

Председателю комиссии по формированию  
и подготовке резерва управленческих кадров  
города Курска

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество кандидата)

\_\_\_\_\_ (наименование занимаемой должности)

\_\_\_\_\_ с указанием места работы (службы)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_,

номер телефона \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в резерв управленческих кадров города Курска  
на \_\_\_\_\_  
(наименование должности)

В случае включения меня в резерв управленческих кадров города  
Курска даю согласие на проверку, сообщенных мною персональных  
данных.

Настоящее согласие на проверку персональных данных действует  
в течение срока нахождения меня в резерве управленческих кадров города  
Курска и может быть отозвано мною в письменном виде с заявлением  
об исключении из резерва управленческих кадров города Курска.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

Заявление оформляется в рукописном виде.