



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУРСКА
Курской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» августа 2024 г.

№ 409

**О внесении изменений в постановление Администрации
города Курска от 26.03.2021 № 174**

В соответствии с решением Курского городского Собрания 17.11.2020 № 143-6-РС «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по приобретению и установке автономных пожарных извещателей», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Курска от 26.03.2021 № 174 «Об утверждении Порядка по организации предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по приобретению и установке автономных пожарных извещателей» (в ред. от 02.12.2021 № 748, 05.04.2023 № 193) следующие изменения:

Порядок по организации предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по приобретению и установке автономных пожарных извещателей изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету документационного, ресурсного обеспечения и автоматизации систем управления Администрации города Курска (Калинина И.В.) обеспечить направление текста настоящего постановления в газету «Городские известия» и размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Курска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Управлению информации и печати Администрации города Курска (Бочарова Н.Е.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Городские известия».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Курска

И. Куцак

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации города Курска
от «02» августа 2024 года
№ 409

ПОРЯДОК
по организации предоставления отдельным категориям граждан мер
социальной поддержки по приобретению и установке автономных
пожарных извещателей

1. Настоящий порядок разработан в целях предоставления многодетным семьям, одиноко проживающим престарелым гражданам, семьям, находящимся в социально опасном положении, имеющим несовершеннолетних детей, дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению мест их постоянного проживания автономными пожарными извещателями (далее – социальная поддержка).

2. Право на получение социальной поддержки имеют следующие категории граждан (далее – Заявители):

многодетные семьи, имеющие 3 и более несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет и (или) детей, достигших совершеннолетия, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях (за исключением организаций дополнительного образования) до окончания такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет (далее – многодетные семьи);

одиноко проживающие престарелые граждане, достигшие возраста 65 лет (для мужчин) и 60 лет (для женщин), не имеющие родственников или проживающие отдельно от своих родственников (далее – одиноко проживающие граждане);

семьи, находящиеся в социально опасном положении, имеющие несовершеннолетних детей – семьи, имеющие несовершеннолетних детей, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними (далее – семьи в социально опасном положении).

3. Социальная поддержка предоставляется однократно в виде приобретения и установки двух автономных пожарных извещателей (далее – извещатели) в жилом помещении, являющимся местом постоянного жительства Заявителя.

4. Извещатели устанавливаются на безвозмездной основе только в одном жилом помещении, являющимся местом постоянного проживания Заявителя.

5. Оказание социальной поддержки осуществляется на основании письменного заявления Заявителя, составленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

6. Заявление подается в комитет социальной защиты населения города Курска (далее – Комитет), к которому прилагаются:

6.1. Для многодетных семей:

6.1.1. копии документов, удостоверяющих личность Заявителя и его (ее) супруга(и);

6.1.2. копия документа, подтверждающего факт постоянного проживания в жилом помещении семьи:

в случае если фактическое место постоянного жительства совпадает с адресом регистрации Заявителя и (или) его супруга (и) - копия страницы паспорта с штампом о регистрации по месту жительства Заявителя и его (ее) супруга (и);

в случае если фактическое место постоянного жительства не совпадает с регистрацией по месту жительства Заявителя, его (ее) супруга (и) и детей - копия документа, подтверждающего право пользования жилым помещением: документа о временной регистрации по месту пребывания, договора пользования жилым помещением, договора найма (аренды), если соответствующие сведения не внесены в ЕГРН.

6.2. Для одиноко проживающих граждан:

6.2.1. копия документа, удостоверяющего личность Заявителя;

6.2.2. сведения о составе семьи и степени родства (справка о регистрации по месту жительства (пребывания) или копия лицевого счета).

6.3. Для семей в социально опасном положении:

6.3.1. копии документов, удостоверяющих личность Заявителя и его (ее) супруга(и);

6.3.2. копия документа, подтверждающего факт постоянного проживания в жилом помещении семьи:

в случае если фактическое место постоянного жительства совпадает с адресом регистрации Заявителя и (или) его супруга (и) – копия страницы паспорта с штампом о регистрации по месту жительства Заявителя и его (ее) супруга (и);

в случае если фактическое место постоянного жительства не совпадает с регистрацией по месту жительства Заявителя, его (ее) супруга (и) и детей – копия документа, подтверждающего право пользования жилым помещением: документа о временной регистрации по месту пребывания, договора пользования жилым помещением, договора найма (аренды), если соответствующие сведения не внесены в ЕГРН.

6.4. Для оказания социальной поддержки в рамках межведомственного взаимодействия, имеющиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, учреждений, Комитетом запрашиваются следующие документы (сведения):

подтверждающие статус многодетной семьи;

решение об установлении опеки (попечительства) в отношении несовершеннолетних детей;

постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав «О признании семьи, находящейся в социально опасном положении».

Заявитель вправе представить указанные сведения (документы) по собственной инициативе.

6.5. Если Заявитель является получателем мер социальной поддержки Комитет имеет право использовать имеющуюся информацию для решения вопроса о приобретении и установке извещателей по адресу, указанному в заявлении.

7. Представленные Заявителем сведения подтверждаются посредством дополнительной проверки, проводимой Комитетом.

8. Комитет принимает решение в письменной форме о предоставлении социальной поддержки (об отказе в предоставлении социальной поддержки) в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Форма и содержание Решения определяется Комитетом.

9. Решение об отказе в предоставлении социальной поддержки принимается в следующих случаях:

9.1. Заявитель не относится к категориям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

9.2. Заявитель не имеет места постоянного жительства на территории города Курска;

9.3. повторного обращения Заявителя (его (ее) супруга (и)) о предоставлении меры социальной поддержки в Комитет, в том числе предоставлении социальной поддержки по другому адресу;

9.4. Заявителем предоставлены неполные сведения и (или) установлен факт недостоверности предоставленных Заявителем сведений для подтверждения необходимости оказания социальной поддержки (при отсутствии информации в ЕГРН).

10. Решение о предоставлении социальной поддержки (об отказе в предоставлении социальной поддержки) Комитет направляет в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС при Администрации города Курска» (далее – Управление) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия.

11. Приобретение извещателей осуществляется Управлением в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» за счет предусмотренных на эти цели денежных средств в бюджете города Курска.

12. Установка извещателей осуществляется специалистом Управления и оформляется актом установки (выдачи) автономных пожарных извещателей (далее – Акт) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Управление предварительно согласовывает с Заявителем день установки извещателей.

13. По желанию Заявителя извещатели могут быть ему выданы для самостоятельной установки, о чем делается отметка в Акте.

14. Копия Акта направляется Управлением в Комитет в течение 10 рабочих дней со дня его подписания Заявителем и приобщается к пакету документов Заявителя, а также вносится в базу данных Комитета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления отдельным
категориям граждан мер социальной
поддержки по приобретению
и установке автономных пожарных
извещателей

В комитет социальной защиты населения
города Курска (далее – Комитет)

_____ (фамилия, имя, отчество Заявителя)

_____ дата рождения

_____ паспорт:

_____ кем выдан

_____ дата выдачи

_____ адрес регистрации по месту жительства

_____ СНИЛС

_____ телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении социальной поддержки
по приобретению и установке автономных пожарных извещателей

Прошу приобрести и установить автономные пожарные извещатели в количестве двух единиц МКУ «Управление по делам ГО и ЧС при Администрации города Курска» (далее – Управление) для

_____ (указать категорию: многодетная семья, одиноко проживающий престарелый гражданин, семья в социально опасном положении)

Установку автономных пожарных извещателей прошу осуществить по адресу:

Я даю свое согласие на обработку в установленном порядке Комитетом и Управлением моих персональных данных.

Приложение: _____

(указать прилагаемые документы)

« ____ » _____ 20__ года

_____ / _____ /

(подпись Заявителя)

(расшифровка подписи Заявителя)

Дата регистрации: « ____ » _____ 20__ года

№ регистрации _____

_____ /

(подпись специалиста Комитета)

_____ /

(расшифровка подписи специалиста Комитета)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления отдельным
категориям граждан мер социальной
поддержки по приобретению
и установке автономных пожарных
извещателей

АКТ
установки (выдачи) автономных пожарных извещателей

г. Курск

« ___ » _____ 20__ года

МКУ «Управление по делам ГО и ЧС при Администрации города Курска» (далее – Управление) в лице _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста Управления)

установил/выдал _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя)

паспорт

серия № _____

выдан _____,

автономные пожарные извещатели в количестве двух единиц в жилом помещении, расположенном по адресу:

ознакомлен

(фамилия, имя, отчество Заявителя)

с техническими характеристиками передаваемого устройства, недостатков не обнаружил.

Автономные пожарные извещатели передаются в безвозмездное бессрочное пользование Заявителя, который обязуется самостоятельно осуществлять их техническое обслуживание и содержание.

Вместе с устройством передается также паспорт устройства.

По результатам установки автономных пожарных извещателей стороны претензий не имеют.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Принял:

Выдал:

(подпись Заявителя)_____
(подпись специалиста Управления)_____
(расшифровка подписи)_____
(расшифровка подписи)

