шт. | не более 2 на учреждение в год   | не более 1680,00 | не более 3 348,78  |
| 8.  | Бумага для офисной техники  | шт. | не более 268 на учреждение в год | не более 270,00  | не более 70 384,84 |
| 9.  | Бумага для офисной техники белая  | шт. | не более 181 на учреждение в год | не более 280,00  | не более 49 651,92 |
| 10. | Бумага для цветной лазерной печати А4, ПЛОТНАЯ 160г/м2, 250л, CARTBLANK DIGI, 145% (СIE)            | шт. | не более 3 на учреждение в год   | не более 405,00  | не более 1 203,63  |
| 11. | Бумага цветная BRAUBERG, А4, 80г/м, 250 л, (5цв.х50л), пастель, для офисной техники, 112463         | шт. | не более 1 на учреждение в год   | не более 550,00  | не более 549,73    |
| 12. | Доска-планшет BRAUBERG "NUMBER ONE" с прижимом А4 (228x318 мм), картон/ПВХ, ЧЕРНАЯ, 232216          | шт. | не более 5 на учреждение в год   | не более 155,00  | не более 755,15    |
| 13. | Дырокол металлический STAFF Manager, до 30 листов, черный, 224650                                   | шт. | не более 4 на учреждение в год   | не более 280,00  | не более 1 115,16  |
| 14. | Ежедневник недатированный с резинкой А5 145x203мм, BRAUBERG, твердый, фольга, 128л, Marble, 114564  | шт. | не более 1 на учреждение в год   | не более 250,00  | не более 246,35    |
| 15. | Зажимы для бумаг большие STAFF EVERYDAY, КОМПЛЕКТ 12шт, 51 мм, на 230 л., черн., карт.кор., 224610  | шт. | не более 3 на учреждение в год   | не более 235,00  | не более 692,97    |
| 16. | Зажимы для бумаг ОФИСМАГ, КОМПЛЕКТ 12 шт, 15 мм, на 45 листов, черные, карт.кор., 226762            | шт. | не более 3 на учреждение в год   | не более 45,00   | не более 133,98    |
| 17. | Зажимы для бумаг ОФИСМАГ, КОМПЛЕКТ 12 шт., 15 мм, на 45 листов, цветные, картонная коробка, 226761  | шт. | не более 5 на учреждение в год   | не более 60,00   | не более 289,70    |
| 18. | Закладки клейкие STAFF  | шт. | не более 30 на                   | не более         | не более           |



|     |   |     |                                     |                    |                      |
|-----|---|-----|-------------------------------------|--------------------|----------------------|
|     | НЕОНОВЫЕ<br>пластиковые, 45x12мм, 5 цветов x<br>20 листов, на пластик. основании,<br>12935                            |     | учреждение в год                    | 40,00              | 1 118,40             |
| 19. | Закладки клейкие STAFF<br>НЕОНОВЫЕ<br>пластиковые, 45x12мм, 5 цветов x<br>20 листов, на<br>пластик. основании, 129355 | шт. | не более 30 на<br>учреждение в год  | не более<br>35,00  | не более<br>919,20   |
| 20. | Календарь квартальный 2024г, 3<br>блока 1 гребень бегунок, мел.бум.,<br>BRAUBERG, Яркие цвета, 115313                 | шт. | не более 1 на<br>учреждение в год   | не более<br>185,00 | не более<br>182,58   |
| 21. | Календарь квартальный 2024г, 3<br>блока 3 гребня бегунок, мел.бум,<br>BRAUBERG, Верь в себя, 115297                   | шт. | не более 1 на<br>учреждение в год   | не более<br>205,00 | не более<br>202,07   |
| 22. | Календарь квартальный 2024г, 3<br>блока 3 гребня бегунок, мел.бум,<br>BRAUBERG, Природа, 115294                       | шт. | не более 1 на<br>учреждение в год   | не более<br>205,00 | не более<br>202,07   |
| 23. | Календарь квартальный 2024г, 3<br>блока 3 гребня бегунок, офсет,<br>BRAUBERG, Умиротворение,<br>115275                | шт. | не более 1 на<br>учреждение в год   | не более<br>175,00 | не более<br>172,85   |
| 24. | Календарь квартальный на 2023г,<br>3 блока 3 гребня с бегунком,<br>мел.бум, КОЛЛАЖ, BRAUBERG,<br>114263               | шт. | не более 1 на<br>учреждение в год   | не более<br>140,00 | не более<br>135,42   |
| 25. | Калькулятор настольный STAFF<br>STF-888-12-RG (200x150мм) 12<br>разр., двойное питание,<br>ОРАНЖЕВЫЙ, 250453          | шт. | не более 6 на<br>учреждение в год   | не более<br>585,00 | не более<br>3 497,94 |
| 26. | Карандаш чернографитный<br>BRAUBERG, 1шт., "Touch line",<br>HB, корпус черный, заточенный,<br>180621                  | шт. | не более 160 на<br>учреждение в год | не более<br>6,00   | не более<br>860,00   |
| 27. | Клей универсальный СЕКУНДА<br>"5 МИНУТ", 30 мл, в шоубоксе,<br>403-197  | шт. | не более 2 на<br>учреждение в год   | не более<br>75,00  | не более<br>149,70   |
| 28. | Клей универсальный СЕКУНДА<br>"5 МИНУТ", 30 мл, в шоубоксе,<br>403-197, 603740  | шт. | не более 2 на<br>учреждение в год   | не более<br>95,00  | не более<br>180,90   |
| 29. | Клей-карандаш ОФИСМАГ 25 г,<br>225965   | шт. | не более 42 на<br>учреждение в год  | не более<br>70,00  | не более<br>2 830,80 |
| 30. | Клейкая лента упаковочная 48мм<br>x 66м, прозрачная, толщина 45<br>микрон, BRAUBERG ORIGINAL,<br>440172               | шт. | не более 3 на<br>учреждение в год   | не более<br>60,00  | не более<br>169,32   |
| 31. | Книга учета 96л, клетка, твердая,<br>бумвинил, блок офсет, А4<br>(200x290мм), BRAUBERG,<br>бордовая, 130224           | шт. | не более 5 на<br>учреждение в год   | не более<br>210,00 | не более<br>1 042,90 |
| 32. | Корректирующая жидкость<br>BRAUBERG Aqua на водной<br>основе 20 мл, с кисточкой, 228643                               | шт. | не более 25 на<br>учреждение в год  | не более<br>45,00  | не более<br>1 009,20 |
| 33. | Корректирующая лента<br>BRAUBERG 5мм x 6м, корпус<br>красный, механизм перемотки,                                     | шт. | не более 4 на<br>учреждение в год   | не более<br>105,00 | не более<br>407,78   |

|     |  |     |                                 |                 |                    |
|-----|--|-----|---------------------------------|-----------------|--------------------|
|     | блистер, 226809  |     |                                 |                 |                    |
| 34. | Краска штемпельная BRAUBERG синяя 45 мл, на водной основе, 223595                                      | шт. | не более 1 на учреждение в год  | не более 55,00  | не более 51,45     |
| 35. | Ластик BRAUBERG "Oval PRO", 40*26*8мм, овальный, красный пластиковый держатель, 229560                 | шт. | не более 30 на учреждение в год | не более 15,00  | не более 435,00    |
| 36. | Ластик BRAUBERG "Universal", 30х30х8 мм, белый, круглый, красный пластиковый держатель, 222472         | шт. | не более 36 на учреждение в год | не более 30,00  | не более 988,20    |
| 37. | Ластик STAFF "Trio XL", 50*50*9мм, треугольный, 229565   | шт. | не более 24 на учреждение в год | не более 10,00  | не более 236,64    |
| 38. | Линейка пластик 30 см BRAUBERG, непрозрачная, черная, 210612   | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 35,00  | не более 98,94     |
| 39. | Линейка пластик 30 см ПИФАГОР, прозрачная, бесцветная, 210611  | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 20,00  | не более 58,71     |
| 40. | Линейка пластиковая 30 см, ПИФАГОР, непрозрачная, неоновая, ассорти, 210608                            | шт. | не более 5 на учреждение в год  | не более 40,00  | не более 175,60    |
| 41. | Ножницы STAFF EVERYDAY, 170 мм, бюджет, резиновые вставки, черно-красные, ПВХ чехол, 237498            | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 75,00  | не более 215,85    |
| 42. | Ножницы STAFF EVERYDAY, 195 мм, бюджет, резиновые вставки, черно-красные, ПВХ чехол, 237499            | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 90,00  | не более 257,49    |
| 43. | Папка для бумаг с завязками картонная мелованная BRAUBERG, гарантированная плотность 320г/м2, до 200л. | шт. | не более 20 на учреждение в год | не более 30,00  | не более 560,80    |
| 44. | Папка на резинках BRAUBERG Office, серая, до 300 листов, 500 мкм, 228079                               | шт. | не более 1 на учреждение в год  | не более 115,00 | не более 113,20    |
| 45. | Папка на резинках BRAUBERG Office, синяя, до 300 листов, 500 мкм, 227712                               | шт. | не более 2 на учреждение в год  | не более 85,00  | не более 167,68    |
| 46. | Папка-конверт с кнопкой STAFF А4 до 100 л прозрачная зеленая 0,15 мм, 270468                           | шт. | не более 15 на учреждение в год | не более 30,00  | не более 440,40    |
| 47. | Папка-конверт с кнопкой STAFF А4 до 100 л прозрачная синяя 0,15 мм, 270470                             | шт. | не более 2 на учреждение в год  | не более 25,00  | не более 46,12     |
| 48. | Папка-портфель пласт. BRAUBERG А4 (327х254х30мм), 13 отделений, фактура диагональ, серебро, 221442     | шт. | не более 1 на учреждение в год  | не более 400,00 | не более 399,46    |
| 49. | Папка-регистратор ОФИСМАГ фактура стандарт, с мраморным покрытием, 75 мм, зеленый корешок, 225585      | шт. | не более 60 на учреждение в год | не более 210,00 | не более 12 467,40 |

|     |  |     |                                  |                 |                   |
|-----|--|-----|----------------------------------|-----------------|-------------------|
| 50. | Папка-уголок жесткая BRAUBERG прозрачная 0,15мм, 221641  | шт. | не более 15 на учреждение в год  | не более 15,00  | не более 172,50   |
| 51. | Папки-файлы перфорированные А4 BRAUBERG "STANDARD", КОМПЛЕКТ 100 шт., гладкие, 40 мкм, 229661          | шт. | не более 10 на учреждение в год  | не более 235,00 | не более 2 345,30 |
| 52. | Планинг датированный 2024 285x112мм, STAFF, гребень, картонная обложка, 64л, Marble, 115151            | шт. | не более 4 на учреждение в год   | не более 145,00 | не более 567,16   |
| 53. | Планинг датированный 2024 285x112мм, STAFF, гребень, картонная обложка, 64л, Офис, 115152              | шт. | не более 2 на учреждение в год   | не более 145,00 | не более 283,58   |
| 54. | Подставка настольная для рекламных материалов (160x115x32 мм), для узких буклетов, STAFF, 291171       | шт. | не более 2 на учреждение в год   | не более 220,00 | не более 438,26   |
| 55. | Ручка шариковая  | шт. | не более 100 на учреждение в год | не более 50,00  | не более 4 590,00 |
| 56. | Ручка шариковая автоматическая BRAUBERG ULTRA-RT, СИНЯЯ, 0,7мм, линия 0,35мм, 143935                   | шт. | не более 45 на учреждение в год  | не более 15,00  | не более 511,65   |
| 57. | Ручка шариковая масляная STAFF Basic OBP-316, СИНЯЯ, корп. матовый, игол.узел 0,6мм, лин.0,3мм, 143021 | шт. | не более 50 на учреждение в год  | не более 10,00  | не более 471,00   |
| 58. | Ручка шариковая масляная STAFF Basic OBP-316, СИНЯЯ, корп.матовый, игол.узел 0,6мм, лин.0,3мм, 143021  | шт. | не более 45 на учреждение в год  | не более 10,00  | не более 379,80   |
| 59. | Ручка-корректор ОФИСМАГ, 6 мл, металлический наконечник, 226817  | шт. | не более 25 на учреждение в год  | не более 40,00  | не более 965,05   |
| 60. | Силовые кнопки-гвоздики BRAUBERG, цветные, 50 шт., в картонной коробке, 220557                         | шт. | не более 3 на учреждение в год   | не более 75,00  | не более 223,17   |
| 61. | Скобы для степлера №10, 1000 штук, BRAUBERG, до 20 листов, 220949                                      | шт. | не более 60 на учреждение в год  | не более 30,00  | не более 1 613,40 |
| 62. | Скобы для степлера №24/6, 1000 штук, BRAUBERG, до 30 листов, 220950                                    | шт. | не более 120 на учреждение в год | не более 45,00  | не более 5 080,80 |
| 63. | Скоросшиватель картонный BRAUBERG, гарантированная плотность 400 г/м2, до 200л, 126524                 | шт. | не более 500 на учреждение в год | не более 20,00  | не более 7 899,00 |
| 64. | Скоросшиватель картонный мелованный BRAUBERG, гарантированная плотность 320 г/м2, белый, до 200 лист   | шт. | не более 100 на учреждение в год | не более 30,00  | не более 2 749,00 |
| 65. | Скоросшиватель пластиковый BRAUBERG, А4, 130/180 мкм, зеленый, 220414                                  | шт. | не более 100 на учреждение в год | не более 25,00  | не более 2 031,00 |

|       |  |     |                                  |                  |  |
|-------|--|-----|----------------------------------|------------------|--|
| 66.   | Скоросшиватель пластиковый BRAUBERG, А4, 130/180 мкм, серый, 220387                                | шт. | не более 100 на учреждение в год | не более 20,00   | не более 1 505,00                        |
| 67.   | Скоросшиватель пластиковый с перфорацией BRAUBERG, А4, 140/180 мкм, зеленый, 226581                | шт. | не более 40 на учреждение в год  | не более 35,00   | не более 1 220,80                        |
| 68.   | Скоросшиватель пластиковый с перфорацией BRAUBERG, А4, 140/180 мкм, синий, 226583                  | шт. | не более 40 на учреждение в год  | не более 20,00   | не более 762,00                          |
| 69.   | Скрепки большие 50 мм гофрированные 50 шт., STAFF "EVERYDAY", металлические, РОССИЯ, 220011        | шт. | не более 15 на учреждение в год  | не более 80,00   | не более 1 167,60                        |
| 70.   | Скрепки большие 50 мм, BRAUBERG, оцинкованные, 50 шт., в картонной коробке, 227589                 | шт. | не более 30 на учреждение в год  | не более 50,00   | не более 1 475,40                        |
| 71.   | Скрепки ОФИСМАГ, 28 мм, оцинкованные, 100 шт., в картонной коробке, 227582                         | шт. | не более 60 на учреждение в год  | не более 25,00   | не более 1 484,40                        |
| 72.   | Степлер №24/6, 26/6 BRAUBERG "Extra", до 30 листов, серый, 229089                                  | шт. | не более 8 на учреждение в год   | не более 235,00  | не более 1 863,11                        |
| 73.   | Сумка-портфель BRAUBERG "Forward" с отделением для ноутбука 15,6", темно-синяя, 29х40х9 см, 270833 | шт. | не более 1 на учреждение в год   | не более 1030,00 | не более 1 025,64                        |
| 74.   | Текстовыделитель STAFF EVERYDAY HL-638, ЖЕЛТЫЙ, линия 1-5 мм, 151638                               | шт. | не более 10 на учреждение в год  | не более 25,00   | не более 247,60                          |
| 75.   | Текстовыделитель STAFF EVERYDAY HL-638, ЗЕЛЕНЫЙ, линия 1-5 мм, 151639                              | шт. | не более 3 на учреждение в год   | не более 25,00   | не более 74,28                           |
| 76.   | Точилка BRAUBERG "Flash", с контейнером, пластиковая, корпус ассорти, 228472                       | шт. | не более 5 на учреждение в год   | не более 55,00   | не более 256,60                          |
| 77.   | Штамп самонаборный 4-строчный STAFF, оттиск 48х18 мм, "Printer 8052", КАССЫ В КОМПЛЕКТЕ, 237424    | шт. | не более 3 на учреждение в год   | не более 785,00  | не более 2 350,41                        |
| Итого |  |     |                                  |                  | <b>не более<br/>215 786,48<br/>руб.*</b> |

\* - Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ».

### ***11. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей\****

определяются по формуле:

$$Z_{\text{хоз.}} = \sum Q_i \times P_i ,$$

где:

$Q_i$  – количество  $i$ -го вида хозяйственных товаров и принадлежностей в год,  
 $P_i$  - цена за единицу  $i$ -го вида хозяйственных товаров и принадлежностей,  
утвержденная в договоре поставщика

| № п/п | Наименование хозяйственных принадлежностей   | Единица измерения | Итого кол-во на учреждение в год (в соотв. с лимитами) | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей (не более) |
|-------|--|-------------------|--|-------------------------|---------------------------------|
| 1.    | Газлифт BRABIX A-140 стандартный, черный, длина в открытом виде 413мм, d50 мм., класс 2, 532002      | шт.               | не более 2 на учреждение в год                         | не более 610,00         | не более 1 219,66               |
| 2.    | Губки бытовые MAXI, 27x96x64 мм, КОМПЛЕКТ 5 шт., поролон/абразив, для посуды/уборки, LAIMA, K0013, 6 | шт.               | не более 8 на учреждение в год                         | не более 40,00          | не более 298,16                 |
| 3.    | Губки бытовые STANDART, 26x80x53 мм, КОМПЛЕКТ 10 шт., поролон/абразив для посуды/уборки, LAIMA, K002 | шт.               | не более 6 на учреждение в год                         | не более 55,00          | не более 329,40                 |
| 4.    | Пластиковое окно размером 114 см x 168 см  | шт.               | не более 1 на учреждение в год                         | не более 16 150,00      | не более 16 141,57              |
| 5.    | Пластиковая дверь с непрозрачной сэндвич панелью   | шт.               | не более 3 на учреждение в год                         | не более 22 000,00      | не более 65 890,00              |
| 6.    | Пластиковая дверь с непрозрачной сэндвич панелью размером 130 см x 210 см                            | шт.               | не более 6 на учреждение в год                         | не более 20 000,00      | не более 100 186,40             |
| 7.    | Изготовление пластиковых дверей с непрозрачной сэндвич панелью                                       | шт.               | не более 2 на учреждение в год                         | не более 16 000,00      | не более 32 000,00              |
| 8.    | Пластиковое окно размером 114 см x 148 см  | шт.               | не более 4 на учреждение в год                         | не более 15 000,00      | не более 59 672,03              |
| 9.    | Комплект для уборки: швабра, ведро 11л/9л двухкамерное с отжимом, насадка, PRO CLEAN, LAIMA, 607979  | рулон             | не более 1 на учреждение в год                         | не более 915,00         | не более 910,52                 |
| 10    | Мешки для мусора 120 л.  | шт.               | не более 6 на учреждение в год                         | не более 270,0          | не более 1 594,56               |
| 11    | Мешки для мусора 120л синие в рулоне 10 шт особо проч, ПНД 40 мкм, 70x110см, ОФИСМАГ, 602929         | шт.               | не более 46 на учреждение в год                        | не более 205,00         | не более 9 403,32               |
| 12    | Мешки для мусора 60 л.   | шт.               | не более 10 на учреждение в год                        | не более 110,00         | не более 1 085,80               |
| 13    | Мешки для мусора 60л черные в рулоне 20 шт, ПНД 12 мкм, 60x70см, ОФИСМАГ стандарт, 601383            | шт.               | не более 12 на учреждение в год                        | не более 655,00         | не более 7 853,40               |
| 14    | Насадка МОП плоская 42x12 см из микрофибры, плотный ворс, для швабры YORK                            | шт.               | не более 2 на учреждение в год                         | не более 320,00         | не более 638,38                 |

|              |   |     |                                 |                  |                            |
|--------------|---|-----|---------------------------------|------------------|----------------------------|
|              | "Magnetic"  |     |                                 |                  |                            |
| 15           | Нож универсальный мощный BRAUBERG "Professional", 6 лезвий в комплекте, фиксатор, металл, 235404    | шт. | не более 1 на учреждение в год  | не более 700,00  | не более 692,32            |
| 16           | Перчатки резиновые, без х/б напыления, рельефные пальцы, размер L, желтые, 32г БЮДЖЕТ, AZUR         | шт. | не более 10 на учреждение в год | не более 56,00   | не более 559,90            |
| 17           | Полироль для мебели 600 мл GRASS TORUS "Антипыль", распылитель                                      | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 220,00  | не более 659,34            |
| 18           | Салфетка для стекол и зеркал, гладкая микрофибра, 30x30 см, фиолетовая, 280 г/м2, LAIMA, 601248     | шт. | не более 3 на учреждение в год  | не более 100,00  | не более 287,55            |
| 19           | Средство для мытья пола 5кг LAIMA PROFESSIONAL концентрат, "Морской бриз", 602296                   | шт. | не более 2 на учреждение в год  | не более 330,00  | не более 659,80            |
| 20           | Чистящее средство 480г ПЕМОЛЮКС Сода-5, "Лимон", порошок, ш/к 80739                                 | шт. | не более 5 на учреждение в год  | не более 70,00   | не более 344,35            |
| 21           | Чистящее средство 750г SANFOR WC gel (Санфор гель) "Special Black", ш/к 04614                       | шт. | не более 5 на учреждение в год  | не более 120,00  | не более 593,80            |
| 22           | Швабра с флаундером 40 см с насадкой МОП, черенок 85-145 см, насадка МОП (608413), YORK "Magnetic"  | шт. | не более 1 на учреждение в год  | не более 1220,00 | не более 1 210,76          |
| 23           | Шпагат полипропиленовый, длина 500 м, диаметр 1,6мм, линейная плотность 1000 текс, BRAUBERG, 605007 | шт. | не более 1 на учреждение в год  | не более 310,00  | не более 304,64            |
| <b>ИТОГО</b> |   |     |                                 |                  | <b>не более 302 535,66</b> |

\* - Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ».

## ***12. Затраты на приобретение ценных подарков (сувенирной продукции)\****

определяются по формуле:

$$Z_{\text{хоз.}} = \sum Q_i \times P_i ,$$

где:

$Q_i$  – количество  $i$ -го вида ценных подарков (сувенирной продукции) в год,

$P_i$  - цена за единицу  $i$ -го вида ценных подарков (сувенирной продукции),

утвержденная в договоре поставщика

| № п/п | Наименование хозяйственных принадлежностей | Единица измерения | Итого кол-во на учреждение в год (в соотв. с лимитами) | Цена за единицу, рублей | Всего на год, рублей (не более) |
|-------|--|-------------------|--|-------------------------|---------------------------------|
|-------|--|-------------------|--|-------------------------|---------------------------------|

|              |  |     |   |                    |                            |
|--------------|--|-----|---|--------------------|----------------------------|
| 1.           | Подарочный сертификат номиналом 1000 р. для предъявления в Торговой сети "РАДУГА"        | шт. | 3 | не более 1 000,00  | не более 3 000,00          |
| 2.           | Подарочный сертификат номиналом 10000 р. для предъявления в магазин "Салон 2116"         | шт. | 2 | не более 10 000,00 | не более 20 000,00         |
| 3.           | Подарочный сертификат номиналом 10000руб. Для предъявления в Центре садоводства "Росток" | шт. | 5 | не более 10 000,00 | не более 50 000,00         |
| 4.           | Подарочный сертификат номиналом 2000 р. для предъявления в магазин "Салон 2116"          | шт. | 2 | не более 2 000,00  | не более 4 000,00          |
| 5.           | Подарочный сертификат номиналом 2000руб. Для предъявления в Центре садоводства "Росток"  | шт. | 5 | не более 2 000,00  | не более 10 000,00         |
| 6.           | Подарочный сертификат номиналом 3000 р. для предъявления в магазин "Салон 2116"          | шт. | 1 | не более 3 000,00  | не более 3 000,00          |
| 7.           | Подарочный сертификат номиналом 3000 р. для предъявления в магазин "ТЕХНОРАМА"           | шт. | 3 | не более 3 000,00  | не более 9 000,00          |
| 8.           | Подарочный сертификат номиналом 3000 р. для предъявления в Торговой сети "РАДУГА"        | шт. | 3 | не более 3 000,00  | не более 9 000,00          |
| 9.           | Подарочный сертификат номиналом 5000 р. для предъявления в магазин "Салон 2116"          | шт. | 1 | не более 5 000,00  | не более 5 000,00          |
| 10.          | Подарочный сертификат номиналом 5000 р. для предъявления в магазин "ТЕХНОРАМА"           | шт. | 3 | не более 5 000,00  | не более 15 000,00         |
| <b>ИТОГО</b> |  |     |   |                    | <b>не более 128 000,00</b> |

\* - Затраты определяются по фактической потребности, но не более суммы доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУ «ЦЗРСИ».