



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА
Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» марта 2023 г.

г. Курск

№ 169

**Об утверждении Устава
«Редакции средства массовой информации
газеты «Городские известия»**

В соответствии Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 06.10.2023 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Курска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав «Редакции средства массовой информации газеты «Городские известия» (далее - Устав) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить:

2.1. Управление информации и печати Администрации города Курска (Бочарова Н.Е.) уполномоченным на направление официальных сообщений и материалов от имени Администрации города Курска.

2.2. Управление делами Администрации города Курска (Калинина И.В.) уполномоченным на направление текстов правовых актов, принятых Главой города Курска и Администрацией города Курска, в редакцию газеты «Городские известия».

3. Руководителю муниципального бюджетного учреждения «Редакция средства массовой информации газеты «Городские известия» Роговской О.А. в установленном законодательством Российской Федерации обеспечить регистрацию Устава в уполномоченном органе в установленном законом порядке.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Курска от 09.09.2021 № 542 «Об утверждении Устава «Редакции газеты «Городские известия».

5. Управлению информации и печати Администрации города Курска (Бочарова Н.Е.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Городские известия».

6. Управлению делами Администрации города Курска (Калинина И.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Курска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Курска

И. Куцак

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Курска
от «22» марта 2023 года
№ 169

ПРИНЯТ
собранием
коллектива журналистов –
штатных сотрудников
муниципального
бюджетного учреждения
«Редакция газеты
«Городские известия»
Протокол от « » 2023 года
№ _____

УТВЕРЖДЕН
приказом муниципального
бюджетного учреждения
«Редакция газеты «Городские
известия»
от « » 2023 года
№ _____

УСТАВ
«Редакции средства массовой информации
газеты «Городские известия»
(МБУ «Редакция газеты «Городские известия»)

г. Курск
2023 год.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Городские известия» (в дальнейшем именуемая «Редакция») осуществляет производство и выпуск средства массовой информации - газеты «Городские известия» (в дальнейшем именуемое «СМИ»).

1.2. Соучредителями и издателями газеты «Городские известия» является Администрация города Курска (Соучредитель 1) и муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Городские известия» (Соучредитель 2).

1.3. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

1.4. Редакция не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редакция осуществляет деятельность как структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Городские известия».

1.5. Управление Редакцией осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», настоящим Уставом и иными документами Соучредителей.

1.6. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, Соучредители несут ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.7. Местонахождение (адрес) Редакции:

Российская федерация, город Курск;

Юридический адрес: Курская область, г. Курск;

Фактический адрес: 305000, г. Курск, ул. Ленина, 2.

2. Предмет, цели, задачи и направления деятельности редакции

2.1. Предметом деятельности Редакции является производство и выпуск СМИ - газеты «Городские известия» в соответствии с тематикой, заявленной Соучредителями при его регистрации как средства массовой информации.

2.2. Целями Редакции является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере опубликования муниципальных правовых актов и иной информации, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, освещения политической, общественной, экономической и культурной жизни города Курска, содействия патриотическому воспитанию населения, доведения до жителей муниципального образования информации о социально-экономическом развитии муниципального образования, его общественной инфраструктуры и иной официальной информации посредством подготовки и выпуска периодического печатного издания газеты «Городские известия».

2.3. Основными задачами Редакции являются:

поиск, получение и обработка информации, производство и распространение СМИ;

всестороннее и объективное освещение, оперативное и независимое информирование читателей;

обеспечение конституционного права граждан на информацию путем оперативной публикации в газете «Городские известия» и в сетевом издании «Городские известия» (gi-kursk.ru) сообщений и материалов, содержащих общественно значимые сведения, затрагивающие интересы населения муниципального образования «Город Курск»;

распространение актуальной, объективной и полной информации о событиях общественно-политической, экономической, культурной жизни муниципального образования «Город Курск», области, стране, а равно другой информации, интересующей читателей.

2.4. Видами деятельности Редакции являются:

в установленном законом порядке поиск и сбор информации, осуществление запрашивания и получения информации о деятельности органов местного самоуправления, органов государственной власти, общественных объединений и их должностных лиц;

создание, подготовка и редактирование информационных, литературно-публицистических и иных материалов для последующего издания СМИ;

обработка данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность

проведение как самостоятельных, так и совместных исследований в различных сферах общественной, политической и экономической жизни;

официальная публикация муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Город Курск», а также обязательные сообщения Администрации города Курска в согласованном объеме и в установленный срок;

издательская деятельность;

полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области, в том числе реализация продукции;

рекламная деятельность;

деятельность в области фотографии;

деятельность по распространению информации;

издание газет в печатном виде;

представление в средствах массовой информации;

деятельность информационных агентств;

деятельность по оказанию услуг по составлению обзоров новостей, услуг по подборке печатных изданий и подобной информации;

деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;

деятельность рекламных агентств;

издание книг, брошюры, листовки печатные прочие и подобные печатные материалы;

организация и проведение мероприятий, направленных на формирование положительного имиджа газеты, содействующих увеличению ее тиража;

разработка и реализация социальных и коммерческих проектов, способствующих повышению информированности населения региона.

2.5. Права Редакции на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности соучредителей

3.1. Соучредители осуществляют свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

3.2. Соучредители имеют право:

утверждать Устав Редакции, утверждать изменения и дополнения к Уставу Редакции, принятые на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников МБУ «Редакция газеты «Городские известия»;

прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

определять язык, тематику и специализацию, название СМИ, периодичность и объем, территорию и форму периодического распространения СМИ, периодичность, максимальный объем и тираж (по согласованию с Редакцией);

размещать бесплатно и в указанный ими срок сообщения и материалы от своего имени (заявления Соучредителя);

назначать на должность и освобождать от должности главного редактора в установленном настоящим Уставом порядке.

осуществлять контроль за соответствием деятельности СМИ положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Соучредителей, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема средства массовой информации;

выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции;

привлекать сотрудников на основании гражданско-правовых договоров и определять численность сотрудников Редакции по трудовым и гражданско-правовым отношениям;

решать иные вопросы, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом и входящим в его компетенцию;

передавать свои права и обязанности третьим лицам.

3.3. Соучредители обязаны:

соблюдать положения настоящего Устава;

оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе средства массовой информации, в организации и проведении массовых мероприятий, в порядке, определенном Соучредителями;

внести изменения в запись о регистрации средства массовой информации либо направить уведомление в адрес регистрирующего органа при наступлении событий, предусмотренных статьей 11 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации».

3.4. Администрация города Курска обязана не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом.

3.5. Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Городские известия» обязано обеспечивать условия труда, необходимые для осуществления журналистами своих обязанностей, предоставлять необходимое оборудование.

3.6. Соучредители могут передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции.

4. Характеристика СМИ

4.1. Периодичность издания СМИ - не реже одного раза в неделю.

4.2. Объем каждого выпуска СМИ определяется исходя из объема размещаемых нормативных правовых актов, информационных сообщений в приложении «Деловой курьер» к газете «Городские известия»

5. Права и обязанности Редакции

5.1. Редакция вправе самостоятельно:

планировать свою деятельность в рамках утвержденной Соучредителями тематики, специализации и направленности средства массовой информации, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;

привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий, в том числе для выполнения муниципального задания;

самостоятельно подписывать номер средства массовой информации в набор, в печать и на выпуск в свет; в установленном порядке осуществлять переписку с читателями средства массовой информации, учитывать их интересы и предложения.

запрашивать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

размещать в СМИ сообщения и материалы без согласования их с Соучредителями, давать оценку каким-либо событиям и фактам, высказывать свое мнение, вступать в полемику и т.д.;

осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном статьей 48 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации».

5.2. Редакция обязана:

обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;

обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;

публиковать заявления Учредителей полностью и в указанные им сроки;

соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права;

соблюдать требования статьи 27 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации»;

размещать в СМИ обязательные сообщения, предусмотренные статьей 35 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации»;

публиковать сообщения и материалы органов местного самоуправления в порядке, установленном Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

соблюдать правила использования конфиденциальной информации, а именно:

Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами, обеспечив сохранение их в тайне;

Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя;

Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах информацию, указанную в части 6 статьи 4 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации», за исключением случаев, указанных в Законе Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации»;

соблюдать иные требования, предусмотренные Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124–1 «О средствах массовой информации».

6. Имущественные и финансовые отношения Соучредителей и Редакции

6.1. Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Соучредителя 2.

6.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, выделяются Соучредителями согласно финансирования МБУ «Редакция газеты «Городские известия».

6.3. Порядок производства, размещения и распространения рекламы в СМИ определяется в соответствии с решением Курского городского Собрания от 09.10.2009 №124-4-РС «О порядке регулирования цен (тарифов) на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Курска», постановлением Администрации города Курска от 14.03.2006 №614 «Об утверждении Положения о платных услугах, оказываемых муниципальным учреждением «Редакция газеты «Городские известия» физическим и юридическим лицам города Курска», распоряжением Администрации города Курска от 01.09.2011 №309-ра «О порядке определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями, полномочия учредителя которых осуществляет Администрация города Курска, услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, оказываемых ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах муниципального задания, для граждан и юридических лиц». Объем рекламы в отдельном номере СМИ должен соответствовать законодательству Российской Федерации о рекламе.

6.4. Средства от приносящей доход деятельности являются собственностью Соучредителя 2 и используется им для возмещения материальных затрат на производство и выпуск СМИ, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с Уставом и документами Соучредителя 2.

7. Управление редакцией

7.1. Управление Редакцией осуществляют Соучредители и главный редактор в пределах своей компетенции.

7.2. Соучредители в пределах своей компетенции определяют основные направления деятельности Редакции.

7.3. Соучредитель 1:

назначает и освобождает от должности главного редактора, заключает с ним договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность главного редактора;

выделяет необходимые финансовые и материальные средства на производство и выпуск СМИ;

утверждает ежегодные отчеты главного редактора о деятельности редакции и об использовании средств и имущества, выделенного редакции.

7.4. Соучредитель 2:

решает вопросы приема и увольнения работников Редакции, заключает трудовые и иные договоры с журналистами и иными работниками Редакции; принимает решения о размещении рекламы в СМИ.

7.5. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными документами Соучредителей. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

7.6. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Соучредителя 2.

7.7. Главный редактор:

представляет Редакцию в отношениях с Соучредителями, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, организациями;

организует работу Редакции, дает указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;

распределяет обязанности между своими заместителями и работниками Редакции;

определяет функции отделов Редакции;

осуществляет подбор журналистов и иных авторов для работы в СМИ;

подписывает к печати каждый номер СМИ;

принимает решение об образовании редакционной коллегии и о ее роспуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редколлегии, утверждает положение редакционной коллегии;

решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также иными документами Соучредителя 2, законодательством Российской Федерации.

Главный редактор пользуется правами и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой Соучредителем 2.

7.8. Главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию СМИ, утвердив приказом положение о ней. Решения коллегии носят рекомендательный характер.

7.9. Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности.

Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством

и выпуском газеты. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

7.10. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

7.11. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению Соучредителей.

8. Полномочия журналистского коллектива

8.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые на основе трудового договора с Соучредителем 2 осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

8.2. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества средства массовой информации и ускорению редакционно-издательского процесса.

Журналистский коллектив принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Соучредителями.

8.3. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива.

Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

8.4. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

8.5. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

9. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности средства массовой информации

9.1. Выпуск средства массовой информации может быть прекращен или приостановлен только по решению Соучредителей либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа Российской Федерации.

9.2. Соучредители вправе прекратить или приостановить деятельность средства массовой информации в случае, если:

Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Соучредителей;

издание средства массовой информации является убыточным;

Соучредители утратили возможность финансировать выпуск средства массовой информации;

производство и выпуск средства массовой информации признаны Соучредителями нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности средства массовой информации принимается Соучредителями после консультаций с органами управления Редакции.

9.3. В случае решения Соучредителей о прекращении выпуска средства массовой информации Соучредители сохраняют за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

9.4. Принятие Соучредителями решения о прекращении деятельности средства массовой информации влечет недействительность настоящего устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

9.5. При нарушении Соучредителями Устава Редакция вправе ставить вопрос об этом перед Соучредителями.

10. Права на название

10.1. Право на название средства массовой информации принадлежит Соучредителям. Логотип средства массовой информации может быть зарегистрирован Соучредителями в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае смены Соучредителей СМИ, в том числе в случае реорганизации, право на название переходит к правопреемнику.

10.3. В случае ликвидации Соучредителей право на название утрачивает силу.

11. Последствия смены Соучредителей, изменения состава соучредителей

11.1. В случае смены Соучредителей средство массовой информации продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

11.2. В случае реорганизации Соучредителей их права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

11.3. В случае ликвидации Соучредителей деятельность средства массовой информации прекращается.

12. Порядок утверждения и изменения устава редакции

12.1. Устав Редакции принимается на собрании журналистского коллектива редакции большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава и утверждается Соучредителями.

12.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Соучредителями по собственной инициативе и по предложению редакции.

При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права журналистского коллектива, вносятся при условии их одобрения собранием журналистского коллектива, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Соучредителями и управления Редакцией – с согласия Соучредителей.

,